

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E PROVA ORALE, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE FARMACISTA - DISCIPLINA: FARMACIA OSPEDALIERA (AREA DI FARMACIA).

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona della Dr.ssa Maria Beatrice Stasi

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI

IL DIRETTORE SANITARIO F.F. DOTT.SSA ELEONORA MARINA CACCIABUE

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO DOTT. FABRIZIO LIMONTA

Premesso che:

- nel fabbisogno aziendale risulta disponibile n. 1 posto di dirigente farmacista – disciplina: farmacia ospedaliera a seguito della cessazione dal servizio del dott. Guzzetta Massimiliano dal 18.11.2019 ed un ulteriore posto sarà disponibile dal 1.2.2020 a seguito della cessazione dal servizio della dott.ssa Spoldi Laura;
- il direttore f.f. dell’UOC Farmacia ha chiesto di procedere alla copertura temporanea dei sopra citati posti;

Preso atto che il direttore sanitario ha autorizzato detta istanza;

Atteso che:

- con deliberazione di Giunta regionale n. XI/1046 del 17.12.2018, “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l’esercizio 2019”, le ASST sono autorizzate a effettuare assunzioni a tempo determinato nel limite del 95% del turn over, nel rispetto del budget assegnato e, comunque, entro il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell’anno di assunzione;

- le assunzioni in oggetto sono conformi al piano di gestione delle risorse umane per l'anno 2019, approvato da Regione Lombardia con decreto n. 11582 del 2.8.2019, che individua le necessità assunzionali dell'ASST;

Atteso, altresì, che con deliberazione n. 1975 del 31.10.2019 è stata avviata la procedura selettiva per la costituzione di rapporti lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di dirigente farmacista – disciplina: farmacia ospedaliera;

Visto il verbale in data 19.12.2019, agli atti, relativo ai lavori di selezione dei candidati;

Ritenuto di procedere all'assunzione a tempo determinato – incarico – di n. 2 dirigenti farmacista – disciplina: farmacia ospedaliera;

Considerato che le assunzioni in oggetto si rendono necessarie per garantire il mantenimento dei livelli di erogazione delle prestazioni sanitarie in carico all'azienda, per assicurare la conduzione dell'iter diagnostico-terapeutico e le attività di emergenza urgenza;

Richiamati l'art. 36 del d.lgs. n. 165/2001 e il CCNL vigente per l'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa (SPTA) del SSN;

Verificato che l'onere derivante dalle assunzioni di cui trattasi è compatibile con il budget del personale dipendente;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario f.f. e del direttore sociosanitario.

DELIBERA

1. di approvare il verbale, in data 19.12.2019, della procedura selettiva, per titoli e prova orale, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di dirigente farmacista – disciplina: farmacia ospedaliera (area di farmacia) – agli atti dell'UOS Gestione giuridica del personale, da cui si evince la seguente graduatoria di merito:

	NOMINATIVO	su punti 40
1.	Borchetto Simone Luca	23,665
2.	Taddei Bianca	21,011
3.	Forliano Dorella	20,530
4.	Mangoni Greta	20,169
5.	Sonzogni Samanta	18,970
6.	Cammalleri Francesca	18,769
7.	Zovi Andrea	18.164
8.	D'Addetta Gianluca	17,677

2. di stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di dirigente farmacista – disciplina: farmacia ospedaliera, con il dott. Borchetto Simone Luca, nato il 12.7.1986 a Tortona (AL) e con la dott.ssa Taddei Bianca, nata il 15.11.1987 a Seriate (BG) sino alla nomina dell'avente diritto all'assunzione a tempo indeterminato e, comunque, per un periodo non superiore ad 1 anno;

3. di indicare la decorrenza dell'incarico a tempo determinato e la tipologia della posizione dirigenziale nel contratto individuale di lavoro - da sottoscrivere all'atto dell'assunzione – ai sensi del CCNL vigente per l'area della dirigenza SPTA del SSN e del regolamento aziendale vigente;
4. di corrispondere il relativo trattamento economico, il cui onere di spesa verrà iscritto nei bilanci di competenza, agli specifici conti per il personale, all'interno delle disponibilità previste dalla programmazione regionale e dal bilancio aziendale;
5. di procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria, nell'eventualità di rinuncia da parte del candidato, dandone mandato all'UOS Gestione giuridica del personale.

IL DIRETTORE GENERALE
dr.ssa Maria Beatrice Stasi

Il responsabile del procedimento: dr.ssa Angela Colicchio

UOS Gestione giuridica del personale AC/sm

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal direttore generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 2559/2019)

Oggetto: APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E PROVA ORALE, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE FARMACISTA - DISCIPLINA: FARMACIA OSPEDALIERA (AREA DI FARMACIA).

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 23/12/2019

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2020	1	x		57.794,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 23/12/2019

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
50499999999999	Costo del Personale (Totale)	505/2020	1	57.794,00

Bergamo, 24/12/2019

Il Direttore
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.2559/2019

ad oggetto:

APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E PROVA ORALE, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE FARMACISTA - DISCIPLINA: FARMACIA OSPEDALIERA (AREA DI FARMACIA).

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Fumagalli Monica Anna
Note:	

DIRETTORE SANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cacciabue Eleonora
Note:	

DIRETTORE SOCIOSANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Limonta Fabrizio
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
