

DELIBERAZIONE NR. 1843 DEL 27/12/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEI VERBALI ED ESITI DELLE PROCEDURE DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DEL COMPARTO RECLUTATO CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA L. N. 234/2021 E DELL'ART. 4, COMMA 9-SEPTIESDECIES, DEL D.L. 198/2022, CONVERTITO CON L. 14/2023.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**nella persona del Dott. Francesco Locati**

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DR. GIANLUCA VECCHI  
IL DIRETTORE SANITARIO F.F. DOTT. ANTONIO PICCICHÈ  
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F. DOTT.SSA EMI BONDI

**Premesso** che con deliberazione n. 1470 del 24.10.2024 sono state avviate le procedure di stabilizzazione del personale del comparto reclutato con contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234/2021 e dell'art. 4, comma 9-septiesdecies, del d.l. n. 198/2022, convertito con l. n. 14/2023, come di seguito indicato:

| Profilo professionale                      | Numero di posti |
|--|-----------------|
| Collaboratore amministrativo professionale | 2               |
| Collaboratore tecnico professionale        | 2               |

**Dato atto che** con determinazione n. 794 del 29.11.2024 sono stati ammessi i candidati in possesso dei requisiti richiesti e sono state nominate le commissioni esaminatrici;

**Visti** i verbali in data 10.12.2024, agli atti d'ufficio, relativi alle selezioni dei candidati ammessi, da cui è emersa l'idoneità dei suddetti;

**Considerato che:**

- la stabilizzazione presuppone che i candidati non siano già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione;
- la materia è disciplinata:

- dall'art. 1, comma 268, lett. b) della l. 30.12.2021 n. 234, come modificato dal d.l. n. 198 del 23 dicembre 2022 (convertito con legge n. 14 del 24 febbraio 2023);
- dall'art. 20 del d.lgs. 25.5.2017 n. 75 e ss.mm.ii. (“Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni”);
- dalla DGR n. XII/606 del 10.7.2023 con cui sono stati applicati i protocolli d'intesa tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della dirigenza e del comparto sanità per la stabilizzazione ai sensi dell'articolo 1 comma 268, lett. b) della l. n. 234/2021 e ss.mm.ii. del personale del servizio sanitario regionale e che i medesimi protocolli rinviano al documento della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 27.7.2022 per la definizione di “procedure concorsuali”;

**Atteso** che l'azienda procederà alla formazione delle graduatorie, secondo i seguenti criteri di priorità:

1. essere, alla data di pubblicazione del bando, titolare di incarico a tempo determinato presso l'ASST Papa Giovanni XXIII. In caso di domande superiori ai posti messi a bando, avranno precedenza i dipendenti con maggiore anzianità di servizio presso l'ASST Papa Giovanni XXIII;
2. essere, alla data di pubblicazione del bando, titolare di contratto di lavoro flessibile (non dipendente) presso l'ASST Papa Giovanni XXIII. In caso di domande superiori ai posti messi a bando, avranno precedenza i dipendenti con maggiore anzianità di servizio presso l'ASST Papa Giovanni XXIII;
3. essere stato titolare di rapporto di lavoro dipendente o flessibile presso l'ASST Papa Giovanni XXIII. In caso di domande superiori ai posti messi a bando, avranno precedenza i dipendenti con maggiore anzianità di servizio presso l'ASST Papa Giovanni XXIII;

**Rilevato** pertanto che da quanto indicato derivano le seguenti graduatorie:

| <b>Profilo professionale</b>               | <b>Numero di posti</b> | <b>Graduatoria</b>   |
|--|------------------------|--|
| Collaboratore amministrativo professionale | 2                      | 1. CAVADINI MICHELE<br>2. RADICI VALERIA<br>3. PAGANESSI SONIA |
| Collaboratore tecnico professionale        | 2                      | 1. BELLINI MATTEO<br>2. CHIUDINELLI LORENZO                    |

**Atteso che:**

- con deliberazione n. 330 dell'11.3.2024 è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2024 - 2026;
- con nota prot. n. GI.2024.0024862 del 24.6.2024 la Direzione Generale Welfare ha fornito precisazioni in relazione agli incrementi della dotazione organica per l'anno 2024 a seguito della quale l'azienda ha trasmesso con nota prot. n. 44496 del 2.7.2024 il nuovo PTFP 2024-2026;
- con successiva deliberazione di Giunta regionale n. XII/2747 del 15.7.2024 è stato approvato il PTFP 2024 - 2026;

**Dato atto che** la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore f.f. della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane è responsabile del procedimento;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario f.f. e del direttore sociosanitario f.f.

DELIBERA

1. di approvare i verbali in data 10.12.2024, trasmessi dalle commissioni esaminatrici delle procedure di stabilizzazione del personale del comparto reclutato con contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234/2021 e dell'art. 4, comma 9-septiesdecies, del d.l. n. 198/2022, convertito con l. n. 14/2023;
2. di approvare le graduatorie riportate in premessa;
3. di procedere alla stabilizzazione del sotto elencato personale precario, che ha maturato i requisiti entro la data di scadenza del bando, nel profilo professionale ricoperto, come di seguito indicato:
  - nel profilo di collaboratore amministrativo professionale:  
Cavadini Michele, nato a Bergamo il 2.10.1994  
Radici Valeria, nata a Brescia il 21.6.1993
  - nel profilo di collaboratore tecnico professionale:  
Bellini Matteo, nato a Trescore Balneario il 4.7.1988  
Chiudinelli Lorenzo, nato a Breno il 17.9.1992
4. di stipulare con gli stessi un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel relativo profilo professionale, previa verifica dell'assenza della titolarità di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione, indicandone la decorrenza nei contratti di lavoro stessi, da sottoscrivere all'atto dell'assunzione, ai sensi del CCNL dell'area sanità;
5. di corrispondere il relativo trattamento economico, il cui costo verrà iscritto agli specifici conti del personale, all'interno delle disponibilità previste dalla programmazione regionale e dal bilancio aziendale, come da attestazione allegata;
6. di prevedere, ove previsto, un periodo di prova di 4 mesi ai sensi dell'art. 40 del CCNL 2.11.2022;
7. di dare atto che le graduatorie indicate in premessa saranno valide sino al 31.12.2025;
8. di dare atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore f.f. della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane è responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Francesco Locati

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE** (proposta n. 1909/2024)

Oggetto: APPROVAZIONE DEI VERBALI ED ESITI DELLE PROCEDURE DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DEL COMPARTO RECLUTATO CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA L. N. 234/2021 E DELL'ART. 4, COMMA 9-SEPTIESDECIES, DEL D.L. 198/2022, CONVERTITO CON L. 14/2023.

**SC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede  
 non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede  
 non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 19/12/2024

Il Direttore f.f.  
Dr.ssa Zanini Alessandra

**GESTORE DI BUDGET**

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a:       finanziamenti SSR e/o ricavi diretti  
                                  fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

| n. autorizzazione/anno | n. sub-autorizzazione | polo ospedaliero | rete territoriale | importo IVA inclusa |
|------------------------|-----------------------|------------------|-------------------|---------------------|
| 505/2024               | 1                     | x                |                   | 1.545,76            |
| 505/2025               | 1                     | x                |                   | 143.755,84          |
|                        |                       |                  |                   |                     |
|                        |                       |                  |                   |                     |
|                        |                       |                  |                   |                     |
|                        |                       |                  |                   |                     |
|                        |                       |                  |                   |                     |
|                        |                       |                  |                   |                     |
|                        |                       |                  |                   |                     |
|                        |                       |                  |                   |                     |

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino  
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale  
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)  
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)  
 cespiti (*indicare centro di costo*)  
 altro (*indicare centro di costo*)  
 vedi allegato

Centro di costo 1:      Importo 1:

Centro di costo 2:      Importo 2:

Centro di costo 3:      Importo 3:

Centro di costo 4:      Importo 4:

Bergamo, 19/12/2024

Il Direttore f.f.  
Dr.ssa Zanini Alessandra

**SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ**

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

| n. conto        | descrizione del conto        | n. autorizzazione/anno | n. sub-autorizzazione | importo IVA inclusa |
|-----------------|------------------------------|------------------------|-----------------------|---------------------|
| 504999999999999 | Costo del Personale (Totale) | 505/2024               | 1                     | 1.545,76            |
| 504999999999999 | Costo del Personale (Totale) | 505/2025               | 1                     | 143.755,84          |
|                 |                              |                        |                       |                     |
|                 |                              |                        |                       |                     |
|                 |                              |                        |                       |                     |
|                 |                              |                        |                       |                     |
|                 |                              |                        |                       |                     |
|                 |                              |                        |                       |                     |
|                 |                              |                        |                       |                     |
|                 |                              |                        |                       |                     |

Bergamo, 19/12/2024

Il Direttore  
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1909/2024

ad oggetto:

APPROVAZIONE DEI VERBALI ED ESITI DELLE PROCEDURE DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DEL COMPARTO RECLUTATO CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA L. N. 234/2021 E DELL'ART. 4, COMMA 9-SEPTIESDECIES, DEL D.L. 198/2022, CONVERTITO CON L. 14/2023.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

|  |                 |
|--|-----------------|
| <b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO :</b><br>Ha espresso il seguente parere:<br><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE<br>NON FAVOREVOLE<br>ASTENUTO | Vecchi Gianluca |
| Note:  |                 |

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>DIRETTORE SANITARIO Facente funzione:</b><br>Ha espresso il seguente parere:<br><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE<br>NON FAVOREVOLE<br>ASTENUTO | Piccichè Antonio |
| Note:   |                  |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>DIRETTORE SOCIO SANITARIO Facente funzione:</b><br>Ha espresso il seguente parere:<br><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE<br>NON FAVOREVOLE<br>ASTENUTO | Bondi Emi |
| Note:   |           |

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Publicata all'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---