

La sottoscritta RINALDI FEDERICA, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità DICHIARA:

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RINALDI FEDERICA**

Indirizzo

Telefono

PEC

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da – a **01/02/2013 – oggi**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST Papa Giovanni XXIII – Piazza OMS, 1 24127 Bergamo (BG)**

Tipo di azienda o Settore **Azienda Sanitaria Pubblica**

Inquadramento **Collaboratore Amm.vo Professionale (cat. D1) – Titolare di Posizione Organizzativa**

Principali mansioni e responsabilità

Supporto al Dirigente della Struttura nella gestione delle operazioni propedeutiche all'elaborazione del bilancio preventivo, dei conti economici trimestrali e del bilancio d'esercizio annuale. Elaborazione di report ad hoc per la Direzione Aziendale e/o le strutture sanitarie relativi alla consistenza dei fondi di ciascuna struttura.

Gestione delle poste contabili relative ai contributi c/esercizio, provenienti da sperimentazioni cliniche, fondi oneri e relativi utilizzi secondo i principi contabili e la normativa di riferimento e della rendicontazione periodica e consuntiva dei medesimi nei confronti di Regione Lombardia.

Rilevazione e classificazione contabile dei fondi di investimento e delle relative fonti di finanziamento. Controllo dal punto di vista economico-finanziario di delibere che comportano l'assunzione di impegni di spesa da parte dell'Azienda preventivo all'approvazione della Direzione Aziendale.

Collaborazione nella stesura di procedure relative alle aree Crediti/Ricavi e Debiti/Costi nell'ambito dei Percorsi Attuativi di Certificabilità introdotti da Regione Lombardia con L.R. 23/2015

Da - a	17/05/2010 - 31/01/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.O. Ospedali Riuniti di Bergamo - Largo Barozzi, 1 24128 Bergamo (BG)
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria Pubblica
Inquadramento	Collaboratore Amm.vo Professionale (cat. D)
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento delle attività amministrative afferenti al Dipartimento di Farmacia Clinica e Farmacologia, ossia: • gestione del personale amministrativo; • supervisione dell'attività di Segreteria dell'USC Farmacia e della USSA Tossicologia Clinica/Centro Antivelenti; • collaborazione alla stesura del Manuale Qualità relativamente alle procedure e ai processi di competenza; • coordinamento dell'attività amministrativa dell'Area Farmacoeconomia e Logistica e della USSA Farmacia Esterna.

Da - a	24/11/2008 - 16/05/2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	KPMG S.p.A. - Via G. Camozzi, 5 24121 Bergamo (BG)
Tipo di azienda o settore	Società di revisione contabile
Inquadramento	Impiegata III livello (C.C.N.L. Commercio)
Principali mansioni e responsabilità	Verifica della regolare tenuta della contabilità in società industriali e finanziarie; Verifica della completezza ed accuratezza dei dati contenuti nei modelli 770; Ripermance dei controlli posti in essere, in ossequio alla legge 262 del 2005, dalla funzione Internal Audit di una società revisionata ("Progetto CFO"); Verifica dell'efficacia dei controlli posti in essere dalle aziende riguardo le seguenti aree: ciclo acquisti, ciclo vendite, personale e banche; Verifica della completezza, dell'esistenza, dell'accuratezza e della presentazione in bilancio relativamente a debiti e crediti verso banche, fornitori e clienti, costi e debiti riferiti al personale, altre attività e passività.

ALTRE ESPERIENZE

Da - a	03/11/2008 - 21/11/2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Finlombarda S.p.A. - via Fabio Filzi, 25/A 20124 Milano (MI)
Tipo di azienda	Società di consulenza
Inquadramento	Stage
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione nel team di gestione del Fondo Socio-Sanitario (FSS) per le Aziende Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere di Regione Lombardia
Da - a	06/10/2008 - 31/10/2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.O. Bolognini - via Marconi, 38 24068 Seriate (BG)
Tipo di azienda	Azienda sanitaria pubblica
Inquadramento	Servizio Civile Volontario

Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione nell'attività svolta nell'ambito del ciclo passivo aziendale (protocollo, registrazione o controllo fatture).
Da -- a	18/02/2008 -- 04/06/2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.O. Bolognini - via Marconi, 38 24068 Seriate (BG)
Tipo di azienda	Azienda sanitaria pubblica
Inquadramento	Tirocinio propedeutico alla laurea specialistica
Principali mansioni e responsabilità	Elaborazione scheda di budget, rilevazioni progetto DSM, collaborazione nella stesura dei report trimestrali e di fine anno.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Da -- a	Maggio 2011 -- Dicembre 2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi
Principali materie oggetto dello studio	Introduzione all'economia aziendale; Sistemi sanitari internazionali ed SSN italiano; Organizzazione; Gestione Risorse Umane; Qualità e gestione delle operations; Misurazione, Programmazione e Controllo; Competenze relazionali; Strategia nelle Aziende Sanitarie pubbliche e private; Marketing e Comunicazione nelle aziende sanitarie; Gestione Risorse Umane (avanzato); Misurazione, Programmazione e Controllo (avanzato); Finanza Innovativa, Acquisti e Appalti.
Progetti sul campo	"Prescrizione informatizzata dei farmaci ospedalieri e introduzione della monodose" (Novembre 2011). "Reingegnerizzazione della logistica del farmaco: il caso dell'A.O. Ospedali Riuniti di Bergamo" (Dicembre 2012). DSA "Villa Verde S.R.L." (Reggio Emilia) - Argomento: Analisi organizzativa ed economica dell'Azienda committente e del contesto di riferimento per supportare il management aziendale ai fini del conseguimento del proprio vantaggio competitivo" (Maggio - Settembre 2012).
Qualifica conseguita	Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie e Socio-Assistenziali (EMMAS)
Data conseguimento	19/04/2013
Da -- a	Settembre 2006 -- Ottobre 2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Commerciale L. Bocconi
Principali materie oggetto dello studio	Analisi di Bilancio e Revisione nelle P.A. e nelle Istituzioni Internazionali, Metodi Quantitativi per le Previsioni e le Decisioni, Profili Procedimentali e organizzativi della Riforma Amministrativa, Corporate Governance nelle P.A. e nelle Istituzioni Internazionali, Regolazione delle Pubbliche Utilità e Valutazione delle Politiche Pubbliche, Analisi delle Politiche Pubbliche Nazionali e Internazionali, Management of International Institutions, Politiche per lo Sviluppo Territoriale e Urbano, Progettazione dei Sistemi di Controllo e Valutazione delle Politiche Pubbliche, Management dei Network Pubblici, Gestione Finanziaria delle Amministrazioni Pubbliche, Management dei Servizi Sanitari, Economia e Gestione delle Public Utilities.
Qualifica conseguita	Laurea in "Economia e Management delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali".
Livello nella classificazione nazionale ed internazionale	Laurea specialistica appartenente alla classe di laurea n. 84/S (Scienze economico- aziendali) - ISCED 5
Volazione conseguita	108/110
Data conseguimento	10/10/2008

Titolo della tesi	I flussi informativi tra Regione ed aziende ospedaliere nel SSR lombardo: il caso dell'A.O. "Bolognini" di Seriate.
Da -- a	Settembre 2003 -- Ottobre 2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Commerciale L. Bocconi
Principali materia oggetto dello studio	Economia Aziendale, Istituzioni di Diritto Privato, Istituzioni di Diritto Pubblico, Matematica Generale, Informatica, Contabilità e Bilancio, Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche, Microeconomia, Scienza della Politica, Diritto Commerciale, Macroeconomia, Statistica, Storia Economica, Diritto Amministrativo ed Internazionale, Economia e Gestione delle Imprese, Organizzazione del Lavoro nelle Amministrazioni Pubbliche, Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari, Programmazione e Controllo nelle Amministrazioni Pubbliche, Scienza delle Finanze, Economia Internazionale e Regionale, Relazioni Internazionali, Public Management and the Business Environment, Strategia di Internazionalizzazione.
Qualifica conseguita	Laurea in "Economia delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali"
Livello nella classificazione nazionale ed internazionale	Laurea Triennale appartenente alla classe di laurea n. 17 (scienze dell'economia e della gestione aziendale) -- ISCED 4
Votazione conseguita	102/110
Data conseguimento	07/10/2006
Titolo della tesi	Ruolo, meccanismi di finanziamento e di bilancio delle agenzie decentrate dell'UE: il caso dell'EFSA.
Da -- a	Settembre 1998 -- Luglio 2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Collegio Vescovile S. Alessandro
Qualifica conseguita	Diploma di liceo scientifico
Livello nella classificazione nazionale ed internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore -- ISCED 3
Votazione conseguita	85/100
CORSI, EVENTI FORMATIVI E SEMINARI	
Periodo di riferimento	24/05/2021
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	Requisiti base della norma UNI EN ISO serie 9001 e standard di qualità - 1° Edizione
Durata	Giorni 1 ore 8
Periodo di riferimento	04/12/2020
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	L'efficacia del controllo nell'esecuzione dei contratti negli appalti di lavori e forniture e servizi - Edizione Unica
Durata	Giorni 1 ore 4
Periodo di riferimento	16/12/2019
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	Fiscaltà: adempimenti e normativa I.V.A. - aggiornamento 2019 - Edizione Unica
Durata	Giorni 1 ore 4
Periodo di riferimento	29/11/2019
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	Applicazione della norma UNI EN ISO 9001:2015 nell'Area tecnico amministrativa - 4° Edizione
Durata	Giorni 1 ore 4

Periodo di riferimento	06/09/2019
Nome e tipo di istituto di formazione	CERISMAS
Tipologia evento	Incontro formativo
Descrizione dell'attività svolta	Regione Lombardia - "Percorso attuativo della certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie pubbliche - Area G) Disponibilità liquide e Area F) Crediti e ricavi" (DGR n. 7009/2017)
Durata	Giorni 1 ore 8
Periodo di riferimento	05/11/2018
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	Corso di formazione sul CCNL del comparto sanità - Edizione Unica
Durata	Giorni 1 ore 8
Periodo di riferimento	23/02/2018
Nome e tipo di istituto di formazione	ATS Bergamo
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	SIOPE +
Durata	Giorni 1 ore 7
Periodo di riferimento	16/11/2017
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Evento formativo
Descrizione dell'attività svolta	Corso sulla fiscalità: aggiornamento 2017 adempimenti fiscali e normativa IVA
Durata	Giorni 1 ore 4
Periodo di riferimento	10/11/2017
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Evento formativo
Descrizione dell'attività svolta	Corso sulla fiscalità: requisiti e gestione documentazione inerente i processi di fatturazione attiva e passiva
Durata	Giorni 1 ore 4
Periodo di riferimento	23/10/2017
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	La funzione Internal Audit e il ruolo del management nel Sistema di Controllo interno - 1 Edizione
Durata	Giorni 1 ore 6
Periodo di riferimento	31/12/2016
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Formazione a Distanza
Descrizione dell'attività svolta	Il Codice dell'Amministrazione Digitale - Edizione Unica
Durata	Giorni 1 ore 4
Periodo di riferimento	03/02/2017
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Formazione a Distanza
Descrizione dell'attività svolta	Presupposti ed obiettivi della legge di riforma sanitaria lombarda n. 23 dell'11 agosto 2015 e linee guida per i Piani di Organizzazione Aziendale Strategica (POAS) - Edizione Unica
Durata	Giorni 1 ore 4

Periodo di riferimento	17/10-19/12/2016
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	Excel - foglio elettronico avanzato
Durata	Giorni 10 ore 20 (10gg x 2h ciascuno)
Periodo di riferimento	08/11/2016
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Evento formativo
Descrizione dell'attività svolta	Corso sulla fiscalità: gestione liberi professionisti e adempimenti per i pagamenti
Durata	Giorni 1 ore 4
Periodo di riferimento	27/10/2016
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Evento formativo
Descrizione dell'attività svolta	Corso sulla fiscalità: fatturazione attiva e passiva e applicazione normativa IVA
Durata	Giorni 1 ore 4
Periodo di riferimento	04/11/2015
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Evento formativo
Descrizione dell'attività svolta	Corso Archilow Utenti
Durata	Giorni 1 ore 4
Periodo di riferimento	12/05-07/10/2015
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	Il modello del lavoro in team per gli amministrativi della azienda di salute. Tra conflitti e integrazione. Percorso per il personale del comparto.
Durata	Giorni 8 ore 32 (8gg x 4h ciascuno)
Periodo di riferimento	01/07-31/12/2014
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Formazione a Distanza
Descrizione dell'attività svolta	Codice di comportamento generale ed aziendale
Durata	Giorni 1 - ore 4
Periodo di riferimento	01/07-31/12/2014
Nome e tipo di istituto di formazione	ASST Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Formazione a Distanza
Descrizione dell'attività svolta	PEC e CEC-PAC: utilizzo e valore giuridico
Durata	Giorni 1 - ore 2
Periodo di riferimento	25/11/2014
Nome e tipo di istituto di formazione	A.O. Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Evento formativo
Descrizione dell'attività svolta	Prevenzione dell'illegalità negli enti del SSN. Aggiornamento delle conoscenze e delle competenze normative-specialistiche in materia di prevenzione della corruzione per dirigenti e funzionari del Dipartimento Servizi e Tecnologie.
Durata	Giorni 1 - Ore 4
Periodo di riferimento	14/11/2014

Nome e tipo di istituto di formazione	Lombardia Informatica SpA
Tipologia evento	Evento formativo
Descrizione dell'attività svolta	Servizio di intermediazione di Regione Lombardia per la fatturazione elettronica.
Durata	Giorni 1 – Ore 3
Periodo di riferimento	09/10/2014
Nome e tipo di istituto di formazione	A.O. Papa Giovanni XXIII
Tipologia evento	Evento formativo
Descrizione dell'attività svolta	Dipartimenti: quali opportunità?
Durata	Giorni 1 – Ore 3
Periodo di riferimento	27-28/03/2013
Nome e tipo di istituto di formazione	A.O. Spedali Civili di Brescia
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	Il Bilancio delle Aziende Ospedaliere alla luce delle novità previste dal D. Lgs. 118/2011
Durata	Giorni 2 - ore 16 (2gg x 8h ciascuno)
Periodo di riferimento	08/11-09/11-12/12-13/12-14/12/2012
Nome e tipo di istituto di formazione	SDA Bocconi
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	Misurazione e governo dei costi in sanità
Durata	Giorni 5 ore 40 (5gg x 8h ciascuno)
Periodo di riferimento	14/12-16/12/2011
Nome e tipo di istituto di formazione	A.O. Ospedali Riuniti di Bergamo
Tipologia evento	Corso
Descrizione dell'attività svolta	Corso per auditor interni di sistemi gestione qualità in ambito sanitario.
Durata	Giorni 3 ore 21 (3gg x 7h ciascuno)
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	Inglese, Spagnolo
Capacità di lettura	B2 – Utente autonomo
Capacità di scrittura	B2 – Utente autonomo
Capacità di espressione orale	B2 – Utente autonomo
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di lavorare sia in team sia in completa autonomia.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di lavorare per obiettivi e con scadenze prefissate. Capacità di lavorare in condizione di stress e riconoscere punti di forza e di miglioramento nel proprio operato. Capacità di coordinare il lavoro dei propri collaboratori e di fornire loro adeguato supporto
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Certificato ECDL base conseguito presso l'Università Commerciale "Luigi Bocconi". Superamento corso di Excel avanzato svolto presso l'ASST Papa Giovanni XXIII.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Corso di cinese (livello base). Corso di aiuti umanitari (livello base).

PATENTE O PATENTI

Cat. B -- Automobilistica

La sottoscritta dichiara il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- possesso di laurea magistrale in economia/economia aziendale (pagg. 3-4 del presente curriculum vitae);
- precedente esperienza nell'ambito delle attività ricomprese nella funzione (pag. 1 del presente curriculum vitae).

La sottoscritta, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/697 - GDPR, autorizza il trattamento dei dati.

Luogo e Data FIORANO AL SERIO, 20/11/2021