Sistema Socio Sanitario
Ospedale Papa Giovanni XXIII
Regione Lombardia
ASST Papa Giovanni XXIII

DELIBERAZIONE NR. 1872 DEL 12/11/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALL'AVVISO PUBBLICO, PER PROVA ORALE, PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**nella persona del Dott. Francesco Locati**

**ASSISTITO DA:**

| | |
|---|---|
| IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO | DR. GIANLUCA VECCHI |
| IL DIRETTORE SANITARIO | DOTT. ALESSANDRO AMOROSI |
| IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO | DR.SSA SIMONETTA CESA |

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 1009 dell'11.6.2026 è stato emanato l'avviso pubblico, per prova orale, per la formazione di graduatorie ai fini della costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario;
- l'avviso è stato pubblicato sul sito web dell'azienda e i termini di presentazione delle domande scadranno il giorno 31.12.2026;

**Rilevato che** il suddetto avviso, al punto 7, prevede che "La Commissione si riunirà con cadenza periodica, secondo tempistiche a sua discrezione, sulla base delle esigenze aziendali, tenuto conto del numero dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione sino a quel momento. Per ogni singola sessione di colloquio, verrà verificata l'ammissibilità delle domande e sarà espletato il colloquio con i candidati che risulteranno regolarmente ammessi alla procedura";

**Preso atto che:**

- con deliberazione n. 1261 del 23.7.2026 è stata approvata la graduatoria relativa alla 1ª sessione di colloquio, svoltasi in data 8.7.2026;

- con deliberazione n. 1414 del 21.8.2026 è stata approvata la graduatoria relativa alla 2ª sessione di colloquio, svoltasi in data 28.7.2026;
- con deliberazione n.1528 del 17.9.2026 è stato formalizzato l'esito negativo della 3ª sessione di colloquio;

**Atteso che:**

- la Direzione delle professioni sanitarie e sociali, sulla base delle esigenze organizzative e sostitutive aziendali, ha stabilito di fissare la quarta sessione di colloquio con riferimento ai candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il 27.10.2026;
- con determinazione n. 617 del 2.11.2026, è stata nominata la commissione esaminatrice della 4ª sessione di colloquio ed è stata disposta l'ammissione dei candidati iscritti alla data del 27.10.2026 e in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso;

**Visto** il verbale del 5.11.2026, agli atti, relativo ai lavori di selezione dei candidati;

**Considerato che:**

- nel fabbisogno aziendale risulta vacante un posto nel profilo di infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario;
- il direttore della SC Direzione aziendale professioni sanitarie e sociali - DAPSS ha chiesto di garantire il turn over mediante copertura a tempo determinato del citato posto;

**Atteso che:**

- con nota prot. n. G1.2026.0018137 del 27.4.2026 la Direzione Generale Welfare ha fornito le indicazioni per la compilazione e la trasmissione del piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2026 - 2028;
- con nota prot. n. 37159 del 15.5.2026 l'azienda ha trasmesso la proposta del PTFP 2026 - 2028 unitamente alla relazione descrittiva della stessa validate dal Collegio Sindacale;
- con successiva deliberazione di Giunta regionale n. XII/6424 del 6.7.2026 è stato approvato il PTFP 2026 - 2028 dell'ASST Papa Giovanni XXIII;

**Atteso altresì** che con deliberazione n. 1286 del 31.7.2026 questa azienda ha preso atto della suddetta DGR n. XII/6424 del 6.7.2026;

**Ritenuto** che è rispettato per i contratti a tempo determinato il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio, previsto dall'art. 50 del CCNL 27.10.2025 del comparto sanità;

**Considerato** che l'assunzione in oggetto si rende necessaria per garantire il mantenimento dei livelli di erogazione delle prestazioni sanitarie in carico all'azienda, per assicurare la conduzione dell'iter diagnostico - terapeutico e le attività di emergenza urgenza;

**Richiamati** il d.lgs. 15.6.2015, n. 81 e il CCNL vigente per l'area del comparto del SSN;

**Verificato** che il costo derivante dall'assunzione di cui trattasi è compatibile con il budget del personale dipendente;

**Ritenuto**, quindi, di procedere all'assunzione a tempo determinato di un infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario, con l'effettuazione del periodo di prova ex art. 51 del CCNL 27.10.2025 comparto sanità;

**Dato atto** che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario

DELIBERA

1. di approvare il verbale di selezione del 5.11.2026, relativo alla 4ª sessione di colloquio della procedura selettiva per prova orale finalizzata alla formazione di graduatorie per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo di infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario, dal quale si evince la seguente graduatoria di merito:

| | NOMINATIVO | PUNTI |
|---|---|---|
| 1 | DELLAK RAJAA | 18,000 |

2. di instaurare un rapporto di lavoro a tempo determinato sino all'assunzione a tempo indeterminato dell'avente diritto e, comunque, non oltre un anno, nel profilo di infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario, con Dellak Rajaa, nata il 25.6.1997, a decorrere dalla data riportata nel contratto individuale di lavoro da sottoscrivere, secondo le norme indicate dal vigente CCNL per il personale del comparto sanità;
3. di corrispondere il relativo trattamento economico, il cui costo verrà iscritto agli specifici conti del personale, all'interno delle disponibilità previste dalla programmazione regionale e dal bilancio aziendale, come da attestazione allegata;
4. di prevedere un periodo di prova di 4 settimane, ai sensi dell'art. 51 del CCNL 27.10.2025;
5. di dare atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane è responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Locati

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal direttore generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (**proposta n. 1929/2026)

Oggetto: APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALL'AVVISO PUBBLICO, PER PROVA ORALE, PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

**SC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

☒ prevede
☐ non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

☐ prevede
☒ non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 06/11/2026

Il Direttore

Dr.ssa Zanini Alessandra

**GESTORE DI BUDGET**

Si attesta che i COSTI previsti:

✓ sono imputati a: ☒ finanziamenti SSR e/o ricavi diretti

☐ fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

| n. autorizzazione/anno | n. sub-autorizzazione | polo ospedaliero | rete territoriale | importo IVA inclusa |
|---|---|---|---|---|
| 505/2026 | 1 | X | | 5.068 ratei annualità 2026 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

☐ beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
☒ personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
☐ consulenze e/o collaborazioni *(indicare centro di costo)*
☐ servizi sanitari e non sanitari e altri costi *(indicare centro di costo)*
☐ cespiti *(indicare centro di costo)*
☐ altro *(indicare centro di costo)*
☐ vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 06/11/2026

Il Direttore

Dr.ssa Zanini Alessandra

**SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ**

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

| n. conto | descrizione del conto | n. autorizzazione/anno | n. sub-autorizzazione | importo IVA inclusa |
|---|---|---|---|---|
| 50499999999999 | Costo del Personale (Totale) | 505/2026 | 1 | 5.068 ratei annualità 2026 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Bergamo, 09/11/2026

Il Direttore f.f.

Dr./Dr.ssa. Ilaria Coppolone

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1929/2026
ad oggetto:
APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALL'AVVISO PUBBLICO, PER PROVA ORALE, PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

| | |
|---|---|
| **DIRETTORE AMMINISTRATIVO :**<br>Ha espresso il seguente parere:<br>X FAVOREVOLE<br>NON FAVOREVOLE<br>ASTENUTO | Vecchi Gianluca |
| Note: | |

| | |
|---|---|
| **DIRETTORE SANITARIO :**<br>Ha espresso il seguente parere:<br>X FAVOREVOLE<br>NON FAVOREVOLE<br>ASTENUTO | Amorosi Alessandro |
| Note: | |

| | |
|---|---|
| **DIRETTORE SOCIOSANITARIO :**<br>Ha espresso il seguente parere:<br>X FAVOREVOLE<br>NON FAVOREVOLE<br>ASTENUTO | Cesa Simonetta |
| Note: | |

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**----------**

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line**
**dell'Azienda socio sanitaria territoriale**
**"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---