



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VALENTINA MEDINI**

Indirizzo

Cellulare

Telefono

E-mail

Nazionalità ITALIANA

Data di Nascita

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) DA 01/07/2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST-PG23

• Tipo di azienda o settore COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE D

• Principali mansioni e responsabilità

- Referente del personale Cup
- Gestione cartellini
- Gestione attività di back office e percorsi amministrativi ospedalieri
- Gestione del software di pubblicazione agende su sistema regionale GP++

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA 01/06/2019 A 30/06/2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST-PG23
- Tipo di azienda o settore ASSISTENTE AMMINISTRATIVO C
- Principali mansioni e responsabilità
  - Sportello Cup, accettazioni, registrazione ricoveri, prenotazioni, ritiri referti
  - Gestione cartellini
  - Figura amministrativa presso centro servizi malattie croniche

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA 01/07/2017 A 30/05/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST-PG23
- Tipo di azienda o settore COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO BS – TEMPO INDETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità
  - Sportello Cup, accettazioni, registrazione ricoveri, prenotazioni, ritiri referti
  - Gestione cartellini
  - Figura amministrativa presso centro servizi malattie croniche

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA 01/07/2016 A 30/06/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST-PG23
- Tipo di azienda o settore COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO BS – TEMPO DETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità
  - Sportello Cup, accettazioni, registrazione ricoveri, prenotazioni, ritiri referti

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA MAGGIO 2019 A GIUGNO 2025
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PRESEZZO
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Principali mansioni e responsabilità
  - Assessore alla Cultura, scuola e comunicazione
  - Organizzazione eventi culturali
  - Rapporti scuola – comune: Redazione Piano Diritto allo studio, organizzazione progetti extra scolastici
  - Redazione del volantino informativo trimestrale "Presezzo Informa" e social media manager per l'ente.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA MAGGIO 2014 A MAGGIO 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PRESEZZO
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Principali mansioni e responsabilità
  - Consigliere Comunale, delegato alle politiche sportive ed alla comunicazione.
  - Supporto all'Assessorato Cultura per l'organizzazione di eventi ed il supporto nell'elaborazione delle comunicazioni dell'amministrazione.
  - Membro di maggioranza della Commissione Cultura e della Commissione Attività Economiche e Produttive.
  - Redazione del volantino informativo trimestrale "Presezzo Informa".

- Date (da – a) DA 1 GIUGNO 2015 A 31 LUGLIO 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro APPLUS+ VELOSI-PSC SRL (Dalmine - BG)
  - Tipo di azienda o settore Oil&Gas
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Realizzazione di Final Books (for 21 Vendors) per il progetto TOMBAK n° 3546 – Cliente TECNIMONT.
    - Realizzazione di Final Book in PDF (struttura, sezioni, bookmarks, numerazione pagine, OCR, password file).
    - Verifica dei certificati materiali (EN 10204 3.1,2.2,2.1) in relazione ad una material list (composta da: nome produttore, numero di certificato, tipo di materiale, heat number, quantità).
    - Ricerca dei documenti (certificati materiali, inspection reports, inspection & test plan, ecc...) in relazione al numero di ITEM.
    - Inserimento dei documenti nelle sezioni di appartenenza (esempio: sez. AQ Material List, sec. B Material Certificates, sec. C Inspection & Test Certificates, sec. D Declaration of conformity, sec. E Inspection and Release note, sec. F PACKING List, Sec. G Non conformante reports).
    - Verifica di esistenza di shipping and release note.
    - Verifica esistenza NCR.
- 
- Date (da – a) DA 15 DICEMBRE 2011 A 15 GIUGNO 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lombardia
  - Tipo di azienda o settore Vendita arredi su misura per locali pubblici.
  - Tipo di impiego Stage nell'ambito del progetto "Spring 5" (di Regione Lombardia e 4stars) presso la ditta Valnova S.r.l., filiale della Valsecchi S.p.a.
  - Principali mansioni e responsabilità
 

Il Progetto Spring, di Regione Lombardia e 4stars (sportello stage), consiste nell'individuare 100 pmi lombarde a cui vengono affiancati altrettanti stagisti part-time, che con l'aiuto di un TEM (temporary export manager) costruiscono presso la ditta un ufficio commercio estero o aiutano ad implementarlo nei casi in cui tali uffici siano già esistenti.

Per questo progetto ho effettuato per Valnova S.r.l. uno studio di internazionalizzazione nel territorio europeo, contattando direttamente possibili contractor con il supporto del TEM, assegnato Dott. Sabrina Riccomi (N.B.S. Project –mantova-), inoltre ho coadiuvato l'ufficio amministrativo occupandomi della sistemazione degli archivi contabili, della stesura di preventivi e del contatto con i fornitori.

Nell'ambito del progetto ho anche frequentato corsi riguardo l'internazionalizzazione aziendale, le strategie di vendita e le regole amministrative.

- Date (da – a) DA OTTOBRE 2007 AD AGOSTO 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Paris Ermanno
- Tipo di azienda o settore Locali di ristorazione, bar, pub.
- Tipo di impiego Barista, cameriera e promoter.
- Principali mansioni e responsabilità Barista addetta alla sala ed al bancone, preparazione pietanze per la pausa pranzo e per la sera, organizzazione eventi (aperitivi a tema, feste di compleanno, eventi speciali), promozione dei locali tramite siti internet.
- Date (da – a) DA LUGLIO 2015 A DICEMBRE 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Facheris Mariagrazia.  
Profumeria Riflessi, negozio a conduzione familiar.
- Tipo di impiego Commessa.  
Accoglienza clienti, vendita diretta, chiusura e apertura negozio, decorazione pacchetti regalo.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) DAL 2006 AL 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Degli Studi Di Milano.  
Facoltà Di Scienze Politiche.  
Corso di Laurea in Scienze Internazionali e Delle istituzioni Europee.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Internazionale, Diritto Internazionale, Relazioni Internazionali, Lingua Inglese, Lingua Spagnola.
- Qualifica conseguita Dottore in "Scienze Internazionali ed Istituzioni Europee" (94/110).  
Tesi di laurea "Il Diritto alla vita nascente fra ordinamento nazionale e livelli sovranazionali".
- Date (da – a) DAL 2000 AL 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Superiore G. Maironi Da Ponte, Liceo Scientifico (PNI Fisico).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Maturità Scientifica (77/100).  
Matematica, Fisica, Lettere, Lingua Inglese (conseguito certificato P.E.T).

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### PRIMA LINGUA ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### ITALIANO

#### INGLESE

eccellente  
eccellente  
eccellente

#### SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

scolastico  
scolastico  
scolastico

#### FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

scolastico  
scolastico  
scolastico

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mi piace il lavoro in team, in cui so essere sia leader che membro del gruppo, adattandomi alle necessità dello stesso.

Mi occupo della pagina facebook della Polisportiva Presezzo, nonché della stesura di volantini informativi, presentazioni multimediali per le assemblee pubbliche e per le commissioni comunali.

Supporto nell'organizzazione di eventi culturali.

Da Luglio sono presidente della squadra di Calcio Femminile Presezzo.

Dal 2008 svolgo volontariato sociale presso il bar del bocciodromo a Presezzo luogo d'incontro per la popolazione.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE E ARTISTICHE

Ottimo uso del pc (pacchetto office, adobe, programmi di grafica) e delle nuove tecnologie (smartphone e tablet soprattutto con il sistema operativo android).

Per hobby dipingo e disegno a matita, sono inoltre appassionata di tecniche fotografiche.

### PATENTE O PATENTI

Patente tipo B – Mezzo proprio

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 – GDPR General Data Protection Regulation, D.Lgs 196/2003 modificato da D.Lgs 101/2018.

BERGAMO, lì 05/09/2023

Firma