



Ospedale
Papa Giovanni XXIII

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Papa Giovanni XXIII

DELIBERAZIONE NR. 1437 DEL 27/08/2026

OGGETTO: CONVENZIONE CON MEDICAL GROUP S.A.S. DI BERGAMO PER
ATTIVITÀ DI CONSULENZA SPECIALISTICA IN CHIRURGIA
PLASTICA

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Francesco Locati

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DR. GIANLUCA VECCHI

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

DOTT. ANTONIO PICCICHE'

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

DR.SSA SIMONETTA CESA

Premesso che in esecuzione della deliberazione n. 1567 del 15 novembre 2024 è stato sottoscritto con Medical Group s.a.s. di Bergamo, struttura sanitaria privata non accreditata, specifico accordo per l'erogazione di prestazioni di consulenza specialistica in chirurgia plastica da parte di dirigenti medici di questa azienda;

Premesso, altresì, che con e-mail prot. ASST n. 28754 del 15 aprile 2026, la suddetta società ha chiesto il rinnovo della medesima convenzione;

Richiamati:

- l'art. 15-quinquies, comma 2, punto c), del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, che relativamente al rapporto di lavoro esclusivo prevede "... la possibilità di partecipazione ai proventi di attività, richiesta a pagamento da singoli utenti e svolta individualmente o in équipe, al di fuori dell'impegno di servizio, in strutture di altra azienda del SSN o di altra struttura sanitaria non accreditata, previa convenzione dell'azienda con le predette aziende e strutture";
- l'art. 91 del CCNL 23 gennaio 2024 area della sanità, che rimanda alla stipula di apposito accordo, tra i soggetti istituzionali coinvolti, per la disciplina dell'attività richiesta in convenzione prevedendone la durata, l'accesso e i limiti orari, il compenso e la motivazione;
- il regolamento aziendale vigente per la gestione delle attività sanitarie integrative (ASI) erogabili in libera professione intramuraria e solvenza aziendale, che definisce le modalità di gestione delle attività di consulenza richieste da soggetti esterni;

Acquisito il parere del direttore del Dipartimento chirurgico e del direttore sanitario (prot. int. n. 60262 del 12 agosto 2026) circa l'approvazione della convenzione;

Dato atto che il direttore della SC Chirurgia plastica individuerà tra i dirigenti medici a rapporto esclusivo presso la propria unità organizzativa i professionisti che svolgeranno l'attività in regime di consulenza ex art. 91 del CCNL 23 gennaio 2024 area della sanità;

Precisato che:

- l'attività di consulenza specialistica sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro e del debito orario dovuto all'azienda garantendo la compatibilità con le esigenze di servizio presso la stessa, che mantengono titolo prioritario a essere espletate, e sarà programmata per 1 accesso settimanale a professionista per un impegno orario di 3 ore ciascuno;
- gli introiti derivanti, rientranti nell'ambito della libera professione/consulenza, saranno assegnati al personale che ha garantito l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto previsto dal vigente regolamento aziendale;
- gli importi indicati nella convenzione allegata al presente provvedimento sono comprensivi delle competenze aziendali, dell'aliquota IRAP e di eventuali ritenute contributive a carico dell'azienda ove dovute;

Visto il testo della convenzione, allegato al presente provvedimento, con validità dal 4 settembre 2026 al 3 settembre 2027;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun onere per l'azienda;

Dato atto, altresì, che responsabile del procedimento è la dr.ssa Eleonora Zucchinalli, direttore della SC Affari generali;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario f.f. e del direttore sociosanitario

DELIBERA

1. di stipulare con Medical Group s.a.s. di Bergamo specifico accordo per attività di consulenza specialistica, per l'arco temporale 4 settembre 2026 – 3 settembre 2027, con le modalità e alle condizioni riportate nel testo allegato (allegato A) al presente provvedimento;
2. di disporre che i proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività oggetto della convenzione siano contabilizzati nel conto che identifica proventi in regime libero - professionale e siano assegnati, al netto delle quote descritte in premessa, al personale che ha garantito l'esecuzione delle prestazioni;
3. di incaricare la SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità (1) dell'emissione delle fatture sulla base della rendicontazione delle prestazioni da parte della suddetta società e (2) della ripartizione dei compensi come specificato in premessa, previo introito del corrispettivo fatturato;
4. di precisare che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo per l'azienda;
5. di dare atto che responsabile del procedimento è la dr.ssa Eleonora Zucchinalli, direttore della SC Affari generali.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Locati

CONVENZIONE – SCRITTURA PRIVATA

Tra

ASST Papa Giovanni XXIII, con sede legale in Bergamo, Piazza OMS n. 1, con recapito di posta elettronica certificata ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it, C.F. e Partita IVA n. 04114370168, nella persona del Direttore generale dott. Francesco Locati, legale rappresentante (d'ora in poi "Azienda")

e

Medical Group s.a.s., con sede legale in Bergamo, Via XX Settembre n. 29, Passaggio Limonta n. 6, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo medicalgroup65@pec.it, C.F. e Partita IVA n. 03489500169, nella persona del dott. Lorenzo Seghezzi, legale rappresentante (d'ora in poi "Titolare della convenzione")
"Azienda" e "Titolare della convenzione" d'ora in poi definiti congiuntamente "Parti" e singolarmente anche "Parte"

PREMESSO CHE:

a) il Titolare della convenzione:

- è una struttura sanitaria non accreditata che svolge tale attività in strutture idonee per le quali dichiara sotto la propria responsabilità sono in essere tutti i requisiti e le autorizzazioni di legge;

- nella propria sede sita in Bergamo, Via XX Settembre n. 29, Passaggio Limonta n. 6, intende svolgere attività sanitaria a favore della propria utenza privata per la quale si rende necessaria la consulenza di un medico specialista in chirurgia plastica;

- con specifica richiesta all'Azienda ha manifestato la volontà di stipulare una convenzione per lo svolgimento di attività di consulenza sanitaria nella disciplina di chirurgia plastica a favore di utenti/clienti della propria struttura;

b) l'Azienda:

	della convenzione per assicurare prestazioni a favore di utenti dello stesso, attraverso	
	dirigenti medici in servizio presso l'Azienda con rapporto di lavoro esclusivo, che	
	danno la propria disponibilità a operare in regime di consulenza ex art. 91 del CCNL 23	
	gennaio 2024 dell'area sanità alle condizioni economiche previste dalla presente	
	convenzione e in applicazione del proprio regolamento citato in premessa.	
	2.2 L'attività di consulenza sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro e del debito	
	orario dovuto all'Azienda garantendo la compatibilità con le esigenze di servizio presso	
	la stessa, che mantengono titolo prioritario a essere espletate, e sarà programmata per 1	
	accesso/settimana per un impegno orario di circa 3 ore ad accesso a professionista	
	presso la sede indicata in premessa.	
	Art. 3 CORRISPETTIVI, MODALITA' DI RENDICONTAZIONE E PAGAMENTO	
	3.1 Per l'attività di consulenza il Titolare della convenzione corrisponderà all'Azienda:	
	- € 160,00 (centosessanta/00) per prima visita	
	- € 120,00 (centoventi/00) per visita di controllo	
	- da € 250,00 (duecentocinquanta/00) a € 500,00 (cinquecento/00) per piccoli e medi	
	interventi	
	- da € 1.000,00 (mille/00) a € 4.000,00 (quattromila/00) per interventi complessi	
	tenuto conto che tali corrispettivi sono comprensivi di: (a) compenso professionale di	
	competenza del professionista (base imponibile per calcolo IRAP e quote riservate	
	all'Azienda dalla normativa vigente) (b) quota percentuale a copertura dei costi	
	aziendali, gestione contrattuale e imposte a carico dell'Azienda secondo quanto	
	previsto dai regolamenti aziendali.	
	3.2. Non sono previsti rimborsi per spese di accesso alla sede di erogazione delle	
	prestazioni.	
	3.3. Gli importi sopraindicati si intendono al netto dell'IVA se dovuta.	
		<i>pag. 3 di 9</i>

3.4. Il Titolare della convenzione trasmetterà alla SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità dell'Azienda (<i>pfc.fatturazioneelp@asst-pg23.it</i>) con cadenza di norma mensile il prospetto degli accessi, delle ore e delle prestazioni erogate, controfirmato dai dipendenti dell'Azienda, relativi all'attività prestata, per consentirne la corretta fatturazione e l'eventuale verifica su tempi e modi di erogazione, oltre che la non interferenza con gli impegni presso l'Azienda.		
3.5. Le fatture saranno trasmesse esclusivamente in formato elettronico XML e tramite il Sistema di interscambio (SDI) dell'Agenzia delle entrate, utilizzando il codice destinatario: fe.dylobuffetti@sicurezzapostale.it . Le fatture inviate attraverso tale sistema saranno le uniche valide per la registrazione ai fini fiscali.		
3.6. Il Titolare della convenzione dovrà liquidare le fatture entro 30 (trenta) giorni dall'emissione.		
3.7. Sulla prima fatturazione saranno caricati gli oneri relativi all'imposta di bollo della presente convenzione, di cui l'Azienda si fa carico per l'assolvimento virtuale al momento della sottoscrizione.		
3.8. L'Azienda erogherà i compensi di competenza del professionista entro 40 (quaranta) giorni dall'effettiva disponibilità delle somme liquidate dal Titolare della convenzione.		
Art. 4 DURATA		
4.1. La presente convenzione ha validità dal 4 settembre 2026 e scadenza il 3 settembre 2027, senza facoltà di tacito o automatico rinnovo. Ogni ulteriore accordo concernente la proroga della presente convenzione oltre il termine di scadenza dovrà risultare da atto sottoscritto dalle Parti.		
4.2. Il Titolare della convenzione si impegna a inoltrare all'Azienda l'eventuale richiesta di rinnovo della convenzione almeno 90 giorni prima della scadenza prevista		
		<i>pag. 4 di 9</i>

	al precedente punto. Non ricevendo alcuna richiesta entro tale data, l'Azienda potrà	
	non garantire il rinnovo della convezione stessa.	
	4.3. Le Parti si riservano la possibilità di risoluzione unilaterale della convenzione	
	prima della scadenza garantendo un margine di preavviso di almeno 90 giorni da	
	comunicarsi per iscritto.	
	Art. 5 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' A CARICO DELLE PARTI	
	5.1. Le Parti dichiarano e garantiscono reciprocamente che i nomi delle rispettive	
	strutture organizzative saranno utilizzati in modo lecito e corretto, nel rispetto delle	
	norme vigenti e, in via generale, in modo da non recare pregiudizio alcuno, anche solo	
	potenziale, a qualsivoglia soggetto, sia esso persona fisica o giuridica.	
	5.2. Tutti i mezzi e gli strumenti che le Parti utilizzeranno in adempimento degli	
	obblighi derivanti dalla presente convenzione dovranno essere idonei all'uso per il	
	quale sono destinati.	
	5.3. Tutti i dati personali comunicati da ciascuna Parte sono lecitamente trattati sulla	
	base del presupposto di liceità enunciato all'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento UE	
	679/2016. Con la sottoscrizione della presente convenzione ciascuna Parte dichiara di	
	essere informata sull'utilizzo dei propri dati personali funzionali alla stipula e	
	all'esecuzione del rapporto convenzionale in essere tra le medesime Parti.	
	5.4. Le Parti si impegnano, nello svolgimento di tutte le attività di propria competenza,	
	a osservare tutto quanto disposto dal d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di	
	protezione di dati personali" e sue successive modifiche e integrazioni e dal	
	Regolamento UE 679/2016.	
	Ai sensi del citato Regolamento UE 679/2016, il Titolare della convezione, in qualità di	
	titolare del trattamento, attribuisce il ruolo di responsabile esterno all'Azienda, come	
	previsto dall'art. 28 del Regolamento stesso.	
		<i>pag. 5 di 9</i>

	5.5. Il Titolare della convenzione si impegna, inoltre, a non assumere o conferire	
	incarichi a dipendenti dell'Azienda che hanno esercitato nei tre anni precedenti poteri	
	autoritativi o negoziali per conto della stessa nei suoi confronti o di società a essa	
	collegate (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – c.d. <i>pantouflage o</i>	
	<i>revolving doors</i>).	
	5.6. L'Azienda garantisce idonea copertura assicurativa per la RC verso terzi derivante	
	dall'attività di consulenza specialistica svolta dai propri dipendenti. Nessuna	
	responsabilità sarà attribuita all'Azienda stessa o al professionista per l'utilizzo di	
	attrezzature e strumentazioni di proprietà del Titolare della convenzione.	
	5.7. Il Titolare della convenzione garantisce l'applicazione di tutte le disposizioni in	
	tema di sicurezza e di tutela della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro nell'ambito	
	dello svolgimento dell'attività in oggetto e, ai sensi del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, fornirà	
	informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati a operare i	
	dipendenti dell'Azienda.	
	5.8. Le Parti concordano che ogni notifica, domanda, richiesta, presentazione di	
	documenti, relazione o qualsivoglia altra comunicazione autorizzata o richiesta ai sensi	
	della presente convenzione deve essere trasmessa alle Parti contraenti agli indirizzi	
	indicati nella prima pagina della presente convenzione e saranno considerate valide	
	solo se inviate tramite posta elettronica certificata agli indirizzi di cui sopra; ciascuna	
	delle Parti può, attraverso una notifica trasmessa alla controparte, cambiare il proprio	
	indirizzo.	
	Art. 6 SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	
	6.1. Le Parti si impegnano a svolgere le attività della convenzione nel rispetto del d.lgs.	
	9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., ciascuna secondo le proprie competenze e responsabilità in	
	materia di salute e sicurezza dei lavoratori.	
		<i>pag. 6 di 9</i>

	6.2. Il personale dell'Azienda è in regola con formazione, addestramento e sorveglianza sanitaria previsti per la mansione.	
	6.3. Eventuali limitazioni mediche (allergie, ipersensibilità a materiali, restrizioni su attrezzature) saranno comunicate al Titolare della convenzione.	
	Il Titolare della convenzione fornisce i DPI necessari; restano esclusi, invece, i DPI personali del lavoratore.	
	6.4. Il personale dell'Azienda deve rispettare le procedure di emergenza ed evacuazione del Titolare della convenzione e utilizzare attrezzature o dispositivi secondo le procedure vigenti, a seguito di adeguata formazione.	
	Il Titolare della convenzione è responsabile della sicurezza, manutenzione e conformità delle proprie attrezzature.	
	6.5. Il primo soccorso e la gestione immediata degli infortuni sono a carico del Titolare della convenzione; il follow-up sanitario, amministrativo e assicurativo resta in capo all'Azienda.	
	6.6. La violazione delle disposizioni del presente articolo costituisce inadempimento e legittima la Parte non inadempiente a risolvere la convenzione, fatti salvi gli altri profili di responsabilità previsti dalla legge.	
	Art. 7 INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE	
	7.1. La mancata realizzazione o il grave ritardo nella realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione o nel rispetto delle scadenze previste di una delle Parti, per quanto di propria competenza, legittimeranno l'altra Parte a risolverla automaticamente e di diritto.	
	7.2. Violazioni a carico di una delle Parti, per quanto di propria competenza, nella vigilanza del rispetto delle normative vigenti e di quanto previsto dalla presente convenzione in materia di conflitto di interessi, legittimeranno l'altra Parte a risolverla	
		<i>pag. 7 di 9</i>

	automaticamente e di diritto, fermo restando il titolo dell’Azienda a richiedere la	
	corresponsione delle competenze relative alle attività già effettivamente e	
	legittimamente svolte, previa presentazione dei relativi giustificativi. Resta inteso fra le	
	Parti che, qualora per cause di forza maggiore (quali, a titolo esemplificativo ma non	
	esaustivo, provvedimenti di pubbliche autorità e modifiche alla vigente normativa), le	
	attività realizzative poste in carico di ciascuna con il presente atto non fossero esperibili,	
	la presente convenzione si risolverà automaticamente e di diritto con decorrenza dalla	
	data in cui l’evento sarà stato comunicato per iscritto alla Parte interessata. In questa	
	eventualità, le Parti concordano sin d’ora che l’Azienda sarà legittimata a richiedere la	
	corresponsione delle competenze relative alle attività già effettivamente e	
	legittimamente svolte, previa presentazione dei relativi giustificativi. Nessuna ulteriore	
	pretesa o rivendicazione potrà essere avanzata ad alcun titolo da ciascuna delle Parti nei	
	confronti dell’altra in conseguenza dell’anticipata cessazione del rapporto.	
	Art. 8 CLAUSOLE VESSATORIE	
	Le Parti si danno atto e riconoscono che ogni singola clausola e obbligazione della	
	presente convenzione è stata debitamente redatta, compresa e accettata da ciascuna	
	Parte, come risultato di giuste e reciproche negoziazioni; di conseguenza non sono	
	applicabili gli artt. 1341 e 1342 del Codice civile.	
	Art. 9 FORO COMPETENTE, REGISTRAZIONE DELLA CONVENZIONE,	
	IMPOSTA DI BOLLO	
	9.1. La presente convenzione sarà soggetta a registrazione solo in caso d’uso e con	
	onere a carico della Parte che avrà richiesto tale adempimento.	
	9.2. Per espresso accordo delle Parti, esse si ripropongono la bonaria e consensuale	
	risoluzione delle eventuali controversie o difformi valutazioni interpretative e si	
	impegnano in tal senso. Qualora non fosse possibile una bonaria composizione, tutte le	
		<i>pag. 8 di 9</i>

controversie che dovessero insorgere in relazione alla presente convenzione, comprese

quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno

deferite alla competenza esclusiva del Foro di Bergamo.

9.3. L'imposta di bollo prevista per la presente convenzione dalle normative vigenti

viene assolta virtualmente dall'Azienda in ragione di € 16,00 per ogni 100 righe al

momento della stipula e verrà addebitata in calce alla prima fatturazione tra gli oneri

imputati al Titolare della convenzione per un importo complessivo di € 64,00, atteso che

la presente convenzione si compone di n. 1 originale di 9 pagine.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Per ASST Papa Giovanni XXIII

Per Medical Group s.a.s.

IL DIRETTORE GENERALE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

dott. Francesco Locati

dott. Lorenzo Seghezzi

Dipartimento amministrativo

SC Affari generali

Il responsabile del procedimento dr.ssa Eleonora Zucchinali

Pratica trattata da Federica Alborghetti (tel. 035 267 3705)

Visto – procedere Direttore sanitario dott. Alessandro Amorosi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 1487/2026)

Oggetto: CONVENZIONE CON MEDICAL GROUP S.A.S. DI BERGAMO PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA SPECIALISTICA IN CHIRURGIA PLASTICA

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- ☐ prevede
- ☒ non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- ☒ prevede
- ☐ non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 24/08/2026

Il Direttore
Dr.ssa Zucchinali Eleonora

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i RICAVI previsti:

- ✓ sono contabilizzati su: ☒ finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 ☐ fondi di struttura e/o contributi vincolati

polo ospedaliero	rete territoriale	importo imponibile	importo IVA	importo totale
x		€ 15.000 (presunti anno 2026)		€ 15.000 (presunti anno 2026)
x		€ 35.000 (presunti anno 2027)		€ 35.000 (presunti anno 2027)

Si attesta, altresì, che i RICAVI relativi al presente provvedimento sono derivanti da:

(indicare centro di costo e autorizzazione se esistente)

- ☐ cessione beni cdc aut /anno
☐ cessione servizi cdc aut /anno
☒ libera professione cdc aut /anno
☐ solvenza aziendale cdc aut /anno
☐ contributi pubblici cdc aut /anno
☐ contributi privati cdc aut /anno
☐ erogazioni liberali cdc aut /anno
☐ altro cdc. aut /anno
☐ vedi allegato

Bergamo, 24/08/2026

Il Direttore
Dr.ssa Zucchinali Eleonora

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

B i RICAVI derivanti dal presente provvedimento saranno contabilizzati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. aut/anno	n. sub-autorizzazione	importo imponibile	importo IVA	importo totale
406520010	Ric.att. consulenza sanit.LP.art.55c1-lett.c-d art 57-58 ccnl			€ 15.000 (presunti anno 2026)		€ 15.000 (presunti anno 2026)
406520010	Ric.att. consulenza sanit.LP.art.55c1-lett.c-d art 57-58 ccnl			€ 35.000 (presunti anno 2027)		€ 35.000 (presunti anno 2027)

Bergamo, 25/08/2026

Il Direttore f.f.
Dr.ssa Coppolone Ilaria

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1487/2026

ad oggetto:

CONVENZIONE CON MEDICAL GROUP S.A.S. DI BERGAMO PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA SPECIALISTICA IN CHIRURGIA PLASTICA

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO :	Vecchi Gianluca
Ha espresso il seguente parere:	
☒ FAVOREVOLE	
☐ NON FAVOREVOLE	
☐ ASTENUTO	
Note:	

DIRETTORE SANITARIO Facente funzione:	Picciché Antonio
Ha espresso il seguente parere:	
☒ FAVOREVOLE	
☐ NON FAVOREVOLE	
☐ ASTENUTO	
Note:	

DIRETTORE SOCIOSANITARIO :	Cesa Simonetta
Ha espresso il seguente parere:	
☒ FAVOREVOLE	
☐ NON FAVOREVOLE	
☐ ASTENUTO	
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
