

DELIBERAZIONE NR. 2179 DEL 30/12/2025

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DI CONTRIBUTO DA PARTE DI AMGEN S.R.L. A
TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE DEL PROGETTO P17-03-77
“OTTIMIZZAZIONE METABOLICA DEL PAZIENTE RICOVERATO IN
UCC (UNITÀ CARDIO-CORONARICA” PROPOSTO DALLA SC
CARDIOLOGIA 1**

**IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Francesco Locati**

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	DR. GIANLUCA VECCHI
IL DIRETTORE SANITARIO F.F.	DOTT. ANTONIO PICCICHÈ
IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO F.F.	DOTT.SSA EMI BONDI

Premesso che:

- con deliberazione n. 2156 del 15 dicembre 2016 è stato approvato un bando per la ricerca di contributi da soggetti privati o pubblici per il supporto economico di progetti aziendali mediante sponsorizzazione o liberalità, definizione dei criteri generali di collaborazione e partnership;
- con successivo provvedimento n. 895 del 30 maggio 2025 è stato approvato - nell'ambito del bando n. 17, il progetto P17-03-77 “Ottimizzazione metabolica del paziente ricoverato in UCC (Unità cardio-coronarica)” proposto dalla SC Cardiologia 1;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta regionale n. VII/18575 del 5 agosto 2004 “Linee guida per l’attivazione di collaborazioni tra aziende sanitarie pubbliche e soggetti privati”;
- le “Linee guida in materia di sponsorizzazioni” trasmesse da Regione Lombardia con nota prot. n. G1.2019.0002949 del 24 gennaio 2019;

Vista la comunicazione del 19 settembre 2025, prot. ASST n. 64236, con la quale Amgen s.r.l. ha dichiarato l'intenzione di supportare la realizzazione del progetto P17-03-77 con un contributo di € 15.000,00 (quindicimila/00) al netto dell'IVA previa sottoscrizione di contratto di sponsorizzazione;

Visto, altresì, il testo del contratto di sponsorizzazione condiviso con detta società;

Accertata la possibilità di accettare l'erogazione di detta società finalizzata al sostegno del progetto P17-03-77 e di sottoscrivere il contratto (allegato A, al quale si rinvia);

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun onere per l'azienda;

Dato atto, altresì, che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Eleonora Zucchiniali, direttore ad interim della SC Affari generali;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario f.f. e del direttore sociosanitario f.f.

DELIBERA

1. di accettare l'erogazione di Amgen S.r.l. quantificata in € 15.000,00 (quindicimila/00) al netto di IVA, finalizzata alla realizzazione del progetto P17-03-77 “Ottimizzazione metabolica del paziente ricoverato in UCC (Unità cardio-coronarica)” proposto dalla SC Cardiologia 1;
2. di sottoscrivere con Amgen s.r.l. il contratto di sponsorizzazione, nel testo allegato al presente provvedimento, che disciplina le modalità e le condizioni per l'erogazione da parte della società e l'impiego da parte dell'ASST di detta somma;
3. di dare mandato alla SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità di introitare il contributo di cui al punto 1., destinandolo ad apposita autorizzazione di spesa finalizzata al finanziamento del progetto;
4. di dare atto che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Eleonora Zucchiniali, direttore ad interim della SC Affari generali.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Locati

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Tra

ASST Papa Giovanni XXIII, con sede legale in Bergamo, Piazza OMS, 1, con recapito di posta elettronica certificata: ufficioprotocollo@pec.asst-pg23.it, C.F. e Partita IVA n. 04114370168, nella persona del Direttore generale dott. Francesco Locati, legale rappresentante (d'ora in poi detta anche "ASST" o "Sponsee")

e

Amgen S.r.l. a socio unico, con sede legale in Milano, Via L. Battistotti Sassi, 11, con recapito di posta elettronica certificata amgen.genmed@legalmail.it, C.F. e Partita IVA n. 10051170156, in persona del Procuratore dott.ssa Sara Rizzato, munito degli occorrenti poteri (di seguito denominata "Sponsor")

"ASST" e "Sponsor" d'ora in poi definite congiuntamente "Parti" e singolarmente anche "Parte"

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 2156 del 15 dicembre 2016, l'ASST ha emesso un bando per la ricerca di contributi da soggetti privati o pubblici per il supporto economico di progetti aziendali mediante sponsorizzazione o liberalità e con deliberazione n. 1217 del 17 luglio 2025 ha integrato il suddetto bando con il Progetto P17-03-77" (reperibile sul sito aziendale al link https://www.asst-pg23.it/bandi-di-gara?title=&term_node_tid_depth=5455&field_cig_value=&field_cup_value=&create_d=) (d'ora in poi "Progetto")

- avendo apprezzato la qualità scientifica del Progetto e facendo affidamento sulla completezza e veridicità delle dichiarazioni e garanzie dell'ASST, lo Sponsor si è dichiarato interessato a sponsorizzare il Progetto nei termini e alle condizioni qui di seguito riportati.

Tutto ciò premesso, si stipula e conviene quanto segue:

Art. 1 PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto (“Contratto”).

Art. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO, COMPETENZE DELLE PARTI

2.1 Le Parti concordano e riconoscono che le presenti condizioni contrattuali regolano il rapporto di sponsorizzazione tra di esse con specifico riferimento al Progetto .

2.2 L'ASST si impegna a:

a) realizzare il Progetto sotto la sua piena ed esclusiva responsabilità in termini di contenuto, organizzazione e gestione, senza alcuna interferenza da parte dello Sponsor;

b) citare lo Sponsor durante lo svolgimento del Progetto e dare allo stesso la massima visibilità come Sponsor del Progetto utilizzando, secondo correttezza e nel rispetto delle norme vigenti, il marchio e il logo dello Sponsor nelle forme, colori e misure e le modalità indicate all'interno dell'**Allegato 1**, inserendo la dicitura "**realizzato**

col contributo non condizionante di Amgen S.r.l." su tutte le pubblicazioni, comunicazioni, presentazioni relative al Progetto;

c) destinare l'importo corrisposto dallo Sponsor esclusivamente alla completa realizzazione del Progetto;

d) non inserire alcun contenuto che abbia profilo promozionale di prodotti dello Sponsor, con conseguente obbligo di escludere eventuali contenuti che possano essere equivocati in senso promozionale.

Lo Sponsee si impegna a mettere a disposizione dello Sponsor tutta la documentazione, anche contabile, relativa alla realizzazione delle attività di cui al

presente Contratto e a consegnarne senza ritardo copia allo Sponsor qualora quest'ultimo ne faccia ragionevole richiesta ai fini di ottemperare a proprie procedure interne e/o ad obblighi di legge, rendendosi inoltre sin d'ora disponibile a consentire allo Sponsor di effettuare audit al riguardo sia presso la propria sede, sia presso la sede di realizzazione del Progetto.

Lo Sponsee garantisce la corretta instaurazione dei rapporti con eventuali terze parti coinvolte nella realizzazione del Progetto, di cui è l'unico responsabile e che verranno curati autonomamente dallo stesso, ivi compresi, ove previsti, eventuali compensi e corrispettivi, rimanendo Amgen estranea a tali aspetti. Con ciò si fa riferimento, a titolo meramente esemplificativo, a ogni eventuale coinvolgimento di professionisti e/o esperti del settore, ivi compreso il trattamento dei loro dati personali, le attività inerenti alla formalizzazione del loro incarico, l'acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza, così come le attività inerenti al pagamento di eventuali *fees* relativi all'attività da essi prestata.

Lo Sponsee, previa autorizzazione da parte dello Sponsor, potrà avvalersi della collaborazione di un'agenzia terza, da esso incaricata, con comprovata esperienza nel campo della realizzazione delle attività, o di quella parte delle attività che ad essa si intende delegare, previste dal Progetto (di seguito "**Agenzia**"), a cui potrà delegare, in tutto o in parte, le attività oggetto del presente Contratto, compreso quanto previsto in merito al corrispettivo. Le Parti dichiarano e riconoscono espressamente che, in ogni caso, lo Sponsee rimarrà l'unico responsabile nei confronti dello Sponsor per il corretto adempimento e il rispetto di tutti gli obblighi di cui al presente Contratto.

Nel caso in cui lo Sponsor fornisca allo Sponsee, e/o a terzi collaboratori quali l'**Agenzia**, del materiale scientifico (di seguito "**Materiale**"), di qualunque tipo e su qualsiasi supporto, da utilizzarsi per il Progetto, lo Sponsee, riconoscendo che tutti i

diritti relativi al Materiale sono e rimangono proprietà esclusiva del Gruppo Amgen, garantisce, anche per quanto concerne l'utilizzo che ne facciano detti terzi, che il Materiale sarà utilizzato esclusivamente nell'ambito dell'attività e per i fini previsti dal presente Contratto e che il Materiale, comprese tutte le sue eventuali copie, verranno distrutte o restituite allo Sponsor, sulla base delle indicazioni impartite da quest'ultimo, una volta conclusosi il Progetto.

Lo Sponsee si impegna a non inserire/prevedere alcun contenuto che abbia profilo promozionale di prodotti di Amgen, con conseguente obbligo di escludere eventuali contenuti che possano essere equivocati in senso promozionale.

Lo Sponsee dichiara e garantisce che svolgerà e farà svolgere dai suoi rappresentanti i propri obblighi ai sensi del presente Contratto in conformità, oltre che a tutte le leggi applicabili, anche ai **"Requisiti Amgen"**, per tali intendendosi, senza limitarsi a,

quanto segue:

(i) tutte le norme, i programmi e le policies implementate da Amgen aventi ad oggetto la farmacovigilanza, la sicurezza o requisiti di conformità, che siano applicabili allo Sponsee o al Progetto, sempreché siano stati resi conoscibili allo Sponsee, tra cui il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di cui al d.lgs. n. 231/2001;

(ii) il Codice di Condotta di Amgen (consultabile all'indirizzo web: <https://wwwext.amgen.com/about/how-we-operate/corporate-governance/staff-code-of-conduct>);

Lo Sponsee si impegna a rispettare il *"Programma relativo ai requisiti applicabili alla sicurezza delle informazioni"* di cui all'**Allegato 2** al presente Contratto.

2.3 Lo Sponsor si impegna a:

a) contribuire alla realizzazione del Progetto attraverso l'erogazione dell'importo nella misura e con le modalità descritte nel presente contratto;

b) fornire all'ASST i materiali necessari alla riproduzione del marchio e del logo.

2.4 Lo Sponsor avrà diritto, anche successivamente alla scadenza del contratto, di pubblicizzare in qualsiasi sede il proprio ruolo di Sponsor del Progetto.

Art. 3 CORRISPETTIVI

3.1 Lo Sponsor si impegna a corrispondere all'ASST l'importo di € 15.000,00 (quindicimila/00) + IVA, a titolo di contributo per la realizzazione del Progetto nei termini e alle condizioni indicate nell'**Allegato 3**.

3.2 L'importo di cui al precedente punto 3.1 verrà versato dallo Sponsor, o da apposita Agenzia all'uopo delegata dallo Sponsor, all'ASST. Le Parti espressamente dichiarano e riconoscono che, in ogni caso, con il pagamento del corrispettivo di cui al punto 3.1 in favore dell'ASST lo Sponsor sarà liberato da ogni obbligazione di pagamento derivante dal presente contratto nei confronti dell'ASST, che nulla più, a tale titolo, potrà pretendere dallo Sponsor.

3.3 L'ASST dichiara e garantisce che il contributo di cui all'art. 3.1 sarà destinato e utilizzato esclusivamente per la realizzazione del Progetto oggetto del presente contratto e le Parti escludono espressamente ogni altro fine e utilizzo.

Art. 4 DURATA

4.1 Il presente contratto ha validità dalla data dell'ultima sottoscrizione effettuata dal legale rappresentante o da un procuratore con poteri di firma, indifferentemente di una delle due Parti, come risultante dalle firme in calce e avrà durata di un anno, senza facoltà di tacito o automatico rinnovo. Ogni ulteriore accordo concernente la proroga del presente contratto oltre il predetto termine di scadenza e/o modifica dovrà risultare da atto sottoscritto dalle Parti.

4.2 Ove una delle Parti sia inadempiente a uno qualsiasi dei rispettivi obblighi derivanti dal presente contratto, l'altra Parte avrà diritto di risolverlo, ai sensi e per gli

effetti dell'art. 1454 c.c., inviando una contestazione scritta di tale inadempimento mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo sopra indicato, recante l'espressa intimidazione ad adempiere entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della stessa. Decorso detto termine senza che vi sia stato adempimento, il contratto si intenderà risolto di diritto.

4.3 Il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. immediatamente al ricevimento da parte dell'ASST della PEC con cui lo Sponsor dichiara di avvalersi della presente clausola nel caso di:

- a) utilizzo da parte dell'ASST dell'importo ricevuto in maniera difforme rispetto a quanto convenuto;
- b) svolgimento da parte dell'ASST di attività in contrasto con quanto previsto dal Codice di condotta dello Sponsor, (consultabile all'indirizzo web: <https://www.amgen.com/responsibility/a-healthy-amgen/business-ethics-and-compliance/staff-code-of-conduct>).

4.4 Oltre che nei casi di legge, il Contratto verrà risolto di diritto qualora il Progetto non possa essere realizzato a causa di norme, provvedimenti e/o eccezionali condizioni non dipendenti dalla volontà o dal fatto dello Sponsee o dell'Agenzia eventualmente incaricata dallo Sponsee intervenuti *medio tempore*, salvo l'obbligo, da parte dello Sponsor, di corrispondere allo Sponsee il corrispettivo per l'attività di sponsorizzazione che, con idonea documentazione, si dimostri essere stata posta in essere fino alla data di tale evento risolutivo. In tale caso, le Parti applicheranno per la determinazione del corrispettivo i criteri di cui al presente Contratto.

ART. 5 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

5.1 Il presente Contratto non potrà in alcun modo essere ceduto a terzi da una delle due Parti, direttamente o indirettamente, parzialmente o interamente, senza il

preventivo consenso scritto dell'altra Parte.

ART. 6 LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

6.1 La stipula del presente Contratto è esclusivamente finalizzata a quanto previsto in oggetto ed esclude l'instaurazione di qualsivoglia rapporto di società, associazione, cointeressenza o corresponsabilità fra le Parti, di modo che nessuna di esse potrà mai essere ritenuta responsabile delle obbligazioni dell'altra, anche nei confronti dei terzi.

6.2 L'ASST si impegna a realizzare il Progetto e a fare realizzare il Progetto da parte dei propri collaboratori nel rispetto del più elevato standard di diligenza e professionalità, con gestione a proprio rischio, autonoma organizzazione e personale qualificato, in conformità a tutte le leggi, regolamenti, codici e autorizzazioni che siano legalmente vincolanti, ivi compreso, in particolare, il disposto di cui all'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 (in tema di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi dei dipendenti pubblici), nonché a tutte le regole e alla migliore pratica applicabili alla prestazione dei servizi, rispettando in particolare quanto previsto dal d.lgs. 24 aprile 2006 n. 219 (c.d. "Codice del farmaco"), dal Codice deontologico di Farmindustria e dalle Linee guida della medesima Associazione. Con il presente Contratto, pertanto, l'ASST solleva lo Sponsor da ogni responsabilità civile e penale in ordine alla realizzazione del Progetto e per quanto correlato, in relazione anche ai mezzi e alle persone impiegate, nonché ai terzi estranei, compresa l'Agenzia eventualmente delegata dallo Sponsor al versamento dell'importo di cui al punto 3.1 e si assume al riguardo ogni responsabilità in relazione alle modalità di conduzione, nell'ambito del Progetto, dell'attività di analisi prevista e della diffusione dei risultati di detta attività, al contenuto della documentazione eventualmente prodotta, per eventuali violazioni delle disposizioni di legge e per ogni eventuale danno o conseguenza negativa che dovesse derivare allo Sponsor, in conseguenza della suddetta attività di analisi e

diffusione dei risultati, del contenuto della documentazione prodotto oltre che delle suddette violazioni, impegnandosi a manlevare quest'ultimo da qualsiasi responsabilità, danno e spesa.

Lo Sponsee si impegna ad:

a) astenersi dal promettere, offrire, pagare, sollecitare, indurre a pagare o accettare, anche per interposta persona, per sé o per altri, denaro o altra utilità non dovuti, aventi funzione corruttiva, nonché ad astenersi dall'accettarne la promessa;

b) rispettare tutte le disposizioni di legge e regolamentari applicabili all'oggetto del Contratto, con particolare riferimento a quelle legate alla lotta alla corruzione (quali, a titolo di esempio, la legge n. 190/2012 e s.m.i., nonché tutti i provvedimenti adottati ai sensi della stessa, il d.lgs. n. 231/2001, il d.lgs. n. 219/2006 e il Codice Deontologico di Farmindustria, nonché i documenti ad esso correlati (delibere, ecc.) e loro successive, anche future, modificazioni e integrazioni;

c) agire conformemente a tutte le procedure e indicazioni fornite da Amgen in relazione al Contratto,

d) osservare, nello svolgimento della propria attività gli standard di diligenza e di qualità del settore di riferimento e, in particolare, quelli richiesti nel settore farmaceutico;

e) fornire alla Società, su esplicita richiesta, informazioni relative alle misure anticorruzione adottate.

6.4 Lo Sponsee dichiara e garantisce che i propri consiglieri di amministrazione, soci, direttori e dirigenti e chiunque altro, all'interno dell'azienda eserciti potere decisionale, si trovano in una situazione di assenza dei presupposti indicati dall'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. n. 165/2001.

6.5 Lo Sponsee risponderà ad Amgen dell'operato dell'Agenzia da esso eventualmente

incaricata e garantisce comunque che tale Agenzia è un soggetto qualificato, in possesso di tutte le competenze e autorizzazioni necessarie allo svolgimento delle attività oggetto del Contratto ad essa delegate.

6.6 Le Parti riconoscono che la stipula del Contratto è tassativamente limitata alla sponsorizzazione del Progetto ed esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di società, associazione, cointeressenza, corresponsabilità, fra Sponsee e Sponsor, di modo che nessuno dei due soggetti potrà mai essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro.

7. UTILIZZO DEI SEGNI DISTINTIVI DELLO SPONSOR – PROPRIETÀ INTELLETTUALE

7.1 Lo Sponsor concede il diritto di utilizzazione del proprio segno distintivo allo Sponsee per tutta la durata del presente Contratto e nei limiti delle attività e dello scopo ivi previsti, con l'obbligo per lo Sponsee di farne uso in modo corretto, sia dal punto di vista della riproduzione grafica, sia dal punto di vista reputazionale, vale a dire senza ledere l'immagine e/o qualunque altro diritto dello Sponsor, nonché agendo in conformità alle istruzioni e alle prescrizioni da quest'ultimo eventualmente fornite.

Resta inteso che lo Sponsor rimane l'unico legittimo titolare del segno distintivo, con espressa esclusione di qualunque relativa licenza, cessione o trasferimento, a qualsiasi titolo, a favore dello Sponsee.

7.2 Alla data di estinzione, per qualunque causa occorsa, del presente Contratto, lo Sponsee dovrà immediatamente cessare qualunque utilizzo del segno distintivo.

8. RISERVATEZZA

8.1 Salvo che per quanto diversamente imposto dalla legge, il Contratto, come pure tutte le informazioni ed i documenti relativi a ciascuna Parte di cui l'altra dovesse venire a conoscenza in occasione e/o in connessione con l'esecuzione del Contratto,

sono consensualmente considerati strettamente confidenziali. Ciascuna Parte si impegna, pertanto, a non divulgare o farne divulgare il contenuto a terzi senza la previa autorizzazione scritta dell'altra, rimanendo responsabile per qualsiasi danno provocato dal mancato rispetto del suddetto obbligo.

8.2 In considerazione dei diritti di proprietà intellettuale dello Sponsor e degli interessi relativi ai suoi prodotti ed alla sua tecnologia, lo Sponsee si impegna a mantenere riservate, e a far sì che ciascuno dei suoi rappresentanti, dipendenti e/o collaboratori, compresa l'eventuale Agenzia, mantengano riservate, tutte le informazioni riservate e/o le informazioni oggetto di privativa di Amgen ("Informazioni Confidenziali" e/o "Informazioni Oggetto di Privativa") quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, know-how, segreti commerciali e ogni altro dato sia tecnico che non tecnico, segreti e informazioni riguardanti i prodotti, l'organizzazione e le procedure interne di Amgen e/o del Gruppo Amgen, strategie societarie, contenuto di discussioni o delibere di organi amministrativi o sociali, piani industriali e simili, informazioni di terzi, ricevuti da o rivelati dal Gruppo Amgen allo Sponsee in qualsiasi forma o che risultino dall'adempimento di questo Contratto, per la durata dello stesso ed i successivi 5 (cinque) anni. Lo Sponsee non rivelerà a terzi, né utilizzerà per qualsiasi fine differente da quanto previsto nel presente Contratto, e si impegna a far sì che ciascuno dei suoi rappresentanti, dipendenti e/o collaboratori, compresa l'eventuale Agenzia, non rivelino a terzi né utilizzino per fini differenti da quelli previsti nel presente Contratto, le Informazioni Confidenziali e/o le Informazioni Oggetto di Privativa, senza previo consenso scritto da parte di Amgen. Lo Sponsee si impegna a richiedere a tutti i predetti rappresentanti, dipendenti e/o collaboratori, compresa l'eventuale Agenzia il rispetto degli impegni previsti dal presente Contratto e, in particolare del presente articolo.

8.3 Senza pregiudizio di quanto sopra, lo Sponsee non avrà l'obbligo di mantenere confidenziali e di non utilizzare quella parte delle Informazioni Confidenziali che (i) sia o divenga in seguito generalmente fruibile dal pubblico, attraverso l'uso, la pubblicazione o simili, senza colpa alcuna dello Sponsee (ii) sia ottenuta da un terzo che, libero da obblighi di riservatezza, aveva per legge diritto di svelare la stessa allo Sponsee (iii) sia già in possesso dello Sponsee come attestato da documenti scritti della stessa, in data precedente al ricevimento delle stesse da Amgen, o (iv) lo Sponsee sia per legge obbligato a divulgare, a condizione che lo Sponsee fornisca ad Amgen un tempestivo preavviso scritto e si coordini con la stessa al fine di limitare l'oggetto di tale divulgazione obbligatoria.

8.4 Lo Sponsee restituirà, o farà restituire da parte dei suoi collaboratori ed in particolare dell' Agenzia, immediatamente ad Amgen, su richiesta scritta della stessa (ma in ogni caso a seguito della cessazione del Contratto per qualsiasi motivo) le Informazioni Confidenziali e/o le Informazioni Oggetto di Privativa in forma tangibile, comprese le copie in qualsiasi forma, e cancellerà le suddette informazioni contenute in dischi o memorie magnetiche o ottiche, a meno che tale cancellazione sia vietata dalla legge. In ogni caso, lo Sponsee e/o l'Agenzia avranno il diritto di trattenere una copia delle suddette informazioni a fini dei propri registri contabili, se richiesto dalla legge.

8.5 Le Parti riconoscono inoltre che lo Sponsee per la durata del Contratto non divulgherà ad Amgen nessuna informazione che sia confidenziale e/o oggetto di privative industriali dello Sponsee o di terzi.

9. DICHIARAZIONI E GARANZIE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI EX D.LGS. 231/2001

9.1 Lo Sponsee dichiara e garantisce che per tutta la durata del presente Contratto: (1)

che lo Sponsee stesso, ivi compresi i propri agenti, rappresentanti, subcontraenti o altra terza parte che agisca per o su incarico dello Sponsee (collettivamente, "Rappresentanti"), si asterranno, sia direttamente sia indirettamente, dall'offrire, pagare, promettere di pagare qualunque cosa di valore o autorizzare una tale offerta, promessa o pagamento a qualunque individuo o entità allo scopo di ottenere o garantire affari o qualsiasi vantaggio improprio in relazione al presente Contratto o che in altro modo violerebbe qualunque legge applicabile, regola e regolamento concernente o riguardante la corruzione di pubblici ufficiali o tra privati ("Leggi Anti-Corruzione"); (2) tutti i libri sociali, i documenti contabili, le registrazioni e le fatture dello Sponsee connessi al presente Contratto o connessi a qualunque lavoro svolto per o su incarico di Amgen sono e saranno completi e accurati.

Amgen ha facoltà di risolvere ipso iure il presente Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c:
(a) qualora lo Sponsee o i Rappresentanti non osservino le leggi anti-corruzione o la presente disposizione ovvero (b) qualora Amgen ritenga che lo Sponsee o i Rappresentanti abbiano violato, intendano violare o abbiano causato una violazione delle leggi anti-corruzione. Impregiudicato il diritto di Amgen al risarcimento dei danni.

Qualora Amgen richieda una certificazione di conformità da parte dello Sponsee, Amgen avrà inoltre la facoltà di risolvere il presente Contratto se (1) lo Sponsee non ottenga una certificazione di conformità; (2) tale certificazione non risulti veritiera o accurata; ovvero (3) lo Sponsee non rispetta i termini di tale certificazione.

Lo Sponsee dichiara di conoscere la normativa vigente in tema di responsabilità amministrativa degli enti e di operare nel rispetto del proprio modello di organizzazione, gestione e controllo e dei relativi documenti correlati redatto ai sensi del d.lgs. n. 63/2013 (il "Decreto"), garantendone la sua adeguatezza e l'efficace

attuazione.

9.2 Lo Sponsee dichiara di conoscere la normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa degli enti di cui al d.lgs. n. 63/2013 e s.m.i. e di operare nel rispetto della medesima.

9.3 Lo Sponsee dichiara, altresì, di conoscere il contenuto del modello di organizzazione, gestione e controllo di Amgen (“Modello”), reperibile sul sito <https://www.amgen.it/chi-siamo/modello-organizzativo> e di essersi dotato di una struttura organizzativa idonea a prevenire i reati rilevanti ai fini della citata normativa e non confligente con i principi del Modello.

9.4 Lo Sponsee si impegna affinché il proprio personale e le eventuali terze parti da lui incaricate rispettino la suddetta normativa e correlata documentazione e non pongano in essere condotte tali da integrare, anche solo nella forma del tentativo, i reati richiamati dal Decreto.

9.5 Lo Sponsee autorizza Amgen, anche per il tramite di propri delegati, ad effettuare controlli di conformità sul rispetto degli impegni contrattualmente previsti.

Lo Sponsor dichiara di essere a conoscenza del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 adottato dall’ASST e consultabile sul sito

aziendale al link: [\[attività-organizzazione-piao-2025-2027 e del codice di comportamento adottato\]\(https://www.asst-
pg23.it/amministrazionetrasparente/disposizioni-general/piano-integrato-</p></div><div data-bbox=\)](https://www.asst-</p></div><div data-bbox=)

dall’ASST, consultabile al link: [\[pg23.it/amministrazionetrasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-
disciplinare-codice-comportamento\]\(http://trasparenza.asst-
<a href=\)](http://trasparenza.asst-</p></div><div data-bbox=)

9.6 Lo Sponsee si impegna sin da ora a segnalare immediatamente ad Amgen

eventuali comportamenti di verosimile contrasto o non osservanza del decreto e/o della suddetta documentazione adottata da Amgen nonché la documentazione adottata dallo Sponsee medesimo alla luce sia delle Leggi Anti-Corruzione che del proprio codice di comportamento.

9.7 Eventuali comportamenti in contrasto/mancata osservanza della presente disposizione contrattuale, nonché del decreto e/o della suddetta documentazione, così come la violazione o la non osservanza anche solo di una delle suddette disposizioni legittima Amgen a risolvere il presente contratto con efficacia immediata ai sensi dell'art. 1456 c.c., impregiudicato il diritto di quest'ultima al risarcimento dei danni.

9.8 Lo Sponsee s'impegna sin d'ora a manlevare e a tenere indenne Amgen da qualsivoglia pretesa e/o danno che dovesse derivarle per effetto e/o in conseguenza del mancato rispetto degli obblighi di cui al presente articolo.

10. TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI. OBBLIGHI DI TRASPARENZA NEI TRASFERIMENTI DI VALORE

10.1 Nell'esecuzione del presente Contratto le Parti si impegnano a ottemperare, ciascuna per gli obblighi di propria competenza, ad ogni prescrizione del Regolamento UE 679/2016, del d.lgs. n. 196/2003 e del d.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii in materia di protezione dei dati personali.

10.2 L'amministrazione e la gestione del presente Contratto da parte di Amgen potrebbe comportare la raccolta ed il trattamento di informazioni personali relative allo Sponsee. Tali informazioni personali comprendono dati non-sensibili quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo il nome, i dettagli di contatto, le coordinate bancarie (nel caso in cui sia prevista l'effettuazione di un pagamento) e il contenuto del Contratto. Per tutta la durata del Contratto, Amgen effettuerà il trattamento dei

dati personali in tutti i casi in cui ciò si renda necessario al fine di ottemperare agli obblighi di legge (es: obblighi di natura fiscale). Le predette informazioni potranno essere trasferite a terzi ai fini dell'esecuzione del Contratto (ad esempio, agenzie logistiche, congressuali ecc.). Il trasferimento di dati personali in Paesi che non presentano adeguati livelli di protezione è effettuato utilizzando misure di sicurezza appropriate come le Standard Contractual Clauses. Per maggiori informazioni in relazione a tali misure di sicurezza, è possibile contattare il Data Protection Officer di Amgen al seguente indirizzo e-mail: privacy@amgen.com.

Amgen è un'azienda multinazionale con sede principale negli Stati Uniti e gestisce data centers in tutto il mondo, inclusi l'Unione Europea e gli Stati Uniti. Amgen può trattare i dati personali in database globali ai quali può accedere il personale autorizzato di Amgen in tutto il mondo. Il trasferimento di informazioni personali tra le società del Gruppo Amgen è effettuato in conformità alle leggi vigenti e alle regole interne applicabili nell'ambito dei rapporti infragruppo (Binding Corporate Rules – "BCRs"). Le BCRs sono consultabili al seguente link <http://www.amgen.com/bcr/>, dove è possibile reperire ogni informazione utile, ivi comprese le modalità di segnalazione relative a qualsiasi trattamento dei dati personali in violazione delle BCRs.

Per qualsiasi richiesta o domanda relativa all'esercizio dei diritti di accesso, correzione, cancellazione, così come all'esercizio del diritto alla portabilità dei dati personali, entro i limiti previsti dalla legge, si prega di contattare il Data Protection Officer di Amgen al seguente indirizzo e-mail: privacy@amgen.com.

Indipendentemente dal Paese nel quale i dati verranno raccolti o trasferiti, Amgen compirà ogni ragionevole sforzo, in conformità agli standard industriali applicabili, affinché la riservatezza dei dati personali trattati venga salvaguardata.

Qualora lo Sponsee ritenga che ci sia stata una violazione dei diritti in materia di privacy, potrà presentare un reclamo al Data Protection Officer di Amgen al seguente indirizzo e-mail: privacy@amgen.com, ovvero direttamente al Garante per la Protezione dei Dati Personalii.

10.3 Con la sottoscrizione del Contratto, ciascuna Parte consente esplicitamente all'altra Parte l'inserimento dei propri dati personali nelle rispettive banche dati. Ciascuna Parte consente espressamente all'altra Parte di comunicare i propri dati personali a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi connessi all'esecuzione del Contratto ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti.

10.4 Lo Sponsee, anche per tramite dell'Agenzia da esso eventualmente incaricata, si impegna a richiedere ed ottenere trattamento dei dati personali se e quanto è necessario in conformità della normativa applicabile., Informativa privacy gestione dati delle parti pubblicata sul sito dell'ASST al link: <https://www.asst-pg23.it/amministrazione-trasparente/privacy/informative-sulla-privacy>

10.5 Trasparenza. Anche in deroga a quanto eventualmente disposto dal Contratto, lo Sponsee riconosce e accetta che, nei limiti di quanto richiesto o necessario per adempiere agli obblighi di legge o derivanti dall'applicazione di codici deontologici in relazione a doveri di trasparenza (di seguito "Normativa sulla Trasparenza") nei trasferimenti di valore, Amgen o altra competente società del Gruppo Amgen, avrà il diritto di rendere pubbliche le informazioni riguardanti lo Sponsee ed il Contratto e che tali informazioni potranno includere, ma non essere limitate a, le seguenti: ammontare dei pagamenti o di altri trasferimenti di valore effettuati in favore dello Sponsee e/o effettuati da parte dello Sponsee ad operatori sanitari, istituzioni sanitarie ed altre persone o enti soggetti alla Normativa sulla Trasparenza (ciascuno definito

come "Soggetto alla Trasparenza"). Lo Sponsee dichiara ed accetta di rispondere sollecitamente e di cooperare in buona fede in relazione a qualunque ragionevole richiesta avanzata da Amgen in tema di raccolta di informazioni, quale ad esempio la compilazione di moduli e la presentazione di informazioni in uno specifico formato indicato da Amgen, conformemente alla Normativa sulla Trasparenza. Se richiesto dalla legge, lo Sponsee si impegna ad informare il Soggetto alla Trasparenza, utilizzando il Formm allegato al Contratto quale Allegato 4, circa ogni pubblicazione di dati, trasferimento degli stessi e circa gli obblighi relativi al trattamento riportati nel presente Contratto, nonché a notificare tali informazioni al Soggetto alla Trasparenza con sufficiente anticipo.

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dalla Normativa sulla Trasparenza, lo Sponsee riconosce ed accetta che il Soggetto alla Trasparenza dovrà fornire il proprio consenso scritto alla pubblicazione dei dati allo stesso riferibili relativi alle attività previste dal Contratto.

11 - RISPETTO DEL D.LGS. N. 81/2008

11.1 Si dà atto che ciascuna Parte provvede alle coperture assicurative del proprio personale e dei propri collaboratori a qualsiasi titolo che, in virtù del Contratto, dovessero essere chiamati a frequentare le sedi di esecuzione delle attività. Ciascuna Parte garantisce che il proprio personale e i propri collaboratori a qualsiasi titolo, eventualmente coinvolti nella esecuzione del Progetto, sono tenuti a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente Contratto, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al d.lgs. 81/2008, nonché delle disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

12 - VERIFICHE E AUDIT

12.1 Amgen o un soggetto terzo da quest'ultima delegato ha la facoltà in qualsiasi momento e a sue spese, salvo ragionevole preavviso, di disporre verifiche e audit in relazione alle attività relative al Progetto svolte dallo Sponsee e al Progetto onde accertarne la rispondenza alle indicazioni fornite. A questo proposito, Amgen potrà incaricare un auditor, il quale nell'analisi delle informazioni relative allo Sponsee dovrà rispettare gli obblighi di riservatezza eventualmente previsti. Lo Sponsee si impegna a fornire la massima collaborazione e a garantire l'accesso a tutti i documenti e materiali pertinenti inerenti a quanto indicato nel bando alla voce "Criteri e indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi", che siano ragionevolmente richiesti.

12.2 Il rifiuto da parte dello Sponsee di sottoporre a verifica la propria documentazione o un suo atteggiamento ostruzionistico saranno considerate circostanze tali da costituire un grave inadempimento contrattuale e danno titolo ad Amgen di risolvere anticipatamente il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento dei maggiori danni patiti. Qualora tali audit rilevino non conformità ai requisiti del presente Contratto, Amgen provvederà a notificarle per iscritto allo Sponsee, il quale si impegna sin da ora a porvi rimedio a stretto giro e a comunicare tempestivamente ad Amgen le azioni correttive intraprese.

Art. 13 FORO COMPETENTE, REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO,

IMPOSTA DI BOLLO

13.1 Il presente contratto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso e con onere a carico della Parte che avrà richiesto tale adempimento.

13.2 Per espresso accordo delle Parti esse si ripropongono la bonaria e consensuale risoluzione delle eventuali controversie o difformi valutazioni interpretative e si impegnano in tal senso. Qualora non fosse possibile una bonaria composizione, tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente contratto, comprese

quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

13.3 L'imposta di bollo sarà assolta da Amgen in modo virtuale ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 642/1972 e successive modificazioni, come da autorizzazione n. 1697 del 22/06/2020, rilasciata dall'Ufficio Territoriale di Milano 2 dell'Agenzia delle Entrate.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Per l'ASST	Per lo Sponsor
Il Direttore Generale	Dir. Business Unit Cardio Renal Metabolic
Dott. Francesco Locati	Dott.ssa Sara Rizzato
_____	_____

Dipartimento amministrativo
SC Affari generali
Il responsabile del procedimento: dr.ssa Mariagiulia Vitalini
Pratica trattata da: Cristiana Palamara (tel. 035 267 8983/5085)
Visto: procedere Direttore sanitario dott. Alessandro Amorosi

Allegato 1

Logo di Amgen e dettagli

Lo Sponsee nell'ambito del Progetto si impegna a riportare in ogni pubblicazione, locandina, poster, siano essi cartacei o digitale, la seguente dicitura:

"Grazie al sostegno non condizionante di [INSERIRE IL LOGO DI AMGEN DI SEGUITO RIPORTATO]"

Please note that our logo can only appear in Amgen Blue, white or black.

Legacy usage of the registered trademark is no longer necessary, but may be used.

There are several color options available for use on different backgrounds.

Using the Amgen Blue logo is preferred, ideally on a white background or light image. Using the Amgen Blue logo more predominantly across our assets helps establish it as an iconic representation of our brand and increases our recognition when used deliberately and consistently. It should be used first in multi-page/multi-frame applications or in prominent use in an experience.

The white version of our logo is available for use on dark backgrounds. Note that while the Amgen Blue logo is preferred for first use or prominent use, the white version may be used in first-use or prominent-use scenarios provided that Amgen Blue is used dominantly as the background.

The black version of our logo has been designed for light backgrounds where the Amgen Blue cannot be used (e.g., a black-and-white publication).

Logo artwork can be downloaded from Brand Center.

Preferred

Blue Logo on a White Background



White Logo



Black Logo



In some cases, such as branded merchandise and promotional items, a white background may not always be an option.

On lightly tinted backgrounds, use the Amgen Blue logo or black logo for legibility.

Specifically, use Amgen Blue or black when the logo appears on tints ranging from 0% to 39% of Amgen Blue or the equivalent for other colors in our palette.

On darker backgrounds, use the white logo for better legibility. Use the white logo on tints ranging from 40% to 100% of Amgen Blue or the equivalent for other colors in our palette.

Light Backgrounds



Dark Backgrounds



The Amgen logo should appear at least once on most Amgen communications.

MINIMUM CLEAR SPACE

Always use clear space around our logo to ensure that the logo is legible and, importantly, to elevate our brand and help people recognize its value in any piece of communication.

Minimum clear space is equal to the height of the G crossbar; however, greater spacing is encouraged.

Minimum Clear Space



X = Height of the G Crossbar

MINIMUM SIZE

The Amgen logo must be sized large enough to be easily read in every application. While minimum sizes are specified, the logo should generally appear larger than the minimum size.

Print Minimum Size



0.83 inch (21 mm)

Digital Minimum Size



80 pixels

Logo Checklist

When using Amgen's logo, please ensure it has:

- Appropriate clear space
- No tagline
- No icons or imagery

Allegato 2

PROGRAMMA RELATIVO AI REQUISITI APPLICABILI ALLA SICUREZZA

DELLE INFORMAZIONI

Il presente Programma relativo ai requisiti applicabili alla sicurezza delle informazioni (“**Programma relativo alla sicurezza delle informazioni**”) completa (e non intende limitare i termini dell’Accordo, né deve essere interpretato quale limite agli stessi) ed è regolato dai termini e dalle condizioni dell’Accordo a cui è allegato. Qualsiasi termine definito ma non altrimenti definito nel presente documento avrà i significati indicati nell’Accordo. Oltre ai requisiti stabiliti nell’Accordo, lo Sponsee deve gestire, trattare, archiviare, accedere a (o limitare l’accesso a) e proteggere in altro modo le Informazioni riservate della Società (o il termine definito per le stesse nell’Accordo) in conformità con i termini del presente Programma relativo alla sicurezza delle informazioni.

1. STANDARD DEI REQUISITI DEL PROGRAMMA RELATIVO ALLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI. Lo Sponsee implementa e garantisce che implementerà per tutta la durata dell’Accordo, un programma documentato relativo alla sicurezza delle informazioni che si basa su uno o più dei seguenti quadri di sicurezza delle informazioni standard del settore (ciascuno uno “**Standard del settore della sicurezza delle informazioni**”):

(a) Organizzazione internazionale per la normazione (“ISO”)/Commissione elettrotecnica internazionale (“IEC”): UNI CEI EN ISO IEC 27002 *Tecnologie Informatiche - Tecniche di sicurezza - Codice di pratica per la gestione della sicurezza delle informazioni;*

(b) Istituto Americano dei Dottori Commercialisti e Revisori Contabili (“AICPA”): Principi, criteri e illustrazioni dei servizi fiduciari;

(c) Forum sulla sicurezza delle informazioni (“**ISF**”): Standard delle buone pratiche (“**SoGP**”) per la sicurezza delle informazioni;

(d) National Institute of Standards and Technology (“**NIST**”): Pubblicazione speciale 800-53 - *Controlli di sicurezza e privacy per i sistemi informativi e le organizzazioni federali*;

(e) Information Systems Audit and Control Association (“**ISACA**”): *Obiettivi di controllo per le informazioni e la tecnologia correlata* (COBIT).

2. ACCESSO A SISTEMI INFORMATIVI ELETTRONICI O ALLE

INFORMAZIONI RISERVATE DELLA SOCIETÀ.

Nel caso in cui lo Sponsee o i suoi Rappresentanti (o termini simili utilizzati nell’Accordo), inclusi eventuali subappaltatori, abbiano accesso ai sistemi informativi della Società (“**SI**”) o accedano alle Informazioni riservate della Società che vengono raccolte, trasferite o archiviate dalla Società, devono sempre applicare standard di Sicurezza (come definito nel presente documento; ai fini del presente Programma relativo alla sicurezza delle informazioni, il termine “**Sicurezza**” indica le misure di sicurezza tecnologiche, fisiche, amministrative e procedurali messe in atto dal Fornitore, incluse ma non limitate a politiche, procedure, standard, controlli, hardware, software, firmware e misure di sicurezza fisica, la cui funzione o il cui scopo è, in tutto o in parte, proteggere la riservatezza, l’integrità o la disponibilità di informazioni e dati) soddisfacenti per la Società per proteggere gli SI e le Informazioni riservate della Società.

3. **SICUREZZA.** Lo Sponsee accetta che, a partire dalla data in cui è tenuto dalla Società ad adempiere ai propri obblighi ai sensi dell’Accordo, e fintanto che lo Sponsee stesso controlli, possieda, archivi, trasmetta o elabori le Informazioni riservate della Società, dovrà impiegare, mantenere e applicare ragionevoli e appropriate misure di Sicurezza volte a proteggere tutte le Informazioni riservate della Società da uso non

autorizzato, alterazione, accesso o divulgazione e distruzione illecita e a proteggere la riservatezza, l'integrità e la disponibilità di tali Informazioni riservate della Società.

Esempi di soluzioni di Sicurezza includono, ma non sono limitati a:

i. Nell'eventualità in cui lo Sponsee non ne applichi già una, lo Sponsee dovrà sviluppare e mantenere una politica di sicurezza dei dati ragionevole e appropriata in forma scritta che richieda l'implementazione di controlli tecnologici, fisici, amministrativi e procedurali per proteggere la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle Informazioni riservate della Società che contempli l'accesso, la conservazione, il trasporto e la distruzione e che preveda azioni disciplinari in caso di violazione;

ii. Lo Sponsee deve applicare ragionevoli restrizioni per quanto riguarda l'accesso fisico ed elettronico alle Informazioni riservate della Società, incluse ma non limitate a controlli dell'accesso fisico, protocolli di autenticazione degli utenti sicuri, metodi di controllo di accesso sicuro (incluso l'accesso privilegiato), sicurezza della rete e protezione dalla prevenzione delle intrusioni, protezione da malware, controlli per la gestione e gli aggiornamenti delle patch e uso della crittografia standard del settore, ove appropriato o richiesto dalle normative applicabili (o termine simile utilizzato nell'Accordo);

iii. Lo Sponsee deve impedire ai dipendenti licenziati di accedere alle Informazioni riservate della Società interrompendo immediatamente il loro accesso fisico ed elettronico a tali informazioni;

iv. Lo Sponsee applica procedure di valutazione, registrazione, monitoraggio e verifica per garantire la conformità interna a tali misure di sicurezza;

v. Lo Sponsee deve condurre una valutazione di tali misure di sicurezza almeno una volta all'anno;

vi. Controlli sollecitati della Società, volti a (a) preservare le Informazioni e i dati riservati della Società e qualsiasi informazione trasmessa tramite gli SI in conformità con le istruzioni e le richieste della Società, inclusi, a titolo esemplificativo, i termini di conservazione e/o gli ordini di trattenimento del contenzioso forniti dalla Società al Fornitore, indipendentemente da dove siano archiviate le informazioni; (b) distruggere le Informazioni riservate della Società (in modo tale da renderle inutilizzabili e illeggibili) o, a discrezione della Società, restituire le Informazioni riservate della Società alla Società stessa nel formato da questa richiesto e a spese del Fornitore, quando non è più necessario che lo Sponsee adempia ai propri obblighi ai sensi dell'Accordo. Entro trenta (30) giorni dalla conclusione dell'Accordo (o di qualsiasi Ordine), lo Sponsee fornirà alla Società la certificazione scritta indicante che tutte queste informazioni sono state restituite o cancellate o restituite e cancellate, a seconda dei casi;

vii. Metodi per limitare l'accesso alle Informazioni riservate della Società e agli SI solo ai Rappresentanti del Fornitore, compresi i subappaltatori, che hanno bisogno di tale accesso per eseguire servizi o fornire beni ai sensi dell'Accordo, che includeranno senza limitazione (a) metodi di accesso consentiti; (b) una procedura di autorizzazione per l'accesso e i privilegi degli utenti; e (c) manutenzione di un elenco di utenti autorizzati.

Senza limitare i diritti e i rimedi indicati di seguito, la Società avrà il diritto di verificare e monitorare la conformità del Fornitore ai requisiti del presente Programma relativo alla sicurezza delle informazioni. Con ragionevole preavviso fornito al Fornitore, una volta all'anno durante il periodo di validità dell'Accordo (e salvo quanto diversamente indicato nel presente Programma relativo alla sicurezza delle informazioni), la Società (o qualsiasi Fornitore selezionato dalla Società) può effettuare una valutazione e una

verifica della Sicurezza del Fornitore e della conformità del Fornitore a tutte le normative applicabili pertinenti alle azioni del Fornitore relative alle Informazioni riservate della Società in relazione al presente Accordo. La Società avrà il diritto di revocare o limitare l'accesso del Fornitore alle Informazioni riservate della Società o agli SI in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo. Oltre ai suoi altri obblighi di seguito, su richiesta della Società, lo Sponsee dovrà immediatamente restituire alla Società qualsiasi hardware e software fornитогli da o per conto della Società.

4. GESTIONE DEGLI INCIDENTI LEGATI ALLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI. Lo Sponsee deve stabilire e attuare la verifica dell'accesso e delle attività e le procedure di accesso, compresi, senza limitazione, i tentativi di accesso e l'accesso privilegiato. Lo Sponsee garantisce che siano vigenti procedure di pianificazione e notifica in relazione alla risposta a eventuali incidenti (e che lo Sponsee le implementi) per monitorare, reagire a, notificare e indagare su qualsiasi Incidente. Ai fini del presente Programma, il termine "**Incidente**" indica qualsiasi azione effettiva o ragionevolmente sospetta tra cui: (1) uso non autorizzato, alterazione, divulgazione o furto di o accesso alle Informazioni riservate della Società da parte di un Fornitore o di uno o più dei suoi Rappresentanti; (2) distruzione accidentale o illecita di Informazioni riservate della Società da parte del fornitore o di uno o più dei suoi Rappresentanti; o (3) perdita di Informazioni riservate della Società da parte del Fornitore o di uno o più dei suoi Rappresentanti, inclusi a titolo esemplificativo, uno qualsiasi dei precedenti descritti nei punti (1) - (3) causati da o risultanti da errore, mancanza o inadeguatezza delle misure di sicurezza del Fornitore o di uno o più dei suoi Rappresentanti. Senza limitare i diritti e i rimedi indicati di seguito, la Società avrà il diritto di risolvere il Contratto, in tutto o in parte, in caso di eventuali Incidenti.

Senza limitare gli obblighi del Fornitore in merito alle Informazioni riservate della

Società, rispetto a ciascun Incidente, lo Sponsee deve:

(i) condurre immediatamente un'indagine ragionevole sui motivi e sulle circostanze legati a tale Incidente, inclusa, a titolo esemplificativo, l'esecuzione di un'analisi della causa principale dell'Incidente, informando la Società di tale analisi e delle azioni correttive correlate e del programma messo in atto per prevenire il ripetersi dello stesso Incidente o di Incidenti simili. Lo Sponsee deve considerare in buona fede tutti i commenti che la Società fornisce in merito alle indagini, alle azioni correttive o al programma;

(ii) intraprendere tutte le azioni necessarie per prevenire, contenere e mitigare l'impatto dell'Incidente;

(iii) senza limitazione di qualsiasi altro obbligo di notifica ai sensi dell'Accordo, informare tempestivamente la Società tramite posta elettronica all'indirizzo csoc@amgen.com ("Avviso di Incidente"), in ogni caso non oltre le ventiquattro (24) ore successive al momento in cui lo Sponsee o i suoi Rappresentanti hanno scoperto o sono venuti a conoscenza di un Incidente. L'Avviso di Incidente deve includere, come minimo, le seguenti informazioni:

(a) descrizione dell'Incidente, comprese le informazioni relative a quali (o eventuali) informazioni o applicazioni riservate della Società sono state interessate dall'Incidente;

(b) azioni intraprese dal Fornitore per rimediare all'Incidente ed eventuali contromisure implementate dal Fornitore per prevenire Incidenti futuri;

(c) il nome e le informazioni di contatto del membro del personale del Fornitore che può fungere da collegamento tra la Società e lo Sponsee;

(d) qualsiasi altra informazione rilevante (inclusi gli indicatori di compromesso) che possa aiutare la Società a proteggersi dall'Incidente.

(iv) raccogliere e conservare tutte le prove riguardanti la scoperta, la causa, la vulnerabilità, l'exploit, le azioni correttive e l'impatto;

(v) su richiesta della Società, fornire un avviso nelle modalità e nel formato ragionevolmente specificati dalla Società alle autorità governative e/o alle persone interessate;

(vi) fornire alla Società quanto segue: (i) rapporti settimanali in forma scritta sullo stato in relazione alle attività di mitigazione e riparazione e (ii) qualsiasi documento e informazione ragionevolmente richiesti dalla Società;

(vii) su richiesta della Società, cooperare e coordinare ragionevolmente con la Società per quanto riguarda le indagini, l'applicazione, il monitoraggio, la preparazione dei documenti, i requisiti di notifica e le comunicazioni della Società in merito a Incidenti e conformità del Fornitore e della Società e delle Società alle normative applicabili e/o agli standard di settore pertinenti; e cooperare ragionevolmente con la Società nel caso in cui questa informi terzi dell'Incidente.

5. CRITTOGRAFIA. Lo Sponsee deve crittografare tutte le Informazioni riservate della Società inattive o in transito tra lo Sponsee e la Società e tra lo Sponsee e tutti i terzi (compresi i Rappresentanti del Fornitore). "Crittografia" da utilizzare: (1) per i dati inattivi, crittografia coerente con il National Institute of Standards and Technology ("NIST") Pubblicazione speciale 800-111 e (2) per i dati in transito, crittografia conforme allo standard federale di elaborazione delle informazioni 140-2 e ad altri standard di crittografia come quelli pubblicati formalmente di volta in volta dall'ente US Secretary of Health and Human Services indicati come adeguati per rendere i dati inutilizzabili, illeggibili o indecifrabili.

Allegato 3

Corrispettivo, fatturazione e modalità di pagamento

Il corrispettivo per l'esecuzione dei Servizi e delle attività oggetto del presente

Contratto è pari ad un importo complessivo di Euro 15.000,00 (quindicimila,00

euro), oltre IVA (se applicabile), comprensivo di ogni attività, spesa e onere

sostenuti per lo svolgimento dei Servizi previsti dal Contratto, da corrispondersi

mediante **bonifico bancario – 60 gg data fattura**, alla controfirma del Contratto.

Lo Sponsee emetterà fattura in relazione ai Servizi e alle attività prestate ai sensi

del presente Contratto secondo le seguenti modalità:

- Euro 15.000,00 + IVA (se applicabile) alla controfirma del presente Contratto

Le fatture dovranno essere **intestate** a:

Amgen S.r.l.

Via Battistotti Sassi, 11

20133 Milano

P.IVA e CF: 10051170156

e dovranno essere inviate in formato elettronico XML, in conformità a quanto

stabilito dalla legge n. 205 del 27 dicembre 2017 ("Legge di bilancio 2018"),

indicando il codice destinatario di 7 caratteri PR4AG6C.

Le fatture dovranno inoltre precisare il numero d'Ordine che verrà comunicato da

Amgen al momento della stipula del contratto, il numero effettivo di ore lavorate,

il dettaglio, voce per voce, di tutti gli altri costi rimborsabili sostenuti e l'IVA (se

applicabile), indicata come voce distinta.

La non conformità delle fatture a quanto precede ne comporterà la loro restituzione

al Fornitore, con conseguente decorso dei termini di pagamento dalla fine del mese

in cui la fattura, completa dalle precipitate indicazioni, sarà pervenuta ad Amgen.

Eventuali informazioni inerenti lo status dei pagamenti potranno essere richieste

telefonicamente al numero verde 800 979 216 o inoltrando una richiesta

all'indirizzo di posta elettronica ap_customersupport@amgen.com.

Allegato 4

Form Soggetto alla Trasparenza

Dichiarazione ai fini Privacy

L'amministrazione e la gestione del contratto di consulenza stipulato in data

____/____/____ fra Lei e *[INSERIRE DENOMINAZIONE DELLO SPONSEE]* (di seguito

"Contratto") potrebbe comportare la raccolta e il trattamento delle Sue informazioni

personali da parte di Amgen S.r.l. a socio unico (di seguito "Amgen") e le sue

consociate ed affiliate (di seguito "Gruppo Amgen") al fine di consentire

l'adempimento agli obblighi di trasparenza dei trasferimenti di valore, anche indiretti,

fra le industrie farmaceutiche, gli operatori sanitari e le organizzazioni sanitarie

prescritti dai codici deontologici applicabili (Farmindustria ed Efpi).

Per tutta la durata del Contratto Amgen effettuerà il trattamento dei dati personali in

tutti i casi in cui ciò si renda necessario al fine di ottemperare ad obblighi di legge (es:

obblighi di natura fiscale). Le predette informazioni potranno essere trasferite a terzi

ai fini dell'esecuzione del Contratto (ad esempio, agenzie logistiche, congressuali ecc.).

Il trasferimento di dati personali in Paesi che non presentano adeguati livelli di

protezione è effettuato utilizzando misure di sicurezza appropriate come le Standard

Contractual Clauses. Per maggiori informazioni in relazione a tali misure di sicurezza,

è possibile contattare il Data Protection Officer di Amgen al seguente indirizzo e-mail:

privacyoffice@amgen.com.

Amgen è un'azienda multinazionale con sede principale negli Stati Uniti e gestisce

data centers in tutto il mondo, inclusi l'Unione Europea e gli Stati Uniti. Amgen può

trattare i dati personali in database globali ai quali può accedere il personale

autorizzato di Amgen in tutto il mondo. I trasferimenti di informazioni personali tra

le società del Gruppo Amgen sono effettuati in conformità alle leggi vigenti e alle

regole interne applicabili nell'ambito dei rapporti infragruppo (Binding Corporate

Rules – “BCRs”). Le BCRs sono consultabili al seguente link

<http://www.amgen.com/bcr/>, dove è possibile reperire ogni informazione utile, ivi

comprese le modalità di segnalazione relative a qualsiasi trattamento dei Suoi dati

personalini in violazione delle BCRs.

Per qualsiasi richiesta o domanda relativa all'esercizio dei diritti di accesso, correzione,

cancellazione, così come all'esercizio del diritto alla portabilità dei Suoi dati personali,

entro i limiti previsti dalla legge, si prega di contattare il Data Protection Officer di

Amgen al seguente indirizzo e-mail privacyoffice@amgen.com.

Indipendentemente dal Paese nel quale i dati verranno raccolti o trasferiti, Amgen

compirà ogni ragionevole sforzo, in conformità agli standard industriali applicabili,

affinché la riservatezza dei dati personali trattati venga salvaguardata.

Nel caso ritenga che ci sia stata una violazione dei Suoi diritti in materia di privacy,

potrà presentare un reclamo al Data Protection Officer di Amgen al seguente indirizzo

e-mail privacyoffice@amgen.com ovvero direttamente al Garante per la Protezione dei

Dati Personalini.

Obblighi di Trasparenza nei Trasferimenti di Valore

Amgen è impegnata al rispetto di quanto prescritto dal Codice EFPIA e dal Codice

Deontologico Farmindustria in tema di trasparenza nei trasferimenti di valore tra

industrie farmaceutiche, operatori sanitari ed organizzazioni sanitarie.

Lei pertanto riconosce ed accetta che, nei limiti di quanto richiesto o necessario per

adempiere agli obblighi di legge e derivanti dall'applicazione di codici deontologici in

relazione a doveri di trasparenza nei trasferimenti di valore come sopra richiamati,

Amgen o altra competente società del Gruppo Amgen, avrà il diritto di rendere

pubbliche, su un sito Amgen locale o sul sito di un'associazione di aziende

farmaceutiche nazionale, le informazioni riguardanti il Contratto e che tali informazioni potranno includere, ma non essere limitate a, le seguenti: (i) ammontare, date e descrizione dei pagamenti o di altri trasferimenti di valore effettuati in Suo favore; (ii) il Suo nome e il Suo domicilio professionale; e (iii) una descrizione dei Servizi che dovranno essere, o che sono stati effettivamente realizzati ai sensi del Contratto.

- Acconsento alla pubblicazione dei miei dati su base individuale ai fini di trasparenza come sopra descritto;
- Non acconsento alla pubblicazione dei miei dati su base individuale ai fini di trasparenza come sopra descritto (Se Lei non acconsente, il trasferimento di valore sarà reso noto su base aggregata senza riferimento alla Sua persona).

Ho letto quanto espresso nelle precedenti sezioni "Dichiarazione ai fini Privacy" e "Obblighi di Trasparenza nei Trasferimenti di Valore" ed accetto di essere vincolato alle suddette condizioni nei termini e nei limiti ivi riportati

Luogo e Data

Firma

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 2101/2025)

Oggetto: ACCETTAZIONE DI CONTRIBUTO DA PARTE DI AMGEN S.R.L. A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE DEL PROGETTO P17-03-77 "OTTIMIZZAZIONE METABOLICA DEL PAZIENTE RICOVERATO IN UCC (UNITÀ CARDIO-CORONARICA" PROPOSTO DALLA SC CARDIOLOGIA 1

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 18/12/2025

Il Direttore ad interim

Dr.ssa Zucchinali Eleonora

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i RICAVI previsti:

- ✓ sono contabilizzati su: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

polo ospedaliero	rete territoriale	importo imponibile	importo IVA	importo totale
x		€ 15.000,00		€ 15.000,00

Si attesta, altresì, che i RICAVI relativi al presente provvedimento sono derivanti da:

(indicare centro di costo e autorizzazione se esistente)

- cessione beni cdc aut /anno
 cessione servizi cdc aut /anno
 libera professione cdc aut /anno
 solvenza aziendale cdc aut /anno
 contributi pubblici cdc aut /anno
 contributi privati cdc aut /anno
 erogazioni liberali cdc aut /anno
 altro cdc. aut /anno
 vedi allegato

Bergamo, 29/12/2025

Il Direttore ad interim

Dr.ssa Zucchinali Eleonora

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

B i RICAVI derivanti dal presente provvedimento saranno contabilizzati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	importo imponibile	importo IVA	importo totale
4018101 90	Contributi c/esercizio da privati vincolati			€ 15.000,00		€ 15.000,00

Bergamo, 29/12/2025

Il Direttore

Dr. / Dr.ssa Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.2101/2025
ad oggetto:

ACCETTAZIONE DI CONTRIBUTO DA PARTE DI AMGEN S.R.L. A TITOLO DI
SPONSORIZZAZIONE DEL PROGETTO P17-03-77 "OTTIMIZZAZIONE METABOLICA DEL
PAZIENTE RICOVERATO IN UCC (UNITÀ CARDIO-CORONARICA" PROPOSTO DALLA SC
CARDIOLOGIA 1

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Vecchi Gianluca
Note:	

DIRETTORE SANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Piccichè Antonio
Note:	

DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Bondi Emi
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
“Papa Giovanni XXIII” Bergamo**

per 15 giorni
