Sistema Socio Sanitario

Regione Lombardia

ASST Papa Giovanni XXIII

SCADENZA 4 DICEMBRE 2026

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE DI COLLABORAZIONE AD ALTO CONTENUTO SPECIALISTICO A SUPPORTO DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO E INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA RICERCA CLINICA E TRASLAZIONALE E VALORIZZAZIONE DELLE COMPETENZE SCIENTIFICHE AZIENDALI.

Art. 1 — Oggetto e Finalità dell'Incarico

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) con deliberazione n. 1941 del 20/11/2026 ha emanato il presente avviso pubblico di selezione comparative per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione autonoma ad un esperto di alta specializzazione, qualificazione e comprovata esperienza, a supporto delle strategie di sviluppo e internazionalizzazione della ricerca clinica e traslazionale, attraverso le seguenti attività:

- contributo all'orientamento metodologico e scientifico dei programmi di ricerca clinica e traslazionale di interesse strategico per l'ASST;
- supporto alla crescita professionale e scientifica dei ricercatori e del personale impegnato nelle attività di ricerca, mediante attività di mentoring, tutoring e formazione avanzata;
- rafforzamento e consolidamento di collaborazioni scientifiche con università, enti di ricerca e istituzioni sanitarie di rilievo nazionale e internazionale;
- supporto nella valorizzazione dei risultati della ricerca (trasferimento tecnologico, brevetti, pubblicazioni ad alto Impact Factor).

Art. 2 — Natura Giuridica e Durata dell'Incarico

L'incarico si configura quale contratto di prestazione d'opera intellettuale ad alto contenuto specialistico ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile e dell'art. 7, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001. L'attività sarà svolta in piena autonomia organizzativa e scientifica, senza alcun vincolo di subordinazione, in coordinamento con la SC Ricerca clinica, sviluppo e innovazione dell'ASST.

L'incarico ha carattere temporaneo e avrà una durata di mesi 6 (sei), con decorrenza dalla data di effettivo avvio indicato nel provvedimento aziendale di approvazione.

Art. 3 — Requisiti di Partecipazione

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ammissione e di alta specializzazione (ex art. 55 D.L. 112/2008 e L.R. Lombardia n. 20/2008):

1. Requisiti generali
   - cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
   - godimento dei diritti civili e politici;
   - assenza di condanne penali incompatibili con il conferimento dell'incarico;
   - assenza di situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto d'interesse ai sensi della normativa vigente.
2. Titolo di studio
   Possesso di laurea magistrale o titolo equipollente in una delle seguenti aree:
   - discipline sanitarie;
   - discipline scientifiche e tecnologiche;
   - discipline economiche, giuridiche o statistiche;

ASST PAPA GIOVANNI XXIII

- altre discipline coerenti con le attività oggetto dell'incarico.

3. Requisiti professionali e specialistici

   È richiesta documentata esperienza almeno quinquennale, maturata presso enti pubblici, università, istituti di ricerca, organizzazioni internazionali, aziende sanitarie o organismi assimilabili, in almeno tre dei seguenti ambiti:

   - programmazione, gestione e monitoraggio di progetti complessi;
   - supporto alla progettazione e rendicontazione di finanziamenti nazionali o europei;
   - sviluppo di reti collaborative tra enti pubblici, organismi di ricerca e soggetti istituzionali;
   - attività di valutazione, analisi, monitoraggio e misurazione di performance organizzative o scientifiche;
   - trasferimento dell'innovazione e valorizzazione delle competenze professionali;
   - organizzazione e gestione di percorsi formativi avanzati;
   - sviluppo di processi digitali e innovazione organizzativa;
   - governance di programmi strategici in ambito sanitario, sociosanitario o della ricerca.

4. Titoli preferenziali
   Costituiscono elementi preferenziali ai fini della valutazione:

   - esperienza documentata in organismi nazionali o internazionali;
   - partecipazione a progetti finanziati da enti pubblici nazionali o sovranazionali;
   - attività di docenza, formazione o coordinamento tecnico-scientifico;
   - pubblicazioni, rapporti tecnici o contributi professionali inerenti alle materie oggetto dell'incarico;
   - conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2.

Art. 4 — Modalità e Termini di Presentazione della Candidatura

Le domande, secondo il modello allegato al presente avviso, potranno essere presentate:

- mediante consegna a mano o agenzia di recapito autorizzata, direttamente all'ufficio protocollo dell'azienda (Hospital Street - piano 0 - ingr. 35), nei seguenti orari:
  - da lunedì a giovedì: dalle 8.30 alle 15.30;
  - il venerdì: dalle 8.30 alle 14.00.

  (il sabato e nei giorni festivi l'ufficio è chiuso).
- a mezzo servizio postale tramite raccomandata: in tal caso farà fede la data di spedizione, comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda oltre cinque giorni dal termine di scadenza;
- fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente Avviso, è consentita la modalità di invio della domanda e dei relativi allegati, in unico file in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC), esclusivamente all'indirizzo mail ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it.

Alla domanda devono essere allegati obbligatoriamente:

1. Curriculum Vitae et Studiorum in formato europeo, datato e firmato, attestante dettagliatamente i titoli ed il percorso scientifico;

2. Elenco numerato delle pubblicazioni scientifiche censite e degli indicatori bibliometrici (H-index, citazioni totali);

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare:

1. tramite la PEC: sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

   oppure

2. tramite la PEC: sottoscrizione con firma autografa del candidato + scansione (compresa scansione di un valido documento di identità); in tal caso, il Segretario della Commissione provvederà a far firmare in originale al candidato, prima del sostenimento del colloquio, la stampa di ogni foglio inviato, ad ogni conseguente effetto di legge.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione del domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009). In altri termini, l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo.

Le anzidette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione all'Avviso, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.

Nella domanda i candidati dovranno indicare:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di una dei paesi dell'Unione europea o di altri paesi;
3. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (I candidati stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza nonché la struttura amministrativa - comune od altro organismo amministrativo - nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
4. i titoli di studio posseduti;
5. il domicilio, con il relativo numero di codice postale, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e l'eventuale recapito telefonico.

Per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

I documenti ed i titoli devono essere allegati in unico esemplare.

Per le attività svolte presso l'Azienda, ai sensi della normativa c.d. "decertificazione", il candidato può autocertificare le attività prestate oppure far riferimento, nel curriculum, alla tipologia di servizio reso (in libera professione, come specialista ambulatoriale o a tempo determinato/indeterminato).

Per le attività svolte presso altre pubbliche amministrazioni, è opportuna l'autocertificazione, (in considerazione della normativa che impedisce all'ente di pretendere certificati dalla P.A.). I titoli



di studio e qualsiasi altro titolo, la cui sussistenza può essere provata da una P.A., sono oggetto di autocertificazione.

Al riguardo si fa presente che il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ha regolamentato le ipotesi nelle quali è possibile ricorrere all'autocertificazione - mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni ovvero alle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà. In merito si precisa:

1) Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni possono essere rese per tutti i fatti, stati e qualità personali di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

2) Tutti gli stati, fatti e qualità personali non ricompresi nel punto 1) possono essere comprovati dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000; tale dichiarazione sostitutiva può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una P.A., la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio e di servizio sono conformi all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non resa davanti al funzionario incaricato dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La predetta dichiarazione sostitutiva può essere resa anche nell'ambito della domanda di ammissione: in tal caso dovrà essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento della documentazione o, in alternativa, essere accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità. A tale adempimento (invio domanda corredata di copia fotostatica di un documento d'identità) ci si dovrà comunque attenere ove la domanda sia trasmessa mediante il servizio postale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate).

Art. 5 — Criteri di Valutazione Comparativa e Punteggi

La valutazione delle candidature sarà effettuata da un'apposita Commissione Esaminatrice nominata dall'ASST, sulla base dei titoli e della proposta presentata. La Commissione dispone di un punteggio di 100 punti, ripartiti secondo la seguente griglia parametrica oggettiva:

Categoria	Criteri di Valutazione e Parametri Oggettivi	Punti Max
Titoli Accademici e Scientifici	Dottorato, Scuole di specializzazione, Master II livello, pubblicazioni su riviste ad alto Impact Factor, H-index, premi o riconoscimenti scientifici internazionali.	Max 30 pt
Esperienza e Seniority Professionale	Comprovato coordinamento di attività di programmazione, di valutazione e di valorizzazione della ricerca in contesti nazionale e internazionale (a titolo esemplificativo ma non esaustivo Horizon, NIH, PNRR etc...), direzione di strutture o istituzioni di riferimento per la ricerca scientifica, esperienza di mentoring o formazione avanzata.	Max 70 pt
TOTALE COMPLESSIVO	**Punteggio massimo attribuibile dalla Commissione di Valutazione Comparativa.**	**100 pt**

L'idoneità s'intende conseguita con un punteggio complessivo non inferiore a 60/100 punti.

L'ASST si riserva comunque, anche in caso di candidati idonei, di non procedure all'assegnazione dell'incarico per sopravvenute esigenze organizzative o nel caso di individuazione, in esito ad apposito avviso contestuale, di professionalità interna.

I candidati privi dei requisiti richiesti, saranno avvisati tempestivamente della loro esclusione, tramite il loro indirizzo di posta elettronica inserito nella domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere od annullare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio. Eventuali decisioni in tal senso verranno rese note mediante pubblicazione di un avviso sul sito aziendale - sezione "Concorsi".

Art. 6 — Compenso, Modalità di Erogazione e Valutazione delle Prestazioni

Il compenso complessivo per l'espletamento dell'incarico è fissato in € 9.000,00, netti oltre oneri e imposte ove applicabili.

L'erogazione del compenso avverrà in rate trimestrali posticipate, previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività rilasciata dal Direttore della SC Ricerca clinica, sviluppo e innovazione. In adempimento all'art. 6 del D.P.R. 338/1994 e della giurisprudenza della Corte dei Conti, la liquidazione finale del compenso è subordinata alla presentazione di una dettagliata relazione illustrativa scritta dei risultati conseguiti e delle attività svolte, che dovrà essere validate sempre dal Direttore della SC Ricerca clinica, sviluppo e innovazione.

Art. 7 — Trattamento Dati Personali e Norme di Rinvio

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. n. 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura selettiva ed all'eventuale stipula del contratto. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa rinvio alla vigente normativa statale e della Regione Lombardia in materia di contratti di collaborazione ed incarichi nella Pubblica Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Locati

Dipartimento amministrativo
SC Affari generali
Il responsabile del procedimento dr.ssa Eleonora Zucchinali
Pratica trattata da M. Clara Zanchi tel. 035 267 5085
Visto – procedere Direttore sanitario dott. Alessandro Amorosi

ASST PAPA GIOVANNI XXIII