FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARTINELLI SARA

Telefono

035-2674148

E-mail

SMARTINELLI@ASST-PG23.IT

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

Incarico di posizione organizzativa

RESPONSABILE REPORTING E CONTABILITÀ ANALITICA

Azienda

ASST PAPA GIOVANNI XXIII - Piazza Oms, 1 - 24127 Bergamo

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

Dal 16/03/2018 - a tutt'oggi

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASST Papa Giovanni XXIII, Piazza OMS, 1- Bergamo

Azienda Socio Sanitaria Territoriale

· Tipo di azienda o settore · Tipo di impiego

Titolare di incarico di Posizione Organizzativa denominata "Responsabile Reporting e Contabilità Analitica" presso l'UOS Controllo di Gestione (UOC Programmazione, Finanza e Controllo)

Date (da – a)

Dal 01/04/2016 - a tutt'oggi

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Socio Sanitaria Territoriale

· Tipo di azienda o settore

Collaboratore Amministrativo Professionale (categoria D), ruolo amministrativo

ASST Papa Giovanni XXIII, Piazza OMS, 1- Bergamo

· Tipo di impiego

comparto, a tempo indeterminato presso l'UOS Controllo di Gestione (UOC Programmazione, Finanza e Controllo)

· Principali mansioni e responsabilità

Supporto al processo di budget, tramite incontri con la Direzione, Comitato di budget e Dipartimenti, analisi dati di costo e predisposizione della documentazione propedeutica al ciclo di negoziazione e al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni; Produzione del report di monitoraggio mensile rispetto agli obiettivi aziendali e di singola articolazione organizzativa (Cdr) e conseguente pubblicazione sul DWH aziendale;

Corretta tenuta della contabilità analitica al fine di provvedere alla corretta rilevazione dei costi, ricavi e risultati per tutte le articolazioni dell'azienda anche attraverso la redazione e l'aggiornamento del piano dei fattori produttivi;

Pagina 1 - Curriculum vitae di MARTINELLI Sara

Riconciliazione dei dati tra contabilità analitica e contabilità generale;

Elaborazione mensile dei costi aziendali di beni di consumo e servizi della contabilità analitica:

Predisposizione scheda gestore di spesa, diffusione della stessa e monitoraggio trimestrale dei costi;

Verifica dell'attività svolta in Area Pagamento;

Corretto funzionamento degli strumenti gestionali per l'estrazione, rielaborazione ed interpretazione dei dati (DWH aziendale e altri software gestionali in uso);

Revisione del piano dei centri di costo aziendali, anche a seguito del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico, e conseguente implementazione all'interno dell'applicativo di contabilità analitica aziendale;

Aggiornamento del Database Nomenclatore Aziendale delle prestazioni ambulatoriali; Elaborazione scadenza regionale statistica Funzioni, statistica Corsi di Laurea, questionario produzione Medicina di Laboratorio e Osservatorio acquisti;

Elaborazione monitoraggio direzionale prestazioni ambulatoriali, psichiatria e neuropsichiatria infantile.

Elaborazione report inerenti all'articolazione organizzativa dell'azienda;

Analisi economiche-gestionali al fine di supportare decisioni aziendali strategiche nell'ambito dell'Health Technology Assessment (HTA);

Dall'incarico di Posizione Organizzativa nomina di Referente Qualità dell'UOS Controllo di gestione;

Partecipazione ai gruppi di lavoro presso Regione Lombardia per:

progetto definizione tariffario interno endoscopia per la contabilità analitica regionale (2018-2019); POAS Web (2019) e Progetto IT-DRG (2019).

• Date (da - a)

Dal 03/11/2014 al 31/03/2016

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Papa Giovanni XXIII, Piazza OMS, 1- Bergamo (ASST Papa Giovanni XXIII dal 01/01/2016)

· Tipo di azienda o settore

Azienda Ospedaliera

• Tipo di impiego

Collaboratore Coordinato e Continuativo - Co.Co.Co. Amministrativo presso l'USS Economico-Finanziario (USC Amministrazione, Finanza e Controllo)

Principali mansioni e responsabilità

Percorso Attuativo della Certificabilità di Bilancio;

Monitoraggio corretta gestione del ciclo passivo ed elaborazione di report mensili; Elaborazione e pubblicazione indicatore tempestività pagamenti;

Rilevazione corretta applicazione delle procedure di liquidazione e pagamento dei documenti passivi tramite G3S e canale Azienda.

• Date (da - a)

Dal 24/02/2014 al 10/09/2014

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Papa Giovanni XXIII, Piazza OMS, 1- Bergamo

· Tipo di azienda o settore

Azienda Ospedaliera

Tipo di impiego

Tirocinio Formativo universitario presso l'USS Economico-Finanziario

Date (da – a)

Dal 11/05/2012 al 31/05/2015

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Promozioni e Servizi soc. coop - Roma (RM)

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

Settore telecomunicazioni

Promoter per l'operatore telefonico H3G – Curno (BG)

Pagina 2 - Curriculum vitae di MARTINELLI Sara Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

• Date (da - a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 Qualifica consequita

CORSI DI AGGIORNAMENTO

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

> Pagina 3 - Curriculum vilae di MARTINELLI Sara

Dal 03/10/2011 al 28/10/2011

Studio Commerciale Studioerre Rapanà Associati di Azzano San Paolo (BG)

Commercialista

Tirocinio Formativo universitario

Dal 11/06/2007 al 07/07/2007

Impresa Edile ALBA SPA di Bergamo (BG)

Settore edile

Tirocinio scolastico

2012-2014

Università degli Studi di Bergamo, Facoltà di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi, curricula Economia Aziendale, Direzione Amministrativa e Professione

Controllo strategico, Bilanci secondo i principi contabili internazionali, Valutazioni d'azienda, Economia dei gruppi e bilancio consolidato, Politica economica europea, Tecnica professionale, Diritto commerciale avanzato, Diritto tributario avanzato, Organizzazione e gestione delle relazioni di lavoro

Laurea Magistrale in Economia aziendale, direzione amministrativa e professione il 27/10/2014

2008-2012

Università degli Studi di Bergamo, Facoltà di Economia, curricula Amministrazione, Contabilità e Controllo delle Aziende

Economia aziendale e principi di contabilità, Metodi matematici per professionali l'economia e la finanza, Informatica, Istituzioni di diritto pubblico, Diritto privato, Ragioneria generale e avanzata, Organizzazione aziendale, Diritto commerciale, Programmazione e controllo, Ragioneria delle aziende pubbliche, Revisione aziendale, Lingua inglese, Ragioneria applicata, Diritto tributario, Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda

Laurea di Primo Livello in Economia e Amministrazione delle Imprese il 31/10/2012

2003-2008

Istituto Tecnico Commerciale P.A. Statale B. BELOTTI di Bergamo (BG)

Economia aziendale, Diritto, Economia, Informatica, Matematica, Inglese

Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore

23 marzo 2021

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Evento formativo FAD "Sicurezza sul lavoro: formazione specifica per i lavoratori a rischio basso - Edizione Unica"

- Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pagina 4 - Curriculum vitae di MARTINELLI Sara

16 - 25 novembre 2020 e 10 - 16 - 23 - 29 dicembre 2020

OSLO Italia s.r.l. - Milano

Intervento formativo tramite webinar "Formazione Multicache e DSB_Pivot - nuovo sistema di reporting OSLO RW10

26 - 27 - 28 maggio 2020 e 10 giugno 2020

CERISMAS-Milano

Intervento formativo tramite webinar interattivi per emergenza COVID "Il check-up dei sistemi di controllo di gestione: diagnosi ed interventi di miglioramento"

03 dicembre 2019

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Evento formativo "Applicazione della norma UNI EN ISO 9001:2015 nell'Area tecnico amministrativa"

10 giugno 2019

Palazzo Lombardia-Milano

"HTA Lombardia per tariffe e per acquisti – Indicazioni regionali per la valutazione delle tecnologia sanitarie"

08 - 15 - 22 maggio 2019

Accademia di Formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo (AFSSL)

Polis Lombardia-Milano

"Corso sperimentale Salute e Sanità: strumenti di management per coordinatori amministrativi e delle professioni sanitarie"

23 ottobre - 19 dicembre 2017

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

"Corso Access Avanzato - ai fini della reportistica direzionale e per centri responsabilità"

novembre 2017

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Corso FAD "La presa in carico del paziente cronico"

novembre 2017

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Corso FAD "Prevenzione e salute: lotta al fumo"

30 ottobre 2017

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Evento formativo "La funzione Internal Audit e il ruolo del management nel Sistema di Controllo interno"

- Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

14 ottobre - 13 dicembre 2016

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Evento formativo "Excel - foglio elettronico avanzato"

novembre 2016

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Corso FAD "Presupposti ed obiettivi della Legge di riforma sanitaria lombarda n. 23 del 11 agosto 2015 e linee guida per i Piani di Organizzazione Aziendale Strategica (POAS)"

agosto 2016

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Corso FAD "Promozione di un'alimentazione corretta"

agosto 2016

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Corso FAD "Il codice dell'Amministrazione Digitale"

agosto 2016

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Corso FAD "Codice di comportamento generale ed aziendale"

agosto 2016

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Corso FAD "L'igiene delle mani: pietra miliare per ridurre le infezioni correlate all'assistenza"

agosto 2016

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Corso FAD "La tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori in Ospedale"

agosto 2016

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Corso FAD "Il piano di emergenza ed evacuazione dell'Ospedale Papa Giovanni XXIII"

7 - 8 luglio 2016

ASST Papa Giovanni XXIII-Bergamo

Evento formativo "Contenuti e metodologie della norma UNI EN ISO 9001:2015 – Conoscere e applicare la nuova norma di certificazione di qualità"

Pagina 5 - Curriculum vitae di MARTINELLI Sara

CAPACITÀ E COMPETENZE **PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

· Capacità di lettura

BUONO

· Capacità di scrittura

BUONO

· Capacità di espressione orale

BUONO

· Capacità di lettura

FRANCESE BUONO

· Capacità di scrittura

BUONO

· Capacità di espressione orale

BUONO

ATTIVITÀ DIDATTICA

Incarico di docenza nell'ambito dell'evento formativo residenziale teorico/pratiche per la valutazione multidimensionale e multiprofessionale delle tecnologie sanitarie" presso l'ASST Papa Giovanni XXIII relativamente alle analisi economiche.

Evento formativo svolto in due edizioni il 29/10/2019 e il 31/10/2019.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo sviluppata nel contesto lavorativo, universitario e nella vita associativa. Il lavoro come venditrice mi ha insegnato a stabilire un immeditato rapporto con la clientela. Il lavoro d'ufficio mi ha permesso di sviluppare l'attitudine al risultato e l'orientamento all'efficienza.

Chiarezza espositiva e buona capacità di sintesi.

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**

Ottima capacità organizzativa, di precisione, d'iniziativa, elevato senso dell'ordine e capacità d'adattamento.

Persona socievole, dinamica, volenterosa, desiderosa d'imparare, sempre motivata a crescere professionalmente. Elevato senso del dovere lavorativo.

Riesco a concentrarmi sul raggiungimento dell'obiettivo, nonostante eventuali interferenze e/o imprevisti.

CAPACITÀ E COMPETENZE **TECNICHE** Ottima conoscenza

Sistemi operativi Windows 98/2000/XP/Vista/7/8/10,

Pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Access)

Applicativi aziendali (Oliamm, OliammWeb, DWH aziendale, Centrum)

PATENTE O PATENTI

B Automobilistica

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 - GDPR General Data Protection Regulation, D.Lgs 196/2003 modificato da D.Lgs 101/2018."