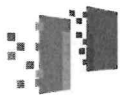




Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero della Salute

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Papa Giovanni XXIII

Gestione tecnico patrimoniale

Direttore Alessandro Frigeni



Prot. n. 46974/25

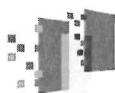
Bergamo, 6 NOV. 2025

LETTERA DI INVITO

**PNRR M6.C1-1.1 PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI
DI COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI FINITURA DELLA CASA DI COMUNITÀ
DI VIA VANONCINI N. 20 A SANT'OMOBONO TERME (BG).**

CUP: C41B21007810005

Il Responsabile Unico del Progetto
Arch. Alessandro Frigeni



Gestione tecnico patrimoniale

Direttore Alessandro Frigeni



Premessa

Con determina n. 711 del 06.11.2025, questa Amministrazione ha disposto di affidare i lavori di completamento delle opere di finitura della Casa di Comunità di via Vanoncini n. 20 a Sant'Omobono Terme (BG). Nel seguito si intende per "Codice" il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII

Piazza O.M.S. n.1 - 24127 Bergamo

www.asst-pg23.it

Servizio Responsabile: SC Gestione tecnico patrimoniale

Il Responsabile Unico del Progetto: Arch. Alessandro Frigeni

Telefono: 035.2675080 – Fax: 035.2673082

Posta elettronica: tecnico.segreteria@asst-pg23.it

Posta elettronica certificata: ufficiotecnico@pec.asst-pg23.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO DA AFFIDARE E IMPORTO STIMATO

La presente lettera d'invito si riferisce ai lavori di completamento delle opere di finitura della Casa di Comunità di via Vanoncini n. 20 a Sant'Omobono Terme (BG), come meglio specificato nella documentazione di progetto allegata.

Gli interventi dovranno essere completi di ogni onere, fornitura, trasporto, raccolta, conferimento del materiale di risulta e oneri di smaltimento, per fornire un intervento compiuto a regola d'arte e in sicurezza.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'arch. Alessandro Frigeni.

CPV n. 45262522-6 Lavori edili

L'importo complessivo dei lavori in oggetto è di **€ 149.282,08** (iva esclusa), così suddivisi:

- a) **€ 148.255,70** per lavori soggetti a ribasso;
- b) **€ 1.026,38** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

Categoria	Classifica	Importo dei lavori	%	Prevalente/scorporabile
OG1	/	€ 148.255,70	99,31%	Prevalente
Oneri della sicurezza	/	€ 1.026,38	0,69%	/
Totale		€ 149.282,08		

La stima è stata ricavata dal computo metrico redatto dal progettista incaricato dalla Stazione Appaltante.

Gestione tecnico patrimoniale
Direttore Alessandro Frigeni

3. REQUISITI GENERALI

Il soggetto concorrente deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale e capacità professionale di cui agli artt. 94, 95 e 66 del Codice.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

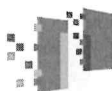
4. REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
- b) Possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire come riportato nella **Tabella 1 – Oggetto dell'appalto**. In alternativa l'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 28 dell'Allegato II.12 del d.lgs. 36/2023.

5. CLAUSOLE SOCIALI – APPALTI PNRR E PNC

Ai sensi dell'art. 47 commi 2 e 4 del Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, per gli appalti finanziati con risorse del PNRR e del PNC si richiede, a pena di esclusione, quanto segue:

- agli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti di produrre, in allegato all'interno della busta amministrativa (vedasi art. 13 punto 6 del disciplinare di gara), copia dell'ultimo RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE redatto ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria e al Consigliere Regionale di Parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua



Gestione tecnico patrimoniale

Direttore Alessandro Frigeni



contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria e al Consigliere Regionale di Parità;

- a tutti gli operatori economici, di dichiarare in sede di compilazione dell'allegato 1- DGUE (parte III paragrafo D), di avere assolto agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68;
- a tutti gli operatori economici, in caso di aggiudicazione del contratto, di ottemperare agli adempimenti relativi all'art. 47, D.L. 77/2021.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto in oggetto verrà aggiudicato mediante la procedura "Affidamento diretto", ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del codice, e aggiudicato, ai sensi dell'art. 108 del d.lgs. n. 36/2023, con il **criterio del prezzo più basso** con riferimento al valore economico a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza.

7. DURATA DELL'APPALTO

Come specificato nell'allegato "Cronoprogramma", parte integrante della documentazione di gara, il termine per l'esecuzione dei lavori in oggetto è stabilito in **28 (ventotto)** giorni lavorativi e decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori.

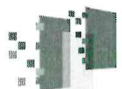
8. INCONTRO PRELIMINARE/SOPRALLUOGO

Non sussiste obbligatorietà di sopralluogo, tuttavia qualora l'offerente volesse prendere visione dei luoghi menzionati in oggetto, contattare direttamente la stazione appaltante per organizzare un eventuale sopralluogo preventivo.

9. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Questa A.S.S.T. ha disposto l'attivazione e l'utilizzo esclusivo della piattaforma telematica Sintel della Regione Lombardia per la procedura in oggetto al fine di acquisire le offerte dei soggetti invitati a partecipare alla procedura in oggetto.

I soggetti invitati a partecipare alla presente procedura dovranno inserire esclusivamente nella piattaforma Sintel entro e non oltre il termine perentorio, pena l'esclusione dalla procedura di gara, **delle ore 20:00 del giorno 13.11.2025** la documentazione prescritta dalla presente lettera di invito.



Gestione tecnico patrimoniale

Direttore Alessandro Frigeni



10. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara, disponibile sulla piattaforma Sintel nella sezione “Documentazione di gara”, comprende:

- a) Lettera di invito;
- b) Determina n. 711 del 06.11.2025;
- c) Allegato 1 - DGUE;
- d) Allegato 2 – Dichiarazioni sostitutive varie;
- e) Allegato 3 – Titolare effettivo & dichiarazione assenza conflitto di interessi;
- f) Allegato 4 – dichiarazione relativa al rispetto dell’art. 47, D.L. 77/2021;
- g) Allegato 5 – dichiarazione costi;
- h) Elaborati del progetto esecutivo (inclusi Quadro Economico e Schema di contratto).

11. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Si fa presente che **ulteriori informazioni** complementari e/o chiarimenti e/o precisazioni sull’oggetto e sugli atti della procedura potranno essere richiesti unicamente tramite piattaforma Sintel, mediante la funzione “Comunicazioni della procedura”.

12. FORMULAZIONE DELL’OFFERTA

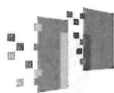
Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l’operatore economico dovrà inserire nella piattaforma regionale Sintel i seguenti documenti, ciascuno debitamente compilato e firmato digitalmente:

Busta amministrativa - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. **Allegato 1 - DGUE** firmato digitalmente da redigere utilizzando il modello in allegato:

In relazione alla disciplina di Digitalizzazione dell’intero ciclo di vita dei contratti pubblici, e in ottemperanza a quanto stabilito dal Codice e dalla Delibera ANAC n. 582 del 13.12.2023, vengono riportate di seguito le istruzioni che l’O.E. deve seguire per la compilazione e la presentazione del **DGUE**:

- ✓ Collegarsi all’indirizzo: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>
- ✓ Selezionare la voce “Sono un operatore economico”;
- ✓ Selezionare la voce “Importare un DGUE”;
- ✓ Selezionare il file .xml presente nella sezione “Documentazione di gara” su Sintel, scaricarlo e importare il file all’interno della piattaforma;
- ✓ Compilare i vari passi previsti dal portale;
- ✓ All’indirizzo:



Gestione tecnico patrimoniale

Direttore Alessandro Frigeni



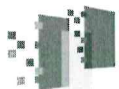
<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations/it/renditions/pdf> sono disponibili le risposte alle domande frequenti sulla compilazione del DGUE;

- ✓ Giunti all'ultimo passaggio, cliccare su "Quadro Generale", il sistema restituisce un'anteprima del modello compilato;
 - ✓ Controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e premere "Scaricare nel formato" e quindi selezionare "entrambi";
 - ✓ Salvare sulla propria postazione di lavoro i due file (uno di nome espd-response.pdf e uno espd-response.xml) e firmare digitalmente il solo file espd-response.pdf;
 - ✓ Inserire nell'apposito campo della Busta – Documentazione Amministrativa della piattaforma Sintel, il file espd-response.pdf firmato digitalmente.
2. **Allegato 2 - Dichiarazione varie rese ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47;**
La dichiarazione deve essere compilata dalla singola impresa, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa.
3. **Allegato 3 - Titolare effettivo & dichiarazione assenza conflitto di interessi ai sensi del Decreto Regionale N. 7796/2023**
La dichiarazione deve essere compilata dalla singola impresa, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa. In caso di consorzio stabile la dichiarazione deve essere presentata non solo dal consorzio, ma anche dalle consorziate per conto delle quali il consorzio chiede l'iscrizione nell'elenco. In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.), sia già costituito sia non ancora costituito, la dichiarazione deve essere presentata da tutti i componenti del raggruppamento.
4. **Allegato 4 - Dichiarazione relativa al rispetto dell'art. 47, D.L. 77/2021**
La dichiarazione deve essere compilata dalla singola impresa, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa. In caso di consorzio stabile la dichiarazione deve essere presentata non solo dal consorzio, ma anche dalle consorziate per conto delle quali il consorzio chiede l'iscrizione nell'elenco. In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.), sia già costituito sia non ancora costituito, la dichiarazione deve essere presentata da tutti i componenti del raggruppamento.
5. Solo per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti: **Rapporto sulla situazione del personale** di cui all'art. 6 del disciplinare di gara;
Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consigliera e al Consigliere Regionale di Parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consigliera e al Consigliere Regionale di Parità;
6. **Patto di integrità dei contratti pubblici regionali**, l'operatore economico deve dichiarare di accettare le condizioni direttamente sulla piattaforma Sintel.

Busta economica - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

La busta economica da presentare alla gara deve contenere i seguenti elementi:

1. l'offerta economica, espressa con un **ribasso percentuale offerto sull'importo dei lavori posto a base di gara**, espressa dall'operatore economico direttamente sulla piattaforma Sintel;



Gestione tecnico patrimoniale

Direttore Alessandro Frigeni



2. **dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 relativa ai **“ai propri costi della manodopera e ai costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”** ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice (**Allegato 5**);

Si fa presente che, a seguito dell'esonero dalla prestazione di garanzia definitiva come precisato all'art. 14 della presente lettera d'invito, il prezzo offerto dovrà tenere conto dei costi inferiori sostenuti per la mancata presentazione della garanzia. L'offerente dovrà porre in evidenza nella propria offerta economica il miglioramento del prezzo effettuato a seguito dell'esonero di cui sopra.

L'offerta economica presentata sarà vincolante per l'operatore economico per n. 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla scadenza del termine indicato nella presente lettera di invito, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice.

13. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini della variazione dei prezzi il calcolo avviene secondo quanto disposto dall'art. 60 comma 3 lett. a del Codice.

14. GARANZIE

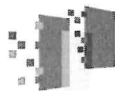
Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del Codice non è richiesta la garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 53 comma 4 e dell'art. 117 comma 14 del Codice, valutata l'entità dell'importo dell'appalto, non è richiesta la garanzia definitiva.

15. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Allo scadere del termine fissato per la presentazione dell'offerta, la stessa è acquisita definitivamente dalla piattaforma Sintel e, oltre ad essere non più modificabile o sostituibile, è conservata dalla piattaforma. La stazione appaltante, verificata la completezza della documentazione amministrativa, procederà all'apertura della busta economica constatando il ribasso percentuale offerto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC.



Gestione tecnico patrimoniale

Direttore Alessandro Frigeni



16. CORRESPONSIONE DEI COMPENSI

In relazione ai lavori di cui al precedente art. 2, all'Appaltatore verrà corrisposto un unico pagamento sulla base dello stato di avanzamento dei lavori finale (di seguito S.A.L.), come meglio definito all'art. 8 dello schema di contratto d'appalto allegato alla documentazione di progetto.

La Stazione Appaltante, qualora richiesto dall'operatore economico, corrisponderà l'anticipazione del prezzo con le modalità previste dall'art. 125 del Codice.

17. SUBAPPALTO

L'operatore economico indica nel DGUE le opere che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**. I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 94 del Codice. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

18. PRIVACY, TRATTAMENTO DATI E CONSENSO AL TRATTAMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'ASST Papa Giovanni XXIII, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto (e-mail/PEC) o verbalmente e liberamente comunicati (art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018).

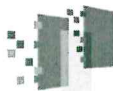
L'ASST Papa Giovanni XXIII garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali (Informativa sulla privacy reperibile sul sito www.asst-pg23.it).

19. DIVIETO DI PANTOUFLAGE O REVOLVING DOORS

L'art. 1, comma 42, lett. l, della Legge Anticorruzione n. 190/2012, innovando l'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, ha previsto: "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri". Pertanto, conformemente a quanto prescritto dalla norma, i contratti conclusi e gli



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero della Salute

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Papa Giovanni XXIII

Gestione tecnico patrimoniale

Direttore Alessandro Frigeni



incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli, e ai soggetti privati che li abbiano conclusi o conferiti è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

20. DISPOSIZIONI FINALI

È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà l'operatore economico per almeno 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Per quanto non previsto nella presente lettera di invito e negli annessi atti di gara, si fa espresso rinvio alle normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia di pubblici appalti, in particolare, al Codice, ed alle norme del Codice Civile.