Sistema Socio Sanitario
Ospedale Papa Giovanni XXIII
Regione Lombardia
ASST Papa Giovanni XXIII

DELIBERAZIONE NR. 1927 DEL 18/11/2026

OGGETTO: AVVIO DELLE PROCEDURE DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA SANITARIA RECLUTATO CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA L. N. 234/2021 E DELL'ART. 4, COMMA 9-SEPTIESDECIES, DEL D.L. 198/2022, CONVERTITO CON L. 14/2023.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**nella persona del Dott. Francesco Locati**

**ASSISTITO DA:**

| | |
|---|---|
| IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO | DR. GIANLUCA VECCHI |
| IL DIRETTORE SANITARIO | DOTT. ALESSANDRO AMOROSI |
| IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO | DR.SSA SIMONETTA CESA |

**Premesso** che al fine di rafforzare strutturalmente i servizi sanitari regionali per il recupero delle liste d'attesa e di consentire la valorizzazione della professionalità acquisita dal personale che ha prestato servizio anche durante l'emergenza da COVID-19, l'art. 1, comma 268, lett. b), della l. 30.12.2021 n. 234, prevede che gli enti del Servizio sanitario nazionale, nei limiti di spesa consentiti per il personale, fino al 31 dicembre 2026 possono assumere a tempo indeterminato, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, il personale del ruolo sanitario e del ruolo sociosanitario, anche qualora non più in servizio che:

- sia stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2-ter del d.l. 17.3.2020 n. 18, convertito, con modificazioni, dalla l. 24.4.2020 n. 27;
- abbia maturato al 31.12.2026 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2026 (termine così prorogato, in ultimo, dall'art. 1, comma 365, lett. a, della L. 30 dicembre 2025, n. 199);

precisando che alle iniziative di stabilizzazione del personale assunto mediante procedure diverse da quelle indicate si debba provvedere previo espletamento di prove selettive;

**Premesso altresì** che l'art. 4, comma 9-septiesdecies, del d.l. 198/2022, convertito con l. 14/2023, prevede la possibilità di disporre la stabilizzazione nei confronti del personale

dirigenziale e non dirigenziale sanitario, socio-sanitario, amministrativo, tecnico e professionale anche reclutato con contratti di lavoro flessibili;

**Atteso che**:

- con nota prot. n. G1.2026.0018137 del 27.4.2026 la Direzione Generale Welfare ha fornito le indicazioni per la compilazione e la trasmissione del piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2026 - 2028;
- con nota prot. n. 37159 del 15.5.2026 l'azienda ha trasmesso la proposta del PTFP 2026 - 2028 unitamente alla relazione descrittiva della stessa validate dal collegio sindacale;
- con successiva deliberazione di Giunta regionale n. XII/6424 del 6.7.2026 è stato approvato il PTFP 2026 - 2028 dell'ASST Papa Giovanni XXIII;

**Atteso altresì** che con deliberazione n. 1286 del 31.7.2026 questa azienda ha preso atto della suddetta DGR n. XII/6424 del 6.7.2026;

**Richiamata** la DGR n. XII/606 del 10.7.2023 con cui sono stati approvati i protocolli d'intesa tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della dirigenza e del comparto sanità per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234/2021 e ss.mm.ii. del personale del servizio sanitario regionale;

**Considerato** che i citati protocolli consentono l'assunzione, previo esperimento di prova selettiva, consistente in una procedura concorsuale riservata, nei casi di reclutamento di personale con rapporto di lavoro autonomo;

**Preso atto** che dalla ricognizione delle posizioni lavorative ricoperte a oggi da personale precario della dirigenza sanitaria in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234/2021 e all'art. 4, comma 9-septiesdecies, del d.l. 198/2022, convertito con l. 14/2023, reclutato con contratti di lavoro autonomo e rientrante nel fabbisogno effettivo e compatibile con il budget assegnato per l'anno 2026, sono emersi i seguenti fabbisogni:

| Profilo professionale | Numero di posti |
|---|---|
| Dirigente medico – disciplina: pediatria | 1 |
| Dirigente medico – disciplina: ematologia | 1 |
| Dirigente biologo – disciplina: medicina trasfusionale | 1 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Psichiatria 2 | 1 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Neuropsichiatria infantile | 2 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Psicologia | 1 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SS Disabilità e Autismo | 1 |

**Verificato** che il costo derivante dalle assunzioni di cui trattasi è compatibile con il budget del personale dipendente;

**Esaminato** l'avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234/2021 e dell'art. 4, comma 9-septiesdecies, del d.l. 198/2022, convertito con l. 14/2023, del personale precario della dirigenza sanitaria (allegato A), redatto secondo le indicazioni dei citati protocolli d'intesa;

**Dato atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun onere per l'azienda;

**Dato atto che** la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane è responsabile del procedimento;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario

DELIBERA

1. di procedere all'avvio delle procedure di stabilizzazione del personale precario della dirigenza sanitaria in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234/2021 e dell'art. 4, comma 9-septiesdecies, del d.l. n. 198/2022, convertito con l. n. 14/2023, reclutato con contratti di lavoro autonomo e rientrante nel fabbisogno effettivo e compatibile con il budget assegnato per l'anno 2026 come di seguito indicato:

| Profilo professionale | Numero di posti |
|---|---|
| Dirigente medico – disciplina: pediatria | 1 |
| Dirigente medico – disciplina: ematologia | 1 |
| Dirigente biologo – disciplina: medicina trasfusionale | 1 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Psichiatria 2 | 1 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Neuropsichiatria infantile | 2 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Psicologia | 1 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SS Disabilità e Autismo | 1 |

2. di approvare il testo dell'avviso pubblico, comprensivo di fac-simile di domanda, allegato al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso (allegato A);
3. di disporre la pubblicazione dell'avviso sul sito web dell'azienda;
4. di dare atto che i costi della stabilizzazione della posizione di lavoro indicata al punto 1 che precede trovano la loro copertura nell'ambito del budget del personale anno 2026;
5. di dare atto la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane è responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Locati

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal direttore generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**
**SS Gestione giuridica del Personale**

Allegato A)

Bergamo,

**AVVISO PUBBLICO**
**PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA SANITARIA RECLUTATO CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA L. N. 234/2021 E DELL'ART. 4, COMMA 9-SEPTIESDECIES, DEL D.L. 198/2022, CONVERTITO CON L. 14/2023.**

| Profilo professionale | Numero di posti |
|---|---|
| Dirigente medico – disciplina: pediatria | 1 |
| Dirigente medico – disciplina: ematologia | 1 |
| Dirigente biologo – disciplina: medicina trasfusionale | 1 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Psichiatria 2 | 1 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Neuropsichiatria infantile | 2 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Psicologia | 1 |
| Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SS Disabilità e Autismo | 1 |

(deliberazione n. ____ del _____).

In attuazione dell'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234/2021 e dell'art. 4, comma 9-septiesdecies, del d.l. 198/2022, convertito con l. 14/2023, nonché della DGR n. XII/606 del 10.7.2023 con cui sono stati approvati i protocolli d'intesa tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della dirigenza e del comparto sanità per la stabilizzazione ai sensi dell'articolo 1 comma 268, lett. b) della l. 234/2021 e ss.mm.ii. del personale del servizio sanitario regionale è emesso il presente avviso per la copertura a tempo indeterminato di posti d'organico.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

## REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono **tutti i seguenti:**

- essere stato reclutato presso l'ASST Papa Giovanni XXIII con contratti di lavoro autonomo;
- aver maturato alla data di scadenza del bando un'esperienza lavorativa **quale dipendente a tempo determinato e/o con lavoro autonomo,** da specialista, presso un

ente del Servizio sanitario nazionale per almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi.

Si precisa che non sono computabili i periodi con contratto di somministrazione (cd. contratto interinale).

- aver prestato il servizio di cui al punto precedente per almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2026;

**In subordine, i requisiti per la stabilizzazione possono essere maturati alla data del 31.12.2026**.

L'attività lavorativa svolta deve essere integralmente ascrivibile al profilo a bando per cui si concorre, in coerenza con i titoli di studio posseduti.

Non hanno diritto alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione.

**I partecipanti all'avviso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale vigente per l'assunzione nello specifico profilo indicato nel presente avviso per cui si decide di concorre.**

Devono comunque possedere:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; sono ammessi altresì i familiari di cittadini comunitari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono altresì ammessi i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286) o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, con passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;

b) Idoneità specifica alla mansione: l'accertamento è effettuato a cura dell'Azienda socio-sanitaria territoriale, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per avere conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

## REDAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al presente avviso dovrà essere redatta secondo il modello allegato, compilando tutti i campi previsti.

**MODALITA' DI CONSEGNA**

**La domanda di ammissione dovrà pervenire** all'Ufficio Protocollo dell'Azienda socio-sanitaria territoriale Papa Giovanni XXIII - Piazza OMS 1 - 24127 Bergamo **entro il giorno** _____.

(Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non saranno considerate valide le domande pervenute oltre il termine sopra indicato.

Le domande dovranno essere consegnate:

- mediante consegna a mano o agenzia di recapito autorizzata, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (Hospital Street - piano 0 - ingr. 35), nei seguenti orari:
  - **da lunedì a giovedì: dalle 8.30 alle 15.30**;
  - **il venerdì: dalle 8.30 alle 14.00**.

  **Nei giorni festivi l'ufficio è chiuso**.

- a mezzo servizio postale tramite raccomandata: in tal caso farà fede la data di spedizione, comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda oltre il termine di scadenza;

- fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente avviso, è consentita la modalità di invio della domanda e dei relativi allegati, **in unico file in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC), esclusivamente** all'indirizzo mail ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it.

  A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF, **inferiore a 95MB**, da inviare:

  1. tramite la **PEC**: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

     *oppure*

  2. tramite la **PEC**: sottoscrizione con **firma autografa del candidato + scansione** (compresa scansione del documento di identità indicato in fase di registrazione).

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella PEC personale; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella PEC semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC dell'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso. Si ricorda ai candidati di verificare di aver ricevuto sia la **ricevuta di accettazione** che la **ricevuta di consegna** del proprio invio a mezzo PEC.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione del domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009). In altri termini, l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo.

**Le anzidette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione al concorso, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.**

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i sotto indicati documenti:

1) Fotocopia del documento di identità;

2) Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286) e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente, per i cittadini di Paese non comunitario;

3) Curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, in lingua italiana, datato e firmato dal candidato; **il curriculum dovrà descrivere dettagliatamente le attività svolte nel periodo di interesse per la stabilizzazione, che siano ascrivibili al profilo per cui si concorre**.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso od avviso indetti da questa Azienda.

Tutta la documentazione richiesta può essere presentata anche in originale o copia conforme.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute necessarie.

L'Amministrazione ha l'onere di verificare la veridicità di quanto autocertificato dal candidato, chiedendo conferma all'Azienda pubblica o privata di riferimento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, e l'obbligo di denunciare all'Autorità giudiziaria i candidati che hanno reso false dichiarazioni.

## PROVA SELETTIVA

I candidati verranno sottoposti ad una prova selettiva mediante sostenimento di una prova orale inerente alla disciplina a concorso, volta a verificare le competenze e la professionalità possedute.

**La data e la sede di sostenimento della prova verranno rese note mediante pubblicazione di un avviso sul sito aziendale www.asst-pg23.it, nella sezione Concorsi, accessibile dal link a fondo pagina, non meno di 7 giorni prima dell'inizio della medesima.**

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

I candidati, privi dei requisiti richiesti, saranno avvisati tempestivamente della loro esclusione dalla partecipazione al presente avviso.

La mancata presentazione alla prova nel giorno prefissato, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia all'avviso.

La valutazione della prova orale, verrà effettuata da apposite Commissioni, così costituite:

| | |
|---|---|
| • Direttore/Responsabile preposto alla Struttura/Dipartimento e/o nell'ambito dell'area | • Presidente |
| • Due Dirigenti nel profilo e nella disciplina a concorso o in altra disciplina nell'area | • Componenti |
| • Collaboratore amministrativo professionale / Dirigente amministrativo dell'Azienda socio-sanitaria territoriale | • Segretario |

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità.

## CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIA

L'Azienda procederà alla formazione di una graduatoria per ogni profilo professionale, con i candidati risultati idonei alla prova selettiva, secondo i seguenti criteri di priorità:

1) essere, alla data di pubblicazione del bando, titolare di incarico a tempo determinato presso l'ASST Papa Giovanni XXIII. In caso di domande superiori ai posti messi a bando, avranno precedenza i dipendenti con maggiore anzianità di servizio presso l'ASST Papa Giovanni XXIII;
2) essere, alla data di pubblicazione del bando, titolare di contratto di lavoro flessibile (non dipendente) presso l'ASST Papa Giovanni XXIII. In caso di domande superiori ai posti messi a bando, avranno precedenza i dipendenti con maggiore anzianità di servizio presso l'ASST Papa Giovanni XXIII;
3) essere stato titolare di rapporto di lavoro dipendente o flessibile presso l'ASST Papa Giovanni XXIII. In caso di domande superiori ai posti messi a bando, avranno precedenza i dipendenti con maggiore anzianità di servizio presso l'ASST Papa Giovanni XXIII;

I candidati dirigenti del ruolo sanitario non ancora specialisti che risultassero in graduatoria potranno essere assunti dopo il conseguimento del diploma di specializzazione.

I candidati che matureranno i requisiti dopo la scadenza del bando, e comunque entro il 31.12.2026, potranno essere assunti successivamente alla maturazione del requisito.

Le suddette graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda socio-sanitaria territoriale Papa Giovanni XXIII di Bergamo e rimarranno valide sino al sino al 31.12.2026.

## ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E NORME FINALI

Il vincitore dell'avviso sarà tenuto, ai fini dell'assunzione, a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

L'accertamento del possesso del requisito generale dell'idoneità specifica alla mansione verrà effettuato a cura dell'Azienda, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso pubblico si richiamano le disposizioni normative in materia, nonché il vigente C.C.N.L. dell'area sanità.

## TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 679/2016 del 27.4.2016. Per ulteriori dettagli in merito, si rimanda all'Informativa privacy pubblicata sul sito aziendale www.asst-pg23.it, nella sezione Concorsi al seguente link:

https://www.asst-pg23.it/sites/default/files/amministrazione-trasparente-file/informativa_privacy_bandi%20di%20concorso_GDPR_1528899759.pdf

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. n. 241 del 7.8.1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo al presente concorso è la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Locati

**DOMANDA DI AMMISSIONE**
**Al Direttore generale dell'Azienda**
**Socio-Sanitaria Territoriale**
**PAPA GIOVANNI XXIII**
**Piazza OMS 1**
**24127 BERGAMO (BG)**

Io sottoscritt__ _____

nato/a a _____ il _____
*(comune di nascita e provincia, ovvero Stato estero)*

CHIEDO di essere ammess_ al

**AVVISO PUBBLICO**

**PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA SANITARIA RECLUTATO CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA L. N. 234/2021 E DELL'ART. 4, COMMA 9-SEPTIESDECIES, DEL D.L. 198/2022, CONVERTITO CON L. 14/2023.**

per la copertura di:

| **Profilo professionale** | **Numero di posti** |
|---|---|
| ❑ Dirigente medico – disciplina: pediatria | 1 |
| ❑ Dirigente medico – disciplina: ematologia | 1 |
| ❑ Dirigente biologo – disciplina: medicina trasfusionale | 1 |
| ❑ Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Psichiatria 2 | 1 |
| ❑ Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Neuropsichiatria infantile | 2 |
| ❑ Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SC Psicologia | 1 |
| ❑ Dirigente psicologo – disciplina: psicoterapia da assegnare alla SS Disabilità e Autismo | 1 |

(deliberazione n. ____ del _____).

A tal fine, valendomi della facoltà concessa dall'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed a conoscenza che:
- in caso di dichiarazioni mendaci saranno applicate nei miei confronti le pene stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000);
- in caso di dichiarazioni non veritiere, è prevista la decadenza dal beneficio eventualmente conseguito (art. 75 D.P.R. 445/2000);

**DICHIARO**

1. di essere residente in _____
   via _____

2. ❑ di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____
   *(Residenza. Per i residenti all'estero: se nati in Italia, indicare il comune di nascita; se nati all'estero, precisare a quale titolo siano cittadini italiani)*
   *oppure*
   ❑ di essere cittadino del seguente stato membro dell'U.E. _____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
   ❑ di essere familiare di cittadino del seguente stato membro dell'U.E. _____, di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
   ❑ di essere cittadino del seguente Paese extraUE _____ e di essere titolare di:
      ❑ permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
      *(allegare copia del permesso di soggiorno)*
      *ovvero*
      ❑ status di rifugiato
      *(allegare documento a comprova)*
      *ovvero*
      ❑ status di protezione sussidiaria
      *(allegare documento a comprova)*
      e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

3. ❑ di risultare iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
   *Oppure*
   ❑ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

4. di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto nell'ultimo biennio di servizio e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

5. ❑ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
   *ovvero*
   ❑ di aver riportato le seguenti condanne penali _____
   *oppure*
   ❑ di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

6. di non essere stato/a dichiarato/a dai competenti organi sanitari fisicamente "non idoneo/a" allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;

7. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 5 DPR n. 487/1994 _____;

8. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
   _____conseguito il _____ presso l'Università degli Studi di _____;

9. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli:

- abilitazione _____ conseguita il _____
  presso l'Università degli Studi di _____
- specializzazione in _____ conseguita
  il_____ presso l'Università degli Studi di_____
  anni n. _____
- ulteriore specializzazione in _____
  conseguita il _____ presso l'Università degli studi di _____
  _____ anni n._____

10. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei/degli _____ dal _____;
11. di essere stato reclutato presso l'ASST Papa Giovanni XXIII con contratti di lavoro autonomo;
12. aver maturato un'esperienza lavorativa quale dipendente a tempo determinato o con lavoro autonomo presso un ente del Servizio sanitario nazionale per almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi

    ❑ alla data di scadenza del bando

    ❑ di maturare il requisito entro il 31.12.2026;
13. aver prestato il servizio di cui al punto precedente per almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2026;
14. di prestare/avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
    - presso _____
      *(indicare la denominazione e la sede dell'Azienda ASST, ASL, o altra P.A. etc.)*
      dal _____ al _____ e dal _____ al _____
      nel profilo professionale di _____
      ❑a tempo determinato ❑con contratto di lavoro flessibile
    - presso _____
      *(indicare la denominazione e la sede dell'Azienda ASST, ASL, o altra P.A. etc.)*
      dal _____ al _____ e dal _____ al _____
      nel profilo professionale di _____
      ❑a tempo determinato ❑con contratto di lavoro flessibile
    - presso _____
      *(indicare la denominazione e la sede dell'Azienda ASST, ASL, o altra P.A. etc.)*
      dal _____ al _____ e dal _____ al _____
      nel profilo professionale di _____
      ❑a tempo determinato ❑con contratto di lavoro flessibile
15. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del S.S.N.;

16. di accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni contenute nell'avviso di stabilizzazione;

17. che le copie dei documenti che ho prodotto sono conformi all'originale in mio possesso, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;

18. che tutti i fatti, stati e qualità personali che ho indicato nel curriculum vitae, presentato a corredo della domanda, corrispondono a verità.

Allego alla presente domanda, un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Chiedo che tutte le comunicazioni relative al bando siano recapitate al seguente indirizzo:

via _____ n. _____ c.a.p. _____

Città _____ Recapito telefonico: prefisso _____n. _____

Cell. _____ e-mail _____

**IL DICHIARANTE**

…….. ……*

*(luogo e data)* *(firma per esteso e leggibile)*

** la firma non deve essere autenticata. A pena di esclusione dovrà essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento di identità non scaduto del dichiarante.*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (**proposta n. 2003/2026**)**

Oggetto: AVVIO DELLE PROCEDURE DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA SANITARIA RECLUTATO CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA L. N. 234/2021 E DELL'ART. 4, COMMA 9-SEPTIESDECIES, DEL D.L. 198/2022, CONVERTITO CON L. 14/2023.

**SC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

☐ prevede
☒ non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

☐ prevede
☒ non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 17/11/2026

Il Direttore

Dr.ssa Zanini Alessandra

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.2003/2026
ad oggetto:
AVVIO DELLE PROCEDURE DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA SANITARIA RECLUTATO CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA L. N. 234/2021 E DELL'ART. 4, COMMA 9-SEPTIESDECIES, DEL D.L. 198/2022, CONVERTITO CON L. 14/2023.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

| | |
|---|---|
| **DIRETTORE AMMINISTRATIVO :**<br>Ha espresso il seguente parere:<br>X FAVOREVOLE<br>NON FAVOREVOLE<br>ASTENUTO | Vecchi Gianluca |
| Note: | |

| | |
|---|---|
| **DIRETTORE SANITARIO :**<br>Ha espresso il seguente parere:<br>X FAVOREVOLE<br>NON FAVOREVOLE<br>ASTENUTO | Amorosi Alessandro |
| Note: | |

| | |
|---|---|
| **DIRETTORE SOCIOSANITARIO :**<br>Ha espresso il seguente parere:<br>X FAVOREVOLE<br>NON FAVOREVOLE<br>ASTENUTO | Cesa Simonetta |
| Note: | |

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**----------**

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line**
**dell'Azienda socio sanitaria territoriale**
**"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---