

**SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**  
**SS Gestione giuridica del personale**

Bergamo, 10 febbraio 2025

**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO  
DI INCARICO QUINQUENNALE DI ALTISSIMA PROFESSIONALITÀ  
QUALE ARTICOLAZIONE INTERNA DI STRUTTURA COMPLESSA**

In esecuzione della deliberazione n. 202 del 7.2.2025 l'Azienda socio-sanitaria territoriale Papa Giovanni XXIII di Bergamo avvia la procedura per il conferimento dell'incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di struttura complessa denominato "Gestione dell'adeguatezza della documentazione della qualità e della sicurezza ed al grado di attivazione della stessa, per impostazione ed aggiornamento dei processi di competenza" presso la SC Radiologia diagnostica per immagini 2 - neuroradiologia

Le competenze richieste per tale incarico sono indicate nell'allegato.

**1. TERMINE DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'ASST Papa Giovanni XXIII - **entro il termine del 25 febbraio 2025.**

**2. REQUISITI GENERALI PER LA CANDIDATURA REQUISITI GENERALI PER LA CANDIDATURA**

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Diploma di specializzazione inerente all'incarico;
- c) Vigenza del rapporto di lavoro - a tempo indeterminato - con l'ASST, nella qualifica di Dirigente medico in disciplina inerente all'incarico;
- d) Anzianità di servizio non inferiore a 5 anni, nella medesima disciplina, presso Enti o Aziende del S.S.N. con valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico;
- e) Non essere titolare di incarico di responsabilità di struttura semplice o superiore; qualora un dirigente titolare di struttura semplice fosse interessato alla partecipazione dovrà dichiarare di rinunciare all'incarico di responsabile di struttura in caso di assegnazione dell'incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di struttura complessa.

**3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Impiegando il modello allegato e inserendo quanto richiesto:

- a) generalità
- b) requisiti di cui al punto 2
- c) data assunzione
- d) struttura ove presta servizio
- e) decorrenza, denominazione e tipologia incarico conferito/ricoperto

- f) il domicilio presso il quale si desidera essere contattati, un eventuale recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica. In alternativa il domicilio può essere eletto anche presso la sede di lavoro
- g) sottoscrizione.

La firma in calce all'istanza non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

#### 4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- a) Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato con una descrizione dettagliata delle specifiche attività svolte, evidenziando capacità professionali, didattiche e di ricerca, gestionali e direzionali con particolare evidenza alle esperienze professionali pertinenti con la tipologia di incarico da ricoprire.
- b) Breve relazione - qualora non inserita nel curriculum - sulle attività effettuate, conferenti rispetto alle competenze richieste per tale incarico e indicate nell'allegato.
- c) Fotocopia documento d'identità in corso di validità.

La documentazione in ordine ai risultati delle verifiche periodiche previste dalla vigente normativa per le singole posizioni, ai risultati conseguiti nonché agli incarichi dirigenziali conferiti verrà acquisita d'ufficio.

#### 5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Le domande potranno essere presentate direttamente all'**Ufficio Protocollo** dell'ASST (ingresso 35 - orari di apertura: da lunedì a giovedì: dalle 8.30 alle 15.30 - il venerdì: dalle 8.30 alle 14.00) ovvero tramite servizio postale o tramite la posta elettronica certificata all'indirizzo **ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it**.

Le domande spedite tramite servizio postale dovranno pervenire entro il medesimo termine.

#### 6. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di struttura complessa è attribuito dal Direttore Generale in conformità all'art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992.

In applicazione del vigente regolamento aziendale per il conferimento delle Posizioni dirigenziali, deliberazione n. 326 dell'8.3.2023, la valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione composta dal direttore sanitario o suo delegato - quale presidente - da un direttore di dipartimento o di struttura complessa all'uopo individuato e da un funzionario della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane con anche funzioni di verbalizzante.

Fatto salvo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 5 del regolamento sopracitato, la valutazione sarà finalizzata ad esprimere un giudizio di idoneità e terrà conto:

- del curriculum professionale, formativo e scientifico;
- dell'aderenza al profilo declinato;

All'esito il direttore di struttura complessa, sentito il direttore di dipartimento, presenterà al Direttore Generale la proposta di assegnazione dell'incarico.

Qualora l'ultima valutazione fosse antecedente all'anno, il dirigente verrà sottoposto a nuova valutazione. L'esito positivo costituisce presupposto per il conferimento del nuovo incarico.

L'incarico avrà la durata di cinque anni. La valutazione verrà effettuata secondo le procedure previste dal CCNL e dalla regolamentazione aziendale in materia. La revoca potrà essere disposta nei termini e con le procedure previste dal vigente CCNL.

## **7. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed ai CCNL della dirigenza dell'area sanità.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 679/2016 del 27.4.2016. Per ulteriori dettagli in merito, si rimanda all'Informativa privacy pubblicata sul sito aziendale [www.asst-pg23.it](http://www.asst-pg23.it), nella sezione Concorsi al seguente link:

[https://www.asst-pg23.it/sites/default/files/amministrazione-trasparente/file/informativa\\_privacy\\_bandi%20di%20concorso\\_GDPR\\_1528899759.pdf](https://www.asst-pg23.it/sites/default/files/amministrazione-trasparente/file/informativa_privacy_bandi%20di%20concorso_GDPR_1528899759.pdf)

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. n. 241 del 7.8.1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la dr.ssa Alessandra Zanini, Direttore f.f. della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to Dott. Francesco Locati

**Competenze richieste per il conferimento  
dell'incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di struttura complessa  
“Gestione dell'adeguatezza della documentazione della qualità e della sicurezza ed al grado di  
attivazione della stessa, per impostazione ed aggiornamento dei processi di competenza”  
presso la SC Radiologia diagnostica per immagini 2 - neuroradiologia**

A seguito della legge regionale n. 22 del 14/12/2021, che ha previsto una nuova organizzazione dell'attività territoriale, in azienda si è proceduto alla raccolta della documentazione di qualità in essere dell'attività territoriale e del Polo Ospedaliero San Giovanni Bianco per un'analisi della stessa al fine di allineare gradualmente l'attività secondo la normativa UNI EN ISO 9001:2015.

Si rende quindi necessario avere un referente anche ospedaliero e di unità operativa per la parte relativa alla qualità e sicurezza specifica per creare una funzione di raccordo tra le diverse componenti aziendali (SS Qualità e risk management, Fisica Sanitaria, Malattie infettive, Direzione Medica) per la gestione del paziente neuroradiologico che deve eseguire sia uno studio diagnostico che interventistico di trattamento su encefalo o colonna.

Il coordinamento per la parte di qualità e sicurezza della unità operativa di neuroradiologia, nelle patologie afferenti, implica una razionalizzazione delle risorse finalizzate ad un continuo miglioramento delle performances, ma anche la creazione di percorsi efficaci con revisione di tutti i PD'A, oltre che la conoscenza delle tecnologie più recenti, soprattutto in ambito di evoluzione tecnologica dominata attualmente dalla introduzione anche in neuroradiologia della intelligenza artificiale.

In considerazione della peculiarità dell'incarico, il candidato dovrà possedere le seguenti caratteristiche:

- a) approfondita conoscenza e compartecipazione nella stesura dei DOC (Documenti), delle IOP (Istruzioni Operative) e delle INFO riguardanti l'attività di neuroradiologia diagnostica od interventistica;
- b) pluriennale attività di neuroradiologo;
- c) attività di neuroradiologo interventista;
- d) capacità di revisione e/o stesura di IOP e Documenti inerenti l'attività di gestione urgenza tempo dipendente intra ospedaliera;
- e) supervisione dell'attività clinica e dirigenziale svolta in ASST con il compito di apportare le modifiche strategico/comportamentali ritenute necessarie per il miglioramento delle performances dei collaboratori.

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO INTERNO  
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE  
DI ALTISSIMA PROFESSIONALITÀ QUALE ARTICOLAZIONE INTERNA  
DI STRUTTURA COMPLESSA**

**Al Direttore Generale**  
dell'ASST Papa Giovanni XXIII  
Piazza OMS, 1  
24127 BERGAMO (BG)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso all'avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale di altissima professionalità quale articolazione interna di struttura complessa denominato **“Gestione dell'adeguatezza della documentazione della qualità e della sicurezza ed al grado di attivazione della stessa, per impostazione ed aggiornamento dei processi di competenza”** presso la **SC Radiologia diagnostica per immagini 2 - neuroradiologia**

A tal fine, avvalendosi della facoltà concessa dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed a conoscenza che:

- le dichiarazioni mendaci comportano l'applicazione delle norme stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000);
- in caso di dichiarazioni non veritiere, è prevista la decadenza dal beneficio eventualmente conseguito (art. 75 D.P.R. 445/2000);

**DICHIARA**

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
*(comune di nascita e provincia, ovvero Stato estero)*
2. di essere residente in \_\_\_\_\_
3. di essere in possesso dei seguenti titoli:
  - Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso l'Università degli studi di \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
  - Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso l'Università degli studi di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ anni n. \_\_\_\_\_
4. di essere dipendente di codesta Azienda in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ e di \_\_\_\_\_

prestare servizio presso la Struttura  
\_\_\_\_\_;

5. di essere titolare di un incarico dirigenziale di tipo \_\_\_\_\_  
denominato \_\_\_\_\_, conferitogli in data \_\_\_\_\_;
6. di aver maturato almeno 5 anni di servizio nella disciplina suindicata presso Enti o Aziende del S.S.N., con valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico;
7.  di non essere titolare di incarico di struttura semplice o superiore;  
*ovvero*  
 di rinunciare all'incarico di responsabile di struttura in caso di conferimento del presente incarico;
8. che tutti i fatti, stati e qualità personali indicati nel curriculum vitae, presentato a corredo della domanda, corrispondono a verità;
9. di accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni contenute nell'Avviso della presente procedura.

#### ALLEGA

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, con descrizione delle specifiche attività pertinenti;
- breve relazione delle attività svolte rilevanti e/o correlate all'incarico proposto (qualora non inserite nel curriculum).

#### CHIEDE

che tutte le comunicazioni relative alla procedura siano recapitate:

presso la sede lavorativa

ovvero

al seguente indirizzo \*:

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Recapito telefonico: \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

#### IL DICHIARANTE

.....

(luogo e data)

.....

(firma per esteso e leggibile)

\* Optare per una soluzione

9.