

DELIBERAZIONE NR. 1201 DEL 10/07/2026

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO TEMPORANEO DI DIREZIONE DELLA SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ.

**IL DIRETTORE GENERALE  
nella persona del Dott. Francesco Locati**

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	DR. GIANLUCA VECCHI
IL DIRETTORE SANITARIO F.F.	DOTT. ANTONIO PICCICHÈ
IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO F.F.	DOTT.SSA GIULIA BOMBARDIERI

**Premesso che:**

- la SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità risulterà priva del direttore di struttura a seguito della cessazione dal servizio della dr.ssa Coccoli Antonella a decorrere dal 10.7.2026 (u.g.l. 9.7.2026);
- gli adempimenti istituzionali in capo alla struttura impongono l'individuazione di un referente che coordini le attività, nelle more delle procedure per il conferimento dell'incarico di direttore;

**Atteso** che la dr.ssa Coppolone Ilaria, dirigente amministrativo assegnato alla struttura, è titolare dell'incarico di responsabile della SS Bilancio (B2), interna alla struttura complessa in argomento e pertanto in possesso dei requisiti di cui all'art. 73, comma 2 del CCNL 17.12.2020 dell'area delle funzioni locali in tema di sostituzioni di dirigenti con incarichi gestionali;

**Valutato** il curriculum vitae della dr.ssa Coppolone Ilaria, con specifico riferimento alle esperienze lavorative pregresse e alle competenze necessarie;

**Ritenuto**, quindi, di conferire alla dr.ssa Coppolone Ilaria l'incarico temporaneo di direttore f.f. della SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità, con decorrenza 10.7.2026, nelle more delle procedure per il conferimento dell'incarico di direttore, ai sensi dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 dell'area delle funzioni locali, per un periodo comunque non eccedente di nove mesi;

**Atteso** che l'art. 73 del CCNL 17.12.2020:

- chiarisce che le sostituzioni ivi disciplinate non si configurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell'ambito dei ruoli della dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa;
- stabilisce che al dirigente incaricato della sostituzione compete, nel caso in parola, una indennità pari a € 600,00, a decorrere già dal primo mese qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre due mesi e che alla stessa si provveda con le risorse di cui all'art. 91 del medesimo CCNL (Fondo per la retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori);

**Rilevato**, dunque, che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento trova finanziamento nel pertinente fondo contrattuale della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa contemplato nel budget assegnato per il personale dipendente;

**Dato atto** che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario f.f. e del direttore sociosanitario f.f.

#### DELIBERA

1. di assegnare alla dr.ssa Coppolone Ilaria l'incarico temporaneo di direttore f.f. della SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità, con decorrenza 10.7.2026, nelle more delle procedure per il conferimento dell'incarico di direttore, ai sensi dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 dell'area delle funzioni locali, per un periodo di nove mesi;
2. di corrispondere alla medesima la prevista indennità, come meglio specificato in premessa;
3. di imputare gli oneri di spesa, derivanti dall'adozione del presente provvedimento, a carico del relativo fondo contrattuale;
4. di dare atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento;
5. di trasmettere il presente provvedimento alle articolazioni organizzative aziendali.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco Locati

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE** (proposta n. 1253/2026)

Oggetto: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO TEMPORANEO DI DIREZIONE DELLA SC BILANCIO  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ.

**SC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede  
 non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede  
 non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 09/07/2026

Il Direttore  
Dr.ssa Zanini Alessandra

## GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a:       finanziamenti SSR e/o ricavi diretti  
                                  fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2026	1	X		6.081,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino  
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale  
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)  
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)  
 cespiti (*indicare centro di costo*)  
 altro (*indicare centro di costo*)  
 vedi allegato

Centro di costo 1:      Importo 1:

Centro di costo 2:      Importo 2:

Centro di costo 3:      Importo 3:

Centro di costo 4:      Importo 4:

Bergamo, 09/07/2026

Il Direttore  
Dr.ssa Zanini Alessandra

**SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ**

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
50499999999 999	Costo del Personale (Totale)	505/2026	1	€ 6.081,00

Bergamo, 09/07/2026

Il Direttore  
Dr.ssa. Coccoli Antonella

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1253/2026

ad oggetto:

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO TEMPORANEO DI DIREZIONE DELLA SC BILANCIO  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE ASTENUTO	Vecchi Gianluca
Note:	

<b>DIRETTORE SANITARIO Facente funzione:</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE ASTENUTO	Piccichè Antonio
Note:	

<b>DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione:</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE ASTENUTO	Bombardieri Giulia
Note:	

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Publicata all'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---