



Ospedale
Papa Giovanni XXIII

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Papa Giovanni XXIII

DELIBERAZIONE NR. 1171 DEL 11/07/2025

OGGETTO: MAPPATURA AZIENDALE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA' RUOLO AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE, TECNICO E INTEGRAZIONE DELLA VIGENTE MAPPATURA AZIENDALE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELL'AREA DEGLI ASSISTENTI E DEGLI OPERATORI DEL MEDESIMO PERSONALE.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Francesco Locati

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DR. GIANLUCA VECCHI

IL DIRETTORE SANITARIO

DOTT. MAURO MORENO

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

DR.SSA SIMONETTA CESA

Premesso che il Capo III “Sistema degli incarichi” del Titolo III “Ordinamento professionale” del CCNL 02.11.2022 del personale del comparto sanità disciplina il nuovo sistema degli incarichi;

Richiamate:

- la deliberazione n. 1440 del 24.10.2023 con la quale è stato approvato il nuovo regolamento di disciplina degli incarichi del personale del comparto sanità ai sensi del CCNL 02.11.2022, previo confronto in data 18.10.2023 con le competenti RSU/OO.SS. ai sensi dell'art. 6, comma 3, lett. d) e lett. e) del CCNL 02.11.2022;
- la deliberazione n. 1505 del 09.11.2023 con la quale è stato recepito l'accordo sottoscritto con le RSU/OO.SS. con il quale è stata definita in € 1.293.766,00 la quota da riservare, nell'ambito del fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali, al finanziamento delle indennità per gli incarichi, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. a) del CCNL 02.11.2022;

Atteso che:

- con deliberazione n. 1689 del 14.12.2023 è stata approvata la nuova mappatura degli incarichi di funzione afferenti all'area sanitaria e socio sanitaria, rinviando a successivo

provvedimento la definizione dell'assetto degli incarichi afferenti all'area amministrativa, tecnica e professionale dell'ASST;

- con deliberazione n. 866 del 20.06.2024 è stata approvata la mappatura aziendale degli incarichi di funzione professionale dell'area degli assistenti e degli operatori del personale del comparto sanità del ruolo amministrativo, professionale e tecnico, previa rettifica, per mero errore materiale, della mappatura aziendale approvata con deliberazione n. 583 del 02.05.2024;

Ritenuto, in seguito all'acquisizione delle proposte di istituzione dei nuovi incarichi da parte dei rispettivi responsabili, di procedere con la mappatura degli incarichi di funzione per l'area dei professionisti della salute e dei funzionari del personale del comparto sanità del ruolo amministrativo, professionale e tecnico;

Ritenuto altresì, in forza di sopravvenute esigenze aziendali, di integrare la vigente mappatura aziendale degli incarichi di funzione dell'area degli assistenti e degli operatori del personale del comparto sanità del ruolo amministrativo, professionale e tecnico;

Ricordato che l'individuazione degli incarichi di funzione rientra nel potere organizzativo dell'azienda tenuto conto delle risorse definite in sede di contrattazione integrativa aziendale;

Dato atto che in data 02.07.2025 l'azienda ha proceduto con la prevista informativa alle competenti RSU/OO.SS. del comparto sanità;

Precisato altresì che la mappatura degli incarichi potrà essere rivista in funzione di nuove e diverse esigenze aziendali, sia di tipo organizzativo che gestionale, ferma restando la compatibilità con le risorse definite in sede di contrattazione integrativa aziendale e previa informativa sindacale;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione della mappatura aziendale degli incarichi di funzione per l'area dei professionisti della salute e dei funzionari del personale del comparto sanità del ruolo amministrativo, professionale e tecnico, e all'integrazione della vigente mappatura aziendale degli incarichi di funzione dell'area degli assistenti e degli operatori, approvata con deliberazione n. 866 del 20.06.2024, come da documenti allegati al presente provvedimento;

Dato atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore f.f. della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario

DELIBERA

1. di approvare la mappatura aziendale degli incarichi di funzione dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari del personale del comparto sanità del ruolo amministrativo, professionale e tecnico allegata al presente provvedimento (allegato 1);
2. di integrare la vigente mappatura aziendale degli incarichi di funzione dell'area degli assistenti e degli operatori del personale del comparto sanità del ruolo amministrativo, professionale e tecnico, come da documento allegato al presente provvedimento (allegato 2);
3. di dare atto che sia la mappatura degli incarichi di funzione dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari che l'integrazione della vigente mappatura degli incarichi di funzione dell'area degli assistenti e degli operatori sono state definite nel rispetto della quota riservata a tal fine dalla contrattazione integrativa aziendale;

4. di precisare che la mappatura degli incarichi potrà essere rivista in funzione di nuove e diverse esigenze aziendali, sia di tipo organizzativo che gestionale, fermo restando la compatibilità con le risorse definite in sede di contrattazione integrativa aziendale e previa informativa sindacale;
5. di demandare alla SC Gestione e sviluppo delle risorse umane l'indizione delle previste procedure selettive per il conferimento degli incarichi di funzione;
6. di dare atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore f.f. della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane è responsabile del procedimento;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Locati

MAPPATURA INCARICHI DI FUNZIONE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI RUOLO AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE E TECNICO									
N.	DIREZIONE AFFERENZA	STRUTTURA	DENOMINAZIONE INCARICO	TIPOLOGIA INCARICO	FASCIA	COMPLESSITA'	VALORE INDENNITA'	PARTE FISSA	PARTE VARIABILE
1	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC AREA ACCOGLIENZA - CUP	RESPONSABILE SERVIZI FRONT-OFFICE E PROCESSI AMMINISTRATIVO-CONTABILI DI ACCOGLIENZA	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00
2	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC AREA ACCOGLIENZA - CUP	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SERVIZI SEGRETERIA E CARTELLE CLINICHE	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00
3	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC AREA ACCOGLIENZA - CUP	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SERVIZI REFERTAZIONE E DECENTRATI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00
4	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC AREA ACCOGLIENZA - CUP	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DISTRETTO VALLI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00
5	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC AREA ACCOGLIENZA - CUP	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DISTRETTO BERGAMO	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00
6	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC AREA ACCOGLIENZA - CUP	RESPONSABILE COORDINAMENTO E SVILUPPO RISORSE UMANE AFFERENTI ALL'AREA ACCOGLIENZA CUP	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	1	MEDIA	4.000,00	4.000,00	-
7	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC AREA ACCOGLIENZA - CUP	RESPONSABILE PROCESSI AMMINISTRATIVI MEDICINA LEGALE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	5.500,00	4.000,00	1.500,00
8	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC AFFARI GENERALI	REFERENTE AZIENDALE PER LA PRIVACY	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	3	ELEVATA	11.000,00	9.501,00	1.499,00
9	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	RESPONSABILE FLUSSI ECONOMICI COSTO PERSONALE DIPENDENTE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	5.500,00	4.000,00	1.500,00
10	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	RESPONSABILE FLUSSI, DEBITI INFORMATIVI E APPLICAZIONI CONTRATTUALI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	9.130,00	4.000,00	5.130,00
11	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	RESPONSABILE ACQUISIZIONE DELLE RISORSE UMANE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00
12	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	RESPONSABILE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DIPENDENTE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00
13	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	RESPONSABILE GESTIONE ASSENZE PRESENZE E RELATIVI ISTITUTI GIURIDICI	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	2	MEDIA	8.500,00	4.000,00	4.500,00
14	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SSD FORMAZIONE	RESPONSABILE FORMAZIONE PERMANENTE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.500,00	4.000,00	2.500,00
15	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE ACQUISTI	RESPONSABILE GESTIONE SERVIZI IN CONCESSIONE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	7.000,00	4.000,00	3.000,00
16	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE ACQUISTI	RESPONSABILE GESTIONE ACQUISTI SANITARI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
17	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE ACQUISTI	RESPONSABILE GESTIONE ACQUISTI SERVIZI E BENI NON SANITARI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00

**MAPPATURA INCARICHI DI FUNZIONE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI
RUOLO AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE E TECNICO**

18	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	RESPONSABILE COORDINAMENTO MANUTENZIONE E SEZIONE EDILE	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	2	MEDIA	7.500,00	4.000,00	3.500,00
19	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	RESPONSABILE SEZIONE NUOVI INTERVENTI IMPIANTISTICI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	5.930,00	4.000,00	1.930,00
20	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	3	ELEVATA	10.000,00	9.501,00	499,00
21	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	RESPONSABILE SEZIONE NUOVI INTERVENTI EDILI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	5.500,00	4.000,00	1.500,00
22	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	RESPONSABILE TRANSIZIONE ECOLOGICA	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	1	MEDIA	5.500,00	4.000,00	1.500,00
23	DIREZIONE GENERALE	SC SISTEMI INFORMATIVI - ICT	RESPONSABILE MIGRAZIONE CLOUD E SISTEMI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
24	DIREZIONE GENERALE	SC SISTEMI INFORMATIVI - ICT	RESPONSABILE SETTORE SICUREZZA ICT E IDENTITA' DIGITALI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
25	DIREZIONE GENERALE	SC SISTEMI INFORMATIVI - ICT	RESPONSABILE SOFTWARE CLINICO GESTIONALE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
26	DIREZIONE GENERALE	SC SISTEMI INFORMATIVI - ICT	RESPONSABILE SETTORE SOFTWARE CARTELLA CLINICA ELETTRONICA E "ANALISI DATI"	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
27	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SSD LOGISTICA E SERVIZI ECONOMICI	RESPONSABILE GESTIONE E CONTROLLO SERVIZI LOGISTICI ED ALBERGHIERI	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	1	MEDIA	7.000,00	4.000,00	3.000,00
28	DIREZIONE GENERALE	SC CONTROLLO GESTIONE	BUDGETING E MONITORAGGIO	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
29	DIREZIONE GENERALE	SC CONTROLLO GESTIONE	CONTABILITA' ANALITICA E FLUSSI ECONOMICI REGIONALI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
30	DIREZIONE GENERALE	SC CONTROLLO GESTIONE	FLUSSI CERTIFICATI E REPORTING	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	5.500,00	4.000,00	1.500,00
31	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'	RESPONSABILE GESTIONE CONTABILE DEL PATRIMONIO NETTO, DEI FONDI PER RISCHI ED ONERI E DELLE RELATIVE FONTI FINANZIAMENTO	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
32	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'	RESPONSABILE FLUSSI ATTIVI	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
33	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'	RESPONSABILE FLUSSI PASSIVI	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
34	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'	RESPONSABILE CONTABILITA' E FLUSSI DELLA LIBERA PROFESSIONE INTRAMOENIA	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	9.000,00	4.000,00	5.000,00
35	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'	RESPONSABILE GESTIONE DEL PIANO DELLE AUTORIZZAZIONI SPESA (CORRENTE E CAPITALE) E RENDICONTAZIONE DELLE SPESE RILEVATE IN BILANCIO	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00

**MAPPATURA INCARICHI DI FUNZIONE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI
RUOLO AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE E TECNICO**

36	DIREZIONE GENERALE	SC AVVOCATURA	RESPONSABILE DEL CONTENZIOSO CONNESSO AL RECUPERO CREDITI, CONOSCENZA TRASVERSALE DI TUTTI I PROCESSI DELLA SC E RELATIVO COORDINAMENTO	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	5.930,00	4.000,00	1.930,00
37	DIREZIONE GENERALE	SC AVVOCATURA	ASSISTENZA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE PER LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL DIRITTO CIVILE E AMMINISTRATIVO	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	1	MEDIA	7.000,00	4.000,00	3.000,00
38	DIREZIONE SANITARIA	SC INGEGNERIA CLINICA	RESPONSABILE DELLA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IMPIEGATE IN AMBITO TERRITORIALE E DOMICILIARE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	MEDIA	6.930,00	4.000,00	2.930,00
39	DIREZIONE SANITARIA	SC INGEGNERIA CLINICA	RESPONSABILE GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IMPIEGATE IN AMBITO OSPEDALIERO MULTIPRESIDIO	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00
40	DIREZIONE SANITARIA	SC FARMACIA	RESPONSABILE PROCESSI AMMINISTRATIVI AREA FARMACEUTICA OSPEDALIERA E TERRITORIALE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	4	ELEVATA	13.500,00	9.501,00	3.999,00
41	DIREZIONE GENERALE	SS COMUNICAZIONE AZIENDALE E RELAZIONI ESTERNE	RESPONSABILE COMUNICAZIONE INTERNA, SITO WEB AZIENDALE E SOCIAL MEDIA MANAGER	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	MEDIA	7.530,00	4.000,00	3.530,00
42	DIREZIONE SOCIOSANITARIA	SC CURE PRIMARIE	REFERENTE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DELLA SC CURE PRIMARIE	DI FUNZIONE PROFESSIONALE	1	MEDIA	6.000,00	4.000,00	2.000,00
43	DIREZIONE GENERALE	DIREZIONE AZIENDALE	REFERENTE SEGRETERIE DIREZIONE AZIENDALE	DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	4	ELEVATA	13.500,00	9.501,00	3.999,00

INTEGRAZIONE MAPPATURA INCARICHI DI FUNZIONE - AREA DEGLI ASSISTENTI E DEGLI OPERATORI RUOLO AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE E TECNICO						
N.	DIREZIONE DI AFFERENZA	STRUTTURA	DENOMINAZIONE INCARICO	TIPOLOGIA INCARICO	COMPLESSITA'	VALORE INDENNITA'
1	DIREZIONE GENERALE	SC SISTEMI INFORMATIVI - ICT	SPECIALISTA SISTEMI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	DI FUNZIONE PROFESSIONALE (ADA)	MEDIA	1.800,00

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 1186/2025)

Oggetto: MAPPATURA AZIENDALE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA' RUOLO AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE, TECNICO E INTEGRAZIONE DELLA VIGENTE MAPPATURA AZIENDALE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELL'AREA DEGLI ASSISTENTI E DEGLI OPERATORI DEL MEDESIMO PERSONALE.

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 02/07/2025

Il Dirigente
Dr. / Dr.ssa Merelli Chiara

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1186/2025

ad oggetto:

MAPPATURA AZIENDALE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA' RUOLO AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE, TECNICO E INTEGRAZIONE DELLA VIGENTE
MAPPATURA AZIENDALE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELL'AREA DEGLI ASSISTENTI E DEGLI OPERATORI DEL MEDESIMO PERSONALE.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Vecchi Gianluca
Note:	

DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Moreno Mauro
Note:	

DIRETTORE SOCIO SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
