



Ospedale  
Papa Giovanni XXIII

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Papa Giovanni XXIII

DELIBERAZIONE NR. 983 DEL 12/06/2025

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, CLINICI E DIAGNOSTICI DELL’ASST PAPA GIOVANNI XXIII. COSTO COMPLESSIVO PRESUNTO PARI A EURO 516.060,00 IVA 22% COMPRESA. PERIODO 01.10.2025 – 30.09.2029

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**nella persona del Dott. Francesco Locati**

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DR. GIANLUCA VECCHI

IL DIRETTORE SANITARIO

DOTT. MAURO MORENO

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

DR.SSA SIMONETTA CESA

**Premesso** che con relazione del 29.05.2025, P.I. n. 0037877/25, i direttori delle SC Affari generali e SC Sistemi informativi – ICT hanno richiesto e motivato l’attivazione di una procedura negoziata per l’affidamento del servizio di conservazione digitale dei documenti amministrativi, clinici e diagnostici dell’ASST Papa Giovanni XXIII, per un costo presunto di € 423.000,00 IVA 22% esclusa - € 516.060,00 IVA 22% inclusa e per il periodo 01.10.2025 – 30.09.2029, a favore della ditta MEDAS s.r.l., attuale fornitore, per le seguenti motivazioni:

- la possibilità di optare per una soluzione in cloud si presenta come la più scalabile per consentire il recupero massivo del materiale “non compliant” e al tempo stesso consente nuove integrazioni con gli applicativi aziendali per aumentare ed estendere le tipologie documentali di produzione corrente conservate;
- questa opzione permette di avere un percorso strutturato in più anni che consente a questa ASST di approdare a una situazione di “compliance” alla pari di altre strutture sanitarie lombarde;
- il fornitore ha una conoscenza approfondita del complesso scenario architetturale dei Sistemi informativi aziendali;

**Constatato** che, al fine di garantire l’erogazione del servizio in questione senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza dell’attuale contratto prevista per il 30.06.2025, si rende

necessaria la sua proroga fino al 30.09.2025, nelle more della nuova procedura di affidamento, con facoltà di recesso anticipato;

**Verificato** che le prestazioni oggetto dell'affidamento di cui trattasi non figurano in convenzioni attivate dall'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti (ARIA S.p.A.) di cui alla l.r. 03.04.2019 n. 6;

**Verificato**, altresì, che risulta essere stata attivata in data 10.04.2025 la convenzione CONSIP "Public Cloud SaaS - Gestione documentale 1" - ID 2694, la quale però non comprende servizi aggiuntivi che si configurano come necessari e indispensabili per armonizzare l'attuale stato della conservazione documentale di questa ASST, quali:

- migrazione e consolidamento di tutto il patrimonio documentale pregresso senza spese aggiuntive;
- interfacciamento con PACS per sversamento DICOM;
- conservazione di nuove tipologie documentali attualmente non ancora operative nell'odierno sistema di conservazione a norma;
- attività di supporto al Responsabile della conservazione;

**Accertato** che l'eventuale adesione alla convenzione risulterebbe inoltre più onerosa rispetto alla procedura negoziata, considerando le quotazioni proposte dal miglior offerente;

**Ritenuto** quindi, per quanto sopra esposto, che ricorrano i presupposti per indire procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76 comma 2, lettera b), del d.lgs. n. 36/2023;

**Precisato che:**

- il costo della proroga tecnica dell'attuale contratto, indicativamente dal 01.07.2025 al 30.09.2025, è pari a € 8.143,50 IVA 22% inclusa;
- il costo complessivo presunto connesso all'affidamento del servizio in oggetto, per il periodo di 48 mesi (decorrenza presunta 01.10.2025 – 30.09.2029), ammonta indicativamente a € 423.000,00 IVA 22% esclusa (€ 516.060,00 IVA 22% inclusa);
- entrambi i suddetti costi faranno carico al budget dell'autorizzazione n. 385 – sub 1 “Canoni manutenzione e assistenza ordinaria SW” dei rispettivi bilanci di competenza;
- al personale impiegato nell'appalto si applica il CCNL Contratto metalmeccanico industria e il codice ATECO di riferimento è 62.01;

**Evidenziato** che il responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, è il dr. Enrico Gamba, direttore della SC Gestione acquisti;

**Dato atto** che il dr. Mirko D'Anella, coadiutore amministrativo esperto assegnato alla SC Gestione acquisti, è responsabile del procedimento amministrativo;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario,

#### DELIBERA

1. di indire - per le motivazioni indicate in premessa - procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76 comma 2, lettera b), del d.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo presunto di € 516.060,00 IVA 22% compresa, riferito al periodo 01.10.2025 – 30.09.2029 a favore di MEDAS s.r.l.;
2. di riservarsi la facoltà, antecedentemente all'attivazione della procedura negoziata, di

pubblicare un avviso esplorativo a mezzo manifestazione di interesse, pubblicato sulla piattaforma SinTel e sul sito aziendale;

3. di prorogare l'attuale contratto, in scadenza al 30.06.2025, nelle more del nuovo affidamento del servizio, indicativamente sino al 30.09.2025 e comunque sino all'aggiudicazione della nuova procedura, con un costo di € 8.143,50 IVA 22% inclusa, al fine di garantire l'erogazione del servizio in questione senza soluzione di continuità;
4. di prendere atto che il costo complessivo presunto connesso all'affidamento del servizio in oggetto, per il periodo di 48 mesi (decorrenza presunta 01.10.2025 – 30.09.2029), ammonta indicativamente a € 423.000,00 IVA 22% esclusa (€ 516.060,00 IVA 22% inclusa);
5. di precisare che entrambi i suddetti costi faranno carico al budget dell'autorizzazione n. 385 – sub 1 “Canoni manutenzione e assistenza ordinaria SW” dei rispettivi bilanci di competenza;
6. di dare mandato alla SC Gestione acquisti di esperire la suddetta procedura, delegandone la sottoscrizione dei relativi atti;
7. di dare atto che:
  - il responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, è il dr. Enrico Gamba, direttore della SC Gestione acquisti;
  - il dr. Mirko D'Anella, coadiutore amministrativo esperto assegnato alla SC Gestione acquisti, è responsabile del procedimento amministrativo.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco Locati

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE** (proposta n. 1014/2025)

Oggetto: INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, CLINICI E DIAGNOSTICI DELL'ASST PAPA GIOVANNI XXIII. COSTO COMPLESSIVO PRESUNTO PARI A EURO 516.060,00 IVA 22% COMPRESA. PERIODO 01.10.2025 – 30.09.2029

**SC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- ☒ prevede  
☐ non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- ☐ prevede  
☒ non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 05/06/2025

Il Direttore  
Dr. Gamba Enrico

## GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: ☒ finanziamenti SSR e/o ricavi diretti  
☐ fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

| n.<br>autorizzazione/anno | n. sub-<br>autorizzazione | polo<br>ospedaliero | rete territoriale | importo IVA inclusa |
|---------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| 385/2025                  | 1                         | X                   |                   | € 40.397,25         |
| 385/2026                  | 1                         | X                   |                   | € 129.015,00        |
| 385/2027                  | 1                         | X                   |                   | € 129.015,00        |
| 385/2028                  | 1                         | X                   |                   | € 129.015,00        |
| 385/2029                  | 1                         | X                   |                   | € 96.761,25         |
|                           |                           |                     |                   |                     |
|                           |                           |                     |                   |                     |
|                           |                           |                     |                   |                     |
|                           |                           |                     |                   |                     |
|                           |                           |                     |                   |                     |

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- ☐ beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino  
☐ personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale  
☐ consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)  
☐ servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)  
☒ cespiti (*indicare centro di costo*)  
☐ altro (*indicare centro di costo*)  
☐ vedi allegato

Centro di costo 1: TC702 Importo 1: € 516.060,00

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 05/06/2025

Il Direttore  
Dr. Gamba Enrico

**SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ**

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

| n. conto  | descrizione del conto                             | n.<br>autorizzazione/anno | n. sub-<br>autorizzazione | importo IVA inclusa |
|-----------|---------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------|
| 706140210 | Canoni di manut.ordin.su software<br>in lic.d'uso | 385/2025                  | 1                         | € 40.397,25         |
| 706140210 | Canoni di manut.ordin.su software<br>in lic.d'uso | 385/2026                  | 1                         | € 129.015,00        |
| 706140210 | Canoni di manut.ordin.su software<br>in lic.d'uso | 385/2027                  | 1                         | € 129.015,00        |
| 706140210 | Canoni di manut.ordin.su software<br>in lic.d'uso | 385/2028                  | 1                         | € 129.015,00        |
| 706140210 | Canoni di manut.ordin.su software<br>in lic.d'uso | 385/2029                  | 1                         | € 96.761,25         |
|           |                                                   |                           |                           |                     |
|           |                                                   |                           |                           |                     |
|           |                                                   |                           |                           |                     |
|           |                                                   |                           |                           |                     |
|           |                                                   |                           |                           |                     |

Bergamo, 05/06/2025

Il Direttore  
Dr.ssa. Coccoli Antonella

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1014/2025

ad oggetto:

INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, CLINICI E DIAGNOSTICI DELL'ASST PAPA GIOVANNI XXIII. COSTO COMPLESSIVO PRESUNTO PARI A EURO 516.060,00 IVA 22% COMPRESA. PERIODO 01.10.2025 – 30.09.2029

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

|                                                                                                                                                                                                         |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO :</b><br>Ha espresso il seguente parere:<br><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE<br><input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE<br><input type="checkbox"/> ASTENUTO  | Vecchi Gianluca |
| Note:                                                                                                                                                                                                   |                 |
| <b>DIRETTORE SANITARIO :</b><br>Ha espresso il seguente parere:<br><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE<br><input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE<br><input type="checkbox"/> ASTENUTO       | Moreno Mauro    |
| Note:                                                                                                                                                                                                   |                 |
| <b>DIRETTORE SOCIO SANITARIO :</b><br>Ha espresso il seguente parere:<br><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE<br><input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE<br><input type="checkbox"/> ASTENUTO | Cesa Simonetta  |
| Note:                                                                                                                                                                                                   |                 |

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---