

DELIBERAZIONE NR. 1221 DEL 16/07/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI FUNZIONE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Francesco Locati

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	DR. GIANLUCA VECCHI
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. ALESSANDRO AMOROSI
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO	DR.SSA SIMONETTA CESA

Premesso che:

- con deliberazione n. 1440 del 25.10.2023 è stato approvato il nuovo regolamento di disciplina degli incarichi del personale del comparto sanità ai sensi del CCNL 2.11.2022 previo confronto in data 18.10.2023 con le competenti RSU/OO.SS. ai sensi dell'art. 6, comma 3, lett. d) e lett. e) del CCNL 2.11.2022;
- con deliberazione n. 1505 del 9.11.2023 è stato recepito l'accordo sottoscritto con le competenti RSU/OO.SS. con il quale è stata definita in € 1.293.766,00 la quota da riservare, nell'ambito del fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali, al finanziamento delle indennità per gli incarichi, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. a) del CCNL 2.11.2022;
- con deliberazione n. 1689 del 14.12.2023 è stata approvata la mappatura aziendale degli incarichi del personale del comparto sanità ai sensi del CCNL 2.11.2022;
- con deliberazione n. 1587 del 24.09.2025, è stata in parte modificata la predetta mappatura nella parte degli incarichi afferenti all'area sanitaria e sociosanitaria del personale del comparto sanità;

Visto il nuovo CCNL relativo al personale del comparto sanità sottoscritto il 27.10.2025;

Richiamata la deliberazione n. 673 del 23.4.2026 con cui:

- è stato emanato il bando di selezione interna per il conferimento dell'incarico di funzione organizzativa di coordinamento del ruolo sanitario dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, denominato Coordinamento Radioterapia – incarico di funzione

organizzativa di coordinamento – complessità media:

- è stato altresì emanato il bando di selezione interna per il conferimento dell'incarico di funzione organizzativa del ruolo sanitario dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, denominato Supporto ai processi DAPSS e coordinamento ambulatori Presidio ospedaliero San Giovanni Bianco – incarico di funzione organizzativa – complessità media;
- sono state nominate le commissioni esaminatrici incaricate dell'ammissione alla selezione dei candidati, della valutazione dei titoli e dei relativi colloqui;

Dato atto che:

- i bandi di selezione interna sono stati pubblicati sul sito web dell'azienda e i termini di presentazione delle domande sono scaduti in data 13.5.2026;
- alla scadenza sono pervenute n. 4 domande di partecipazione per la procedura relativa all'incarico di funzione organizzativa di coordinamento "Coordinamento Radioterapia" e n. 4 domande di partecipazione per la procedura relativa all'incarico di funzione organizzativa "Supporto ai processi DAPSS e coordinamento ambulatori Presidio ospedaliero San Giovanni Bianco", come da note all'ufficio protocollo;

Rilevato che dai verbali resi dalla commissione esaminatrice in data 25.5.2026 relativi agli incarichi di funzione del ruolo sanitario dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari della SC Direzione aziendale professioni sanitarie e sociali - DAPSS, agli atti, risultano essere stati ammessi alla selezione per gli incarichi in oggetto, in quanto in possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti dal bando, i sotto indicati candidati:

Denominazione Incarico	Nominativi
1) COORDINAMENTO RADIOTERAPIA – incarico di funzione organizzativa di coordinamento – complessità media	MANAZZALE VIVIANA MARIA SALA MICHELE STALTIERI ADA
2) SUPPORTO AI PROCESSI DAPSS E COORDINAMENTO AMBULATORI PRESIDIO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI BIANCO – incarico di funzione organizzativa – complessità media	BUSI FIORELLA MANFREDI PAOLA PIROLA CHIARA ROSSI CRISTINA

Atteso che le commissioni, all'esito delle valutazioni dei titoli e dei colloqui con gli aspiranti e dall'esame del loro curriculum professionale, ha predisposto le graduatorie sotto riportate proponendo di affidare gli incarichi in esame ai candidati che hanno ottenuto il miglior punteggio:

- 1) COORDINAMENTO RADIOTERAPIA – incarico di funzione organizzativa di coordinamento – complessità media

1	SALA MICHELE	59,800
2	MANAZZALE VIVIANA MARIA	46,500

- 2) SUPPORTO AI PROCESSI DAPSS E COORDINAMENTO AMBULATORI PRESIDIO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI BIANCO – incarico di funzione organizzativa – complessità media

1	BUSI FIORELLA	71,666
---	---------------	--------

Considerato che:

- con deliberazione n. 1051 del 18.06.2026, ai sensi del CCNL 27.10.2025, in forza di sopravvenute esigenze aziendali, sulla scorta delle risultanze emerse da specifica ricognizione effettuata dalla SC Direzione delle professioni sanitarie e sociali – DAPSS è stata ulteriormente sottoposta a parziale modifica la predetta mappatura aziendale degli incarichi del personale del comparto sanità;
- le sopracitate modifiche alla mappatura aziendale non hanno modificato gli incarichi oggetto della suddetta selezione, né per quanto concerne il contenuto né per quanto concerne il valore;

Evidenziato che ai sensi del citato regolamento aziendale e dei CCNL vigenti:

- le graduatorie possono essere utilizzate, nel termine di 24 mesi dalla deliberazione di approvazione del verbale dell'esito della selezione, per l'attribuzione delle medesime funzioni che si dovessero rendere vacanti;
- il valore dell'indennità di funzione degli incarichi è determinato ex art. 24, comma 7, del CCNL 2.11.2022;
- la durata degli incarichi è temporanea ed è pari a 5 anni a decorrere dalla data di conferimento;
- le modifiche dell'organizzazione aziendale, anche a seguito di nuovo Piano di organizzazione aziendale, potranno comportare la modifica/revoca degli incarichi di funzione previsti e attribuiti;
- non è consentita l'attribuzione di più incarichi contemporaneamente, fatti salvi gli incarichi ad interim;

Dato atto che la dipendente Busi Fiorella, già titolare dell'incarico di funzione organizzativa di coordinamento denominato "Coordinamento medicina 2^ degenza" – complessità media, ha rinunciato, con nota agli atti d'ufficio, al suddetto incarico a decorrere dall'1.10.2026;

Ritenuto pertanto di approvare i verbali dei lavori delle commissioni esaminatrici e di procedere al conferimento dei relativi incarichi di funzione;

Verificato che il costo derivante dall'attribuzione degli incarichi di funzione oggetto del presente provvedimento trova copertura nel fondo di cui all'art. 63 del CCNL 27.10.2025 del comparto sanità e rientra nelle somme definite in contrattazione integrativa aziendale per tale finalità;

Dato atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario

DELIBERA

1. di prendere atto della rinuncia, da parte della dipendente Busi Fiorella, all'incarico di funzione organizzativa di coordinamento denominato "Coordinamento medicina 2^ degenza" – complessità media a decorrere dal 1.10.2026;
2. di approvare i verbali redatti in data 25.5.2026 relativi ai lavori delle commissioni esaminatrici incaricate della formulazione delle rispettive graduatorie per il conferimento degli incarichi di cui all'oggetto;

3. di attribuire, dall'1.10.2026, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e del regolamento approvato con deliberazione n. 1440 del 25.10.2023, gli incarichi di funzione dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo sanitario ai candidati che hanno ottenuto il miglior punteggio, come di seguito specificato:

SC Direzione aziendale professioni sanitarie e sociali – DAPSS

Denominazione incarico	Valore incarico	Incaricato
1) COORDINAMENTO RADIOTERAPIA – incarico di funzione organizzativa di coordinamento – complessità media	€ 5.500,00	SALA MICHELE
1) SUPPORTO AI PROCESSI DAPSS E COORDINAMENTO AMBULATORI PRESIDIO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI BIANCO – incarico di funzione organizzativa – complessità media	€ 5.500,00	BUSI FIORELLA

4. di stipulare con i dipendenti specificati al punto che precede apposito contratto disciplinante gli incarichi di funzione e la relativa remunerazione economica, nel rispetto di quanto previsto dal vigente CCNL;
5. di dare atto che il relativo costo trova copertura nella quota del fondo di cui all'art. 63 del CCNL 27.10.2025 del comparto sanità definita in contrattazione integrativa aziendale per tale finalità;
6. di indicare in 5 anni di durata dell'incarico, con facoltà di rinnovo, previa valutazione positiva al termine dell'incarico e assenza di procedimenti disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni;
7. di precisare che le graduatorie potranno essere utilizzate, nel termine di 24 mesi dalla deliberazione di approvazione dei verbali dell'esito delle selezioni, per l'attribuzione delle stesse funzioni che si dovessero rendere vacanti;
8. di dare atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Locati

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 1204/2026)

Oggetto: CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI FUNZIONE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO.

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- ☒ prevede
☐ non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- ☐ prevede
☒ non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 13/07/2026

Il Direttore
Dr.ssa Zanini Alessandra

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: ☒ finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
☐ fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2026	1	x		€ 2.750,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- ☐ beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
☒ personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
☐ consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
☐ servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
☐ cespiti (*indicare centro di costo*)
☐ altro (*indicare centro di costo*)
☐ vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 13/07/2026

Il Direttore
Dr.ssa Zanini Alessandra

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
504999999999 999	Costo del Personale (Totale)	505/2026	1	€ 2.750,00

Bergamo, 14/07/2026

Il Direttore f.f.
Dr.ssa. Coppolone Ilaria

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1204/2026

ad oggetto:

CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI FUNZIONE DEL PERSONALE APPARTENENTE
ALL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE ☐ ASTENUTO	Vecchi Gianluca
Note:	
DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE ☐ ASTENUTO	Amorosi Alessandro
Note:	
DIRETTORE SOCIOSANITARIO : Ha espresso il seguente parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE ☐ ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
