

Determina N. 762 del 05/12/2025

OGGETTO: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PARZIALE AL 75% VERTICALE A TEMPO PIENO DELLA DIPENDENTE MILESI GIOVANNA ROSELLA.

IL DIRETTORE

in forza della delega prevista dal combinato disposto delle deliberazioni del Direttore generale n. 845
del 30 maggio 2025

Premesso che a decorrere dall'1.11.2001 è stato attivato il rapporto di lavoro a tempo parziale al 50% verticale, poi trasformato al 75% verticale dall'1.1.2022, con la dipendente Milesi Giovanna Rossella (matr. 21678) in servizio nel profilo di infermiere – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario, a tempo indeterminato;

Vista la nota prot. n. 79866 del 18.11.2025 di Milesi Giovanna Rossella (matr. 21678) con la quale la dipendente ha chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale 75% verticale a tempo pieno;

Richiamati:

- il regolamento sui rapporti di lavoro a tempo parziale per il personale del comparto, allegato all'intesa sottoscritta tra l'azienda, la RSU e le OOSS del comparto in data 13.6.2024 e approvato con deliberazione n. 856 del 20.6.2024 e s.m.i., che prevede, all'art. 8 punto 3, il diritto, per i dipendenti che hanno ottenuto la trasformazione del proprio rapporto da tempo pieno a tempo parziale senza scadenza, di tornare a tempo pieno, anche in soprannumero, con assegnazione compatibile con le esigenze di servizio;
- l'art. 52, comma 12, del CCNL relativo al personale del Comparto Sanità del 27.10.2025;

Accertato che la richiesta della dipendente risulta essere funzionale alle esigenze di questa azienda, così come risulta dal parere favorevole del direttore f.f. della SC Direzione aziendale professioni sanitarie e sociali – DAPSS con nota del 18.11.2025, agli atti d'ufficio, a decorrere dall'1.1.2026;

DETERMINA

1. di disporre a decorrere dall'1.1.2026, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale al 75% verticale a tempo pieno della dipendente Milesi Giovanna Rossella (matr. 21678) in servizio nel profilo di infermiere – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario, a tempo indeterminato;

2. di corrispondere il relativo trattamento economico, i cui oneri di spesa verranno iscritti nei bilanci di competenza, agli specifici conti per il personale, all'interno delle disponibilità previste dalla programmazione regionale e dal bilancio aziendale.

IL DIRETTORE
SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Dr.ssa Zanini Alessandra

Il responsabile del procedimento: dr. Minuti Danilo
Documento prodotto in originale informatico e firmato ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 772/25)

Oggetto: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PARZIALE AL 75% VERTICALE A TEMPO PIENO DELLA DIPENDENTE MILESI GIOVANNA ROSSELLA.

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 05/12/2025

Il Direttore

Dr.ssa Zanini Alessandra

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati
- ✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2026	1	X		9.430,13

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 05/12/2025

Il Direttore

Dr.ssa Zanini Alessandra

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
50499999999999	Costo del Personale (Totale)	505/2026	1	€ 9.430,13

Bergamo, 05/12/2025

Il Direttore

Dr.ssa. Cocolli Antonella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
“Papa Giovanni XXIII” Bergamo**

per 15 giorni
