



UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
UOS Gestione giuridica del personale

Bergamo, 23 gennaio 2019

**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO
DI INCARICO TRIENNALE DI ECCELLENZA**

In esecuzione della deliberazione n. 41 del 18.01.2019 l'Azienda socio-sanitaria territoriale Papa Giovanni XXIII di Bergamo avvia la procedura per il conferimento dell'incarico di eccellenza denominato "Igiene e prevenzione infezioni" presso la UOC DIREZIONE MEDICA (Staff della Direzione Sanitaria).

Le competenze richieste per tale incarico sono indicate nell'allegato.

1. TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'ASST Papa Giovanni XXIII - **entro il termine del 12 febbraio 2019.**

2. REQUISITI GENERALI PER LA CANDIDATURA

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Diploma di specializzazione afferente all'area di sanità pubblica;
- c) Vigenza del rapporto di lavoro - a tempo indeterminato - con l'ASST, nella qualifica di Dirigente medico in disciplina afferente all'area di sanità pubblica;
- d) Anzianità di servizio non inferiore a 5 anni, nella medesima disciplina, presso Enti o Aziende del S.S.N. con valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico;
- e) Non essere titolare di incarico di responsabilità di struttura semplice o superiore; qualora un dirigente titolare di struttura semplice fosse interessato alla partecipazione dovrà dichiarare di rinunciare all'incarico di responsabile di struttura in caso di assegnazione dell'incarico di eccellenza.

3. PRESUPPOSTI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

In considerazione della peculiarità dell'incarico, il dirigente deve possedere una spiccata capacità di formazione e di valorizzazione della crescita professionale dei soggetti che compongono il gruppo di lavoro in cui è inserito.

Inoltre, ai sensi dell'art. 5 del regolamento aziendale in materia di affidamento, valutazione e revoca di incarichi, approvato con deliberazione n. 1118/2018, il dirigente deve possedere almeno uno dei seguenti elementi:

- a) riconosciuta esperienza professionale in ambito internazionale e ruolo in ambito scientifico e della ricerca ritenuti strategici a livello aziendale;
- b) ruolo di riferimento professionale, sia qualitativo che quantitativo, strategico a livello aziendale, supportato dalla numerosità e complessità della casistica;
- c) anzianità minima di tre anni con incarico professionale almeno di primo livello e/o di struttura, positivamente valutato, aggiuntivo al requisito di cui all'art. 2 lett. d).

Tali elementi, che il candidato avrà cura di evidenziare nel proprio curriculum, saranno considerati in sede di valutazione della candidatura.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Impiegando il modello allegato e inserendo quanto richiesto:

- a) generalità
- b) requisiti di cui al punto 2 e 3 lett. c)
- c) data assunzione
- d) struttura ove presta servizio
- e) decorrenza, denominazione e tipologia incarico conferito/ricoperto
- f) il domicilio presso il quale si desidera essere contattati, un eventuale recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica. In alternativa il domicilio può essere eletto anche presso la sede di lavoro
- g) sottoscrizione.

La firma in calce all'istanza non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- a) Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato con una descrizione dettagliata delle specifiche attività svolte, evidenziando capacità professionali, didattiche e di ricerca, gestionali e direzionali. Particolare evidenza alle esperienze professionali pertinenti con la tipologia di incarico da ricoprire, in particolare al fine di apprezzare il possesso degli elementi indicati al punto 3.
- b) Breve relazione - qualora non inserita nel curriculum - sulle attività effettuate, conferenti rispetto a quelle che connotano l'incarico per il quale ci si candida.
- c) Fotocopia documento d'identità in corso di validità.

La documentazione in ordine ai risultati delle verifiche periodiche previste dalla vigente normativa per le singole posizioni, ai risultati conseguiti nonché agli incarichi dirigenziali conferiti verrà acquisita d'ufficio.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Le domande potranno essere presentate direttamente all'**Ufficio Protocollo** dell'ASST (ingresso 35 - orari di apertura: da lunedì a giovedì: dalle 8.30 alle 15.30 - il venerdì: dalle 8.30 alle 14.00) ovvero tramite servizio postale o tramite la posta elettronica certificata all'indirizzo ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it.

Le domande spedite tramite servizio postale dovranno pervenire entro il medesimo termine.

7. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E CONFERIMENTO INCARICO

In applicazione del vigente regolamento aziendale per il conferimento delle Posizioni dirigenziali, deliberazione n. 1118 del 14.6.2018, l'incarico di eccellenza è attribuito con provvedimento del Direttore Generale su proposta del Dirigente responsabile della Struttura, previa valutazione positiva del collegio tecnico e parere positivo del Direttore Sanitario/Direzione medica.

La proposta di conferimento terrà conto delle competenze professionali del candidato, anche in relazione alla capacità di formazione e di valorizzazione della crescita professionale dei soggetti che compongono il gruppo in cui è inserito, e presuppone l'accertamento del possesso da parte del candidato di uno degli elementi elencati al precedente punto 3.

L'incarico avrà la durata di tre anni, rinnovabili. La revoca potrà essere disposta nei termini e con le procedure previste dal vigente CCNL.

8. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed ai CCNL del personale del comparto sanità - area dirigenziale di competenza.

9. INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N. 196 del 30.6.2003

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 679/2016 del 27.4.2016. Per ulteriori dettagli in merito, si rimanda all'Informativa privacy pubblicata sul sito aziendale www.asst-pg23.it, nella sezione Concorsi al seguente link: http://www.asst-pg23.it/upload/Trasparenza/2018/06/13/informativa_privacy_bandi%20di%20concorso_GDPR_1528899759.pdf

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. n. 241 del 7.8.1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la dr.ssa Alessandra Zanini, Dirigente dell'UOS Gestione giuridica del Personale.

IL DIRETTORE GENERALE

f.to dr.ssa Maria Beatrice Stasi

**Competenze richieste per il conferimento dell'incarico di eccellenza
denominato "Igiene e prevenzione infezioni"
presso la UOC DIREZIONE MEDICA
(Staff della Direzione Sanitaria)**

Ruolo e Mission

L'incarico di eccellenza (Ce) di "Igiene e Prevenzione Infezioni" valorizza le attività di tutela della sicurezza igienica e di prevenzione, sorveglianza e controllo delle infezioni dei processi svolti all'interno e/o strettamente riconducibili alle funzioni specifiche dell'ASST .

In particolare sono di competenza le azioni di indirizzo e vigilanza sulle attività precipue dell'**Igiene Ambientale** in ambito sanitario quali:

- verifica del "Servizio di Pulizia e Sanificazione" governato con CSA in outsourcing diretto;
- corretta applicazione dei disposti normativi per il "Trattamento, Stoccaggio e Smaltimento finale di rifiuti pericolosi e non prodotti dall'Azienda" competenza gestita dal Concessionario che tramite proprio affidatario ne svolge le mansioni;
- tempestiva risposta alle esigenze di "Derattizzazione disinfestazione" tramite il supporto di Ditta specializzata a cui vengono assegnati gli incarichi sulla base di programmazione annuale calendarizzata o ad hoc per necessità emergenti;
- monitoraggio e governo della qualità dell'acqua di distribuzione attraverso la predisposizione di un programma di Water Safety Plan (WSP) per la ricerca di Legionella spp e dei microrganismi acquicoli con particolare attenzione alle attrezzature odontoiatriche e a quelle che utilizzano acqua libera, attraverso la collaborazione con la Ditta esterna di gestione dei disinfettanti di rete.

Sempre nel settore del controllo sulle competenze affidate al Concessionario è riconducibile il ruolo di direzione e verifica dei "**Processi di Sterilizzazione e disinfezione**" assolti con rapporto costante tra le UO richiedenti le prestazioni ed il servizio centralizzato di erogazione degli interventi.

Per adempiere a queste responsabilità il Dirigente Medico disciplina i propri compiti grazie alla stretta collaborazione di Coordinatori Infermieristici della DPSS con i quali sono redatti i piani di programma e monitoraggio continuo dei servizi resi.

Sono altresì pertinenti le tematiche relative all'**Igiene degli alimenti** e della nutrizione con caratteristico riferimento alle salubrità alimentari predisposte dal Disciplinare pasti per degenti e dipendenti e soprattutto la sezione Lactarium che per le caratteristiche di delicatezza delle sue produzioni richiede la massima allerta sulle modalità di conduzione. Su questi argomenti il confronto e la collaborazione è attuata con la UOC Servizi e Logistica.

Nella quotidianità si svolgono anche le relazioni con l'Ufficio Prevenzione **Controllo Infezioni** per la sinergia delle azioni volte al contenimento degli eventi nosologici significativi e alla adeguata relazione con gli Enti esterni di riferimento in modo significativo l'ATS territoriale per le comunicazioni previste dal quadro normativo vigente.

In particolar modo sono attivi i rapporti con la Direzione Sanitaria, Comitato Infezioni Correlate all'Assistenza e Uso Appropriato dei Farmaci Antimicrobici, la Direzione Professioni Sanitarie e Socio-Sanitarie, Servizio Sanitario Lavoratori, Prevenzione e Protezione Aziendale, Risk Manager, UOC Tecnica, UOC Ingegneria Clinica, UOC Microbiologia e Virologia, UOC Malattie Infettive, UOC Farmacia, i Dipartimenti e tutte le altre UOC dell'Azienda Socio Sanitaria che per le eventuali criticità debbano essere sostenute nel governo di eventi di carattere organizzativo gestionale pertinenti alle tematiche di competenza igienico preventiva.

Risorse

Il Dirigente Medico con incarico Ce di "Igiene e Prevenzione Infezioni" non prevede proprie risorse umane a cui fare diretto affidamento ma collabora in continuo con le competenze di cui alle sopramenzionate Strutture in sinergia per l'incarico a cui è preposto.

Programma delle Attività

Dovrà svolgere le seguenti attività:

Rispettare obiettivi assegnati: Regionali, Aziendali e Dipartimentali

Assolvere ogni altro compito che sia ad esso demandato dalle normative o dalla Direzione Aziendale o dalla Direzione Sanitaria o dalla Direzione Medica o dal Comitato Infezioni.

Mantenere attività routinaria di stretta competenza professionale.

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO INTERNO
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO TRIENNALE DI ECCELLENZA**

Al Direttore Generale
dell'ASST Papa Giovanni XXIII
Piazza OMS, 1
24127 BERGAMO (BG)

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____
n. _____ cap. _____

chiede di essere ammesso all'avviso per il conferimento dell'incarico triennale di eccellenza denominato "Igiene e prevenzione infezioni" presso la **UOC DIREZIONE MEDICA (Staff della Direzione Sanitaria)**.

A tal fine, avvalendosi della facoltà concessa dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed a conoscenza che:

- le dichiarazioni mendaci comportano l'applicazione delle norme stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000);
- in caso di dichiarazioni non veritiere, è prevista la decadenza dal beneficio eventualmente conseguito (art. 75 D.P.R. 445/2000);

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ il _____
(comune di nascita e provincia, ovvero Stato estero)
2. di essere residente in _____
3. di essere in possesso dei seguenti titoli:
 - Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ presso l'Università degli studi di _____
 - Specializzazione in _____ conseguita il _____ presso l'Università degli studi di _____
_____ anni n. _____
4. di essere dipendente di codesta Azienda in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di _____ dal _____ di prestare servizio presso la Struttura _____;
5. di essere titolare di un incarico dirigenziale di tipo _____ denominato _____, conferitogli in data _____;

6. di aver maturato almeno 5 anni di servizio nella disciplina suindicata presso Enti o Aziende del S.S.N., con valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico;
7. di essere consapevole che il conferimento dell'incarico presuppone il possesso da parte del candidato di almeno uno dei requisiti aggiuntivi previsti dal punto 3 dell'avviso:
- riconosciuta esperienza professionale in ambito internazionale e ruolo in ambito scientifico e della ricerca ritenuti strategici a livello aziendale;
 - ruolo di riferimento professionale, sia qualitativo che quantitativo, strategico a livello aziendale, supportato dalla numerosità e complessità della casistica;
 - anzianità minima di tre anni con incarico professionale almeno di primo livello e/o di struttura, positivamente valutato, aggiuntivo al requisito di cui all'art. 2 lett. d) dell'avviso.
8. di non essere titolare di incarico di struttura semplice o superiore;
- ovvero*
- di rinunciare all'incarico di responsabile di struttura in caso di conferimento del presente incarico;
9. che tutti i fatti, stati e qualità personali indicati nel curriculum vitae, presentato a corredo della domanda, corrispondono a verità;
10. di accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni contenute nell'Avviso della presente procedura.

ALLEGA

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, con descrizione delle specifiche attività pertinenti;
- breve relazione delle attività svolte rilevanti e/o correlate all'incarico proposto (qualora non inserite nel curriculum).

CHIEDE

che tutte le comunicazioni relative alla procedura siano recapitate:

presso la sede lavorativa

ovvero

al seguente indirizzo *:

via _____ n. _____ C.A.P. _____

Città _____ Recapito telefonico: _____

cell. n. _____ e-mail _____

IL DICHIARANTE

.....
(luogo e data)

.....
(firma per esteso e leggibile)

* Optare per una soluzione