

DELIBERAZIONE N. 1694/2016 ADOTTATA IN DATA 05/10/2016

OGGETTO: Approvazione progetti aziendali connessi alle risorse aggiuntive regionali della dirigenza e del comparto per l'anno 2016.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Premesso che:

- in data 22 e 30/06/2016 la delegazione di parte pubblica dell'Assessorato welfare e le organizzazioni sindacali regionali si sono incontrate per la definizione delle preintese sulle risorse aggiuntive regionali (RAR) per l'anno 2016 rispettivamente per il personale del comparto e per il personale della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa, della sanità pubblica;
- in data 11/07/2016 le su menzionate Preintese sono state approvate da Regione Lombardia con le deliberazioni di Giunta n. X/5386 e DGR X/5387 rispettivamente per il personale del comparto e per il personale della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa, della sanità pubblica;
- in tali date le parti sopraindicate hanno concordato di definire, sia per il personale della dirigenza che del comparto i seguenti macro obiettivi di interesse regionale relativi a:
  1. avvio del percorso di integrazione tra servizi sanitari, sociosanitari e sociali finalizzati alla presa in carico del paziente cronico e fragile, attraverso la promozione di forme di integrazione operativa e gestionale, con particolare riguardo a:
    - sviluppo dei modelli organizzativi previsti dagli atti regionali in attuazione della l. n. 23/2015 (DGR n. 4662 del 23/12/2015 e DGR n. 5113 del 29/04/2016) per l'integrazione e il raccordo tra i servizi e le competenze professionali ospedaliere e territoriali, attraverso reti di cura e assistenza sanitaria, sociosanitaria e sociale (ad es. RICCA, RIMMI, ecc.);
    - promozione di interventi formativi orientati allo sviluppo di risorse umane per la presa in carico della cronicità e alla gestione del cambiamento nella rete dei servizi;
    - promozione di interventi di comunicazione a diversi target, per migliorare la capacità di accedere alle informazioni e di utilizzarle in modo efficace per prevenire e/o gestire correttamente la cronicità e l'accesso ai servizi e ai percorsi di cura dedicati;
  2. revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici nell'ottica dell'evoluzione del SSSL, in applicazione alla l. n. 23/2015, con particolare riguardo a:
    - predisposizione di nuove procedure entro il 31/12/2016 in base alle priorità definite dalle singole ATS/ASST;

- promozione di interventi di formazione e/o informazione rivolta agli operatori finalizzati a diffondere principi e strategie della l. n. 23/2015;
- 3. efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di attività clinica, scientifica e amministrativa nonché dei servizi in genere con particolare riguardo a:
  - sviluppo protocolli operativi per la comunicazione interna ed esterna (anche riguardo all'accoglienza dei pazienti);
  - sviluppo protocolli/procedure per la prevenzione di errori clinici e/o scientifici;
  - riqualificazione dei percorsi diagnostico-terapeutici nell'ottica della ricompattazione dell'offerta.

Dato atto che in attuazione di quanto sopra i competenti uffici hanno elaborato i connessi progetti applicativi che sono stati validati dal Nucleo di valutazione delle prestazioni nella seduta del 22/08/2016;

Dato altresì atto che i suddetti progetti applicativi sono stati condivisi in data 14/09/2016 con le RSU/OOSS del comparto e in data 23/09/2016 con le OOSS delle aree dirigenziali e che è possibile pertanto prendere formalmente atto della definitività di tali progetti, così come riportati negli allegati A e B al presente provvedimento;

Considerato che, in coerenza con tali obiettivi, i singoli valutatori devono procedere all'attribuzione degli obiettivi individuali RAR ai valutati del comparto e della dirigenza afferenti alle strutture di competenza;

Precisato che la verifica finale del raggiungimento degli obiettivi compete al Nucleo di valutazione delle prestazioni e che, in conformità alla vigente normativa contrattuale e alle specifiche intese sottoscritte con le competenti OOSS aziendali, al raggiungimento di tali obiettivi è correlata la corresponsione delle RAR;

#### DELIBERA

1. di prendere atto del positivo completamento dell'iter di approvazione dei progetti aziendali connessi alle RAR della dirigenza e del comparto per l'anno 2016;
2. di dare altresì formalmente atto delle intese sottoscritte allo scopo con le RSU/OOSS del comparto in data 14 settembre 2016 e con le competenti OOSS delle aree dirigenziali in data 23 settembre 2016, nei testi riportati negli allegati A e B;
3. di incaricare i valutatori, di procedere all'assegnazione degli obiettivi individuali RAR ai valutati del comparto e della dirigenza afferenti alle strutture di competenza per l'anno 2016;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento ai competenti uffici aziendali per dovuta informazione e seguito.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Carlo Nicora

IL DIRETTORE SANITARIO  
dott. Fabio Pezzoli

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
dr.ssa Donatella Vasaturo

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dr. Vincenzo Petronella

## RAR 2016 - PERSONALE COMPARTO

## La Direzione Aziendale e le Rappresentanze sindacali RSU/OO.SS.

- Vista la preintesa sottoscritta in 22.06.2016 a livello regionale sul tema in oggetto e recepita con DGR N/5386 del 11/07/2016;

- Rilevato in particolare che la stessa prevede che "le Aziende provvederanno alla predisposizione dei progetti di loro competenza coerenti con i macro obiettivi definiti nelle intese regionali e alla loro condivisione con le rappresentanze sindacali entro e non oltre il 30/09/2016";

- Approfonditi i contenuti della proposta applicativa presentata dalla Direzione Aziendale;

## CONDIVIDONO

con la sola riduzione a CINQUE giorni del periodo minimo di presenze richiesto per essere coinvolti nei progetti, gli obiettivi contenuti nei progetti aziendali, così come illustrati e sintetizzati nei prospetti allegati, che risultano coerenti con quanto previsto nell'intesa regionale indicata in premessa e che saranno inseriti nel programma informatico aziendale "VALPERS" o supporto equivalente anche cartaceo, nei tempi previsti dal cronoprogramma definito;

## DANNO ATTO CHE

1) nei suddetti progetti è coinvolto tutto il personale dipendente dell'ASST che nel periodo 1.9.2016 – 31.12.2016 abbia una effettiva presenza in servizio con timbratura di almeno 5 giorni lavorativi; per il solo personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con articolazione verticale il numero delle suddette giornate lavorative è rapportato alla percentuale oraria definita nel relativo contratto;

2) alla verifica dei risultati si procederà secondo le specifiche indicate nei progetti;

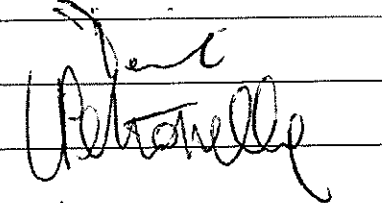
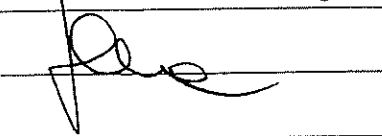
3) la quota individuale prevista dall'intesa regionale sarà erogata proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo di interesse, certificato dal Nucleo di Valutazione aziendale, e proporzionata alla percentuale del rapporto di lavoro in essere (tempo pieno o tempo parziale nella relativa percentuale oraria);

4) il pagamento dei compensi spettanti avverrà come segue:

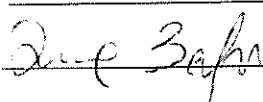
a) il 60% dell'importo dovuto a ottobre 2016, previa verifica del rispetto della tempistica prevista dai progetti; tale acconto verrà erogato, salvo conguaglio, al solo personale in servizio effettivo nel mese di ottobre, per il quale non è prevista la cessazione in data incompatibile con la concreta effettuazione del corso;

b) il saldo dell'importo dovuto nel mese di marzo 2017, in base ai risultati della verifica finale prevista dai progetti; al personale che dalla valutazione risulterà aver raggiunto l'obiettivo al 30%, in deroga a quanto indicato al precedente punto 3), verrà riconosciuto un compenso, uguale per tutti i profili professionali coinvolti, pari ad € 100 per il personale a tempo pieno; per il personale a tempo parziale detto importo sarà proporzionalmente ridotto in rapporto alla percentuale oraria;




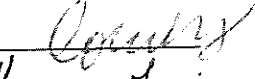
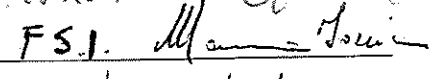
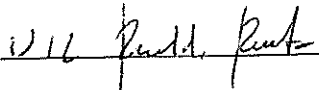
Per la Direzione Aziendale

Per le RSU



Per le OO.SS.

  
  
 p.l. FP-CCIL   
 VRSINA   
 F.S.I.   
 VIL 

## COMPARTO SANITARIO

### RIFERIMENTI REGIONALI

DGR X/5386 del 11.07.2016 “Approvazione della preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l’anno 2016 tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. del comparto della sanità pubblica”

MACRO OBIETTIVO 2- Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici nell’ottica dell’evoluzione del SSSL, in applicazione alla Legge 23/2015, con particolare riguardo a:

- promozione di interventi di formazione e/o informazione rivolta agli operatori finalizzati a diffondere principi e strategie della L.23/2015

### PREMESSA

La Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23 “Evoluzione del sistema socio sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)” si propone di migliorare l’integrazione tra sanità e sociale (assessorato unico al Welfare) e di migliorare la continuità di cure tra ospedale e territorio. Il corso FAD che viene proposto si prefigge il duplice obiettivo di informare gli operatori rispetto ai contenuti di questa legge di riforma sanitaria regionale e di descrivere come viene modificata l’Azienda presso la quale lavorano a partire dalla costituzione in Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST).

### PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI

Nei progetti è coinvolto tutto il personale dipendente dell’ASST che nel periodo 1.9.2016 – 31.12.2016 abbia una effettiva presenza in servizio con timbratura di almeno 20 giorni lavorativi; per il solo personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con articolazione verticale il numero delle suddette giornate lavorative è rapportato alla percentuale oraria definita nel relativo contratto.

### DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2016

VALIDA PER TUTTE LE US SANITARIE AD ECCEZIONE DI:

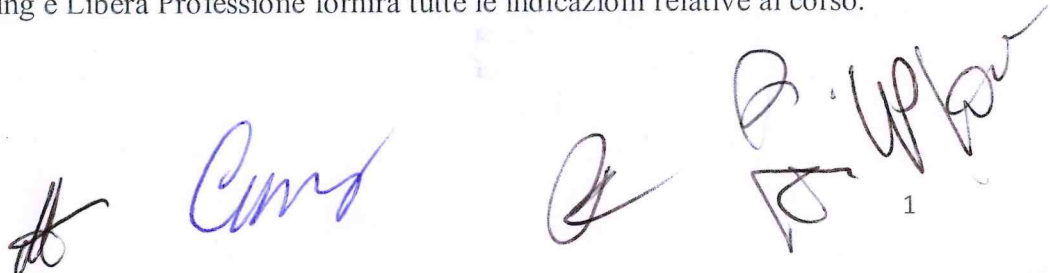
USC MARKETING, FORMAZIONE E LIBERA PROFESSIONE (per tale US l’obiettivo è declinato nelle pagine seguenti del presente documento)

### Effettuazione di corso FAD relativo alla Legge 23/2015.

In particolare il corso FAD tratterà le seguenti tematiche:

- Presentazione dei contenuti normativi
- Descrizione del nuovo assetto aziendale: quali strutture costituiscono l’Azienda Socio Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII e quali sono le principali attività di cui si occupano.

L’USC Formazione, Marketing e Libera Professione fornirà tutte le indicazioni relative al corso.



1



## INDICATORI

**ENTRO 30 SETTEMBRE 2016:** *a carico di DMP / DPS*

Predisposizione del progetto operativo secondo le indicazioni contenute nella DGR 5386/2016

**ENTRO 24 OTTOBRE 2016:** *a carico dei Coordinatori/Responsabili*

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale.

Per HPG23 l'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo nel sistema informatico VALPERS; per le altre strutture confluite attraverso supporto equivalente anche cartaceo.

**ENTRO 30 GENNAIO 2017:** *a carico del personale del comparto sanitario*

Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento.

**ENTRO 15 FEBBRAIO 2017:** *a carico dei Coordinatori/Responsabili*

Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura: per HPG23 attraverso l'uso del sistema informatico VALPERS, per le altre strutture confluite attraverso supporto equivalente anche cartaceo.

## MODALITA' DI VALUTAZIONE

### Coordinatori/Responsabili

- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto;**

### Restante personale del comparto sanitario

- effettuazione del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- effettuazione completa del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- mancata effettuazione completa del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto;**
- ferma restando la necessità di presenza in servizio effettivo di almeno 20 giorni (vedi prec. p.to "PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI") al personale che, in servizio al 1/09/2016, cessa o interrompe il servizio prima della concreta disponibilità di accesso al corso ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali: **obiettivo raggiunto al 30%.**

## **DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2016 PER USC FORMAZIONE, MARKETING E LIBERA PROFESSIONE**

All'USC Formazione, Marketing e Libera Professione sono chiesti due obiettivi:

### **OBIETTIVO N° 1**

In riferimento al corso FAD relativo alla Legge 23/2015:

- rende disponibile il corso FAD e tutte le informazioni relative ai dipendenti, entro 30 giorni solari dal ricevimento del materiale relativo al corso stesso.
- predispone il report di partecipazione degli operatori (report riportante: i dipendenti che hanno partecipato al corso e superato il test finale di apprendimento, i dipendenti che hanno partecipato al corso ma non hanno superato il test finale di apprendimento, dipendenti che non hanno partecipato al corso) e le relative valutazioni di customer entro 15 giorni dal termine del corso FAD.

### **OBIETTIVO N° 2**

Effettuazione del corso FAD relativo alla Legge 23/2015.

In particolare il corso FAD tratterà le seguenti tematiche:

- Presentazione dei contenuti normativi
- Descrizione del nuovo assetto aziendale: quali strutture costituiscono l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII e quali sono le principali attività di cui si occupano.

### **INDICATORI**

**ENTRO 24 OTTOBRE 2016:** *a carico dei Dirigenti*

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale. L'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo stesso nel sistema informatico VALPERS in uso presso l'ASST. Il Dirigente dovrà assegnare un solo obiettivo a ciascuno dei propri collaboratori.

**ENTRO 30 GIORNI SOLARI DAL RICEVIMENTO DEL MATERIALE:** *a carico del Direttore e del personale a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 1*

Rendere disponibile il corso FAD ai dipendenti.

**ENTRO 30 GENNAIO 2017:** *a carico del Direttore e del personale a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2*

Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento

**ENTRO 15 FEBBRAIO 2017:** *a carico dei Dirigenti*

Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura utilizzando il sistema informatico VALPERS.



## MODALITA' DI VALUTAZIONE

### Personale del comparto sanitario a cui è assegnato l'obiettivo n. 1

- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/ attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto.**
- ferma restando la necessità di presenza in servizio effettivo di almeno 20 giorni (vedi prec. p.to "PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI") al personale che, in servizio al 1/09/2016, cessa o interrompe il servizio prima della concreta disponibilità di accesso al corso ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali: **obiettivo raggiunto al 30%.**

### Personale del comparto sanitario a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2

- effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- effettuazione completa del corso FAD ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- mancata effettuazione completa del corso e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto;**
- ferma restando la necessità di presenza in servizio effettivo di almeno 20 giorni (vedi prec. p.to "PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI") al personale che, in servizio al 1/09/2016, cessa o interrompe il servizio prima della concreta disponibilità di accesso al corso ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali: **obiettivo raggiunto al 30%.**

# COMPARTO PTA

## RIFERIMENTI REGIONALI

- DGR X/5386 del 11.07.2016 “Approvazione della preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l’anno 2016 tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. del comparto della sanità pubblica”;

- Macro obiettivo regionale individuato n. 2:

Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici nell’ottica dell’evoluzione del SSSL, in applicazione alla Legge 23/2015, con particolare riguardo a:

- promozione di interventi di formazione e/o informazione rivolta agli operatori finalizzati a diffondere principi e strategie della L. 23/2015;

## PREMESSA:

La Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23 “Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)” si propone di migliorare l’integrazione tra sanità e sociale (assessorato unico al Welfare) e di migliorare la continuità di cure tra ospedale e territorio. Il corso FAD che viene proposto si prefigge il duplice obiettivo di informare gli operatori rispetto ai contenuti di questa legge di riforma sanitaria regionale e di descrivere come viene modificata l’Azienda presso la quale lavorano a partire dalla costituzione in Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST).

## PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI

Nei progetti è coinvolto tutto il personale dipendente dell’ASST che nel periodo 1.9.2016 – 31.12.2016 abbia una effettiva presenza in servizio con timbratura di almeno 20 giorni lavorativi; per il solo personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con articolazione verticale il numero delle suddette giornate lavorative è rapportato alla percentuale oraria definita nel relativo contratto.

## DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2016

VALIDA PER TUTTE LE US AMMINISTRATIVE E TECNICHE AD ECCEZIONE DI:

USC MARKETING, FORMAZIONE E LIBERA PROFESSIONE (per tale US l’obiettivo è declinato nelle pagine seguenti del presente documento).

## Effettuazione del corso FAD relativo alla Legge 23/2015.

In particolare il corso FAD tratterà le seguenti tematiche:

- Presentazione dei contenuti normativi;



- Descrizione del nuovo assetto aziendale: quali strutture costituiscono l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII e quali sono le principali attività di cui si occupano.

L'USC Formazione, Marketing e Libera professione fornirà tutte le indicazioni relative al corso.

#### INDICATORI:

- **ENTRO il 30 SETTEMBRE 2016:** *Predisposizione del progetto a cura dell'Azienda*  
Predisposizione del progetto operativo secondo le indicazioni contenute nella DGR 5386/2016
- **ENTRO il 24 OTTOBRE 2016:** *a carico dei Responsabili*  
Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale.  
Per HPG 23 l'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo nel sistema informatico VALPERS; per le altre strutture confluite attraverso supporto equivalente anche cartaceo.
- **ENTRO 30 GENNAIO 2017:** *a carico di tutto il personale del comparto PTA*  
Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento
- **ENTRO 15 FEBBRAIO 2017:** *a carico dei Responsabili*  
Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura: per HPG 23 attraverso l'uso del sistema informatico VALPERS; per le altre strutture confluite attraverso supporto equivalente anche cartaceo.

#### MODALITA' DI VALUTAZIONE

##### Responsabili

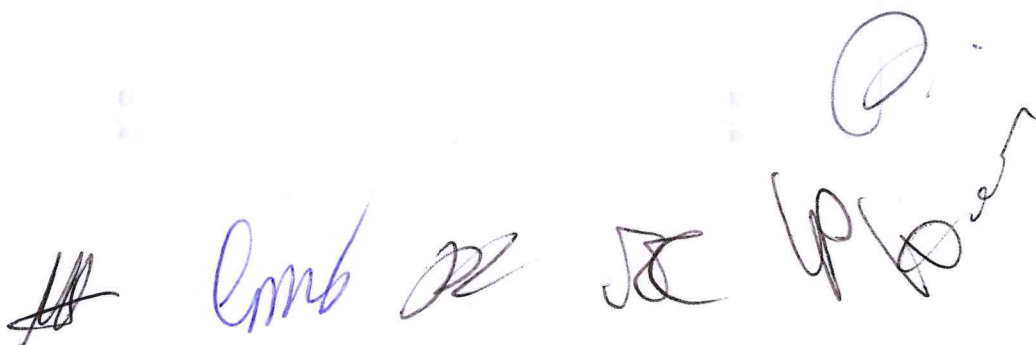
- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%;**
- Una scadenza/attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%;**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto;**

##### Restante personale del comparto PTA

- effettuazione del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%;**
- effettuazione completa del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%;**

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature in blue ink and several smaller ones in black ink.

- mancata effettuazione completa del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto**;
- ferma restando la necessità di presenza in servizio effettivo di almeno 20 giorni (vedi prec. p.to "PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI") al personale che, in servizio al 1/09/2016, cessa o interrompe il servizio prima della concreta disponibilità di accesso al corso ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali: **obiettivo raggiunto al 30%**.

A series of handwritten signatures and initials in black and blue ink, located at the bottom of the page. From left to right, there is a black signature, a blue signature, a black signature, a black signature, and a black signature with a large circular flourish above it.

## DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2016 PER USC FORMAZIONE, MARKETING E LIBERA PROFESSIONE

All'USC Formazione, Marketing e Libera Professione sono chiesti due obiettivi:

### OBIETTIVO N° 1

In riferimento al corso FAD relativo alla Legge 23/2015:

- rende disponibile il corso FAD e tutte le informazioni relative ai dipendenti, entro 30 giorni solari dal ricevimento del materiale relativo al corso stesso.
- predispone il report di partecipazione degli operatori (report riportante: i dipendenti che hanno partecipato al corso e superato il test finale di apprendimento, i dipendenti che hanno partecipato al corso ma non hanno superato il test finale di apprendimento, dipendenti che non hanno partecipato al corso) e le relative valutazioni di customer entro 15 giorni dal termine del corso FAD.

### OBIETTIVO N° 2

Effettuazione del corso FAD relativo alla Legge 23/2015.

In particolare il corso FAD tratterà le seguenti tematiche:

- Presentazione dei contenuti normativi
- Descrizione del nuovo assetto aziendale: quali strutture costituiscono l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII e quali sono le principali attività di cui si occupano.

### INDICATORI

**ENTRO 24 OTTOBRE 2016:** *a carico dei Dirigenti*

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale. L'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo stesso nel sistema informatico VALPERS in uso presso l'ASST.

Il Dirigente dovrà assegnare un solo obiettivo a ciascuno dei propri collaboratori.

**ENTRO 30 GIORNI SOLARI DAL RICEVIMENTO DEL MATERIALE:** *a carico del*

*Direttore e del personale a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 1*

Rendere disponibile il corso FAD ai dipendenti.

**ENTRO 30 GENNAIO 2017:** *a carico del Direttore e del personale a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2*

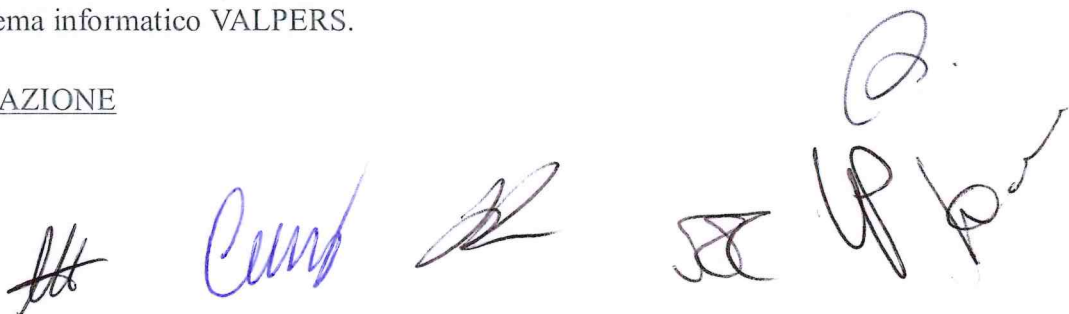
Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento

**ENTRO 15 FEBBRAIO 2017:** *a carico dei Dirigenti*

Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura utilizzando il sistema informatico VALPERS.

### MODALITA' DI VALUTAZIONE

RAR Comparto PTA 2016





### Personale del comparto PTA a cui è assegnato l'obiettivo n. 1

- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/ attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto.**
- ferma restando la necessità di presenza in servizio effettivo di almeno 20 giorni (vedi prec. p.to "PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI") al personale che, in servizio al 1/09/2016, cessa o interrompe il servizio prima della concreta disponibilità di accesso al corso ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali: **obiettivo raggiunto al 30%.**

### Personale del comparto PTA a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2

- effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- effettuazione completa del corso FAD ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- mancata effettuazione completa del corso e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto;**
- ferma restando la necessità di presenza in servizio effettivo di almeno 20 giorni (vedi prec. p.to "PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI") al personale che, in servizio al 1/09/2016, cessa o interrompe il servizio prima della concreta disponibilità di accesso al corso ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali: **obiettivo raggiunto al 30%.**

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in blue ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'H. C...', followed by a signature that looks like 'P...', then a signature that looks like 'J...', and finally a signature that looks like 'UP' followed by a circular mark.

## RAR 2016 - PERSONALE DIRIGENTE

## La Direzione Aziendale e le Rappresentanze Sindacali Aziendali delle Aree Contrattuali della Dirigenza

- Vista la preintesa sottoscritta in data 30.06.2016 a livello regionale sul tema in oggetto e recepita con DGR N/5387 del 11/07/2016;
- Rilevato in particolare che la stessa prevede che "le Aziende provvederanno alla predisposizione dei progetti di loro competenza coerenti con i macro obiettivi definiti nelle intese regionali e alla loro condivisione con le rappresentanze sindacali entro e non oltre il 30/09/2016";
- Approfonditi i contenuti della proposta applicativa presentata dalla Direzione Aziendale;

## CONDIVIDONO

con la sola riduzione a 51 giorni del periodo minimo di presenza richiesto per essere coinvolti nei progetti, gli obiettivi contenuti nei progetti aziendali, così come illustrati e sintetizzati nei prospetti allegati, che risultano coerenti con quanto previsto nell'intesa regionale indicata in premessa e che saranno inseriti nel programma informatico aziendale "VALPERS" o supporto equivalente anche cartaceo, nei tempi previsti dal cronoprogramma definito;

## DANNO ATTO CHE

- 1) nei suddetti progetti è coinvolto tutto il personale dipendente dell'ASST che nel periodo 1.9.2016 – 31.12.2016 abbia una effettiva presenza in servizio con timbratura di almeno 51 giorni lavorativi; per il solo personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con articolazione verticale il numero delle suddette giornate lavorative è rapportato alla percentuale oraria definita nel relativo contratto;
- 2) alla verifica dei risultati si procederà secondo le specifiche indicate nei progetti;
- 3) la quota individuale prevista dall'intesa regionale sarà erogata proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo di interesse, certificato dal Nucleo di Valutazione aziendale, e proporzionata alla percentuale del rapporto di lavoro in essere (tempo pieno o tempo parziale nella relativa percentuale oraria);
- 4) il pagamento dei compensi spettanti avverrà come segue:
  - a) il 60% dell'importo dovuto a ottobre 2016, previa verifica del rispetto della tempistica prevista dai progetti; tale acconto verrà erogato, salvo conguaglio, al solo personale in servizio effettivo nel mese di ottobre, per il quale non è prevista la cessazione in data incompatibile con la concreta effettuazione del corso;
  - b) il saldo dell'importo dovuto nel mese di marzo 2017, in base ai risultati della verifica finale prevista dai progetti; al personale che dalla valutazione risulterà aver raggiunto l'obiettivo al 30%, in deroga a quanto indicato al precedente punto 3), verrà riconosciuto un compenso, uguale per tutte le tipologie di incarico dirigenziale, pari ad € 400 per il personale a tempo pieno mentre per il personale a tempo parziale detto importo sarà proporzionalmente ridotto in rapporto alla percentuale oraria.

Per la Direzione Aziendale

Per le OO.SS. Dirigenza Medica e SPTA

Veneri

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ANSAO

CISL - FP

ANPO

FABIO SUR

CGIL MEDICI

ACPI

UIL FPL

AMOI - ENAC

ASST Papa Giovanni XXIII

Bergamo, 23 settembre 2016



## **DIRIGENZA MEDICA E SANITARIA**

### RIFERIMENTI REGIONALI

DGR 5387 del 11.07.2016 “Approvazione della preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l’anno 2016 tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della dirigenza medica e veterinaria e della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa della sanità pubblica”

MACRO OBIETTIVO 2- Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici nell’ottica dell’evoluzione del SSSL, in applicazione alla Legge 23/2015, con particolare riguardo a:

- promozione di interventi di formazione e/o informazione rivolta agli operatori finalizzati a diffondere principi e strategie della L.23/2015

### PREMESSA

La Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23 “Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)” si propone di migliorare l’integrazione tra sanità e sociale (assessorato unico al Welfare) e di migliorare la continuità di cure tra ospedale e territorio. Il corso FAD che viene proposto si prefigge il duplice obiettivo di informare gli operatori rispetto ai contenuti di questa legge di riforma sanitaria regionale e di descrivere come viene modificata l’Azienda presso la quale lavorano a partire dalla costituzione in Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST).

### PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI

Nei progetti è coinvolto tutto il personale dipendente dell’ASST che nel periodo 1.9.2016 – 31.12.2016 abbia una effettiva presenza in servizio con timbratura di almeno 20 giorni lavorativi; per il solo personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con articolazione verticale il numero delle suddette giornate lavorative è rapportato alla percentuale oraria definita nel relativo contratto.

### DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2016

VALIDA PER TUTTE LE US SANITARIE AD ECCEZIONE DI:

USSD CONTINUITÀ OSPEDALE E TERRITORIO - USC MARKETING, FORMAZIONE E LIBERA PROFESSIONE (per tali strutture l’obiettivo è declinato nelle pagine 3,4 e 5 del presente documento)

### Effettuazione di corso FAD relativo alla Legge 23/2015.

In particolare il corso FAD tratterà le seguenti tematiche:

- Presentazione dei contenuti normativi
- Descrizione del nuovo assetto aziendale: quali strutture costituiscono l’Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII e quali sono le principali attività di cui si occupano.

L’USC Formazione, Marketing e Libera Professione fornirà tutte le indicazioni relative al corso.

J.B

A. M.

A.

S.

E.

U.P.

1

1



## INDICATORI

**ENTRO 30 SETTEMBRE 2016:** a carico di DMP / DPS

Predisposizione del progetto operativo secondo le indicazioni contenute nella DGR 5387/2016

**ENTRO 24 OTTOBRE 2016:** a carico di Direttori/ Responsabili

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale.

Per HPG 23 l'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo nel sistema informatico VALPERS; per le altre strutture confluite attraverso supporto equivalente anche cartaceo.

**ENTRO 30 GENNAIO 2017:** a carico di Direttori/Responsabili e Dirigenti

Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento

**ENTRO 15 FEBBRAIO 2017:** a carico di Direttori/Responsabili

Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura: per HPG 23 attraverso l'uso del sistema informatico VALPERS, per le altre strutture confluite attraverso supporto equivalente anche cartaceo.

## MODALITA' DI VALUTAZIONE

### Direttori/Responsabili

- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto;**

### Restante personale sanitario della dirigenza

- effettuazione del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- effettuazione completa del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- mancata effettuazione completa del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto;**
- ferma restando la necessità di presenza in servizio effettivo di almeno 20 giorni (vedi prec. p.to "PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI") al personale che, in servizio al 1/09/2016, cessa o interrompe il servizio prima della concreta disponibilità di accesso al corso ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali: **obiettivo raggiunto al 30%.**

J.B. A. B.

A.

A.

A. B.

A. B.

## DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2016 PER USSD CONTINUITÀ OSPEDALE E TERRITORIO

Viene chiesto all'USSD CONTINUITÀ OSPEDALE E TERRITORIO la produzione di un corso FAD relativo alla Legge 23/2015.

In particolare il corso FAD dovrà trattare le seguenti tematiche:

- Presentazione dei contenuti normativi
- Descrizione del nuovo assetto aziendale: quali strutture costituiscono l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII e quali sono le principali attività di cui si occupano.

Il materiale relativo al corso FAD dovrà essere consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione entro il 17 ottobre 2016.

### INDICATORE

**ENTRO 17 OTTOBRE 2016:** *a carico del personale dirigente della struttura*

Predisposizione corso FAD e consegna all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione

### MODALITA' DI VALUTAZIONE

- Rispetto della scadenza indicata per la consegna all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione del materiale relativo al corso FAD: **obiettivo raggiunto al 100%**
- Il materiale relativo al corso FAD viene consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione con un ritardo massimo di 15 giorni: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Il materiale relativo al corso FAD viene consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione con un ritardo superiore a 15 giorni: **obiettivo NON raggiunto.**

J.B

*[Handwritten signatures and initials]*

## DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2016 PER USC FORMAZIONE, MARKETING E LIBERA PROFESSIONE

All'USC Formazione, Marketing e Libera Professione sono chiesti due obiettivi:

### **OBIETTIVO N° 1**

In riferimento al corso FAD relativo alla Legge 23/2015:

- rende disponibile il corso FAD e tutte le informazioni relative ai dipendenti, entro 30 giorni solari dal ricevimento del materiale relativo al corso stesso.
- predispone il report di partecipazione degli operatori (report riportante: i dipendenti che hanno partecipato al corso e superato il test finale di apprendimento, i dipendenti che hanno partecipato al corso ma non hanno superato il test finale di apprendimento, dipendenti che non hanno partecipato al corso) e le relative valutazioni di customer entro 15 giorni dal termine del corso FAD.

### **OBIETTIVO N° 2**

Effettuazione del corso FAD relativo alla Legge 23/2015.

In particolare il corso FAD tratterà le seguenti tematiche:

- Presentazione dei contenuti normativi
- Descrizione del nuovo assetto aziendale: quali strutture costituiscono l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII e quali sono le principali attività di cui si occupano.

### **INDICATORI**

**ENTRO 24 OTTOBRE 2016:** *a carico di Direttore e Dirigenti*

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale. L'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo stesso nel sistema informatico VALPERS in uso presso l'ASST.

Il Dirigente dovrà assegnare un solo obiettivo a ciascuno dei propri collaboratori.

**ENTRO 30 GIORNI SOLARI DAL RICEVIMENTO DEL MATERIALE:** *a carico del Direttore e del personale a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 1*

Rendere disponibile il corso FAD ai dipendenti.

**ENTRO 30 GENNAIO 2017:** *a carico del Direttore e del personale a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2*

Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento

**ENTRO 15 FEBBRAIO 2017:** *a carico di Direttore e Dirigenti*

Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura utilizzando il sistema informatico VALPERS.

A collection of handwritten signatures and initials in black and blue ink, located at the bottom of the page. The signatures are stylized and appear to be from various individuals, likely the directors and managers mentioned in the text.



## MODALITA' DI VALUTAZIONE

### Direttore

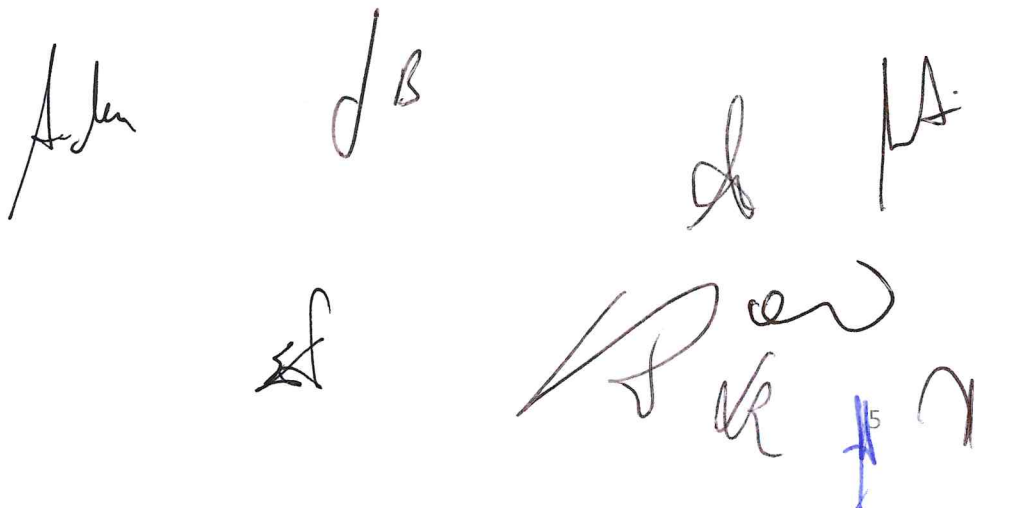
- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto;**

### Personale della dirigenza area sanitaria cui è assegnato l'obiettivo n. 1

- Rispetto delle scadenze di assegnazione e valutazione obiettivi e di tutte le scadenze riferite all'obiettivo n. 1: **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/ attività riferita all'assegnazione e valutazione obiettivi e alle attività indicate nell'obiettivo n.1 non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riferite all'assegnazione e valutazione obiettivi e alle attività indicate nell'obiettivo n.1 non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo non raggiunto**

### Personale della dirigenza area sanitaria a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2

- Rispetto delle scadenze di assegnazione e valutazione obiettivi ed effettuazione del corso FAD con superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/ attività riferita all'assegnazione e valutazione obiettivi non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti e/o effettuazione completa del corso FAD ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riferite all'assegnazione e valutazione obiettivi non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti e/o mancata effettuazione completa del corso FAD e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto**



Handwritten signatures and initials in black and blue ink, including a large signature on the left, initials 'd B' in the center, and several other signatures and initials on the right and bottom.

# DIRIGENZA PTA

## RIFERIMENTI REGIONALI

- DGR X/5387 del 11.07.2016 “Approvazione della preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l’anno 2016 tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della dirigenza medica e veterinaria e della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa della sanità pubblica”.

- Macro obiettivo regionale individuato n. 2:

Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici nell’ottica dell’evoluzione del SSSL, in applicazione alla Legge 23/2015, con particolare riguardo a:

- promozione di interventi di formazione e/o informazione rivolta agli operatori finalizzati a diffondere principi e strategie della L. 23/2015;

## PREMESSA:

La Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23 “Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)” si propone di migliorare l’integrazione tra sanità e sociale (assessorato unico al Welfare) e di migliorare la continuità di cure tra ospedale e territorio. Il corso FAD che viene proposto si prefigge il duplice obiettivo di informare gli operatori rispetto ai contenuti di questa legge di riforma sanitaria regionale e di descrivere come viene modificata l’Azienda presso la quale lavorano a partire dalla costituzione in Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST).

## PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI

Nei progetti è coinvolto tutto il personale dipendente dell’ASST che nel periodo 1.9.2016 – 31.12.2016 abbia una effettiva presenza in servizio con timbratura di almeno 20 giorni lavorativi; per il solo personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con articolazione verticale il numero delle suddette giornate lavorative è rapportato alla percentuale oraria definita nel relativo contratto.

## DECLINAZIONE OBIETTIVI RAR 2016

Valida per tutte le US PTA.

## Effettuazione del corso FAD relativo alla Legge 23/2015.

In particolare il corso FAD tratterà le seguenti tematiche:

- Presentazione dei contenuti normativi;
- Descrizione del nuovo assetto aziendale: quali strutture costituiscono l’Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII e quali sono le principali attività di cui si occupano.

L’USC Formazione, Marketing e Libera professione fornirà tutte le indicazioni relative al corso.

## INDICATORI:

RAR Dirigenza PTA 2016



- **Entro il 30 SETTEMBRE 2016:** *Predisposizione del progetto a cura dell'Azienda*  
Predisposizione del progetto operativo secondo le indicazioni contenute nella DGR 5387/2016;
- **Entro il 24 OTTOBRE 2016:** *a carico di Direttori/Responsabili*  
Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale. Per HPG 23 l'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo nel sistema informatico VALPERS; per le altre strutture confluite attraverso supporto equivalente anche cartaceo;
- **ENTRO 30 GENNAIO 2017:** *a carico di tutto il personale dirigente*  
Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento;
- **ENTRO 15 FEBBRAIO 2017:** *a carico di Direttori/Responsabili*  
Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura: per HPG 23 attraverso l'uso del sistema informatico VALPERS; per le altre strutture confluite attraverso supporto equivalente anche cartaceo.

#### MODALITA' DI VALUTAZIONE

##### *Direttori/Responsabili*

- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%**;
- Una scadenza/attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**;
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto.**

##### Restante personale della Dirigenza PTA

- effettuazione del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- effettuazione completa del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- mancata effettuazione completa del corso FAD relativo alla Legge 23/2015 e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto;**
- ferma restando la necessità di presenza in servizio effettivo di almeno 20 giorni (vedi prec. p.to "PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI") al personale che, in servizio al 1/09/2016, cessa o interrompe il servizio prima della concreta disponibilità di accesso al corso ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali: **obiettivo raggiunto al 30%.**

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones below it.



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Pubblicata all'albo pretorio on-line  
dell'azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---