



**Gestione acquisti**

Direttore Enrico Gamba



TRL 1/6/3

**CIG B5014EF979**

Bergamo, 07.04.2025

Trasmessa tramite posta PEC

[dedalus.gare@legalmail.it](mailto:dedalus.gare@legalmail.it)

Spett.le

**DEDALUS ITALIA S.p.A.**  
**Via di Collodi, 6/C**  
**50141 – Firenze (FI)**

e p.c.

Al Direttore  
SC Sistemi Informativi - ICT  
Ing. Antonio Fumagalli  
Sede

Al Direttore  
SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità  
Dr.ssa Antonella Coccoli  
Sede

Al RSPP  
Dirigente responsabile SS Impiantistica  
Ing. Matteo Persico

Al dott. Pierluigi Lozza  
SC Sistemi Informativi - ICT  
Sede

Al dott. Antonino Barbato  
SC Sistemi Informativi - ICT  
Sede

Al dott. Claudio Brioschi  
SC Sistemi Informativi - ICT  
Sede

Al dott. Francis Crawford  
SC Sistemi Informativi - ICT  
Sede

**Gestione acquisti**

Direttore Enrico Gamba



Alla dott.ssa Silvana De Angelis  
SC Sistemi Informativi - ICT  
Sede

Al dott. Rodolfo Teocchi  
SC Sistemi Informativi - ICT  
Sede

Alla dott.ssa Alessandra Di Maggio  
SC Sistemi Informativi - ICT  
Sede

Oggetto: **Affidamento, completo dei servizi aggiuntivi previsti nell'accordo in scadenza quali Attività di Project Management e di Presidio fisso, Servizi specialistici On-site e da remoto, del servizio di assistenza e manutenzione delle soluzioni software DEDALUS in uso presso l'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo, periodo 01.01.2025 – 31.12.2026 (24 mesi) Spesa complessiva per 48 mesi € 1.340.985,20 iva inclusa.**  
**Comunicazione di aggiudicazione definitiva e stipula contratto ai sensi dell'art. 17 e 18 del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023.**

Con la presente si comunica che con delibera n. 327 del 27.02.2025, è stata aggiudicata a Codesta Società il servizio, completo dei servizi aggiuntivi previsti nell'accordo in scadenza quali Attività di Project Management e di Presidio fisso, Servizi specialistici On-site e da remoto, di assistenza e manutenzione delle soluzioni software DEDALUS in uso presso l'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo, per il periodo 01.01.2025 - 31.12.2026 (24 mesi, per una spesa complessiva di € 1.099.168,20 iva esclusa, con un'offerta così composta:

| Descrizione                                                                         | Anno 2025   | Anno 2026   | Importo complessivo 2025-2026 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------------------------|
| Canone sw applicativo Gestione Anatomia Patologica: Armonia (Silver)                | € 27.111,40 | € 27.111,40 | € 54.222,80                   |
| Canone sw applicativo Gestione Repository Clinico dei Referti: Fraseggio (Platinum) | € 6.795,00  | € 6.795,00  | € 13.590,00                   |
| Canone sw applicativo Gestione Laboratorio: Concerto e Strumentazione (Platinum)    | € 73.019,80 | € 73.619,80 | € 146.639,60                  |

**Gestione acquisti**

Direttore Enrico Gamba

|                                                                                            |                     |                     |                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|
| Canone sw applicativo Strumentazione collegata (Platinum)                                  | € 65.718,40         | € 66.650,40         | € 132.368,80          |
| Canone sw applicativo Gestione CUP e Percorso ambulatoriale: A4H – C4H (Silver)            | € 23.615,30         | € 23.615,30         | € 47.230,60           |
| Canone sw applicativo Gestione Terapia Farmacologica: Farmasafe (Platinum)                 | € 41.329,60         | € 41.329,60         | € 82.659,20           |
| Canone applicativo Gestione Galileo (Platinum)                                             | € 82.344,80         | € 84.344,80         | € 166.689,60          |
| Canone di manutenzione SISS - Adeguamenti Normativi CRS-SISS                               | € 46.405,40         | € 46.405,40         | € 92.810,80           |
| Canone di manutenzione Percorso Chirurgico (Platinum)                                      | € 36.613,40         | € 36.613,40         | € 73.226,80           |
| Modulo integrazione APPaccoglienza                                                         | € 2.000,00          | € 2.000,00          | € 4.000,00            |
| Licenza X-VALUE Product Gateway collegamento con sistema Smart Digital Clinic              | € 3.200,00          | € 3.200,00          | € 6.400,00            |
| Licenza X- VALUE Product Gateway collegamento con sistema Gepadial Web                     |                     |                     |                       |
| Licenza X- VALUE Product Gateway collegamento con TAOnet2                                  | € 400,00            | € 1.600,00          | € 2.000,00            |
| Attività professionale in sede (n. 80 giornate/anno a € 508,00 cad.)                       | € 40.640,00         | € 40.640,00         | € 81.280,00           |
| Attività di Project/Program Management (n. 25 giornate/anno a € 593,00 cad.)               | € 14.825,00         | € 14.825,00         | € 29.650,00           |
| Attività di presidio con accessi a cadenza regolare (n. 260 giornate/anno a € 320,00 cad.) | € 83.200,00         | € 83.200,00         | € 166.400,00          |
| <b>Totale complessivo</b>                                                                  | <b>€ 547.218,10</b> | <b>€ 551.950,10</b> | <b>€ 1.099.168,20</b> |

per un importo complessivo di € 1.340.985,20 Iva 22% inclusa (di cui € 0,00 per oneri della sicurezza per rischi interferenziali), secondo le condizioni economiche, tecniche, normative e le modalità operative già in essere.

Si precisa che il contratto in oggetto viene stipulato in forma scritta ai sensi dall'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante invio della presente comunicazione, che la Vostra Società deve provvedere a restituire con tempestività sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante per accettazione e stipula del contratto, all'indirizzo di posta PEC ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it, fatta salva comunque la verifica del



## Gestione acquisti

Direttore Enrico Gamba



possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del citato Decreto. In caso di esito negativo dei controlli di cui all'art. 17 comma 5 il contratto sarà risolto.

In applicazione del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. nonché della normativa vigente in materia, alla quale si fa espresso rinvio per la corretta esecuzione del contratto, si chiede, **entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della presente comunicazione di aggiudicazione**, di presentare la seguente documentazione:

- a) **garanzia definitiva**, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, pari al **5%** dell'importo contrattuale, sotto forma di cauzione o fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative autorizzate ai sensi di legge (riducibile secondo le disposizioni dell'art. 106, comma 8, del medesimo decreto);
- b) copia della quietanza di versamento dell'imposta di bollo sul contratto ai sensi dell'art. 18, comma 10 del citato D.Lgs 36/2023 e della tabella di cui all'Allegato I.4 al predetto decreto, con le modalità indicate dall'Agenzia delle Entrate, nel provvedimento del 28.06.2023 n. 240013/2023, nonché con le precisazioni di cui alla Circolare 22/E del 28.07.2023 dell'Agenzia delle Entrate (modello di versamento F24 ELIDE, codice tributo "1573"; si dovrà indicare il CIG o, in sua mancanza, altro identificativo univoco del contratto).
- c) il nome, il numero di fax, il numero di telefono e l'indirizzo @mail del referente per l'esecuzione del contratto.

Si comunica che sono stati individuati quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi degli artt. 114 e 115 del D.Lgs. n. 36/2023:

- il dott. Pierluigi Lozza, collaboratore tecnico professionale in forza alla SC Sistemi Informativi – ICT, per quanto riguarda l'applicativo Armonia e (PLT) Integrazione con Cartelle Verticali;
- il dott. Antonino Barbato, assistente amministrativo in forza alla SC Sistemi Informativi – ICT, per quanto riguarda l'applicativo Fraseggio;
- il dott. Claudio Brioschi, assistente tecnico in forza alla SC Sistemi Informativi – ICT, per quanto riguarda l'applicativo Concerto e Strumentazione;
- il dott. Francis Crawford, collaboratore tecnico professionale in forza alla SC Sistemi Informativi – ICT, per quanto riguarda l'applicativo A4H;
- la dott.ssa Silvana De Angelis, assistente tecnico in forza alla SC Sistemi Informativi – ICT, per quanto riguarda l'applicativo Farmasafe;
- il dott. Rodolfo Teocchi, collaboratore tecnico professionale in forza alla SC Sistemi Informativi – ICT, per quanto riguarda l'applicativo Galileo;
- la dott.ssa Alessandra Di Maggio, collaboratore tecnico professionale in forza alla SC Sistemi

Si comunica che, ai sensi dell'art. 215 e dell'art. 225-bis comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023, introdotto dal Decreto Correttivo, si procederà alla costituzione di un collegio consultivo tecnico (CCT), formato secondo le modalità indicate nello stesso.

**Gestione acquisti**

Direttore Enrico Gamba

Questa ASST si riserva la facoltà di interrompere il servizio con congruo preavviso, qualora si verificassero le condizioni per un diverso sistema di approvvigionamento o nel caso di modifiche derivanti da iniziative Aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa, senza che l'Appaltatore possa chiedere risarcimenti o indennizzi di alcun tipo.

Si precisa che il pagamento avverrà a mezzo mandato - subordinatamente alla verifica del servizio prestato ed al parere favorevole del DEC - entro 60 giorni (sessanta) dalla ricezione della fattura-, nella quale dovrà essere indicata la specificazione del servizio espletato; sulla stessa dovrà essere indicato il CIG assegnato alla procedura, quest'ultimo riportato sul frontespizio della presente lettera di aggiudicazione.

Come disposto dal decreto MEF del 7 dicembre 2018 integrato dal decreto MEF del 27 dicembre 2019, a partire dal 1° gennaio 2021 gli enti del SSN e i soggetti che effettuano acquisti per loro conto non potranno dar corso alla liquidazione e al successivo pagamento di Fatture elettroniche relative all'acquisto di beni sanitari e non sanitari che non riportino il riferimento al documento d'Ordine che le ha generate. In base a quanto riportato nel documento di Regole Tecniche, il riferimento dell'Ordine elettronico è rappresentato dalla "Tripletta d'identificazione", costituita dal numero dell'Ordine, dalla data di emissione dell'Ordine e dall'identificativo dell'acquirente ("identificativo endpoint") che dovranno essere indicati come di seguito:

- il numero dell'Ordine deve essere inserito nel campo 2.1.2.2 <IdDocumento>;
- la data di emissione dell'Ordine deve essere inserita nel campo 2.1.2.3 <Data>;
- l'Identificativo dell'acquirente deve essere riportato nel campo 2.1.2.5 <CodiceCommessaConvenzione> preceduto e seguito dal carattere "#" senza interposizione di spazi.

Ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 quest'Amministrazione è soggetta all'applicazione dello split payment.

Al riguardo, si evidenzia che:

- il Decreto Ministeriale n. 55 del 3.4.2013, entrato in vigore il 6.6.2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della Legge n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214;
- in ottemperanza a tale disposto, questa Amministrazione, a decorrere dal 31.3.2015, non può più accettare fatture che non siano state trasmesse in modalità elettronica, secondo il formato di cui all'oggetto A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. n. 55/2013;
- le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda devono fare riferimento al seguente Codice Univoco Ufficio, così come censito su [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it):

|                                       |
|---------------------------------------|
| Codice Univoco Ufficio: <b>2FFFZF</b> |
|---------------------------------------|

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art.3 della Legge 136/2010 come modificata dalla legge di conversione del D.L. 187/2010, codesta Azienda dovrà comunicare alla SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità (@mail: [pfc.segreteria@asst-pg23.it](mailto:pfc.segreteria@asst-pg23.it)):

- gli estremi di conto corrente bancario/postale dedicato, anche in via non esclusiva alle transazioni inerenti all'esecuzione del presente appalto;



## Gestione acquisti

Direttore Enrico Gamba



- i dati identificativi (nominativi e codice fiscale) delle persone delegate ad operare sul conto corrente bancario/postale dedicato.

L'inadempimento degli obblighi da parte dell'appaltatore in materia di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6 della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

I pagamenti saranno eseguiti con l'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010, pena la nullità assoluta del contratto.

In caso di ritardo negli stessi, saranno riconosciuti gli interessi legali calcolati secondo quanto previsto dall'art. 1284, comma 1, del Codice Civile.

Le eventuali penali potranno essere trattenute in sede di pagamento delle fatture emesse dall'appaltatore.

Resta - tuttavia - inteso che, in caso di ritardi nei pagamenti, l'aggiudicatario non potrà sospendere la fornitura, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Si informa che l'"Informativa privacy per i fornitori" - completa e redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 - è reperibile presso gli uffici della SC Affari Generali ed è scaricabile dal sito web aziendale al link <https://www.asst-pg23.it/amministrazione-trasparente/privacy/informative-sulla-privacy>.

Per quanto riguarda, infine, la documentazione antimafia (D.Lgs. n. 89/2011) seguirà apposita richiesta, ove necessario.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE  
SC GESTIONE ACQUISTI  
Dr. Enrico Gamba  
*(firma digitale)*

Allegati: delibera n. 327 del 27.02.2025

Ordini: RD/2025/18504  
RD/2025/18505  
RD/2025/18506  
RD/2025/18507  
RD/2025/18620



**Gestione acquisti**

Direttore Enrico Gamba



Firma per accettazione  
Il Legale Rappresentante di DEDALUS ITALIA S.p.A.  
*(firma digitale per accettazione)*

N.B.: CONTRATTO STIPULATO IN MODALITÀ ELETTRONICA, MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA, AI SENSI DELL'ART. 18, COMMA 1, DEL D.LGS. 31.3.2023, N. 36.

LA PRESENTE COMUNICAZIONE DOVRÀ ESSERE INVIATA - TRAMITE PEC – A: [ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it](mailto:ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it) SOTTOSCRITTA DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE.

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

SC Gestione Acquisti

Responsabile del procedimento: Dr. Enrico Gamba

Pratica trattata da: Dr. Mirko D'Anella