

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) Indirizzo(i) **Maffeis Lara**

Cellulare

E-mail

Data di nascita

Occupazione desiderata / Settore professionale

Coordinatore Infermieristico, dipartimento a valenza chirurgica / Infermiera

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date

Da Febbraio 2017

Lavoro o posizioni ricoperte

Infermiera nell'unità operativa di Chirurgia Generale 1-3-5 dei trapianti addominali e Trauma Center.

Principali attività e responsabilità

Assistenza infermieristica, presa in carico gestione e monitoraggio dell'utente/ paziente sottoposto a intervento chirurgico. Conoscenza della patologia, della procedura interventistica, sia essa di minore o maggiore complessità clinico-assistenziale.

Conoscenza ed utilizzo dei dispositivi sanitari, delle procedure, protocolli e linee guida.
Conoscenza e gestione all'uso di drenaggi addominali e toracici, con continuo aggiornamento.
Conoscenze procedure di preparazione al trapianto addominale, continuità post intervento, e proseguimento cure nel post trapianto.

Gestione e monitoraggio del paziente politraumatizzato, conoscenza e gestione della sintomatologia e della gestione dell'urgenza/emergenza con l'attuazione di tutte le procedure clinico - assistenziali aziendali.

Addestramento del personale neo inserito.

Utilizzo quotidiano della cartella informatizzata, ottimo strumento di continuità clinico-assistenziale. Considerata la Laurea di primo livello in Coordinamento ho occasionalmente (in sostituzione) svolto funzione di coordinamento nell'unità operativa dove attualmente presto servizio.

Marzo 2014-2016

Principali attività e responsabilità

Infermiera nel reparto di Cardiochirurgia e Centro trapianti di cuore e Cardiochirurgia Pediatrica Gestione e presa in carico del paziente cardiochirurgico pre / post intervento.

Gestione del paziente in attesa di trapianto di cuore, conoscenza procedure di preparazione al trapianto, assistenza e monitoraggio, proseguimento cure nel post intervento, educazione sanitaria alla dimissione.

Conoscenza e gestione dell'urgenza cardiaca.

Conoscenza ed utilizzo dei dispostivi sanitari conoscenza protocolli procedure linee guida Assistenza monitoraggio al paziente con supporto ventricolare meccanico.

Conoscenza Vad utilizzo e funzionamento.

Gestione monitoraggio assistenza al paziente pediatrico presso il Centro Cardiopatie Congenite prepost intervento chirurgico. Addestramento continuo alla gestione e osservazione ed educazione sanitaria ai famioliari.

ASST-PG 23 Piazzale OMS 1. Bergamo

Settore sanitario

Da 13 maggio 2013 al 5 marzo 2014

Lavoro o posizione ricoperti

Infermiera nel reparto di Medicina e Neurologia

Principali attività e responsabilità

Gestione del paziente neurologico nella fase acuta di urgenza e di recupero post Stroke . Gestione del paziente geriatrico e di tutte le complessità del paziente pluripatologico. Conoscenza e monitoraggio della sintomatologia, verifica del raggiungimento obiettivi assistenziali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ospedale Treviglio Caravaggio (BG), Piazzale Ospedale n.1

Tipo di attività o settore

Settore sanitario

Date

2008/2009

Lavoro o posizione ricoperti

Operatore Socio Sanitario

Principali attività e responsabilità

Gestione assistenziale del paziente, monitoraggio parametri, cooperazione, collaborazione con il personale infermieristico e medico, nel reparto di medicina, ortopedia e traumatologia. Conoscenza dei dispositivi sanitari, conoscenza movimentazione carichi nell'attuazione della mobilizzazione del paziente ortopedico, in collaborazione con il personale infermieristico.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Policlinico San Marco C.so Europa, 24040 Zingonia

Tipo di attività o settore

Settore sanitario

Date

2006-2007

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente a medico odontoiatra

Principali attività e responsabilità

Principali attività svolte: accoglienza del paziente con relativa gestione di segreteria, collaborazione con il medico ed assistenza al paziente in fase d'intervento (Implantologia).

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio dentistico Dott. Giuseppe Grisa dei Partigiani, 24100 Bergamo

Tipo di attività o settore

Settore sanitario

Date

2002-2006

Lavoro o posizione ricoperti

Odontotecnico

Principali attività e responsabilità

Produzione gestione igiene e lavorazione di presidi e protesi dentarie.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Free Will

G. Marconi, 24040 Comun Nuovo

Tipo di attività o settore

Settore sanitario

Istruzione e formazione

Date

2018/2019

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea Master di primo livello in Management per le professioni sanitarie e dell'assistenza sociale coordinamento ed organizzazione dei servizi ospedalieri domiciliari e territoriali

Principali tematiche e competenze Professionali acquisite Conoscenza degli elementi di statistica, metodi strumenti indicatori, principi di diritto e legislazione responsabilità civile e penale amministrativa degli operatori sanitari, organizzazione e gestione delle reti ospedaliere-territorio principi di economia aziendale, la comunicazione e il contesto sanitario sociosanitario e socio assistenziale.

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli studi di Bergamo Via De Caniana, (Bg)

Date

2009-2012

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea in Infermieristica

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Assistenza e gestione del paziente in area chirurgica, medica, di emergenza / urgenza, pediatrica, neonatale e geriatrica, psichiatrica e riabilitativa, educazione sanitaria. Conoscenza delle patologie in ogni ambito, conoscenza e somministrazione della terapia farmacologica, uso di strumenti dispositivi e ausili sanitari. Collaborazione con l'equipe medica infermieristica e di supporto. Laurea triennale con piano di studi alternato a periodi di teoria, sessione d'esame, tirocinio pratico nei reparti ospedalieri dell'azienda ospedaliera di Treviglio.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Pavia Strada Nuova, 65, 27100 Pavia

Pagina 3 / 5 - Curriculum vitae di Maffeis Lara Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu © Unione europea, 2002-2010 24082010

Date

2006-2007

Titolo della qualifica rilasciata

Operatore socio sanitario

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Assistenza al paziente, collaborazione, cooperazione con infermieri e medici. Studio teorico di anatomia e fisiologia umana, patologia, assistenza infermieristica di base, con rispettivi tirocini nelle strutture sanitarie quali RSA e Policlinico San Marco con conseguente assunzione.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Centro studi Leonardo da Vinci (corso professionale sanitario) Moroni, 25, 24100 Bergamo

Date

100

Titolo della qualifica rilasciata

1998-2002 Odontotecnico

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Anatomia, patologia, fisiologia e igiene dell'apparato orale. Produzione e gestione di protesi dentali fisse e mobili, conoscenza e utilizzo di strumenti ausili e materiali dentali.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Centro Studi Leonardo Da Vinci (istituto tecnico) Via Moroni 25, 24100 Bergamo.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Ottimo spirito di gruppo e collaborazione, capacità d'integrazione, comunicazione e relazione.

Capacità e competenze organizzative

Buona leadership, capacità motivazionali, ascolto, costanza, verifica e raggiungimento degli obiettivi preposti.

Capacità e competenze tecniche

Buona manualità tecnica, ottime capacità di gestione presidi e ausili sanitari.

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo e conoscenza dei programmi informatici della mia azienda, cartella informatizzata, e di Office, (Windows XP, Excell, Power Point e Word). Buona conoscenza della rete internet.

Altre capacità e competenze

"Mi reputo una persona dinamica soprattutto nella mia professione, che mi piace, il cambiamento solitamente, passata la fase iniziale di novità, mi stimola a raggiungere sempre nuovi obbiettivi e nuove conoscenze, mi piace lo studio e l'aggiornamento continuo nel mio settore che è in continua crescita ".

Patente

В

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.LGS 196 del 30.06.2003