

DELIBERAZIONE NR. 555 DEL 02/04/2026

OGGETTO: “MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE INTESTINALI: PERCORSO INTEGRATO TRA CURE PRIMARIE E SPECIALISTICHE DALL’INFANZIA ALL’ETÀ ADULTA”. ORGANIZZAZIONE EVENTO E ACCETTAZIONE CONTRIBUTO DA PRIVATI.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Francesco Locati

ASSISTITO DA:

| | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO | DR. GIANLUCA VECCHI |
| IL DIRETTORE SANITARIO F.F. | DOTT.SSA GIULIA BOMBARDIERI |
| IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO | DR.SSA SIMONETTA CESA |

Premesso che l’ASST, registrata quale provider nel sistema lombardo ECM-CPD e abilitata all’accreditamento ECM di eventi formativi per figure professionali sanitarie, dispone dei requisiti e delle competenze necessarie all’organizzazione delle attività didattiche;

Rilevato che con deliberazione n. 398 del 10 marzo 2016 è stata approvata la regolamentazione sui contributi per l’utilizzo degli spazi didattici e congressuali aziendali;

Considerato che, la dr.ssa Naire Sansotta, SC Pediatria e Centro di epatologia, gastroenterologia e trapianto pediatrico, identificata quale responsabile scientifico, propone che l’evento, finalizzato a favorire l’apertura di dialogo fra medici e specialisti sul metodo di lavoro per la gestione integrata dei pazienti affetti da malattie infiammatorie croniche intestinali per migliorare la qualità dei percorsi, si svolga in azienda il 23 maggio 2026 per complessive 4 ore di formazione, con il coinvolgimento di 400 professionisti;

Considerato che tutte le spese e i costi connessi alla realizzazione dell’evento saranno coperti dai contributi di sponsorizzazione, provenienti da:

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| ✓ “ABBVIE s.r.l.” | € 1.000,00 + IVA ; |
| ✓ “ALFASIGMA S.p.A.” | € 4.000,00 + IVA; |
| ✓ “CELLTRION HEALTHCARE ITALY SRL” | € 1.000,00 + IVA ; |
| ✓ “CADIGROUP S.p.A.” | € 1.000,00 + IVA ; |

| | |
|--------------------------|--------------------|
| ✓ “DICOFARM S.p.A.” | € 2.000,00 + IVA ; |
| ✓ “FERRING S.p.A.” | € 1.000,00 + IVA ; |
| ✓ “GIULIANI S.p.A.” | € 1.000,00 + IVA ; |
| ✓ “PFIZER s.r.l.” | € 3.000,00 + IVA ; |
| ✓ “SANDOZ S.p.A.” | € 3.000,00 + IVA ; |
| ✓ “TAKEDA ITALIA S.p.A.” | € 500,00 + IVA ; |

da contabilizzare in entrata, come da attestazione allegata, previa sottoscrizione di singoli contratti di sponsorizzazione sulla base dello schema allegato al presente provvedimento, redatto in conformità alle linee guida in materia, trasmesse con nota della Direzione Generale Welfare prot. n. GI.2019.0002949 del 24 gennaio 2019;

Atteso che per la realizzazione dell’evento l’azienda sosterrà i seguenti costi:

- ✓ € 3.178,00 per attività segreteria organizzativa (redazione programma Ecm, contrattualistica, istruttoria ACC su piattaforma AIFA, attività connesse alla gestione partecipanti/relatori, diffusione e stampa materiale evento, assistenza tecnica, pulizia e sanificazione spazi);
- ✓ € 222,00 + IVA per servizio degli addetti antincendio fornito dalla società “Elisicilia”;
- ✓ € 3.600,00 + IVA per servizio di catering garantito dal fornitore “La Marianna”;

da contabilizzare in uscita sull’autorizzazione di spesa 1670, centro di costo 90CC2;

Dato atto che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Silvia Frigeni, dirigente assegnata alla SSD Formazione.

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario f.f. e del direttore sociosanitario;

DELIBERA

1. di approvare la realizzazione dell’evento ECM-CPD “Malattie infiammatorie croniche intestinali: percorso integrato tra cure primarie e specialistiche dall’infanzia all’età adulta” da svolgersi in azienda il 23 maggio 2026 per complessive 4 ore di formazione;
2. di accettare, quale contributo da privati in forma di sponsorizzazione, l’importo di € 17.500,00 + IVA, a copertura dei costi relativi alla realizzazione dell’evento, proveniente da:

| | |
|------------------------------------|--------------------|
| ✓ “ABBVIE s.r.l.” | € 1.000,00 + IVA ; |
| ✓ “ALFASIGMA S.p.A.” | € 4.000,00 + IVA ; |
| ✓ “CELLTRION HEALTHCARE ITALY SRL” | € 1.000,00 + IVA ; |
| ✓ “CADIGROUP S.p.A.” | € 1.000,00 + IVA ; |
| ✓ “DICOFARM S.p.A.” | € 2.000,00 + IVA ; |
| ✓ “FERRING S.P.A.” | € 1.000,00 + IVA ; |
| ✓ “GIULIANI S.p.A.” | € 1.000,00 + IVA ; |
| ✓ “PFIZER s.r.l.” | € 3.000,00 + IVA ; |
| ✓ “SANDOZ S.p.A.” | € 3.000,00 + IVA ; |
| ✓ “TAKEDA ITALIA S.p.A.” | € 500,00 + IVA ; |
3. di sottoscrivere con gli sponsor, di cui al punto 2, singoli contratti di sponsorizzazione, sulla base dello schema tipo allegato A al presente provvedimento, redatto in conformità

alle linee guida in materia, trasmesse con nota della Direzione Generale Welfare prot. n. GI.2019.0002949 del 24 gennaio 2019;

4. di dare mandato alla SC Bilancio, Programmazione finanziaria e contabilità di contabilizzare in entrata, come da attestazione allegata, il contributo di € 17.500,00 + IVA,
5. di autorizzare, successivamente, la liquidazione di:
 - ✓ € 446,1 per supporto logistico garantito da personale della SSD Formazione;
 - ✓ € 3.600,00 + IVA per servizio di catering garantito dal fornitore “La Marianna”;
 - ✓ € 222,00 + IVA per il servizio degli addetti antincendio fornito dalla società “Elisicilia”
sull’autorizzazione di spesa 1670, cc 90CC2;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Silvia Frigeni, dirigente assegnata alla SSD Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Locati

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Tra

_____, con sede legale _____, C.F. e P.IVA _____ nella persona del

_____ (d'ora in poi detta anche "Sponsor")

e

ASST Papa Giovanni XXIII, con sede legale in Bergamo, Piazza OMS n. 1, C.F. e P.IVA

04114370168, nella persona del Direttore generale dott. Francesco Locati, legale rappresentante

(d'ora in poi detta anche "ASST")

"Sponsor" e "ASST" d'ora in poi definiti congiuntamente "Parti" e singolarmente anche

"Parte"

ATTESO CHE:

- ASST, registrata come provider presso il sistema Educazione Continua in Medicina - Continuous Professional Development (ECM-CPD) della Regione Lombardia (Codice RL 7149):

- è abilitata all'accREDITAMENTO di percorsi didattico-formativi per figure professionali sanitarie e tecnico-sociali;

- garantisce che l'informazione e l'attività educativa siano obiettive e non influenzate da interessi diretti o indiretti che possano pregiudicare la finalità esclusiva specifica di approfondimento e miglioramento delle conoscenze cliniche e assistenziali, di confronto e condivisione delle nuove metodiche pratiche e chirurgiche dei professionisti della Sanità al fine di ottenere appropriatezza nella presa in carico per la prevenzione e la sensibilizzazione dei percorsi da condividere, a livello diagnostico, a livello terapeutico e di servizi;

- intende accogliere contributi da finanziatori esterni, per la realizzazione di eventi, a

condizione che ciò non condizioni in alcun modo i contenuti delle iniziative e dei programmi ECM;

- desidera realizzare un evento formativo dal titolo “ _____ (d’ora in poi detto “Evento”) da svolgersi il _____, meglio descritto nell’allegato A, di cui il/la _____

è proposto/a quale responsabile scientifico;

- si farà carico della gestione di tutti gli aspetti amministrativo-logistici inerenti all’organizzazione dell’evento;

• lo Sponsor:

- ha individuato tale attività di interesse per i contenuti e gli obiettivi di rilievo specifico e riconosce la competenza dell’ASST nell’organizzazione tecnico-scientifica e amministrativa

di eventi in campo clinico-sanitario;

- manifesta l’intento di partecipare alla realizzazione dell’Evento mediante un proprio contributo economico;

• le Parti assicurano che i contributi per la realizzazione dell’Evento derivanti dall’esterno saranno esclusivamente riscontrabili da contratti sottoscritti tra i soggetti coinvolti, al fine

di garantire la trasparenza necessaria a evitare potenziali conflitti di interessi o interferenze, sui contenuti didattico-scientifici dello stesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 PREMESSE

Il preambolo e l’allegato costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 OGGETTO, ATTIVITÀ E OBBLIGHI DELLE PARTI

2.1 Le Parti concordano che le seguenti condizioni contrattuali regolano, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia ECM e di quanto stabilito dalle “Linee guida in materia di sponsorizzazioni” trasmesse da Regione Lombardia con nota della Direzione Generale

Welfare prot. n. G1.2019.0002949 del 24 gennaio 2019 e della deliberazione di Giunta regionale

n. XI/7492 del 15 dicembre 2022, il rapporto di sponsorizzazione tra ASST, Sponsor e segreteria organizzativa, con specifico riferimento all'evento citato in premessa.

2.2 Lo Sponsor si impegna a:

- fornire un contributo economico per la realizzazione da parte dell'ASST dell'Evento:

Titolo

Sede

Data

- rispettare e applicare la normativa regionale vigente in materia di eventi sponsorizzati;
- non svolgere alcuna attività di pubblicità e di promozione relative ai propri prodotti e servizi negli spazi di svolgimento dell'attività formativa;
- non erogare compensi al responsabile scientifico dell'Evento, ai docenti o agli altri soggetti coinvolti nell'attività formativa;
- non influenzare in alcun modo la pianificazione dei contenuti o lo svolgimento dell'attività educativa.

2.3 Lo Sponsor, a fronte del contributo economico, acquisisce titolo:

- all'inserimento del logo sul materiale realizzato dall'ASST volto a diffondere l'iniziativa: locandina, poster o manifesto, lettere di invito;
- a utilizzare uno spazio espositivo collocato in ambito esterno, separato e distante da quello didattico per la presentazione di prodotti commerciali e/o servizi che caratterizzano la propria azienda.

2.4 L'ASST:

- si obbliga a realizzare l'Evento di cui al punto 2.2, nella sede individuata e nei giorni definiti;
- è responsabile del contenuto formativo, della qualità scientifica, sia della docenza che del materiale didattico, garantendo integrità etica e correttezza, nella conduzione di tutte le

attività relative e correlate all'Evento;

- ha predisposto il contratto di sponsorizzazione in cui sono descritti quali elementi essenziali: le somme rese disponibili ed esigibili, l'esplicita e sostanziale accettazione delle regole previste dal sistema ECM in tema di conflitto di interessi in ambito educativo;

- provvede:

✓ al perfezionamento di tutte le procedure di verifica e registrazione connesse con l'accreditamento ECM, all'esecuzione delle attività di sorveglianza e verifica sulle attività didattiche, di conduzione d'aula e organizzative;

✓ alla verifica del rispetto delle normative previste a tutela dell'indipendenza dei contenuti didattici e scientifici, da ogni forma di influenza commerciale;

- fornisce allo Sponsor, prima dell'inizio dell'Evento, tutti gli elementi utili – nessuno escluso - e le informazioni relative allo stesso;

- conserva la documentazione relativa ai rapporti contrattuali, per un periodo di cinque anni;

- mette a disposizione dello Sponsor uno spazio espositivo, se previsto, per l'esposizione e l'illustrazione, da parte di personale qualificato e autorizzato dallo Sponsor, delle caratteristiche tecnico-scientifiche dei prodotti rientranti nel settore merceologico inerente all'Evento;

- dichiara di non ricoprire posizioni in conflitto di interessi e di mantenere il proprio operato conforme alle previsioni del regolamento e a tutta la normativa applicabile in materia di ECM.

Art. 3 CONTRIBUTO

Per le attività di cui al punto 2.3 lo Sponsor verserà ad ASST un contributo pari a _____ (_____/00) oltre IVA se dovuta e le spese di bollo del contratto, entro 30 giorni dall'emissione della fattura che farà seguito alla sottoscrizione del contratto.

Art. 4 GARANZIE GENERALI

4.1 Le Parti dichiarano e garantiscono reciprocamente che:

- i nomi delle rispettive Aziende saranno utilizzati in modo lecito, secondo correttezza, nel rispetto delle norme legislative vigenti e delle linee guida del sistema ECM nazionale e regionale, in tema di conflitto di interessi, nell'ambito della formazione accreditata;
- tutti i mezzi e gli strumenti che esse utilizzeranno in adempimento degli obblighi nascenti dal presente contratto dovranno esser idonei all'uso per il quale sono destinati;
- l'Evento si svolgerà nel pieno rispetto di tutte le disposizioni in materia di ECM.

4.2 Le pattuizioni contenute nel presente contratto costituiscono esclusivo accordo tra le Parti per la realizzazione dell'Evento e sostituiscono di diritto ogni eventuale precedente intesa.

Art. 5 DURATA

Il presente contratto entrerà in vigore dalla data della sua sottoscrizione e ha efficacia sino alla conclusione delle attività collegate alla realizzazione dell'Evento.

Art. 6 INADEMPIMENTI E RISOLUZIONI DI DIRITTO

6.1 La mancata ottemperanza e/o la violazione di norme in materia di conflitto di interessi e di non ingerenza da parte dello Sponsor o altro soggetto commerciale, sui contenuti scientifici dell'Evento e/o nella individuazione dei relatori, legittimeranno l'altra Parte a risolvere automaticamente e di diritto il contratto.

6.2 Ciò legittima la corresponsione delle spese già effettivamente sostenute in conformità al presente contratto.

ART. 7 CAUSE DI FORZA MAGGIORE

7.1 In presenza di cause di forza maggiore (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, provvedimenti di pubbliche autorità volti a vietare l'evento ...) il contratto si risolverà dalla data in cui verrà notificata alle Parti la causa dell'impossibilità sopravvenuta.

7.2 Le Parti saranno legittimate a chiedere la corresponsione delle spese già sostenute, a meno che la causa della sospensione dell'Evento, quand'anche non direttamente, sia imputabile a una delle Parti.

ART. 8 CONFIDENZIALITA'

8.1 I nominativi e i dati personali dei partecipanti sono tenuti riservati nel rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016, d.lgs. 30 giugno 2003 e successive modifiche e integrazioni).

8.2 Non saranno forniti elenchi o indirizzari allo Sponsor commerciale fatta eccezione per le informazioni che dovranno essere comunicate agli Enti accreditanti quali Regione Lombardia, Ministero della salute – Commissione ECM o Enti da loro indicati per l'accreditamento ECM. Potrà essere comunicato allo Sponsor esclusivamente il numero complessivo dei partecipanti all'Evento.

Art. 9 DICHIARAZIONI E GARANZIE ANTI-CORRUZIONE

9.1 Le Parti dichiarano, garantiscono e pattuiscono che, con effetto dalla data del presente contratto e fino alla data di scadenza o risoluzione:

- ciascuna delle Parti, (direttori, dirigenti e dipendenti, o qualunque agente, subcontraente o altra terza parte che agisca per o su incarico, in qualità di rappresentante) si asterrà, sia direttamente sia indirettamente, dall'offrire, pagare, promettere di pagare qualunque cosa di valore, o autorizzare offerte, promesse o pagamenti, a qualunque individuo o entità, allo scopo di ottenere o garantire affari o qualsiasi vantaggio improprio in relazione al presente contratto, volto a violare precetti etici normati dal codice deontologico e di categoria oltre che eludere le norme sull'anticorruzione e contravvenire alle norme del codice penale;
- tutti i libri sociali, i documenti contabili, le registrazioni e le fatture di ciascuna Parte connessi al presente contratto sono e saranno completi e accurati;
- ciascuna Parte ha facoltà di risolvere il presente contratto qualora l'altra Parte o i rappresentanti della stessa non osservino le presenti disposizioni.

9.2 Le Parti dichiarano di ben conoscere e di voler eseguire il presente contratto nel pieno rispetto di tutta la normativa in materia di limiti operativi della pubblicità, della

sponsorizzazione e del conflitto di interessi relativamente alla normativa sulla

sponsorizzazione di eventi e di ogni altra normativa in materia applicabile, quali, in

particolare:

- Codice etico e/o codice di comportamento delle Parti

- Codice di pratica commerciale etica MedTech

- d.lgs. 24 aprile 2006 n. 219 "Attuazione della direttiva 2001/83/CE (e successive direttive di modifica) relativa a un codice comunitario concernente i medicinali per uso umano"

- d.lgs. 8 giugno 2001 n. 231 "Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni"

- DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e il Codice di comportamento dell'ASST

- l. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

- d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

- d.lgs. 25 maggio 2017 n. 90 "Attuazione della direttiva (UE) 2015/849 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo e recante modifica delle direttive 2005/60/CE e 2006/70/CE e attuazione del regolamento (UE) n. 2015/847 riguardante i dati informativi che accompagnano i trasferimenti di fondi e che abroga il regolamento (CE) n. 1781/2006".

9.3 Le Parti si obbligano ad adempiere ai propri obblighi ai sensi del presente contratto nel rispetto di elevati standard di business etici e morali unitamente a elevati standard di integrità personale.

Art. 10 TENTATIVO DI CONCILIAZIONE OBBLIGATORIA E FORO COMPETENTE

Dipartimento amministrativo

SSD Formazione

Il responsabile del procedimento dr.ssa Silvia Frigeni (tel. 035 267 3921/3711)

Visto – procedere Direttore amministrativo dr. Gianluca Vecchi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 506/2026)

Oggetto: "MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE INTESTINALI: PERCORSO INTEGRATO TRA CURE PRIMARIE E SPECIALISTICHE DALL'INFANZIA ALL'ETÀ ADULTA".
ORGANIZZAZIONE EVENTO E ACCETTAZIONE CONTRIBUTO DA PRIVATI.

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 26/03/2026

Il Dirigente
SSD Formazione
Dr.ssa Silvia Frigeni

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

| n. autorizzazione/anno | n. sub-autorizzazione | polo ospedaliero | rete territoriale | importo IVA inclusa |
|------------------------|-----------------------|------------------|-------------------|---------------------|
| 1670/2026 | 1 | x | | 4.677,65 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: 90CC1 Importo 1: 4.677,65

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 26/03/2026

Il Dirigente
SSD Formazione
Dr.ssa Silvia Frigeni

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i RICAVI previsti:

- ✓ sono contabilizzati su: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

| polo ospedaliero | rete territoriale | importo imponibile | importo IVA | importo totale |
|------------------|-------------------|---|-------------|----------------|
| x | | 7.000,00 (FONDO 1670) | 1.540,00 | 8.540,00 |
| x | | 10.500,00 (FONDO SC PEDIATRIA E CENTRO DI EPATOLOGIA, GASTROENTEROLOGIA E TRAPIANTO PEDIATRICO) | 2.310,00 | 12.810,00 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Si attesta, altresì, che i RICAVI relativi al presente provvedimento sono derivanti da:

(indicare centro di costo e autorizzazione se esistente)

- cessione beni cdc aut /anno
 cessione servizi cdc aut /anno
 libera professione cdc aut /anno
 solvenza aziendale cdc aut /anno
 contributi pubblici cdc aut /anno
 contributi privati cdc aut /anno
 erogazioni liberali cdc aut /anno
 altro cdc. aut /anno
 vedi allegato

Bergamo, 26/03/2026

Il Dirigente
SSD Formazione
Dr.ssa Silvia Frigeni

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

| n. conto | descrizione del conto | n. autorizzazione/anno | n. sub- autorizzazione | importo IVA inclusa |
|-----------|---------------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------|
| 705180020 | Spese per aggiornamento professionale | 1670/1 | 1 | 4.677,65 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

B i RICAVI derivanti dal presente provvedimento saranno contabilizzati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

| n. conto | descrizione del conto | n. autorizzazione/anno | n. sub- autorizzazione | importo imponibile | importo IVA | importo totale |
|-----------|---|---------------------------|---------------------------|-----------------------|----------------|-------------------|
| 401810190 | Contributi c/esercizio da privati vincolati | | | 7.000,00 | 1.540,00 | 8.540,00 |
| 401810190 | Contributi c/esercizio da privati vincolati | | | 10.500,00 | 2.310,00 | 12.810,00 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Bergamo, 31/03/2026

Il Direttore
Dr. / Dr.ssa Cocoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.506/2026

ad oggetto:

“MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE INTESTINALI: PERCORSO INTEGRATO TRA CURE PRIMARIE E SPECIALISTICHE DALL'INFANZIA ALL'ETÀ ADULTA”. ORGANIZZAZIONE EVENTO E ACCETTAZIONE CONTRIBUTO DA PRIVATI.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

| | |
|--|-----------------|
| DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE ASTENUTO | Vecchi Gianluca |
| Note: | |

| | |
|---|--------------------|
| DIRETTORE SANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE ASTENUTO | Bombardieri Giulia |
| Note: | |

| | |
|--|----------------|
| DIRETTORE SOCIOSANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE ASTENUTO | Cesa Simonetta |
| Note: | |

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
