



Politiche e gestione degli acquisti

Direttore Enrico Gamba

P.G. n. _____

TRL 01.06.03

CIG: 8088057BC5

Bergamo, 27.10.2022

Spett. le
MARSH S.p.A.
Viale Bodio, n. 33
20158 MILANO
pec: *divisione.entipubblici@cert.marsh.it*
@mail: *francesca.mulliri@marsh.com*

e p.c. Al Direttore
UOC Affari Istituzionali e Generali
dr.ssa Mariagiulia Vitalini

Al Responsabile
UOS Servizio Prevenzione e Protezione
dr. ssa Tatiana Ferrari

Al Direttore
UOC Programmazione, Finanza e Controllo
dr.ssa Antonella Coccoli

Sede

Oggetto: Contratto concernente il servizio di brokeraggio assicurativo, consulenza in materia e servizi annessi, ai sensi dell'art. 2 del C.S.A. per il periodo 01.11.2022-30.04.2023.

Si comunica che, con l'allegata determina n. 592 del 26.10.2022, è stato disposto di proseguire il servizio di brokeraggio con la Vostra società, per il periodo 01.11.2022-30.04.2023, in attesa che sia aggiudicata la gara ARIA_2022_057, dando atto che il servizio in argomento è gratuito, poiché la prestazione del broker è remunerata – secondo consuetudine di mercato – esclusivamente dalle Compagnie di Assicurazione, con le quali l'Azienda ha in essere o stipulerà le polizze.

Atteso quanto sopra di chiede alla Vostra società di inviare quanto segue:

- a) dichiarazione resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante e/o procuratore munito di appositi poteri, concernente:
 - ✓ l'assenza in capo allo stesso dei motivi di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;



Politiche e gestione degli acquisti

Direttore Enrico Gamba

- ✓ l'assunzione di tutti gli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ la non conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, la non attribuzione di incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle PP.AA. nei propri confronti, con riferimento al triennio successivo alla cessazione del rapporto (*art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lett. l), della legge n. 190/2012*).

Con la presente si provvede alla stipula del contratto alle condizioni operative, normative ed economiche vigenti, con facoltà per questa Amministrazione di interrompere anticipatamente il rapporto contrattuale prima della scadenza del 30.04.2023, senza corrispondervi alcun indennizzo, in caso intervenga l'aggiudicazione della gara ARIA_2022_057. Parimenti questa ASST si riserva la facoltà di ulteriore estensione del contratto sino all'aggiudicazione della predetta gara.

Si precisa che il contratto in oggetto viene stipulato nella forma della scrittura privata ai sensi dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante invio della presente comunicazione, che la Vostra Società deve provvedere a restituire con tempestività sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante per accettazione e stipula del contratto, all'indirizzo di posta PEC ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it , fatta salva comunque la verifica del possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del citato Decreto.

Considerata la prosecuzione del servizio di cui al contratto in oggetto, si chiede di predisporre e trasmettere la garanzia definitiva, pari al 10% del valore della presente proroga contrattuale, sotto forma di cauzione o fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative autorizzate ai sensi di legge, in conformità al combinato disposto degli artt. 93 e 103 del D.Lgs. n. 50/2016, salva l'applicazione dell'art. 93, comma 7, del predetto decreto.

In caso di subappalto, si prega di inviare entro 20 giorni dal ricevimento della presente, la seguente documentazione:

- contratto di subappalto, nel quale dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, apposita clausola, con cui il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136 del 13.8.2010;
- certificazione attestante il possesso - da parte del subappaltatore - dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016, in relazione a quanto subappaltato;
- dichiarazione del subappaltatore, attestante il possesso dei requisiti generali, di cui all'art. 80 del citato decreto;
- dichiarazione del subappaltatore che, nei suoi confronti, non sussiste alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge 31.5.1965 n. 575 e dagli artt. 4, 14 e 67 del D.Lgs. n. 159/2011;



Politiche e gestione degli acquisti

Direttore Enrico Gamba

- dichiarazione resa dall'affidatario del contratto, in conformità al disposto dell'art. 105, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016, circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del Codice Civile con il titolare del subappalto.

Si conferma quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016, il Direttore della UOC Affari istituzionali e generali, o suo delegato.

Si informa che l'“Informativa privacy per i fornitori” - completa e redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 - è reperibile presso gli uffici dell'UOC Affari Istituzionali e Generali ed è scaricabile dal sito web aziendale al link <https://www.asst-pg23.it/amministrazione-trasparente/privacy/informative-sulla-privacy> .

Riguardo alla documentazione antimafia (D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.), seguirà apposita richiesta, ove necessario.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE UOC POLITICHE E GESTIONE DEGLI ACQUISTI

dr. Enrico Gamba

(firma digitale)

Il Legale Rappresentante di MARSH S.p.A.

(firma digitale per accettazione)

N.B. CONTRATTO STIPULATO IN MODALITÀ ELETTRONICA, MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA, AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 14 DEL D.LGS. N. 50/2016 LA PRESENTE COMUNICAZIONE DOVRÀ, **PERTANTO, ESSERE RESTITUITA SOTTOSCRITTA DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE.**

Allegato: - determina n. 592 del 26.10.2022

DIRETTORE DI DIPARTIMENTO PATRIMONIO, TECNOLOGIE E SERVIZI - UOC Politiche e gestione degli acquisti
Il Responsabile del Procedimento – dr.ssa Daniela Algeri
(tel. 035-267.4170 @mail: dalgeri@asst-pg23.it)