

DELIBERAZIONE NR. 840 DEL 14/05/2026

OGGETTO: CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO CON L'AGENZIA DI CONTROLLO DEL SISTEMA SOCIOSANITARIO LOMBARDO DI MILANO PER BENI MOBILI (POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA - PDL)

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**nella persona del Dott. Francesco Locati**

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	DR. GIANLUCA VECCHI
IL DIRETTORE SANITARI	DOTT. ALESSANDRO AMOROSI
IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO	DR.SSA SIMONETTA CESA

**Richiamati:**

- il decreto della Direzione Generale Welfare n. 5803 del 12 aprile 2024 avente ad oggetto: “Delega, ai sensi dell’art. 5 c. 2 del contratto istituzionale di sviluppo (CIS), all’Agenzia di Controllo del Sistema socio sanitario lombardo (ACSS) all’esecuzione delle attività di controllo e monitoraggio delle progettualità finanziate con risorse PNRR e successive linee di investimento nazionali e regionali”;
- la delibera della Giunta Regionale n. XII/2765 del 15 luglio 2024 avente ad oggetto: “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6, componente 1, sub-investimento 1.2.3.2. “Servizi di Telemedicina” – assegnazione risorse all’Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario lombardo per l’attivazione dei servizi di telemedicina”;
- il decreto n. 16024/2024 di Regione Lombardia avente ad oggetto: “Assegnazione all’Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario delle risorse di cui alla D.G.R. n. XII/2765/2024 “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6, componente 1, sub-investimento 1.2.3.2. “Servizi di Telemedicina” – assegnazione risorse all’Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario lombardo per l’attivazione dei servizi di telemedicina”

- l'accordo, ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990, sottoscritto tra Regione Lombardia e Regione Puglia approvato con DGR n. 4353 del 12 maggio 2025 avente ad oggetto: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6, componente 1, sub-investimento 1.2.3, investimento 1.2.3.2. – accordo ex art. 15 della l. n. 241/1990 servizi di telemedicina tra Regione Puglia e Regione Lombardia per la fornitura di postazioni di lavoro", di durata fino al 31 dicembre 2026, finalizzato alla definizione della cooperazione tra le due Regioni nell'interesse pubblico da perseguire nell'ambito della Missione 6, componente 1, sub-intervento 1.2.3., investimento 1.2.3.2 del PNRR;

**Premesso** che con Decreto della Direzione Generale Welfare n. 17293 del 27 novembre 2025 avente ad oggetto "Integrazione Decreto di Delega della Direzione Generale Welfare n. 5803 del 12/04/2024" è stato disposto, tra l'altro:

- di delegare ad ACSS gli adempimenti relativi alla fase di esecuzione del contratto derivante dalla attivazione della convenzione attivata da InnovaPuglia S.p.A., in esito all'appalto specifico, ai sensi del d.lgs. n. 36/2023, denominata "Acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle regioni e dalle province autonome strumentale alla realizzazione delle misure previste dalla Missione 6 misura 1.2 – "Casa come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR" – lotto1,
- di assegnare a ACSS ogni ulteriore attività e adempimento volto alla distribuzione e messa in esercizio delle postazioni di lavoro (PDL) a ciascun ente sanitario utilizzatore,
- di rinviare a successivi provvedimenti eventuali determinazioni in ordine alla proprietà dei dispositivi;

**Premesso**, altresì, che con nota in data 10 aprile 2026, prot. n. 27762, l'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo (ACSS) ha comunicato che in esecuzione della determinazione n. 108 del 19 dicembre 2025:

- ha preso atto della convenzione sottoscritta tra InnovaPuglia S.p.A., in qualità di centrale di committenza e RTI costituito da Telecom Italia S.p.A. (mandataria) e HS Company s.r.l., per l'acquisizione e la manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per le soluzioni di telemedicina previste dal PNRR,
- ha emesso l'ordinativo di fornitura,
- avrebbe dato seguito agli ordinativi di consegna nonché tutte le attività correlate, nel rispetto delle quantità e delle tipologie indicate nelle Linee guida allegate alla sopracitata determinazione n. 108/2025;

**Visti** gli artt. 1803 e seguenti del c.c., che disciplinano l'istituto giuridico del comodato;

**Evidenziato che:**

- con nota del 15 aprile 2026, prot. n. 28998, questa ASST ha comunicato ad ACSS i nominativi dei professionisti in servizio presso la SC Sistemi informativi – ICT, appositamente individuati, quali referenti del contratto di comodato d'uso gratuito di beni mobili (postazioni di lavoro per la telemedicina – PDL) al fine di mantenere i rapporti con l'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario (ACSS);
- con nota in data 7 maggio 2026, prot. n. 34978, la ACSS ha trasmesso il contratto di comodato d'uso gratuito di beni mobili, predisposto sulla base dello schema di contratto approvato in esecuzione della determinazione n. 24 del 24 aprile 2026, per la sottoscrizione da parte del direttore generale di questa ASST;
- con nota in data 8 maggio 2026, prot. n. 35282, questa ASST ha restituito ad ACSS il sopracitato contratto, debitamente sottoscritto tra le parti;

**Dato atto**, che l'adozione del presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun onere per l'azienda;

**Dato atto**, altresì, che responsabile del procedimento è la dr.ssa Eleonora Zucchinali direttore della SC Affari generali;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario

#### DELIBERA

1. di prendere atto della sottoscrizione con l'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo (ACSS) di Milano del contratto di comodato d'uso gratuito di beni mobili (postazioni di lavoro per la telemedicina – PDL) al fine di essere impiegate esclusivamente per l'erogazione dei servizi di telemedicina in coerenza con gli obiettivi del PNRR - Missione 6 misura 1.2 – “Casa come primo luogo di cura e telemedicina” – lotto1 (allegato A al presente atto);
2. di incaricare i professionisti in servizio presso la SC Sistemi informativi – ICT, appositamente individuati, quali referenti del sopracitato contratto di comodato d'uso gratuito di beni mobili al fine di mantenere i rapporti con l'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario (ACSS);
3. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun onere per l'azienda;
4. di dare atto che responsabile del procedimento è la dr.ssa Eleonora Zucchinali, direttore della SC Affari generali.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco Locati

CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO DI BENI MOBILI  
(POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA - PDL)

**tra**

L'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo (ACSS), con sede legale in Via Pola 12, C.F. 97743230159 in persona del suo legale rappresentante pro tempore, Dott. Giuseppe Micale con domicilio digitale al seguente indirizzo PEC: [acss@pec.regione.lombardia.it](mailto:acss@pec.regione.lombardia.it) [di seguito "Comodante" o "ACSS"]

e

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII (ASST Papa Giovanni XXIII) con sede legale in Piazza OMS - Organizzazione Mondiale della Sanità n. 1, Bergamo - C.F./P.I. 04114370168, in persona del Direttore Generale, Legale Rappresentante pro tempore, Dott. Francesco Locati, con domicilio digitale al seguente indirizzo PEC: [protocollo@asst-pg23.it](mailto:protocollo@asst-pg23.it) [di seguito Ente Comodatario o ASST Papa Giovanni XXIII]

**premesse che:**

a) il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nell'ambito del progetto M6C1 | 1.2.3.2 Servizi di Telemedicina, in attuazione degli investimenti PNRR per la telemedicina in Regione Lombardia, ha stanziato risorse per il potenziamento dei servizi di telemedicina attraverso anche l'acquisto di postazioni di lavoro;

b) il decreto del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro delegato per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale del 30 settembre 2022, con il quale:

- sono state adottate le Linee Guida per l'individuazione delle soluzioni di telemedicina di cui all'art. 12, comma 15 undecies del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179;
- si stabilisce che l'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali (Agenas), in qualità di soggetto attuatore dell'investimento, stipula con le Regioni capofila apposite convenzioni al fine di raggiungere gli obiettivi previsti nell'ambito della Missione 6, Componente 1, sub-investimento 1.2.3 "Telemedicina per un migliore supporto ai pazienti cronici";
- al fine di raggiungere gli obiettivi previsti nell'ambito della Missione 6 Componente 1 del sub -investimento 1.2.3 Telemedicina, si individuano la Regione Lombardia e la Regione Puglia quali regioni capofila con il compito specifico di provvedere, anche avvalendosi delle proprie centrali di committenza, alle procedure di acquisizione di soluzioni di telemedicina, rispettivamente per la fornitura dell'Infrastruttura Regionale di Telemedicina e per la fornitura delle postazioni di lavoro (PdL) dedicate ai servizi di Telemedicina;

c) con Decreto della Direzione Generale Welfare n. 5803 del 12 aprile 2024 avente ad oggetto: "Delega, ai sensi dell'art. 5 co. 2 del contratto istituzionale di sviluppo (CIS), all'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario lombardo (ACSS) all'esecuzione delle attività di controllo e monitoraggio delle progettualità finanziate con risorse PNRR e successive linee di investimento nazionali e regionali", ACSS è stata delegata all'esecuzione di attività di controllo e monitoraggio delle progettualità

finanziate con risorse PNRR, assumendo il ruolo di soggetto correlato intermediario;

d) con Delibera della Giunta Regionale n. DGR XII/2765 del 15/07/2024 avente ad oggetto: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6, componente 1, sub-investimento 1.2.3.2. "Servizi di Telemedicina" – assegnazione risorse all'Agenda di Controllo del Sistema Sociosanitario lombardo per l'attivazione dei servizi di telemedicina", Regione Lombardia ha conferito mandato ad ACSS di definire l'incarico per ARIA S.p.A. necessario alla realizzazione degli interventi relativi alla Infrastruttura Regionale di Telemedicina e all'acquisto delle postazioni di lavoro per gli operatori sociosanitari;

e) con decreto n. 16024/2024 di Regione Lombardia avente ad oggetto:" Assegnazione all'Agenda di Controllo del Sistema Sociosanitario delle risorse di cui alla D.G.R. n. XII/2765/2024 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – missione 6, componente 1, sub-investimento 1.2.3.2. "Servizi di Telemedicina" – assegnazione risorse all'Agenda di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo per l'attivazione dei servizi di telemedicina" con le quali sono state formalmente assegnate le suddette risorse ad ACSS.

f) l'accordo, ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990, sottoscritto tra Regione Lombardia e Regione Puglia approvato con DGR n. 4353 del 12/05/2025 avente ad oggetto: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – missione 6, componente 1, sub-investimento 1.2.3, investimento 1.2.3.2. – accordo ex art. 15 della l.n. 241/1990 servizi di telemedicina tra Regione puglia e Regione Lombardia per la fornitura di postazioni di lavoro", di

durata fino al 31 dicembre 2026, finalizzato alla definizione della cooperazione tra le due Regioni nell'interesse pubblico da perseguire nell'ambito della Missione 6, Componente 1, Sub-investimento 1.2.3., investimento 1.2.3.2. del PNRR;

g) Regione Puglia:

- è stata individuata Regione Capofila per la gestione delle procedure di acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa Logistica (investimento 1.2.3.2.);
- tramite il suo soggetto aggregatore, fornisce a Regione Lombardia, ovvero agli enti da essa previamente e in tempo utile indicati, il supporto tecnico e amministrativo nella forma del "Manuale delle Procedure" e "Linee Guida" messi a punto da InnovaPuglia S.p.A." necessario per l'avvio e la successiva implementazione della fornitura dei beni e dei servizi di cui al Progetto d'Acquisto, approvato con DGR XII/164 del 17/04/2024, della gara pubblicata da Regione Puglia Capofila per il tramite del proprio soggetto aggregatore InnovaPuglia S.P.A. e secondo le regole ivi stabilite;

Per l'implementazione dei progetti sopracitati, ACSS:

a) ha affidato ad ARIA S.p.A. l'accordo esecutivo per l'implementazione presso gli Enti Sanitari pubblici lombardi dell'Infrastruttura di Telemedicina IRT e l'erogazione dei servizi minimi di Telemedicina: Televisita, Teleconsulto, Teleassistenza e Telemonitoraggio (rif. Determinazione del Direttore Generale n. 97 del 12/12/2024).

b) in qualità di soggetto giuridico ordinante delle Postazioni di Lavoro di Telemedicina individuato da Regione Lombardia con nota Prot. ACSS n. 3288

del 30/10/2025 avente ad oggetto "PNRR M6C1, sub-investimento 1.2.3.

"Telemedicina per un migliore supporto ai pazienti cronici" - Comunicazione

Soggetto Giuridico Ordinante Postazioni di Lavoro di Telemedicina", e

soggetto delegato agli adempimenti relativi alla fase di esecuzione dei

contratti derivanti dall'aggiudicazione della procedura di gara "PDL Puglia",

ha emesso l'ordinativo di fornitura delle PdL da destinare agli ES per i servizi di

Telemedicina.

h) con Decreto della Direzione Generale Welfare n. 17293 del 27 novembre

2025, avente ad oggetto: "Integrazione Decreto di Delega della Direzione

Generale Welfare n. 5803 del 12/04/2024", è stato disposto:

- di delegare ad ACSS gli adempimenti relativi alla fase di esecuzione del

contratto derivante dalla attivazione della convezione attivata da

Innovapuglia S.p.A., in esito all'appalto specifico, ai sensi del Dlgs n. 36/2023,

denominata "Acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della

relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle

regioni e dalle province autonome strumentale alla realizzazione delle misure

previste dalla missione 6 misura 1.2. - casa come primo luogo di cura e

telemedicina del PNRR" - lotto 1 - d'interesse di Regione Lombardia, con

conseguente acquisizione della proprietà delle postazioni di lavoro (PDL),

oggetto della fornitura aggiudicata da InnoVaPuglia, nonché l'iscrizione a

patrimonio e la nomina del relativo RUP di fase e DEC, che curino e

sovrintendano le attività di competenza di ACSS;

- di assegnare ad ACSS ogni ulteriore attività e adempimento volto alla

distribuzione e messa in esercizio delle Postazioni di lavoro, ivi compresa

l'eventuale collocazione dei beni in questione presso i magazzini degli Enti del

SSR, le attività necessarie alla loro operatività (a titolo esemplificativo e non  
eshaustivo: collaudo), nonché la stipula dei relativi atti che ne regolino i rapporti,

nel rispetto dei fabbisogni comunicati dal RUP del Soggetto Attuatore;

- di incaricare ACSS di regolare il trasferimento dei beni a ciascun Ente sanitario

utilizzatore, mediante appositi atti e documenti che ne disciplinino i relativi

profili, tra i referenti aziendali individuati da ciascun Ente, dotati delle

adeguate competenze tecniche di settore, affinché prestino la necessaria

collaborazione al RUP di fase per la verifica della regolare esecuzione e per la

conseguente liquidazione delle fatture, secondo le indicazioni del DEC;

- di riservare a successivi provvedimenti eventuali determinazioni in ordine alla

proprietà dei Dispositivi.

l) in attuazione di quanto disposto dal decreto 17293/2025 ACSS ha  
provveduto:

- con determinazione n. 108 del 19/12/2025 a prendere atto della  
Convenzione - lotto 1, sottoscritta in data 15/04/2025, da InnovaPuglia  
SPA con l'RTI Telecom Italia S.p.A. (Mandataria C.F./P.IVA 00488410010)  
e HS Company S.r.l. (C.F./P.IVA 02534590647), in esito  
all'aggiudicazione relativa all' Appalto Specifico avvenuta in data  
25/02/2025, la cui durata è stata fissata dal 15/04/2025 al 14/04/2028,  
denominata "Acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e  
della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani  
operativi dalle Regioni e dalle Province Autonome strumentale alla  
realizzazione delle misure previste dalla missione 6 misura 1.2. - Casa  
come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR" i cui documenti

sono conservati in atti,

- all'acquisizione delle postazioni di lavoro, oggetto del presente contratto, rispetto alle quali, con il presente atto, formalizza la concessione in comodato d'uso all' ASST, in conformità con le disposizioni normative e amministrative sopra richiamate.

\*\*\*

**Tutto ciò premesso, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, le**

**Parti convengono e stipulano quanto segue:**

#### **Art. 1 - Oggetto del Contratto**

1.1. ACSS concede in comodato d'uso, gratuito e non accessorio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1803 e ss. del Codice Civile, all'ASST, che accetta, le postazioni di lavoro descritte nell'Allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

1.2. Le PDL sono concesse al fine di essere impiegate esclusivamente per l'erogazione dei servizi di telemedicina, in coerenza con gli obiettivi del PNRR e secondo le indicazioni operative regionali citate in premessa.

1.3. ACSS sovrintende all'esecuzione del presente accordo con il RUP di fase, Dott.ssa Marta Sottoriva, Dirigente Responsabile della S.S. Bilancio, Programmazione e Acquisti e con il DEC, Dott. Alberto Panese Direttore della S.C. Sanità Digitale e Tecnologie Innovative, così come individuati nella Determinazione del Direttore Generale del n. 108 del 19/12/2025, in collaborazione dei referenti aziendali individuati dall' ASST, come specificato all'art. 4.

## Art. 2 - Proprietà e Regime Giuridico

2.1. I Dispositivi oggetto del presente contratto sono e rimangono di piena ed esclusiva proprietà di ACSS, che ne mantiene la titolarità giuridico-contabile per tutta la durata del rapporto.

2.2. L' ASST acquisisce la mera detenzione qualificata delle postazioni di lavoro e si costituisce custode delle stesse, impegnandosi a non compiere alcun atto dispositivo o comunque lesivo del diritto di proprietà di ACSS.

## Art. 3 - Durata

3.1. Il presente contratto ha efficacia dalla data di sottoscrizione e avrà durata pari a quella del progetto PNRR di riferimento, fatte salve eventuali successive indicazioni da parte di ACSS, sulla base degli eventuali provvedimenti regionali che dovessero intervenire nel corso dell'esecuzione, anche con riguardo all'eventuale trasferimento della proprietà dei dispositivi.

3.2. ACSS avrà facoltà di richiedere la restituzione delle PDL, con un preavviso di 60 (sessanta) giorni, qualora ciò sia richiesto da sopravvenute esigenze pubbliche o da provvedimenti delle autorità competenti.

## Art. 4 - Referenti

4.1 Per i rapporti con l' ASST ACSS individua, quali referenti, il RUP di fase, Dott.ssa Marta Sottoriva, Dirigente Responsabile della S.S. Bilancio, Programmazione e Acquisti, e il DEC, Dott. Alberto Panese, Direttore della S.C. Sanità Digitale e Tecnologie Innovative.

4.2 Per i rapporti con ACSS, l'ASST individua la dott.ssa Mariangela Romano Referente Amministrativo della SC Sistemi Informativi – ICT, Il Dott. Davide Agostinello Referente Tecnico della SC Sistemi Informativi – ICT e il dott. Daniele Marchetti.

## Art. 5 - Consegna e Collaudo

5.1. Le Parti danno atto che le postazioni di lavoro sono o saranno consegnate direttamente dal fornitore presso la sede dell' ASST.

5.2. La presa in carico delle PDL da parte del Comodatario si perfeziona con la sottoscrizione, anche mediante firma elettronica, dell'apposito «Verbale di consegna e installazione e/o dell'apposito verbale di validazione.

5.3. Tale sottoscrizione attesta la corrispondenza dei beni a quanto ordinato e la loro perfetta funzionalità al momento della consegna, costituendo accettazione senza riserve.

Il trasferimento delle pdl, da parte dell' ASST agli MMG verrà definito e sottoscritto dagli enti stessi con appositi atti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e secondo i propri Regolamenti interni.

## Art. 6 - Obblighi del Comodatario

L' ASST si obbliga a:

a) utilizzare le PDL per le finalità istituzionali di cui all'art. 1.2, in conformità alla loro destinazione d'uso, alle indicazioni del fabbricante e alle Linee Guida parte integrante e sostanziale del presente contratto (Allegato B);

b) eventuali aggiornamenti/modifiche delle Linee Guida, allegate, non comporteranno novazioni al comodato d'uso e non precluderanno l'efficacia del contratto;

c) custodire e conservare le PDL con la massima diligenza, adottando tutte le misure necessarie per prevenirne il danneggiamento, la perdita, il furto o l'uso improprio, nonché, più specificamente, al rispetto di quanto previsto dalle

«Linee Guida PdL-Telemedicina», in particolare:

(i) mantenere su ogni PDL l'etichetta identificativa PNRR fornita;

ii) a gestire, in caso di cessazione dell'attività di Farmacie rurali o MMG/PLS, le attività di ritiro, formattazione, stoccaggio e successiva riassegnazione della PDL, informando contestualmente ACSS e il fornitore per l'aggiornamento del sistema di Asset Management:

(iii) a comunicare tempestivamente ad ACSS e al fornitore lo smarrimento, furto o danneggiamento, come previsto dalle Linee Guida, nonché a compiere tempestivamente ogni dovuta attività rispetto alle Autorità competenti, dandone informativa ad ACSS;

c) garantire l'efficacia del servizio di manutenzione erogato dal fornitore, avendo cura di:

(i) utilizzare il servizio di assistenza come indicato nelle Linee guida;

(ii) Garantire l'accesso ai locali ai tecnici del fornitore per gli interventi di assistenza on-site;

(iii) Collaborare attivamente per facilitare il ritiro dei RAEE da parte del fornitore.

d) gestire i servizi di logistica, magazzino e stoccaggio delle PDL a propria cura e spese come previsto nelle Linee Guida;

e) provvedere alla registrazione delle PDL nei propri registri inventariali come «beni di terzi in uso» o «in comodato d'uso», mantenendo evidenza della proprietà di ACSS;

f) gestire la distribuzione delle PDL in accordo con il fornitore;

g) farsi carico di tutti i costi di manutenzione e riparazione successivi al periodo di garanzia offerto dal fornitore, nonché dei costi per danni non coperti da

garanzia;

h) adottare ogni misura, informativa e organizzativa, idonea a garantire il rispetto delle misure di sicurezza previste per l'uso delle P.D.L., in particolare quelle indicate nel documento «Ulteriori raccomandazioni PdL Farmacie rurali MMG PLS\_23.03.2026» e nella «Guida ACN alla cybersicurezza aziendale – Guida per dipendenti» (es: gestione password, blocco automatico dello schermo; divieto di installazione di software non autorizzato; mantenimento della configurazione di sicurezza preimpostata dal fornitore; formazione del personale utilizzatore).

#### **Art. 7 - Manleva e Responsabilità**

7.1. L' ASST in qualità di custode e unico soggetto responsabile della gestione operativa e dell'utilizzo delle PDL, si impegna a manlevare e tenere integralmente indenne ACSS da qualsiasi pretesa, richiesta di risarcimento, sanzione amministrativa, costo o spesa (incluse le spese legali) che dovesse essere avanzata da terzi, per danni a persone o cose derivanti da o comunque connessi all'uso, alla custodia, alla gestione e alla manutenzione delle PDL.

7.2. La responsabilità per la conformità dell'uso delle PDL alle normative vigenti, incluse quelle in materia di sicurezza, privacy e dispositivo-vigilanza, è integralmente a carico dell' ASST (es: data breach, inosservanza delle normative sulla Cyber-sicurezza, mancato rispetto dei requisiti DNSH).

#### **Art. 8 - Risoluzione del Contratto**

8.1. Il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora l' ASST violi gli obblighi di cui agli artt. 1.2 (destinazione d'uso), 2.2 (atti Dispositivi) e 5.1. La risoluzione opererà a seguito di semplice comunicazione scritta di

ACSS di volersi avvalere della presente clausola.

8.2. In tal caso restano fermi i diritti in capo ad ACSS previsti dal presente contratto, in particolare quelli di cui all'art. 6 che precede.

#### **Art. 9 - Restituzione**

Fermo quanto previsto dall'art. 8 alla scadenza o in caso di risoluzione del contratto, l' ASST dovrà restituire ad ACSS le PDL nello stato di fatto in cui si trovano, tenuto conto del normale deperimento d'uso, presso il luogo che sarà indicato da ACSS e con oneri di trasporto a carico dell'ASST.

#### **Art. 10- Registrazione**

Il presente atto è soggetto:

- ad imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2, all. A, Tariffa, parte I del D.P.R. 26.10.72, n.642 e successive modificazioni ed integrazioni;

- a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2°, del D.P.R. 131/86.

Le spese inerenti all'imposta di bollo sono a carico dell' ASST.

#### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

Le Parti, in caso di trattamento di dati personali e/o appartenenti a categorie particolari di dati relativi al presente contratto, garantiscono il rispetto della normativa prevista in materia di protezione dati personali dal Regolamento (UE) 2016/679 ("Regolamento Generale sulla protezione dei dati") e dal D.lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), come modificato dal D.lgs. 101/2018 ("Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché

alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

#### **Art. 13 – Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni relative al presente contratto dovranno essere indirizzate alla casella PEC: [acss@pec.regione.lombardia.it](mailto:acss@pec.regione.lombardia.it)

#### **Art. 14 - Norme di Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile in materia di comodato (in particolare agli articoli dal 1803 al 1812) e alla normativa richiamata in premessa.

#### **Art. 15 - Foro Competente**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente contratto, le Parti del presente contratto di comodato, stante la loro natura di Enti pubblici del SSR, s'impegnano a trovare soluzioni conciliative, facendo ricorso, ove necessario, agli strumenti a tal fine previsti dall'Ordinamento, in particolare il procedimento di mediazione previsto dal D.Lgs n. 28\2010. In ogni caso per qualsiasi controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo (ACSS)

(Il Legale Rappresentante)

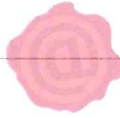
Giuseppe Micale

GIUSEPPE  
MICALE  
06.05  
.2026  
14:37:47  
UTC



Per l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII

Il Direttore Generale



FRANCESCO ANGELO  
LOCATI

Dott. Francesco Locati

08.05.2026 12:38:20  
GMT+02:00

Allegato A - Elenco PDL

Allegato B: Linee Guida

## Allegato A

ENTE	PEZZI DA ASSEGNARE A ATS, ASST E IRCCS			PEZZI DA ASSEGNARE A MMG/PLS PER TRAMITE DELLE ASST			PEZZI DA ASSEGNARE A FARMACIE RURALI PER TRAMITE DELLE ATS			TOT		
	All in one	Monitor	Notebook	All in one	Monitor	Notebook	All in one	Monitor	Notebook	All in one	Monitor	Notebook
ATS BERGAMO	0	0	1	0	0	0	135	0	0	135	0	1
ATS BRESCIA	0	0	1	0	0	0	94	0	0	94	0	1
ATS BRIANZA	0	0	1	0	0	0	80	0	0	80	0	1
ATS INSUBRIA	0	0	1	0	0	0	151	0	0	151	0	1
ATS MILANO	0	0	1	0	0	0	97	0	0	97	0	1
ATS MONTAHTNA	0	0	1	0	0	0	94	0	0	94	0	1
ATS PAVIA	0	0	1	0	0	0	118	0	0	118	0	1
ATS VALPADANA	0	0	1	0	0	0	164	0	0	164	0	1
ASST BERGAMO OVEST	28	28	13	305	305	0	0	0	0	333	333	13
ASST BERGAMO EST	42	42	27	255	255	0	0	0	0	297	297	27
ASST BRIANZA	57	57	39	587	587	0	0	0	0	644	644	39
ASST CREMA	17	17	12	108	108	0	0	0	0	125	125	12
ASST CREMONA	28	28	22	134	134	0	0	0	0	162	162	22
ASST FATEBENEFRATELLI SACCO	76	76	58	460	460	0	0	0	0	536	536	58
ASST FRANCIACORTA	27	27	17	180	180	0	0	0	0	207	207	17
ASST GARDA	38	38	27	257	257	0	0	0	0	295	295	27
ASST LARIANA	54	54	33	384	384	0	0	0	0	438	438	33
ASST LECCO	45	45	30	233	233	0	0	0	0	278	278	30
ASST LODI	33	33	24	162	162	0	0	0	0	195	195	24
ASST MANTOVA	50	50	28	274	274	0	0	0	0	324	324	28
ASST MELEGNANO E MARTESANA	53	53	28	442	442	0	0	0	0	495	495	28
ASST NIGUARDA	52	52	46	117	117	0	0	0	0	169	169	46
ASST NORD MILANO	30	30	19	179	179	0	0	0	0	209	209	19
ASST OVEST MILANESE	55	55	39	311	311	0	0	0	0	366	366	39
ASST PAPA GIOVANNI XXIII	50	50	41	162	162	0	0	0	0	212	212	41
ASST RHODENSE	49	49	34	323	323	0	0	0	0	372	372	34
ASST PINI CTO	9	9	9	0	0	0	0	0	0	9	9	9
ASST PAVIA	70	70	58	382	382	0	0	0	0	452	452	58
ASST SANTI PAOLO E CARLO	53	53	45	285	285	0	0	0	0	338	338	45
ASST SETTE LAGHI	67	67	49	312	312	0	0	0	0	379	379	49
ASST SPEDALI CIVILI DI BRESCIA	74	74	60	359	359	0	0	0	0	433	433	60
ASST VALCAMONICA	24	24	17	69	69	0	0	0	0	93	93	17
ASST VALLE OLONA	51	51	38	298	298	0	0	0	0	349	349	38
ASST VALTELLINA E ALTO LARIO	33	33	24	133	133	0	0	0	0	166	166	24
IRCCS BESTA	6	6	5	0	0	0	0	0	0	6	6	5
IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI	12	12	11	0	0	0	0	0	0	12	12	11
IRCCS POLICLINICO DI MILANO	33	33	32	0	0	0	0	0	0	33	33	32
IRCCS POLICLINICO SAN MATTEO	31	31	24	0	0	0	0	0	0	31	31	24
IRCCS SAN GERARDO	36	36	32	0	0	0	0	0	0	36	36	32
IRCCS INRCA CASATENOVO	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1
<b>TOT</b>	<b>1.284</b>	<b>1.284</b>	<b>950</b>	<b>6.711</b>	<b>6.711</b>	<b>0</b>	<b>933</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.928</b>	<b>7.995</b>	<b>950</b>

	All in one	Monitor	Notebook
PREZZI UNITARI IVA ESCLUSA	904,25 €	110,05 €	1.271,59 €



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Italia Domani  
PIANO NAZIONALE  
D'INNOVAZIONE E RESILIENZA



PIÙ  
Salute  
NECESSITÀ  
INNOVAZIONE  
UNICOUPLIANGA

agenas.s.

AGENZIA NAZIONALE PER  
I SERVIZI SANITARI REGIONALI





Regione  
Lombardia

ACSS  
AGENZIA DI CONTINUITÀ CURATIVA  
SERVIZIO SANITARIO LOMBARDO

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA  
DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

## M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA

Cognome Nome	Ente di appartenenza	Firma
Dott. Alberto Panese - Direttore S.C. Sanità Digitale e Tecnologie Innovative DEC ACSS	ACSS	 ALBERTO PANESE 07.04.2026 12:57:23 UTC
Dott.ssa Marta Sottoriva - Responsabile S.S. Bilancio, Programmazione e Acquisti – RUP di fase ACSS	ACSS	<small>Firma di MARTA SOTTORIVA Codice fiscale: 05011021001 Certificazione da società Qualis Elettro-Sistemi S.p.A. s.r.l. Informazioni: Marco Tompasoni con la proprietà della Firma Motto: Aggravio il documento</small>
Ing. Francesca Frascati – Collaboratore Tecnico Professionale S.C. Sanità Digitale e Tecnologie Innovative – assistente DEC	ACSS	 FRANCESCA FRASCATI 07.04.2026 13:11:27 UTC
Dott.ssa Mara Palmieri – Collaboratore Tecnico Professionale S.C. Sanità Digitale e Tecnologie Innovative – assistente DEC	ACSS	 MARA PALMIERI 07.04.2026 14:25:11 GMT+01:00
Rag. Paolo Paraboschi – Collaboratore Amministrativo S.S. Bilancio, Programmazione e Acquisti – assistente DEC	ACSS	<small>Firma di PAOLO PARABOSCHI Codice fiscale: 05011021001 Organizzazione: ASST S.p.A. Validità da 20-10-2023 12:08:25 a 22-10-2026 12:08:25 Certificazione da società Qualis Elettro-Sistemi S.p.A. s.r.l. Informazioni: Marco Tompasoni con la proprietà della Firma Motto: Aggravio il documento</small>
Dott. Guido Battistini – Collaboratore Amministrativo S.C. Gestione Affari Istituzionali, Generali e Legali – assistente DEC	ACSS	 GUIDO BATTISTINI 07.04.2026 15:21:50 GMT+01:00

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA  
DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

**SOMMARIO**

ELENCO DELLE REVISIONI .....	- 1 -
GRUPPO DI LAVORO.....	- 1 -
SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE .....	- 1 -
DESTINATARI .....	- 2 -
ACRONIMI.....	- 2 -
CONTESTO.....	- 2 -
IL PROGETTO DI ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE DELLE PdL PER LA TELEMEDICINA .....	- 3 -
MODELLO DI GESTIONE DELLE PDL .....	- 5 -
IL CICLO DI VITA DELLE PDL.....	- 11 -
1    Approvvigionamento .....	- 12 -
2    Prima Consegna e Installazione .....	- 12 -
3    Stoccaggio e ulteriori distribuzioni (consegne/ritiri a/da) Farmacie rurali e MMG/PLS ..	- 18 -
4    Inventario.....	- 19 -
5    Garanzia e assistenza .....	- 19 -
6    Smaltimento.....	- 20 -
DOCUMENTI COLLEGATI.....	- 21 -
RIFERIMENTI NORMATIVI.....	- 21 -
CONTATTI.....	- 21 -

## ELENCO DELLE REVISIONI

N.	DATA	TITOLO	MOTIVO MODIFICA
00	xx/03/2026	Emissione Linea Guida	

## GRUPPO DI LAVORO

Cognome Nome	Ente di appartenenza
Dott. Alberto Panese - Direttore S.C. Sanità Digitale e Tecnologie Innovative	ACSS
Dott.ssa Marta Sottoriva – Responsabile S.S. Bilancio, Programmazione e Acquisti	ACSS
Ing. Francesca Frascati – Collaboratore Tecnico Professionale S.C. Sanità Digitale e Tecnologie Innovative	ACSS
Dott.ssa Mara Palmieri – Collaboratore Tecnico Professionale S.C. Sanità Digitale e Tecnologie Innovative	ACSS
Rag. Paolo Paraboschi – Collaboratore Amministrativo S.S. Bilancio, Programmazione e Acquisti	ACSS
Dott. Guido Battistini – Collaboratore Amministrativo S.C. Gestione Affari Istituzionali, Generali e Legali	ACSS
Dott.ssa Patrizia Rocca - U.O. Sistemi Informativi e Sanità Digitale	DG Welfare RL
Dott. Antonio Giuseppe Cusumano - Referente di Telemedicina	ASST Lecco
Ing. Alberto Bacchi - Responsabile SIA	ASST Lecco
Dott.ssa Viviana Sganga – Provveditore	ASST Lecco
Dott.ssa Maria Rosaria Di Fiore - Referente di Telemedicina e Responsabile SIA	ASST Ovest Milanese
Dott.ssa Ugo Omar Bellavia - Provveditore	ASST Ovest Milanese
Dott.ssa Maria Savino - Referente di Telemedicina	ASST Pavia
Dott. Tommaso Assandri - Responsabile SIA	ASST Pavia
Dott. Luigi Amerigo Messina - Referente di Telemedicina	IRCCS Policlinico Milano
Dott. Fabrizio Pizzo - Responsabile SIA	IRCCS Policlinico Milano
Dott. Riccardo Ruscica - Provveditore	IRCCS Policlinico Milano

Il gruppo di lavoro è stato coordinato da ACSS.

## SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente linea guida definisce le attività, i ruoli, le responsabilità e le modalità operative, tra cui le tempistiche e le modalità di collaborazione e comunicazione tra i soggetti coinvolti per la gestione integrata del ciclo di vita delle postazioni di lavoro (PdL) nell'ambito del progetto M6C1|1.2.3.2 Servizi di Telemedicina, in attuazione degli investimenti PNRR per la telemedicina in Regione Lombardia.

## DESTINATARI

La Linea Guida è rivolta ad ACSS, a tutte le ATS, le ASST e gli IRCCS pubblici della Regione Lombardia, all'IRCCS INRCA, ai MMG/PLS che operano in Regione Lombardia, alle Farmacie rurali insistenti nel territorio lombardo, ad ARIA S.p.A. e ai Fornitori aggiudicatari del Lotto 1 della gara indetta da Innovapuglia S.p.A. ID 2681.

## ACRONIMI

ACRONIMO	DESCRIZIONE
ACSS	Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario lombardo
ASST	Aziende Socio Sanitarie Territoriali
ATS	Agenzie di Tutela della Salute
C.C.	Copia Conoscenza
DEC	Direttore dell'Esecuzione del Contratto
DG	Direzione Generale – Direttore Generale
ES	Enti Sanitari
IRCCS	Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
IRT	Infrastruttura Regionale di Telemedicina
MMG	Medici di Medicina Generale
NECA	Negozi Eletttronico della Centrale Acquisti
NSO	Nodo Smistamento Ordini
OdF	Ordinativo di Fornitura
PdL	Postazione di lavoro
PLS	Pediatri di Libera Scelta
RL	Regione Lombardia
RTI PdL	Raggruppamento Temporaneo di Imprese fornitore delle Postazioni di Lavoro per la Regione Lombardia
RUP	Responsabile Unico del Progetto
SISS	Sistema Informativo Socio Sanitario
S.C.	Struttura Complessa
SPOC SISS	Single Point Of Contact SISS
S.S.	Struttura Semplice
U.O.	Unità Operativa

## CONTESTO

Il Progetto di acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica afferisce alla M6C1|1.2.3.2 Servizi di telemedicina, assieme al Progetto di acquisizione dei servizi minimi di telemedicina. Ha l'obiettivo di supportare gli ES nell'erogazione dei Servizi di telemedicina e

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**Rev: 00  
Data: 07/04/2026

concorre al raggiungimento del Target associato all'intervento M6C1|1.2.3. Telemedicina per un migliore supporto ai pazienti cronici (200.000 pazienti entro settembre 2026).

ACSS riveste il ruolo di:

- soggetto correlato intermediario nell'ambito della realizzazione dei progetti di Sanità Digitale in cui è impegnata la Direzione Generale Welfare, tra le quali rientrano anche le attività di cui al sopracitato investimento M6C1|1.2.3.2 Servizi di telemedicina e risulta il soggetto assegnatario delle relative risorse PNRR (rif. DGR XII/2765 del 15/07/2024);
- soggetto giuridico ordinante delle Postazioni di Lavoro di Telemedicina individuato da Regione Lombardia con nota Prot. ACSS n. 3288 del 30.10.2025 avente ad oggetto "PNRR M6C1, sub-investimento 1.2.3. "Telemedicina per un migliore supporto ai pazienti cronici" - Comunicazione Soggetto Giuridico Ordinante Postazioni di Lavoro di Telemedicina";
- soggetto delegato con decreto n. 17293 del 27/11/2025 della Direzione Generale Welfare avente ad oggetto "Integrazione Decreto di Delega della Direzione Generale Welfare n. 5803 del 12/04/2024" per gli adempimenti relativi alla fase di esecuzione dei contratti derivanti dall'aggiudicazione della procedura di gara "PDL Puglia".

Per l'implementazione dei progetti sopracitati, ACSS:

- Ha affidato ad ARIA S.p.A. l'incarico per l'implementazione presso gli ES pubblici lombardi dell'Infrastruttura di Telemedicina IRT e l'erogazione dei servizi minimi di Telemedicina: Televisita, Teleconsulto, Teleassistenza e Telemonitoraggio (rif. Determinazione del Direttore Generale n. 97 del 12/12/2024).
- in qualità di soggetto giuridico ordinante delle Postazioni di Lavoro di Telemedicina individuato da Regione Lombardia con nota Prot. ACSS n. 3288 del 30.10.2025 avente ad oggetto "PNRR M6C1, sub-investimento 1.2.3. "Telemedicina per un migliore supporto ai pazienti cronici" - Comunicazione Soggetto Giuridico Ordinante Postazioni di Lavoro di Telemedicina", e soggetto delegato agli adempimenti relativi alla fase di esecuzione dei contratti derivanti dall'aggiudicazione della procedura di gara "PDL Puglia" (decreto della Direzione Generale Welfare n. 17293 del 27/11/2025), emette gli ordinativi di fornitura delle PdL da destinare agli ES per i servizi di Telemedicina.

## **IL PROGETTO DI ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE DELLE PdL PER LA TELEMEDICINA**

Regione Puglia è identificata quale regione capofila per tutta l'Italia con il compito di provvedere, anche avvalendosi delle proprie centrali di committenza, alla procedura di acquisizione delle PdL e relativa logistica per soluzioni di telemedicina.

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

 Rev: 00  
Data: 07/04/2026

La procedura di gara espletata da Innovapuglia S.p.A. si configura quale Appalto Specifico (d'ora in poi anche AS), indetto nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni - ID 2681.

Fanno parte dell'oggetto di acquisizione le PdL (PC All-in-one, Notebook e Monitor) e i Servizi connessi (Assistenza e supporto, Predisposizione, consegna, installazione, verifica funzionale; Ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche R.A.E.E.; Manutenzione e asset management).

Di seguito sono indicati gli allestimenti previsti dal progetto di gara.

Tipologia PdL	Allestimento
PdL (B-Base)	computer all-in one
PdL (A-Avanzata)	computer all-in one + monitor
PdL (M-Mobile)	notebook

Tabella 1 Tipologie PdL

Categoria	Tipologia PdL	Allestimento
Farmacie Rurali	1 PdL (B)	1 computer all-in one
MMG-PL	1 PdL (A)	1 computer all-in one + 1 monitor
Case di Comunità	2 PdL (A) + 2 PdL (M)	2 computer all-in one + 2 monitor + 2 notebook
Centrali Operative Territoriali	2 PdL (A)	2 computer all-in one + 2 monitor
Ospedali di Comunità	2 PdL (A)	2 computer all-in one + 2 monitor
Enti Sanitari rimanenti	PdL (A) (oppure) PdL (M)*	1 computer all-in one + 1 monitor (oppure) 1 notebook

Tabella 2 Criterio assegnazione PdL

Si riportano di seguito i fabbisogni individuati per ciascuna Regione.

REGIONE	PC All-in-one e servizi connessi	Monitor e servizi connessi	PC Portatile e servizi connessi
PIEMONTE	6.113	5.402	2.120
VALLE D'AOSTA	142	105	8
<b>LOMBARDIA</b>	<b>8.959</b>	<b>7.995</b>	<b>950</b>
PROVINCIA AUTONOMA BOLZANO	1.501	1.434	1.066
PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	821	736	322
VENETO	6.022	5.432	463
FRIULI-VENEZIA GIULIA	1.369	1.172	267
LIGURIA	1.493	1.304	101
EMILIA-ROMAGNA	10.539	10.002	5.858
TOSCANA	2.024	1.561	439
UMBRIA	1.729	1.594	836
MARCHE	2.805	2.549	851
LAZIO	4.428	4.045	1.355
SARDEGNA	1.554	1.220	255
ABRUZZO	2.252	1.962	827
MOLISE	918	797	520
CAMPANIA	7.568	7.097	2.602
PUGLIA	5.545	5.390	1.754
BASILICATA	840	717	38
CALABRIA	2.542	2.059	401
SICILIA	6.252	5.930	908

Tabella 3 Fabbisogni individuati per ciascuna Regione

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

Di seguito sono indicati i volumi previsti per ciascun Ente Sanitario, come comunicati da Regione Lombardia con nota mail del 15.10.2025.

ENTE	PEZZI DA ASSEGNARE A ATS, ASST E IRCCS			PEZZI DA ASSEGNARE A MMG/PLS PER TRAMITE DELLE ASST			PEZZI DA ASSEGNARE A FARMACIE RURALI PER TRAMITE DELLE ATS			TOT		
	All in one	Monitor	Notebook	All in one	Monitor	Notebook	All in one	Monitor	Notebook	All in one	Monitor	Notebook
ATS BERGAMO	0	0	1	0	0	0	135	0	0	135	0	1
ATS BRESCIA	0	0	1	0	0	0	94	0	0	94	0	1
ATS BRIANZA	0	0	1	0	0	0	80	0	0	80	0	1
ATS INSUBRIA	0	0	1	0	0	0	151	0	0	151	0	1
ATS MILANO	0	0	1	0	0	0	97	0	0	97	0	1
ATS MONTAHTNA	0	0	1	0	0	0	94	0	0	94	0	1
ATS PAVIA	0	0	1	0	0	0	118	0	0	118	0	1
ATS VALPADANA	0	0	1	0	0	0	164	0	0	164	0	1
ASST BERGAMO OVEST	28	28	13	305	305	0	0	0	0	333	333	13
ASST BERGAMO EST	42	42	27	255	255	0	0	0	0	297	297	27
ASST BRIANZA	57	57	39	587	587	0	0	0	0	644	644	39
ASST CREMA	17	17	12	108	108	0	0	0	0	125	125	12
ASST CREMONA	28	28	22	134	134	0	0	0	0	162	162	22
ASST FATEBENEFRAATELLI SACCO	76	76	58	460	460	0	0	0	0	536	536	58
ASST FRANCIACORTA	27	27	17	180	180	0	0	0	0	207	207	17
ASST GARDA	38	38	27	257	257	0	0	0	0	295	295	27
ASST LARIANA	54	54	33	384	384	0	0	0	0	438	438	33
ASST LECCO	45	45	30	233	233	0	0	0	0	278	278	30
ASST LODI	33	33	24	162	162	0	0	0	0	195	195	24
ASST MANTOVA	50	50	28	274	274	0	0	0	0	324	324	28
ASST MELEGNANO E MARTESANA	53	53	28	442	442	0	0	0	0	495	495	28
ASST NIGUARDA	52	52	46	117	117	0	0	0	0	169	169	46
ASST NORD MILANO	30	30	19	179	179	0	0	0	0	209	209	19
ASST OVEST MILANESE	55	55	39	311	311	0	0	0	0	366	366	39
ASST PAPA GIOVANNI XXIII	50	50	41	162	162	0	0	0	0	212	212	41
ASST RHODENSE	49	49	34	323	323	0	0	0	0	372	372	34
ASST PINI CTO	9	9	9	0	0	0	0	0	0	9	9	9
ASST PAVIA	70	70	58	382	382	0	0	0	0	452	452	58
ASST SANTI PAOLO E CARLO	53	53	45	285	285	0	0	0	0	338	338	45
ASST SETTE LAGHI	67	67	49	312	312	0	0	0	0	379	379	49
ASST SPEDALI CIVILI DI BRESCIA	74	74	60	359	359	0	0	0	0	433	433	60
ASST VALCAMONICA	24	24	17	69	69	0	0	0	0	93	93	17
ASST VALLE OLONA	51	51	38	298	298	0	0	0	0	349	349	38
ASST VALTELLINA E ALTO LARIO	33	33	24	133	133	0	0	0	0	166	166	24
IRCCS BESTA	6	6	5	0	0	0	0	0	0	6	6	5
IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI	12	12	11	0	0	0	0	0	0	12	12	11
IRCCS POLICLINICO DI MILANO	33	33	32	0	0	0	0	0	0	33	33	32
IRCCS POLICLINICO SAN MATTEO	31	31	24	0	0	0	0	0	0	31	31	24
IRCCS SAN GERARDO	36	36	32	0	0	0	0	0	0	36	36	32
IRCCS INRCA CASATENOVO	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1
TOT	1.284	1.284	950	6.711	6.711	0	933	0	0	8.928	7.995	950

Tabella 4 Volumi previsti per ES

## MODELLO DI GESTIONE DELLE PDL

ACSS è il soggetto titolato ad acquisire a livello centrale le PdL e a destinarli agli ES per i servizi di Telemedicina da erogare presso il territorio di afferenza.

ACSS ha preso atto della convenzione attivata da Innovapuglia S.p.A., in esito all'appalto specifico, ai sensi del d.lgs n. 36/2023, denominata "Acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle regioni e dalla Province Autonome strumentale alla realizzazione delle misure previste dalla missione 6 Misura 1.2.

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**Rev: 00  
Data: 07/04/2026

– casa come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR” – LOTTO 1 – d’interesse di Regione Lombardia.

ACSS aderisce alla convenzione ID 2681 e nomina i relativi RUP di fase e DEC, che curano e sovrintendono le attività di competenza di ACSS (determinazione 108 del 19.12.2025).

ACSS emette l’ordinativo di fornitura (OdF) attraverso il portale EmpULIA.

ACSS mantiene la titolarità giuridico-contabile del bene e ha l’onere di cespitizzazione e contabilizzazione dei beni acquistati.

ACSS non deve gestire direttamente l’utilizzo dei beni acquisiti. ACSS, che ha la proprietà dei beni, regola il trasferimento del possesso in capo a ciascun Ente Sanitario destinatario dei beni, mediante sottoscrizione del contratto di comodato d’uso gratuito di beni mobili (postazioni di lavoro) con le ATS, le ASST e gli IRCCS pubblici. La collaborazione tra ACSS e gli ES destinatari dei beni è garantita dal RUP di fase e DEC con i Referenti degli ES individuati dal predetto contratto di comodato d’uso gratuito.

I contratti di comodato d’uso tra ACSS e le ATS si riferiscono:

- alle PdL che saranno utilizzate direttamente dalle ATS;
- alle PdL che saranno utilizzate dalle Farmacie rurali presenti nel territorio di relativa afferenza.

I contratti di comodato d’uso tra ACSS e le ASST si riferiscono:

- alle PdL che saranno utilizzate direttamente dalle ASST;
- alle PdL che saranno utilizzate da MMG/PLS che operano nel relativo territorio di afferenza.

I contratti di comodato d’uso tra ACSS e gli IRCCS si riferiscono alle sole PdL che saranno utilizzate direttamente dagli stessi.

Si precisa che le PdL che saranno consegnate presso le Farmacie rurali potranno essere utilizzate dai cittadini esclusivamente per le prestazioni di Telemedicina tramite collegamento alla IRT.

Non sono previsti a carico di ACSS servizi di logistica e di magazzino fisico (inventario, stoccaggio, movimentazione, ecc.). Tali servizi sono a carico del Fornitore RTI PdL e degli Enti Sanitari, per quanto di competenza.

ACSS predispose il piano di consegna complessivo di tutte le PdL ordinate su EmpULIA. In tale piano ACSS indica per ciascun ES destinatario delle PdL un unico indirizzo di consegna per tutte le PdL allo stesso concesse in comodato d’uso nel rispetto dei volumi riportati nella Tabella 4 (in tale piano ACSS indicherà per ciascun ES un unico indirizzo di consegna, sia per le PdL che saranno utilizzate dall’ES, sia per le PdL che saranno utilizzate da MMG/PLS o Farmacie rurali che insistono nel territorio di afferenza dello specifico ES) e lo trasmette al Fornitore PDL Telemedicina.

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA  
DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

Successivamente ciascun ES predisporre il piano di consegna specifico per le PdL allo stesso concesso in comodato d'uso. In tale piano l'ES indica tutti gli indirizzi di consegna previsti, come meglio specificato di seguito:

- le ATS predispongono il proprio piano di consegna specifico nel rispetto dei volumi riportati nella Tabella 4 e nel piano di consegna complessivo predisposto da ACSS e indicando tutti gli indirizzi di consegna delle PdL:
  - da consegnare e installare presso le ATS;
  - da consegnare e installare presso le Farmacie rurali.

Qualora al momento della redazione del piano di consegna specifico:

- il numero di Farmacie rurali insistenti nel territorio di afferenza della specifica ATS e che abbiano manifestato interesse alla ricezione della PdL sia inferiore alla quantità riportata in Tabella 4, l'ATS prevederà la consegna delle PdL eccedenti presso le proprie strutture. Le attività che saranno eseguite dal Fornitore RTI PdL Telemedicina in fase di installazione su tali PdL eccedenti saranno le medesime di quelle da prevedere per le PdL che saranno consegnate presso le ATS e riportate nel documento "Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1. Dopo l'installazione, le ATS dovranno stampare (sulla base del format fornito dal Fornitore PdL Telemedicina) e apporre l'etichetta riportante le informazioni del servizio di assistenza del Fornitore PdL Telemedicina e stoccare tali PdL e provvedere alla consegna delle stesse presso le Farmacie rurali del territorio di afferenza che eventualmente manifesteranno interesse alla ricezione della PdL nel periodo di vigenza del contratto di comodato d'uso gratuito. In fase di consegna, il tecnico preposto della ATS dovrà eseguire le ulteriori attività previste per l'installazione delle PdL presso le Farmacie rurali e riportate nel documento "Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1" e informare il Fornitore RTI PdL Telemedicina per l'aggiornamento delle informazioni sul portale di Asset Management.
- il numero di Farmacie rurali insistenti nel territorio di afferenza della specifica ATS e che abbiano manifestato interesse alla ricezione della PdL sia superiore alla quantità riportata in Tabella 4, l'ATS selezionerà le Farmacie rurali per i quali prevedere la consegna delle PdL nel rispetto dei volumi massimi riportati in Tabella 4.

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA  
DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

- le ASST predispongono il proprio piano di consegna specifico nel rispetto dei volumi riportati nella Tabella 4 e nel piano di consegna complessivo predisposto da ACSS e indicando tutti gli indirizzi di consegna delle PdL:
  - da consegnare e installare presso le ASST;
  - da consegnare e installare presso MMG/PLS.

Qualora al momento della redazione del piano di consegna specifico:

- il numero di MMG/PLS insistenti nel territorio di afferenza della specifica ASST sia inferiore alla quantità riportata in Tabella 4, l'ASST prevederà la consegna delle PdL eccedenti presso le proprie strutture. Le attività che saranno eseguite dal Fornitore RTI PdL Telemedicina in fase di installazione su tali PdL eccedenti saranno le medesime di quelle da prevedere per le PdL che saranno consegnate presso le ASST e riportate nel documento "Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1. Dopo l'installazione, le ASST dovranno stoccare tali PdL e provvedere alla consegna delle stesse presso MMG/PLS del territorio di afferenza che eventualmente attiveranno il proprio servizio nel periodo di vigenza del contratto di comodato d'uso gratuito. In fase di consegna, il tecnico preposto della ASST dovrà eseguire le ulteriori attività previste per l'installazione delle PdL presso MMG/PLS e riportate nel documento "Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1" e informare il Fornitore RTI PdL Telemedicina per l'aggiornamento delle informazioni sul portale di Asset Management.
  - il numero di MMG/PLS insistenti nel territorio di afferenza della specifica ASST sia superiore alla quantità riportata in Tabella 4, l'ASST selezionerà MMG/PLS per i quali prevedere la consegna delle PdL nel rispetto dei volumi massimi riportati in Tabella 4.
- gli IRCCS predispongono il proprio piano di consegna specifico nel rispetto dei volumi riportati nella Tabella 4 e nel piano di consegna complessivo predisposto da ACSS e indicano gli indirizzi di consegna delle PdL da consegnare e installare presso gli IRCCS.

ACSS raccoglie i piani di consegna specifici predisposti dagli ES e li trasmette al Fornitore PDL Telemedicina.

Il Fornitore RTI PdL concorda con ciascun ES cui le PdL sono concesse in comodato d'uso il programma delle consegne con contestuale installazione delle PdL.

Per ottemperare all'obbligo di informazione, comunicazione e pubblicità per i progetti finanziati con il dispositivo per la ripresa e la resilienza, ai sensi dell'art. 34 Regolamento (UE) 2021/241, dovrà

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

essere apposta su ciascuna apparecchiatura consegnata da parte del Fornitore PdL Telemedicina una etichetta identificativa predisposta come da format riportato al punto 6.2 del capitolato della gara INNOVAPUGLIA S.P.A. PdL Telemedicina. Le informazioni relative al servizio di assistenza previste nel suddetto format dovranno essere presenti solo sulle PdL consegnate presso le Farmacie rurali e l'IRCCS INRCA di Casatenovo. Al momento della consegna presso le ATS, il Fornitore PdL Telemedicina dovrà inoltre consegnare alle ATS il format dell'etichetta riportante esclusivamente le informazioni relative al servizio di assistenza.

Il Fornitore RTI PdL effettua l'installazione (comprensiva delle attività di cui a documento "Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1"):

- delle PdL che saranno consegnate presso le ATS, le ASST e gli IRCCS in contraddittorio con gli ES;
- delle PdL che saranno consegnate presso le Farmacie Rurali in contraddittorio con le stesse farmacie;
- delle PdL che saranno consegnate presso i MMG/PLS in contraddittorio con gli stessi professionisti.

Qualsiasi ulteriore verifica è esclusa dalla fornitura ed è a carico dell'utilizzatore del bene (ES, MMG/PLS e Farmacie rurali).

Gli utilizzatori delle PdL (ES, MMG/PLS e Farmacie rurali) predispongono gli spazi tenendo conto delle informazioni riportate nel Documento collegato "Requisiti tecnici e ingombri PdL".

Si precisa che gli Enti Sanitari cui le PdL sono concesse in comodato d'uso hanno visibilità dello stato di avanzamento delle installazioni tramite il portale di Asset Management messo a disposizione dal Fornitore RTI PdL.

Le attività concernenti il collegamento alla rete dati e la relativa configurazione e verifica di funzionalità sono espressamente richieste da ACSS al Fornitore RTI PdL solo per le PdL che saranno utilizzate dai MMG/PLS e dalle Farmacie rurali. A tal fine il MMG/PLS e le Farmacie rurali al momento dell'installazione, devono rendere disponibili i parametri di configurazione e connessione della rete Wi-Fi (nome e password wi-fi).

La funzione di governo delle PdL (amministratore di sistema, policy sicurezza, ecc.):

- che saranno utilizzate dagli ES sono a carico degli stessi Enti;
- che saranno utilizzate dalle Farmacie Rurali sono a carico delle Farmacie Rurali. Le ATS condivideranno con le Farmacie Rurali un vademecum di buone pratiche per la sicurezza informatica (rif. Documenti collegati "Guida ACN alla cybersicurezza aziendale – Guida per dirigenti e Guida per dipendenti – Ulteriori raccomandazioni PdL Farmacie rurali MMG PLS").

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**Rev: 00  
Data: 07/04/2026

- che saranno utilizzate dagli MMG/PLS presenti nel territorio di afferenza sono a carico dei MMG/PLS. Le ASST condivideranno con i MMG/PLS un vademecum di buone pratiche per la sicurezza informatica (rif. Documenti collegati “Guida ACN alla cybersicurezza aziendale – Guida per dirigenti e Guida per dipendenti – Ulteriori raccomandazioni PdL Farmacie rurali MMG PLS”). In merito ai requisiti di sicurezza della rete e della connettività SPC2 con cui sono collegati gli MMG/PLS al SISS, per il tramite di ARIA S.p.A., si fa riferimento a quanto riportato nel Documento collegato “Requisiti sicurezza rete e connettività SPC2”.

È incluso nel contratto di fornitura il servizio di manutenzione comprensivo di garanzia su Hardware, Sistema Operativo e funzionalità in esso comprese, tra cui i relativi aggiornamenti.

Qualsiasi ulteriore manutenzione e assistenza è esclusa dalla fornitura ed è a carico dell'utilizzatore del bene (ES, MMG/PLS e Farmacie rurali).

La durata del servizio di manutenzione e garanzia compreso nella fornitura sarà pari a 36 mesi, decorrenti dalla data di installazione con esito positivo delle verifiche funzionali.

Eventuali costi successivi al periodo di garanzia resteranno in capo agli ES cui le PdL sono concesse in comodato d'uso.

Per quanto attiene l'organizzazione del servizio:

- Sulle PdL che saranno utilizzate da ATS, ASST e IRCCS (a meno dell'IRCCS INRCA), l'assistenza e la manutenzione su Hardware sono effettuati dal Fornitore RTI PdL Telemedicina per il tramite del numero verde o contatto mail assistenza Fleet. La responsabilità dell'assistenza e della manutenzione su tutto quanto non relativo all'Hardware resta in capo a ATS/ASST/IRCCS e la postazione si configura quale postazione a canone ridotto Fleet.
- Sulle PdL che saranno utilizzate dalle Farmacie Rurali e dall'IRCCS INRCA di Casatenovo l'assistenza e la manutenzione (su Hardware, Sistema Operativo e funzionalità in esso comprese, tra cui i relativi aggiornamenti) sono effettuati dal Fornitore RTI PdL Telemedicina tramite il servizio di assistenza del Fornitore RTI PdL. Assistenza e manutenzione su tutto quanto non relativo all'Hardware e/o al Sistema Operativo e alle funzionalità in esso comprese restano in capo alle Farmacie Rurali e all'IRCCS INRCA di Casatenovo, come avviene attualmente con le postazioni di loro proprietà.
- Sulle PdL che saranno utilizzate dai MMG/PLS l'assistenza e la manutenzione (su Hardware, Sistema Operativo e funzionalità in esso comprese, tra cui i relativi aggiornamenti) sono effettuati dal Fornitore RTI PdL Telemedicina per il tramite dello SPOC SISS. Assistenza e manutenzione su tutto quanto non relativo all'Hardware e/o al Sistema Operativo e alle

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

funzionalità in esso comprese restano in capo ai MMG/PLS, come avviene attualmente con le postazioni di loro proprietà.

Gli ES cui le PdL sono concesse in comodato d'uso hanno visibilità dello stato di avanzamento di tali interventi tramite il portale di Asset Management messo a disposizione dalla RTI PdL Telemedicina.

Non sono ammesse modifiche che alterino le caratteristiche dell'hardware delle PdL concesse in comodato d'uso, al fine di preservare la validità della garanzia e del servizio di assistenza e manutenzione.

Per tutta la durata del contratto di comodato d'uso, qualora una farmacia rurale dovesse cessare la propria attività, è compito dell'ATS provvedere al ritiro della PdL precedentemente utilizzata, alla sua formattazione, allo stoccaggio e, se necessario, alla riassegnazione ad un'altra farmacia rurale che non sia già dotata di PdL. Analogamente, per le PdL assegnate ai MMG/PLS, sarà l'ASST a doversi occupare del ritiro, della formattazione, dello stoccaggio e della successiva riassegnazione, seguendo la stessa procedura. In ogni caso, ogni qualvolta si verificano queste modifiche, l'Ente Sanitario deve informare tempestivamente il Fornitore RTI PdL Telemedicina, affinché vengano aggiornate le informazioni relative sul portale di Asset Management.

ACSS e gli ES cui le PdL sono concesse in comodato d'uso non sostengono i costi di smaltimento dei beni.

È incluso nella fornitura PdL Telemedicina il servizio di dismissione dell'esistente per apparecchiature già in possesso degli ES. I prodotti oggetto di R.A.E.E. dovranno essere della stessa tipologia dei prodotti acquistati (ad es., per i monitor, è possibile richiedere il ritiro di un numero di monitor non superiore a quelli installati). Qualora gli ES vogliano avvalersi di tale servizio, dovranno comunicare la numerosità e la tipologia delle apparecchiature di cui si richiede il ritiro contestualmente alla condivisione del piano di consegna specifico.

**IL CICLO DI VITA DELLE PDL**

Di seguito si riportano le fasi del ciclo di vita delle PdL individuate per la presente linea guida.



**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

Per ciascuna fase si definiscono di seguito le relative attività e, laddove presenti il mezzo di trasmissione da utilizzare e i documenti di riferimento.

## 1 Approvvigionamento

n. attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
1.1	Il RUP di fase di ACSS emette l'OdF su EmPULIA e NSO.		

## 2 Prima Consegna e Installazione

n. attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
2.1.1	Il DG di ACSS chiede ai DG degli ES di comunicare l'eventuale indirizzo di consegna differente da quello individuato da ACSS e i referenti degli ES per il progetto che cureranno i rapporti con il RUP di fase e con il DEC di ACSS e con i fornitori.	PEC	
2.1.2	Entro 5 giorni solari dalla ricezione della comunicazione di cui al punto 2.1.1, i DG degli ES comunicano al DG di ACSS gli indirizzi di consegna e i referenti degli ES per il progetto che cureranno i rapporti con il RUP di fase e con il DEC di ACSS e con i fornitori.	PEC	
2.1.3	Entro 5 giorni solari dalla ricezione della comunicazione di cui al punto 2.1.2, ACSS invia il contratto di comodato d'uso gratuito di beni mobili (postazioni di lavoro per la telemedicina) agli ES	PEC	
2.1.4	Entro 3 giorni solari dalla ricezione della comunicazione di cui al punto 2.1.3, gli ES inviano il contratto di comodato d'uso gratuito di beni mobili (postazioni di lavoro per la telemedicina) sottoscritto ad ACSS	PEC	
2.1.5	Entro 3 giorni solari dalla ricezione della comunicazione di cui al punto 2.1.4, ACSS invia il contratto di comodato d'uso gratuito di beni mobili (postazioni di lavoro per la telemedicina) sottoscritto agli ES	PEC	
2.1.6	Il DEC di ACSS condivide con i referenti degli ES i contatti dei referenti operativi del Fornitore RTI PdL.	SharePoint	
2.1.7	Il DEC di ACSS condivide con i referenti operativi del Fornitore RTI PdL i contatti dei referenti degli ES.	SharePoint	

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA  
DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

n. attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
2.2.1.1	<p>Entro 3 giorni solari dall'invio della comunicazione di cui al punto 2.1.5, il RUP di fase di ACSS emette il <b>piano di consegna generale</b>, complessivo di tutte le PdL ordinate. In tale piano ACSS indica per ciascun ES destinatario delle PdL un unico indirizzo di consegna per tutte le PdL allo stesso concesse in comodato d'uso.</p> <p>Il piano deve essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redatto utilizzando il Modulo 1 Modello_Piano_consegna_Lotto_1_vers_2;</li> <li>• redatto sottoforma di documento nativo digitale;</li> <li>• compilato con i dati relativi ad ACSS nella sezione "Soggetto Giuridico Ordinante";</li> <li>• compilato con i dati del DEC di ACSS nella sezione "Referente Ordinativo di Fornitura";</li> <li>• sottoscritto digitalmente dal DEC di ACSS.</li> </ul>		Modulo 1 Modello_ Piano_ consegna_ Lotto_1_vers_2
2.2.1.2	<p>Il RUP di fase di ACSS condivide il piano di consegna generale di cui al punto 2.2.1.1 con il Fornitore RTI PdL.</p>	PEC	
2.2.1.3	<p>Il RUP di fase di ACSS condivide il piano di consegna generale di cui al punto 2.2.1.1 con i Referenti degli ES per il progetto.</p>	SharePoint	
2.2.2.1	<p>Ciascuna ATS predispone il <b>piano di consegna specifico</b> per le PdL alla stessa concesse in comodato d'uso. In tale piano la ATS indica gli indirizzi di consegna delle PdL che saranno consegnate presso la ATS e delle PdL che saranno consegnate presso le Farmacie rurali insistenti nel relativo territorio di afferenza.</p> <p>Il piano deve rispettare i quantitativi assegnati alla specifica ATS e riportati nel piano di consegna generale emesso da ACSS di cui al punto 2.2.1.1.</p> <p>Qualora al momento della redazione del piano di consegna specifico il numero di Farmacie rurali insistenti nel territorio di afferenza della specifica ATS e che abbiano manifestato interesse alla ricezione della PdL differisca (in eccesso o in difetto) dalla quantità riportata in Tabella 4, la ASST dovrà elaborare il piano di consegna specifico secondo le indicazioni riportate nel capitolo MODELLO DI GESTIONE DELLE PDL (prevedendo la consegna delle PdL eccedenti presso le proprie strutture).</p> <p>Il piano deve essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redatto utilizzando il Modulo 1 Modello_Piano_consegna_Lotto_1_vers_2;</li> <li>• redatto sottoforma di documento nativo digitale;</li> <li>• compilato con i dati relativi ad ACSS nella sezione "Soggetto Giuridico Ordinante";</li> <li>• <u>compilato con i dati di uno tra i Referenti individuati dalla ATS per il progetto PdL Telemedicina nella sezione "Referente Ordinativo di Fornitura"</u>;</li> <li>• sottoscritto digitalmente dal Referente di cui al punto precedente.</li> </ul>		Modulo 1 Modello_ Piano_ consegna_ Lotto_1_vers_2

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

n. attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
2.2.2.2	<p>Ciascuna ASST predispone il <b>piano di consegna specifico</b> per le PdL alla stessa concesse in comodato d'uso. In tale piano la ASST indica gli indirizzi di consegna delle PdL che consegnate presso la ASST e delle PdL che saranno consegnate presso MMG/PLS che operano nel relativo territorio di afferenza.</p> <p>Il piano deve rispettare i quantitativi assegnati alla specifica ASST e riportati nel piano di consegna generale emesso da ACSS di cui al punto 2.2.1.1.</p> <p>Qualora al momento della redazione del piano di consegna specifico il numero di MMG/PLS insistenti nel territorio di afferenza della specifica ASST differisca (in eccesso o in difetto) dalla quantità riportata in Tabella 4, la ASST dovrà elaborare il piano di consegna specifico secondo le indicazioni riportate nel capitolo MODELLO DI GESTIONE DELLE PDL (prevedendo la consegna delle PdL eccedenti presso le proprie strutture).</p> <p>Il piano deve essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redatto utilizzando il Modulo 1 Modello_Piano_consegna_Lotto_1_vers_2;</li> <li>• redatto sottoforma di documento nativo digitale;</li> <li>• compilato con i dati relativi ad ACSS nella sezione "Soggetto Giuridico Ordinante";</li> <li>• <u>compilato con i dati di uno tra i Referenti individuati dalla ASST per il progetto PdL Telemedicina nella sezione "Referente Ordinativo di Fornitura"</u>;</li> <li>• sottoscritto digitalmente dal Referente di cui al punto precedente.</li> </ul>		Modulo 1 Modello_ Piano_ consegna_ Lotto_1_vers_2
2.2.2.3	<p>Ciascun IRCCS predispone il piano di consegna specifico per le PdL allo stesso concesse in comodato d'uso. In tale piano l'IRCCS indica gli indirizzi di consegna delle PdL che saranno consegnate presso l'IRCCS.</p> <p>Il piano deve rispettare i quantitativi assegnati allo specifico IRCCS e riportati nel piano di consegna generale emesso da ACSS di cui al punto 2.2.1.1.</p> <p>Il piano deve essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redatto utilizzando il Modulo1;</li> <li>• redatto sottoforma di documento nativo digitale;</li> <li>• compilato con i dati relativi ad ACSS nella sezione "Soggetto Giuridico Ordinante";</li> <li>• <u>compilato con i dati di uno tra i Referenti individuati dall'IRCCS per il progetto PdL Telemedicina nella sezione "Referente Ordinativo di Fornitura"</u>;</li> <li>• sottoscritto digitalmente dal Referente di cui al punto precedente.</li> </ul>		Modulo1 Modello_ Piano_ consegna_ Lotto_1_vers_2
2.2.2.4	Entro 10 giorni solari dall'invio della comunicazione di cui al punto 2.1.4, i Referenti degli ES per il progetto condividono i piani di consegna specifici di cui ai punti 2.2.2.1, 2.2.2.2 e 2.2.2.3 con il RUP di fase e il DEC di ACSS.	SharePoint	

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

n. attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
2.2.2.5	Il RUP di fase di ACSS condivide con il Fornitore RTI PdL i piani di consegna specifici di cui ai punti 2.2.2.1, 2.2.2.2 e 2.2.2.3.	PEC	
2.3	Il Fornitore RTI PdL abilita i Referenti degli ordinativi di fornitura indicati nei piani di consegna di cui ai punti 2.2.1.1, 2.2.2.1, 2.2.2.2 e 2.2.2.3 sul portale di Asset Management reso disponibile dal Fornitore RTI PdL.		
2.4.1	Il Fornitore RTI PdL pianifica le consegne con contestuale installazione delle PdL con il Referente di ciascun piano di consegna specifico di cui ai punti 2.2.2.1, 2.2.2.2 e 2.2.2.3.		
2.4.2	Il Fornitore PdL Telemedicina condivide il programma delle consegne definitivo con il RUP di fase e il DEC di ACSS e con i Referenti degli ES per il progetto.	SharePoint	
2.5.1	Il DEC di ACSS richiede al Fornitore RTI PdL di eseguire, in fase di installazione, le attività concernenti il collegamento alla rete dati e la relativa configurazione solo per le PdL che saranno consegnate presso MMG/PLS e Farmaci rurali.	PEC	
2.6.1	Gli utilizzatori delle PdL (ES, MMG/PLS e Farmacie rurali) predispongono gli spazi tenendo conto delle informazioni riportate nel Documento collegato "Requisiti tecnici e ingombri PdL".		Requisiti tecnici e ingombri PdL
2.6.2	<p>Il Fornitore RTI PdL effettua la consegna con contestuale installazione (<u>predisposizione, verifica di funzionalità, collegamento degli accessori in dotazione, collegamento alla rete elettrica, accensione, configurazione del Sistema Operativo</u>) delle PdL da consegnare presso le ATS, le ASST e gli IRCCS in contraddittorio con gli ES.</p> <p>Nel caso di esito negativo della verifica funzionale, il Fornitore RTI PdL dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché la verifica sia ripetuta e positivamente superata, dandone prova anche ad ACSS.</p> <p>I verbali di installazione dovranno essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redatti da parte dell'incaricato del Fornitore RTI PdL;</li> <li>• redatti utilizzando il Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1;</li> <li>• essere sottoscritti sia dall'incaricato del fornitore, sia dai referenti degli ES. L'operatore del Fornitore RTI PdL potrà sottoscrivere il verbale o con FEQ, o con FEA o con firma autografa (in questo ultimo caso allegando il proprio documento di riconoscimento in corso di validità). La sottoscrizione da parte del Referente dell'ES dovrà essere esclusivamente di tipo FEQ o FEA.</li> </ul>		Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

n. attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
2.6.3	<p>Il Fornitore RTI PdL effettua la consegna con contestuale installazione (<u>predisposizione, verifica di funzionalità, collegamento degli accessori in dotazione, collegamento alla rete elettrica, accensione, configurazione del Sistema Operativo</u>) e collegamento alla rete dati delle PdL che saranno da consegnare presso le Farmacie Rurali in contraddittorio con le Farmacie Rurali. A tal fine la Farmacia, al momento dell'installazione, deve rendere disponibili i parametri di configurazione e connessione della rete Wi-Fi (nome e password wi-fi). Nel caso di esito negativo della verifica funzionale, il Fornitore RTI PdL dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché la verifica sia ripetuta e positivamente superata, dandone comprova anche ad ACSS.</p> <p>I verbali di installazione dovranno essere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redatti da parte dell'incaricato del Fornitore RTI PdL;</li> <li>• redatti utilizzando il Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1;</li> <li>• essere sottoscritti sia dall'incaricato del fornitore, sia dalla Farmacia rurale (Direttore Responsabile / Rappresentante Legale / Titolare). L'operatore del Fornitore RTI PdL potrà sottoscrivere il verbale o con FEQ, o con FEA o con firma autografa (in questo ultimo caso allegando il proprio documento di riconoscimento in corso di validità). La sottoscrizione da parte della Farmacia rurale dovrà essere esclusivamente di tipo FEQ o FEA.</li> </ul>		Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1
2.6.4	<p>Il Fornitore RTI PdL effettua la consegna con contestuale installazione (predisposizione, verifica di funzionalità, collegamento degli accessori in dotazione, collegamento alla rete elettrica, accensione, configurazione del Sistema Operativo) e collegamento alla rete dati delle PdL che saranno da consegnare presso i MMG/PLS in contraddittorio con i MMG/PLS. A tal fine il MMG/PLS, al momento dell'installazione, deve rendere disponibili i parametri di configurazione e connessione della rete Wi-Fi (nome e password wi-fi).</p> <p>Nel caso di esito negativo della verifica funzionale, il Fornitore RTI PdL dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché la verifica sia ripetuta e positivamente superata, dandone comprova anche ad ACSS.</p> <p>I verbali di installazione dovranno essere redatti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redatti da parte dell'incaricato del Fornitore RTI PdL;</li> <li>• redatti utilizzando il Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1;</li> <li>• essere sottoscritti sia dall'incaricato del fornitore, sia dai MMG/PLS. L'operatore del Fornitore RTI PdL potrà sottoscrivere il verbale o con FEQ, o con FEA o con firma autografa (in questo ultimo caso allegando il</li> </ul>		Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

n. attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
	proprio documento di riconoscimento in corso di validità). La sottoscrizione da parte del MMG/PLS dovrà essere esclusivamente di tipo FEQ o FEA.		
2.6.5	Il Fornitore RTI PdL condivide con i Referenti degli ordinativi di fornitura indicati nei piani di consegna di cui ai punti 2.2.1.1, 2.2.2.1, 2.2.2.2 e 2.2.2.3 le bolle di consegna e i verbali di installazione relative alle PdL di cui ai punti 2.6.2, 2.6.3 e 2.6.4.	Portale Asset Management	
2.6.6	Entro 10 giorni solari successivi all'ultimazione delle consegne di cui al piano di consegna generale (2.2.1.1) il Fornitore RTI PdL invia la terza copia delle bolle cartacee relative alle consegne effettuate ad ACSS.	Corriere	
2.7.1.1	Ad ultimazione delle consegne presso le Farmacie rurali, i Referenti delle ATS per il progetto predispongono il documento di validazione delle consegne e installazioni effettuate presso le Farmacie rurali del relativo territorio di afferenza. Tale documento deve essere: <ul style="list-style-type: none"> <li>redatto utilizzando il Modulo2;</li> <li>redatto sottoforma di documento nativo digitale;</li> <li>sottoscritto digitalmente dal Referente delle ATS per il progetto.</li> </ul>		Modulo2 Validazione consegne
2.7.1.2	Ad ultimazione delle consegne presso MMG/PLS i Referenti delle ASST per il progetto predispongono il documento di validazione delle consegne e installazioni effettuate presso MMG/PLS del relativo territorio di afferenza. Tale documento deve essere: <ul style="list-style-type: none"> <li>redatto utilizzando il Modulo2;</li> <li>redatto sottoforma di documento nativo digitale;</li> <li>sottoscritto digitalmente dal Referente delle ASST per il progetto.</li> </ul>		Modulo2 Validazione consegne
2.7.1.3	Entro 10 (dieci) giorni solari successivi alla data di ultimazione delle consegne relative ai piani di consegna specifici di cui ai punti 2.2.2.1, 2.2.2.2, i Referenti delle ATS e delle ASST per il progetto condividono con il RUP di fase e il DEC di ACSS i documenti di validazione delle consegne e installazioni di cui ai punti 2.7.1.1 e 2.7.1.2.	SharePoint	
2.7.2.1	Ad ultimazione delle consegne relative al piano di consegna generale di cui al punto 2.2.1.1, il DEC di ACSS emette il relativo Verbale di Conformità.		
2.7.2.2	Entro 20 (venti) giorni solari successivi alla data di ultimazione delle consegne relative al piano di consegna generale di cui al punto 2.2.1.1, il RUP di fase di ACSS condivide con il Fornitore RTI PdL il Verbale di Conformità di cui al punto 2.7.2.1.	PEC	

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

**3 Stoccaggio e ulteriori distribuzioni (consegne/ritiri a/da) Farmacie rurali e MMG/PLS**

n. Attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
3.1.1	Qualora al momento della redazione del piano di consegna specifico di cui al punto 2.2.2.1 il numero di Farmacie rurali insistenti nel territorio di afferenza della specifica ATS e che abbiano manifestato interesse alla ricezione della PdL sia inferiore alla quantità riportata in Tabella 4 e l'ATS abbia previsto, come indicato al capitolo MODELLO DI GESTIONE DELLE PDL, la consegna e l'installazione da parte del Fornitore RTI PLD Telemedicina delle PdL eccedenti presso le proprie strutture, la ATS deve stampare (sulla base del format fornito dal Fornitore PdL Telemedicina) e apporre l'etichetta riportante le informazioni del servizio di assistenza del Fornitore PdL Telemedicina e e stoccare tali PdL.		
3.1.2	Qualora al momento della redazione del piano di consegna specifico di cui al punto 2.2.2.2 il numero di MMG/PLS insistenti nel territorio di afferenza di una specifica ASST sia inferiore alla quantità riportata in Tabella 4 e l'ASST abbia previsto, come indicato al capitolo MODELLO DI GESTIONE DELLE PDL, la consegna e l'installazione da parte del Fornitore RTI PLD Telemedicina delle PdL eccedenti presso le proprie strutture, la ASST deve stoccare tali PdL.		
3.2.1	La ATS deve provvedere alla consegna delle PdL di cui al punto 3.1.1 presso le Farmacie rurali del territorio di afferenza che eventualmente manifesteranno interesse alla ricezione della PdL nel periodo di vigenza del contratto di comodato d'uso gratuito. In fase di consegna, il tecnico preposto della ATS dovrà eseguire le ulteriori attività previste per l'installazione delle PdL presso le Farmacie rurali e riportate nel documento "Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1".		
3.2.2	La ASST deve provvedere alla consegna delle PdL di cui al punto 3.1.1 presso i MMG/PLS del territorio di afferenza che attiveranno il servizio nel periodo di vigenza del contratto di comodato d'uso gratuito. In fase di consegna, il tecnico preposto della ASST dovrà eseguire le ulteriori attività previste per l'installazione delle PdL presso i MMG/PLS e riportate nel documento "Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1".		
3.3.1	Per tutta la durata del contratto di comodato d'uso, qualora una farmacia rurale dovesse cessare la propria attività, è compito dell'ATS provvedere al ritiro della PdL precedentemente utilizzata, alla sua formattazione, allo stoccaggio e, se necessario, alla riassegnazione ad un'altra farmacia rurale che non sia già dotata di PdL.		

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

 Rev: 00  
Data: 07/04/2026

n. Attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
3.3.2	Per tutta la durata del contratto di comodato d'uso, qualora un MMG/PLS dovesse cessare la propria attività, è compito dell'ASST provvedere al ritiro della PdL precedentemente utilizzata, alla sua formattazione, allo stoccaggio e, se necessario, alla riassegnazione ad altro MMG/PLS che non sia già dotata di PdL.		
3.4.1	Ogni qualvolta si verifichino le modifiche di cui ai punti 3.2.1 e 3.3.1, la ATS deve informare tempestivamente il Fornitore RTI PdL Telemedicina, affinché vengano aggiornate le informazioni relative sul portale di Asset Management.	Mail	
3.4.2	Ogni qualvolta si verifichino le modifiche di cui ai punti 3.2.2 e 3.3.2, la ASST deve informare tempestivamente il Fornitore RTI PdL Telemedicina, affinché vengano aggiornate le informazioni relative sul portale di Asset Management.	Mail	

#### 4 Inventario

n. Attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
4.1	Il Fornitore RTI PdL provvede a inventariare tutti le PdL che superano l'installazione con esito positivo.		
4.2	Il Fornitore RTI PdL condivide con i Referenti degli ordinativi di fornitura indicati nei piani di consegna di cui ai punti 2.2.1.1, 2.2.2.1, 2.2.2.2 e 2.2.2.3 l'inventario di cui al punto 3.1.	Portale Asset Management	
4.3	In caso di smarrimento, furto o danneggiamento non coperto da garanzia e per il quale non sono possibili eventuali interventi riparativi da parte degli ES (polizze assicurative proprie dell'ES), i referenti degli ES inviano al RUP di fase e al DEC di ACSS e al Fornitore RTI PdL specifica nota.	Mail	
4.4	Nei casi di cui ai punti 4.3, 3.2.2, 3.3.2 il Fornitore RTI PdL aggiorna l'inventario di cui al punto 4.1.		

#### 5 Garanzia e assistenza

n. attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
5.1	I fornitori erogano per 36 mesi decorrenti dalla data di installazione con esito positivo il servizio di manutenzione comprensivo di garanzia con assistenza tecnica. Dalla garanzia sono esclusi furti di parti e danni dovuti a calamità naturali e atti vandalici. La batteria è considerata elemento consumabile e pertanto è coperta dalla sola garanzia commerciale.		

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

5.2	Sulle PdL che saranno utilizzate da ATS, ASST e IRCCS (a meno dell'IRCCS INRCA), l'assistenza e la manutenzione su Hardware sono effettuati dal Fornitore RTI PdL Telemedicina per il tramite del numero verde o contatto mail assistenza Fleet. La responsabilità dell'assistenza e della manutenzione su tutto quanto non relativo all'Hardware resta in capo a ATS/ASST/IRCCS e la postazione si configura quale postazione a canone ridotto Fleet.		
5.3	Sulle PdL che saranno utilizzate dalle Farmacie Rurali e dall'IRCCS INRCA la manutenzione (su Hardware, Sistema Operativo e funzionalità in esso comprese, tra cui i relativi aggiornamenti) sono effettuati dal Fornitore RTI PdL Telemedicina tramite il servizio di assistenza del Fornitore RTI PdL. Assistenza e manutenzione su tutto quanto non relativo all'Hardware e/o al Sistema Operativo e alle funzionalità in esso comprese restano in capo alle Farmacie Rurali e all'IRCCS INRCA come avviene attualmente con le postazioni di loro proprietà.		
5.4	Sulle PdL che saranno utilizzate dai MMG/PLS presenti nel territorio di afferenza l'assistenza e la manutenzione (su Hardware, Sistema Operativo e funzionalità in esso comprese, tra cui i relativi aggiornamenti) sono effettuati dal Fornitore RTI PdL Telemedicina per il tramite dello SPOC SISS. Assistenza e manutenzione su tutto quanto non relativo all'Hardware e/o al Sistema Operativo e alle funzionalità in esso comprese restano in capo ai MMG/PLS, come avviene attualmente con le postazioni di loro proprietà.		
5.5	Il Fornitore RTI condivide con i Referenti degli ordinativi di fornitura indicati nei piani di consegna di cui ai punti 2.2.1.1, 2.2.2.1, 2.2.2.2 e 2.2.2.3 i Rapporti degli Interventi tecnici attivati sulle PdL.	Portale Asset Management	
5.6	In caso di danneggiamento non coperto dal servizio di garanzia e per il quale sono possibili eventuali interventi riparativi, in caso di furto di parti accessorie e comunque successivamente al periodo di garanzia, gli ES devono farsi carico a proprie cure e spese degli interventi di manutenzione, assistenza e sostituzione necessari.		

**6 Smaltimento**

n. attività	Descrizione attività	Mezzo trasmissione	Doc di riferimento
6.1	Per tutto il periodo del servizio di manutenzione comprensivo di garanzia con assistenza tecnica garanzia di cui al punto 5.1 il Fornitore RTI PdL deve farsi carico, a propria cura, oneri e spese, del ritiro e smaltimento dei materiali sostituiti.		

**M6C1|1.2.3.2 LINEE GUIDA PER UNA CORRETTA TENUTA DEL CICLO DI VITA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA**

Rev: 00  
Data: 07/04/2026

6.2

In caso di danneggiamento non coperto da garanzia e per il quale non sono possibili eventuali interventi riparativi e comunque a decorrere dal termine del periodo di garanzia gli ES devono farsi carico, a propria cura, oneri e spese, del ritiro e smaltimento dei materiali non riparabili.

## DOCUMENTI COLLEGATI

Guida ACN alla cybersicurezza aziendale – Guida per dirigenti  
Guida ACN alla cybersicurezza aziendale – Guida per dipendenti  
Ulteriori raccomandazioni PdL Farmacie rurali MMG PLS  
Requisiti sicurezza rete e connettività SPC2  
Requisiti tecnici e ingombri PdL  
Modulo1 Modello\_Piano\_consegna\_Lotto\_1\_vers\_2  
Modulo2 Validazione consegne  
Verbale di consegna e installazione telemedicina LOTTO1  
Documentazione gara INNOVAPUGLIA S.P.A. PdL Telemedicina

## RIFERIMENTI NORMATIVI

Decreto Ministero della Salute del 19/02/2025 “Ripartizione delle risorse residue relative all'investimento 1.2.3.2. «Servizi di telemedicina» della Missione 6, Component 1, del PNRR.”  
DGR XII/2765 del 15/07/2024  
Determinazione del Direttore Generale ACSS n. 97 del 12/12/2024  
Determinazione del Direttore Generale ACSS n. 108 del 19.12.2025

## CONTATTI

Le richieste di chiarimento in merito ai contenuti della presente linea guida potranno essere inviate all'indirizzo mail [acquistipdl@acsslombardia.it](mailto:acquistipdl@acsslombardia.it).

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE** (proposta n. 901/2026)

Oggetto: CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO CON L'AGENZIA DI CONTROLLO DEL SISTEMA SOCIOSANITARIO LOMBARDO DI MILANO PER BENI MOBILI (POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA - PDL)

**SC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 13/05/2026

Il Direttore  
Dr.ssa Zucchinali Eleonora

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.901/2026

ad oggetto:

CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO CON L'AGENZIA DI CONTROLLO DEL SISTEMA SOCIOSANITARIO LOMBARDO DI MILANO PER BENI MOBILI (POSTAZIONI DI LAVORO PER LA TELEMEDICINA - PDL)

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Vecchi Gianluca
Note:	

<b>DIRETTORE SANITARIO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Amorosi Alessandro
Note:	

<b>DIRETTORE SOCIOSANITARIO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Publicata all'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---