



**Gestione acquisti**

Direttore Enrico Gamba



TRL 1/6/3

CIG B7DC525E3B

Bergamo, 01.08.2025

Spett. le

**Padana Emergenza Società Cooperativa Sociale  
Onlus**

P.zza Insurrezione n. 6

24047 Treviglio (BG)

Pec: amministrazione@padanaemergenza.org

e p.c.

Al DEC

SC Nefrologia

dott.ssa Carmela Giuseppina Condemi

Al Direttore

SC Nefrologia

Dott. Piero Luigi Ruggenti

Al Direttore

Distretto Val Brembana Valle Imagna e Villa D  
Almè

Dott.ssa Monica Casati

Al Direttore

SC Affari Generali

Dott.ssa Mariagiulia Vitalini

Al Responsabile

SS Servizio Prevenzione e Protezione

Al Direttore

SC Bilancio, programmazione finanziaria e  
contabilità

Dott.ssa Antonella Coccoli

SEDE

Oggetto: **Contratto relativo al servizio di trasporto semplice dei soggetti nefropatici sottoposti a trattamento dialitico della Valle Brembana, Val Taleggio e Val Serina, afferenti all'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo. Periodo 10.08.2025 – 09.09.2026. Spesa complessiva stimata € 131.300,00 IVA esente.**

Con la presente si comunica che con determina 494 del 31.07.2025 è stato aggiudicato a Codesta Società il servizio di trasporto semplice dei soggetti nefropatici sottoposti a trattamento dialitico della Valle



## **Gestione acquisti**

*Direttore Enrico Gamba*



Brembana, Val Taleggio e Val Serina, afferenti all'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo, per il periodo 10.08.2025 – 09.09.2026, per una spesa presunta di € 131.300,00 IVA esente, come da vostra offerta procedura Sintel ID 204942778.

Dato atto che sono terminati con esito positivo i controlli sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023.

Con la presente si procede alla stipula del contratto in oggetto, che viene concluso ai sensi dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante invio della presente comunicazione, che la Vostra società deve provvedere a restituire con tempestività sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante per accettazione e stipula del contratto, all'indirizzo di posta PEC [ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it](mailto:ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it).

Ai sensi dell'art. 18, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 e della Tabella di cui all'Allegato I.4 al predetto Decreto, per la stipula del presente contratto è previsto, da parte dell'aggiudicatario, il versamento dell'imposta di bollo pari a € 40,00 con le modalità indicate Agenzia delle Entrate, nel provvedimento del 28/6/2023 n. 240013/2023 recante “ Individuazione delle modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo, di cui all'articolo 18, comma 10, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che l'appaltatore assolve al momento della stipula del contratto”.

Considerata la prosecuzione dell'appalto di cui al contratto in oggetto, si chiede di predisporre e trasmettere la garanzia definitiva, pari al 5% del valore della presente aggiudicazione, sotto forma di cauzione o fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative autorizzate ai sensi di legge, in conformità al combinato disposto degli artt. 53, comma 4, 106 e 117 del D.Lgs. n. 36/2023, salva l'applicazione dell'art. 106, comma 8, del predetto decreto.

Si chiede, inoltre, di far pervenire anche copia delle polizze assicurative a copertura dei rischi per la Responsabilità Civile verso Terzi e per la Responsabilità verso i Prestatori d'opera (RCT-RCO). La predetta documentazione deve essere valida per tutto il periodo contrattuale, e quindi sino al 09.09.2026 e dovrà essere trasmessa a questa ASST entro il 10.08.2025. La predetta documentazione deve essere valida per tutto il periodo contrattuale, e quindi sino al 09.09.2026.

Si conferma quale Direttore dell'esecuzione del contratto in argomento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, la dott.ssa Carmela Giuseppina Condemi, dirigente medico della SC Nefrologia, o suo delegato.

La vostra società dovrà, altresì, garantire il trattamento dei dati personali di cui verrà a conoscenza nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE 2016/679, della normativa nazionale italiana e dei provvedimenti dell'Autorità garante per la protezione de dati personali.

Si precisa che il pagamento delle fatture avverrà a mezzo mandato entro 30 giorni dalla data di parere favorevole da parte dei DEC, che dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Ciascuna fattura elettronica dovrà riportare gli estremi del provvedimento di assegnazione nonché il CIG riportato nel frontespizio della presente, con specifica del servizio eseguito.

**Gestione acquisti**

Direttore Enrico Gamba

Come disposto dal decreto MEF del 7 dicembre 2018 integrato dal decreto MEF del 27 dicembre 2019, a partire dal 1° gennaio 2021 gli enti del SSN e i soggetti che effettuano acquisti per loro conto non potranno dar corso alla liquidazione e al successivo pagamento di Fatture elettroniche relative all'acquisto di beni sanitari e non sanitari che non riportino il riferimento al documento d'Ordine che le ha generate. In base a quanto riportato nel documento di Regole Tecniche, il riferimento dell'Ordine elettronico è rappresentato dalla "Tripletta d'identificazione", costituita dal numero dell'Ordine, dalla data di emissione dell'Ordine e dall'identificativo dell'acquirente ("identificativo endpoint") che dovranno essere indicati come di seguito:

- il numero dell'Ordine deve essere inserito nel campo 2.1.2.2 <IdDocumento>;
- la data di emissione dell'Ordine deve essere inserita nel campo 2.1.2.3 <Data>;
- l'Identificativo dell'acquirente deve essere riportato nel campo 2.1.2.5 <CodiceCommessaConvenzione> preceduto e seguito dal carattere "#" senza interposizione di spazi.

Ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 quest'Amministrazione è soggetta all'applicazione dello split payment.

Al riguardo, si evidenzia che:

- il Decreto Ministeriale n. 55 del 3.4.2013, entrato in vigore il 6.6.2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della Legge n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214;
- in ottemperanza a tale disposto, questa Amministrazione, a decorrere dal 31.3.2015, non può più accettare fatture che non siano state trasmesse in modalità elettronica, secondo il formato di cui all'oggetto A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. n. 55/2013;
- le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda devono fare riferimento al seguente Codice Univoco Ufficio, così come censito su [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it):

Codice Univoco Ufficio: <b>5FCOJV</b>
---------------------------------------

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art.3 della Legge 136/2010 come modificata dalla legge di conversione del D.L. 187/2010, codesta Azienda dovrà comunicare alla SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità (@mail: [pfc.segreteria@asst-pg23.it](mailto:pfc.segreteria@asst-pg23.it)):

- gli estremi di conto corrente bancario/postale dedicato, anche in via non esclusiva alle transazioni inerenti l'esecuzione del presente appalto;
- i dati identificativi (nominativi e codice fiscale) delle persone delegate ad operare sul conto corrente bancario/postale dedicato.

L'inadempimento degli obblighi da parte dell'appaltatore in materia di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6 della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

I pagamenti saranno eseguiti con l'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010, pena la nullità assoluta del contratto.



**Gestione acquisti**

Direttore Enrico Gamba



In caso di ritardo negli stessi, saranno riconosciuti gli interessi legali calcolati secondo quanto previsto dall'art. 1284, comma 1, del Codice Civile.

Le eventuali penali potranno essere trattenute in sede di pagamento delle fatture emesse dall'appaltatore.

Resta - tuttavia - inteso che, in caso di ritardi nei pagamenti, l'aggiudicatario non potrà sospendere la fornitura, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Si informa che l'"Informativa privacy per i fornitori" - completa e redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 - è reperibile presso gli uffici della SC Affari Generali ed è scaricabile dal sito web aziendale al link <https://www.asst-pg23.it/amministrazione-trasparente/privacy/informative-sulla-privacy> .

Per quanto riguarda, infine, la documentazione antimafia (D.Lgs. n. 89/2011) seguirà apposita richiesta, ove necessario.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE SC GESTIONE ACQUISTI

dr. Enrico Gamba

*(firma digitale)*

---

Il Legale Rappresentante di  
Padana Emergenza Società Cooperativa Sociale Onlus  
*(firma digitale per accettazione)*

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

SC Gestione Acquisti

Responsabile del procedimento: Dr. Enrico Gamba

Pratica trattata da: Silvia Gamba (tel. 035 2674085)