



Gestione acquisti

Direttore Enrico Gamba



EG/vs
TRL 01.06.03

Bergamo, 23.06.2025

CIG (padre): 9741798207
CIG (figlio): B6C80325DE

INVIO: Piattaforma SinTel
ID: 201276177

Spettabile
LINDE MEDICALE S.R.L.
VIA GUIDO ROSSA N. 3
P.IVA: 01550070617
C.F.: 04411460639
20010ARLUNO (MI)
PEC: gare.appalti@linde.legalmail.it

e p.c.

Al Responsabile
SS Farmaceutica Territoriale
nonché Referente SUPI
Dott.ssa Giuseppa Chiricosta

Alla Fisioterapista dei professionisti della salute e dei
funzionari – personale sanitario – SUPI
nonché DEC
Dott.ssa Chiara Cuminetti

Al Dirigente
SC Ingegneria clinica
nonché DEC
Ing. Alessandra Zanardi

Al Direttore
SC Bilancio, Programmazione, Finanziaria e
Contabilità
Dr.ssa Antonella Coccoli

SEDE



Gestione acquisti

Direttore Enrico Gamba

Oggetto: **ESTENSIONE DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DI COMUNICATORI VOCALI PER ASSISTITI TERRITORIALI – LOTTO 1. Contestuale stipula del relativo contratto - Periodo: 01.07.2025 – 31.12.2029 - Spesa complessiva presunta: € 900.000,00 - IVA 4% esclusa (pari a € 936.000,00 – IVA 4% inclusa).**

Si comunica che, con provvedimento n. 917 del 06.06.2025, allegato alla presente, è stato deliberato, a favore di codesta società, di procedere alla stipula del contratto di appalto per un importo presunto di € 900.000,00 IVA 4% esclusa (pari a € 936.000,00 – IVA 4% inclusa) per il periodo 01.07.2025 – 31.12.2029.

Pertanto, con la presente si provvede alla stipula del relativo contratto, come sopra specificato.

Si precisa che la stipulazione anzidetta avviene nella forma della scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, mediante invio della presente comunicazione, che codesta Società dovrà restituire, entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della medesima, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante per accettazione, **nella sezione “Comunicazione di procedura” della piattaforma SinTel e all’indirizzo di posta PEC ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it unitamente a:**

1. Dichiarazione che codesta Società:

- ottempererà agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/13.08.2010, pena la nullità assoluta del contratto;
- accetta la seguente clausola: *“L’ASST si riserva comunque - a suo insindacabile giudizio - di interrompere il contratto anche prima della suindicata data, qualora si verificassero le condizioni per un diverso sistema di approvvigionamento del materiale oggetto della fornitura di cui trattasi, o nel caso di modifiche derivanti da iniziative Aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa (ad esempio: presenza di convenzioni ARLA, ecc...), senza che possiate vantare alcun indennizzo”;*
- accetta il “Patto di integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia”, approvato con Delibera n. XII/3599 del 16.12.2024 (pubblicato sul sito di questa ASST <http://www.asst-pg23.it>).

2. Garanzia definitiva: ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 10% dell'importo contrattuale, sotto forma di cauzione o fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative autorizzate ai sensi di legge (ridotta del 50%, se soggetto in possesso della certificazione di qualità UNI CEI ISO9000 ai sensi dell'art. 93, comma 7, del menzionato decreto legislativo).

Si evidenzia che al contratto controfirmato dovrà essere necessariamente allegata tutta la documentazione suindicata, costituendone imprescindibile presupposto.

Inoltre, ciascuna Società si impegna a rispettare le norme contenute nel “Codice di comportamento” dell'ASST nonché nel “Patto di integrità in materia di appalti pubblici regionali”, pubblicati sul sito www.asst-pg23.it.

**Gestione acquisti**

Direttore Enrico Gamba

In riferimento alla fornitura:

- a seguito verifica di conformità, verranno inviati - tramite NSO - ordini anticipati;
- ciascuna fattura mensile dovrà riportare gli estremi del provvedimento di assegnazione, nonché il **CIG (figlio)**, indicato sul frontespizio della presente, con specifica delle prestazioni/forniture eseguite;
- l'inadempimento degli obblighi da parte dell'Appaltatore in materia di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6 della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

Riguardo alle modalità di fatturazione/pagamento, si rende noto che:

- il Decreto Ministeriale n. 55 del 3.4.2013, entrato in vigore il 6.6.2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della Legge n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214;
- in ottemperanza a tale disposto, questa Amministrazione, a decorrere dal 31.3.2015, non può più accettare fatture che non siano state trasmesse in modalità elettronica, secondo il formato di cui all'oggetto A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. n. 55/2013;
- le fatture elettroniche indirizzate alla presente ASST dovranno essere distinte tenendo presente la residenza del paziente. A tal proposito bisognerà utilizzare i Codici Univoci Ufficio, distinti per ambiti territoriali, così come censiti su www.indicepa.gov.it. e di seguito riportati:

3

CODICE UNIVOCO UFFICIO ASST	NOME SERVIZIO	TIPOLOGIE FATTURE
YZJ3AM	AREA TERRITORIALE ASST PAPA GIOVANNI XXIII PROTESICA	Area Territoriale Fatture per beni/dispositivi di protesica, modelli 03, ossigenoterapia, celiachia altri negozi e GdO, ventilatoria
8A379D	AREA TERRITORIALE ASST BERGAMO EST PROTESICA	Area Territoriale Fatture per beni/dispositivi di protesica, modelli 03, ossigenoterapia, celiachia altri negozi e GdO, ventilatoria
1KT5YB	AREA TERRITORIALE ASST BERGAMO OVEST PROTESICA	Area Territoriale Fatture per beni/dispositivi di protesica, modelli 03, ossigenoterapia, celiachia altri negozi e GdO, ventilatoria

I pagamenti avverranno a mezzo mandato, **entro 30 giorni** dalla data di verifica di conformità delle prestazioni/forniture da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, che dovrà essere effettuata entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.



Gestione acquisti

Direttore Enrico Gamba

Gli stessi saranno eseguiti con l'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010, pena la nullità assoluta del contratto.

Per ulteriori chiarimenti in relazione alle modalità di fatturazione, si invita a contattare la SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità (tel. 035/2675076).

In caso di ritardo nella relativa effettuazione, saranno riconosciuti gli interessi legali calcolati secondo quanto previsto dall'art. 1284, comma 1, del Codice Civile. Le eventuali penali potranno essere trattenute in sede di pagamento delle fatture emesse all'Appaltatore.

Resta - tuttavia - inteso che, in caso di ritardi nei pagamenti, l'Aggiudicatario non potrà sospendere le prestazioni/forniture, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Nell'ipotesi di contestazione dell'ASST per difformità delle prestazioni/forniture rispetto alle prescrizioni di gara, i termini di pagamento previsti restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Si informa, che all'osservanza di tali obblighi sono tenuti anche gli eventuali subappaltatori o subcontraenti a qualsiasi titolo interessati all'esecuzione dell'appalto in essere con la scrivente ASST.

Come disposto dal decreto MEF del 7 dicembre 2018, integrato dal decreto MEF del 27 dicembre 2019, a partire dal 1° gennaio 2021 gli enti del SSN e i soggetti che effettuano acquisti per loro conto non potranno dar corso alla liquidazione e al successivo pagamento di Fatture elettroniche relative all'acquisto di beni sanitari e non sanitari che non riportino il riferimento al documento d'Ordine che le ha generate (a partire dal 1° gennaio 2022 tale regola è stata estesa anche ai servizi). In base a quanto riportato nel documento di Regole Tecniche, il riferimento dell'Ordine elettronico è rappresentato dalla "Tripletta d'identificazione", costituita dal numero dell'Ordine, dalla data di emissione dell'Ordine e dall'identificativo dell'acquirente ("identificativo endpoint"), che dovranno essere indicati come di seguito:

- il numero dell'Ordine deve essere inserito nel campo 2.1.2.2;
- la data di emissione dell'Ordine deve essere inserita nel campo 2.1.2.3;
- l'Identificativo dell'acquirente deve essere riportato nel campo 2.1.2.5 preceduto e seguito dal carattere "#" senza interposizione di spazi.

Si informa che nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web aziendale, "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura", alla voce "Avvisi e bandi" è possibile consultare l'informativa privacy per i fornitori.

In merito alla documentazione antimafia (D.Lgs. n. 159/2011), seguirà apposita richiesta, ove necessario.

Si comunica infine che:

- è stato acquisito il DGUE da Voi firmato in data 18.05.2025;
- in caso di esito negativo dei controlli previsti ex art. 32, comma 7 del d.lgs 50/2016, questa ASST procederà alla risoluzione del presente contratto;



Gestione acquisti

Direttore Enrico Gamba



- ai fini della corretta gestione del contratto, sono stati nominati quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016, la dott.ssa Chiara Cuminetti in qualità di Fisioterapista dei professionisti della salute e dei funzionari – personale sanitario – SUPI unitamente al Dirigente Ingegnerie Alessandra Zanardi della SC Ingegneria Clinica, per i quali si è proceduto all'accertamento dell'insussistenza di cause d'incompatibilità e di conflitti di interesse in capo agli stessi.

Distinti saluti

IL DIRETTORE
SC GESTIONE ACQUISTI
Dott. Enrico Gamba
(firma digitale)

Allegato: Delibera n. 917 del 06.06.2025

Data, _____

5

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA
LINDE MEDICALE S.R.L.
(firma digitale per accettazione)

CONTRATTO STIPULATO IN MODALITÀ ELETTRONICA, MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA, AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 14, DEL D.L.G.S. N. 50/2016. LA PRESENTE COMUNICAZIONE DOVRÀ, PERTANTO, ESSERE RESTITUITA SOTTOSCRITTA DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE

Dipartimento Amministrativo

SC Gestione Acquisti

Il Responsabile unico del procedimento (ai sensi dell'art. 31 - Dlgs. 50/2016): Dott. Enrico Gamba (tel. 035/2674084 - @mail: egamba@asst-pg23.it)

Il Responsabile del Procedimento amministrativo: Dott.ssa Veronica Salerno (tel. 035 2674325 - mail: vsalerno@asst-pg23.it)