

DELIBERAZIONE NR. 792 DEL 07/05/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Francesco Locati

ASSISTITO DA:

| | |
|------------------------------|--------------------------|
| IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO | DR. GIANLUCA VECCHI |
| IL DIRETTORE SANITARIO | DOTT. ALESSANDRO AMOROSI |
| IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO | DR.SSA SIMONETTA CESA |

Premesso che:

- con deliberazione n. 1440 del 25.10.2023 è stato approvato il nuovo regolamento di disciplina degli incarichi del personale del comparto sanità ai sensi del CCNL 2.11.2022 previo confronto in data 18.10.2023 con le competenti RSU/OO.SS. ai sensi dell'art. 6, comma 3, lett. d) e lett. e) del CCNL 2.11.2022;
- con deliberazione n. 1505 del 9.11.2023 è stato recepito l'accordo sottoscritto con le competenti RSU/OO.SS. con il quale è stata definita in € 1.293.766,00 la quota da riservare, nell'ambito del fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali, al finanziamento delle indennità per gli incarichi, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. a) del CCNL 2.11.2022;
- con deliberazione n. 1689 del 14.12.2023 è stata approvata la mappatura aziendale degli incarichi del personale del comparto sanità ai sensi del CCNL 2.11.2022;
- con deliberazione n. 1587 del 24.09.2025, in forza di sopravvenute esigenze aziendali, sulla scorta delle risultanze emerse da specifica ricognizione effettuata dalla SC Direzione delle professioni sanitarie e sociali – DAPSS è stata modificata la modifica della predetta mappatura;

Visto il nuovo CCNL relativo al personale del comparto sanità sottoscritto il 27.10.2025;

Richiamata la deliberazione n. 363 del 5.3.2026 con cui:

- è stato emanato il bando di selezione interna per il conferimento degli incarichi di funzione professionale del ruolo sanitario dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari di nuova istituzione, di seguito indicati:

SC Direzione aziendale professioni sanitarie e sociali - DAPSS

- 1) SUPPORTO AI PROCESSI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEL PERSONALE DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media;
 - 2) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (2) – Trapianto di rene DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media;
 - 3) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (3) - Trapianto di fegato, follow up DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media;
 - 4) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (4) - Trapianto di cuore DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media;
 - 5) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (5) - trapianto in paziente pediatrico DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media;
- è stata nominata la commissione esaminatrice incaricata dell'ammissione alla selezione dei candidati, della valutazione dei titoli e dei relativi colloqui;

Dato atto che:

- il bando di selezione interna è stato pubblicato sul sito web dell'azienda e i termini di presentazione delle domande sono scaduti in data 25.3.2026;
- alla scadenza sono pervenute n. 14 domande di partecipazione per le sopraelencate procedure come da note all'ufficio protocollo;

Rilevato che dai verbali agli atti d'ufficio, resi dalla commissione esaminatrice in data 16.4.2026, relativi agli incarichi di funzione professionale del ruolo sanitario dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari della SC Direzione aziendale professioni sanitarie e sociali - DAPSS, risultano essere stati ammessi alla selezione, in quanto in possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti dal bando, i sotto indicati candidati:

| Denominazione Incarico | Nominativi |
|--|---|
| 1) SUPPORTO AI PROCESSI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEL PERSONALE DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | BRUGNETTI SIMONA MONDINI STEFANIA RAFFAINI FABIO ROBERTO |
| 2) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (2) – Trapianto di rene DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | CAMONI EMILIA GIORGI RACHELE LAZZARI GIADA POLONI STEFANIA |

| | |
|--|--|
| 3) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (3) – Trapianto di fegato, follow up DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | GIORGI RACHELE REGAZZONI SUSANNA |
| 4) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (4) – Trapianto di cuore DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | INVERNIZZI MARIA PELIZZOLI LAURA |
| 5) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (5) – Trapianto in paziente pediatrico DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | DOLCI MARTA LEGRENZI CHIARA MONDINI STEFANIA |

Atteso che la commissione, all’esito della valutazione dei titoli e dei colloqui con gli aspiranti e dall’esame del loro curriculum professionale, ha predisposto le graduatorie sotto riportate proponendo di affidare gli incarichi in esame ai candidati che hanno ottenuto il miglior punteggio:

SC Direzione aziendale professioni sanitarie e sociali - DAPSS

- 1) SUPPORTO AI PROCESSI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEL PERSONALE DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media

| | | |
|---|------------------|--------|
| 1 | BRUGNETTI SIMONA | 83,000 |
|---|------------------|--------|

- 2) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (2) – Trapianto di rene DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media

| | | |
|---|---------------|--------|
| 1 | CAMONI EMILIA | 83,000 |
|---|---------------|--------|

- 3) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (3) - Trapianto di fegato, follow up DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media

| | | |
|---|-------------------|--------|
| 1 | REGAZZONI SUSANNA | 81,000 |
|---|-------------------|--------|

- 4) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (4) - Trapianto di cuore DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media

| | | |
|---|-----------------|--------|
| 1 | PELIZZOLI LAURA | 78,000 |
|---|-----------------|--------|

5) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (5) - trapianto in paziente pediatrico
DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media

| | | |
|---|------------------|--------|
| 1 | DOLCI MARTA | 82,500 |
| 2 | MONDINI STEFANIA | 65,417 |

Evidenziato che ai sensi del citato regolamento aziendale e dei CCNL vigenti:

- le graduatorie, ove presenti più candidati idonei, possono essere utilizzate nel termine di 24 mesi dalla deliberazione di approvazione del verbale dell'esito della selezione, per l'attribuzione delle medesime funzioni che si dovessero rendere vacanti;
- il valore dell'indennità di funzione degli incarichi è determinato ex art. 23 del CCNL 27.10.2025;
- la durata degli incarichi è temporanea ed è pari a 5 anni a decorrere dalla data di conferimento;
- le modifiche dell'organizzazione aziendale, anche a seguito di nuovo Piano di organizzazione aziendale, potranno comportare la modifica/revoca degli incarichi di funzione previsti e attribuiti;

Ritenuto pertanto di approvare i verbali dei lavori della commissione esaminatrice e di procedere al conferimento dei relativi incarichi di funzione;

Verificato che il costo derivante dall'attribuzione degli incarichi di funzione oggetto del presente provvedimento trova copertura nel fondo di cui all'art. 63 del CCNL 27.10.2025 del comparto sanità e rientra nelle somme definite in contrattazione integrativa aziendale per tale finalità;

Dato atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario

DELIBERA

1. di approvare i verbali redatti in data 16.4.2026 relativi ai lavori della commissione esaminatrice incaricata della formulazione delle rispettive graduatorie per il conferimento degli incarichi di cui all'oggetto;
2. di attribuire, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e del regolamento approvato con deliberazione n. 1440 del 25.10.2023, gli incarichi di funzione dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo sanitario ai candidati che hanno ottenuto il miglior punteggio, come di seguito specificato:

SC Direzione aziendale professioni sanitarie e sociali – DAPSS

| Denominazione incarico | Valore incarico | Incaricato |
|--|-----------------|-------------------|
| 1) SUPPORTO AI PROCESSI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEL PERSONALE DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | € 4.000,00 | BRUGNETTI SIMONA |
| 2) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (2) – Trapianto di rene DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | € 4.000,00 | CAMONI EMILIA |
| 3) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (3) – Trapianto di fegato, follow up DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | € 4.000,00 | REGAZZONI SUSANNA |
| 4) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (4) – Trapianto di cuore DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | € 4.000,00 | PELIZZOLI LAURA |
| 5) CASE MANAGER AMBITI SPECIALISTICI (5) – Trapianto in paziente pediatrico DAPSS – incarico di funzione professionale – complessità media | € 4.000,00 | DOLCI MARTA |

3. di stipulare con le dipendenti specificate al punto che precede apposito contratto disciplinante l'incarico di funzione e la relativa remunerazione economica, nel rispetto di quanto previsto dal vigente CCNL;
4. di dare atto che il relativo costo trova copertura nella quota del fondo di cui all'art. 63 del CCNL 27.10.2025 del comparto sanità definita in contrattazione integrativa aziendale per tale finalità;
5. di indicare la data di decorrenza dell'incarico di funzione nel contratto individuale, precisando che dalla stessa decorrono i 5 anni di durata dell'incarico, con facoltà di

rinnovo, previa valutazione positiva al termine dell'incarico e assenza di procedimenti disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni;

6. di precisare che le graduatorie, ove presenti più candidati idonei, potranno essere utilizzate, nel termine di 24 mesi dalla deliberazione di approvazione dei verbali dell'esito delle selezioni, per l'attribuzione delle stesse funzioni che si dovessero rendere vacanti;
7. di dare atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Locati

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 760/2026)

Oggetto: CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO.

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
 non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
 non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 04/05/2026

Il Direttore
Dr.ssa Zanini Alessandra

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

| n. autorizzazione/anno | n. sub-autorizzazione | polo ospedaliero | rete territoriale | importo IVA inclusa |
|------------------------|-----------------------|------------------|-------------------|----------------------------------|
| 505/2026 | 1 | x | | € 12.500,00 ratei annualità 2026 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 04/05/2026

Il Direttore
Dr.ssa Zanini Alessandra

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

| n. conto | descrizione del conto | n. autorizzazione/anno | n. sub- autorizzazione | importo IVA inclusa |
|--------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------------------|
| 504999999 99999 | Costo del Personale (Totale) | 505/2026 | 1 | € 12.500,00 ratei annualità 2026 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Bergamo, 06/05/2026

Il Direttore
Dr.ssa. Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.760/2026

ad oggetto:

CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

| | |
|--|-----------------|
| DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO | Vecchi Gianluca |
| Note: | |

| | |
|---|--------------------|
| DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO | Amorosi Alessandro |
| Note: | |

| | |
|--|----------------|
| DIRETTORE SOCIOSANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO | Cesa Simonetta |
| Note: | |

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
