

DELIBERAZIONE NR. 2162 DEL 30/12/2025

OGGETTO: RICOSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON UN INFERMIERE
– AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI –
RUOLO SANITARIO, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL CCNL COMPARTO
SANITA' DEL 27.10.2025.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Francesco Locati

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	DR. GIANLUCA VECCHI
IL DIRETTORE SANITARIO F.F.	DOTT. ANTONIO PICCICHE'
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F.	DOTT.SSA EMI BONDI

Premesso che l'ex dipendente Orlandini Alessia, profilo infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario, dimissionaria dall'11.4.2023, con note n. 86857 del 16.12.2025 e n. 87246 del 17.12.2025 ha chiesto la ricostituzione del rapporto di lavoro;

Richiamata la nota prot. n. G1.2025.0043850 del 7.11.2025 avente per oggetto "Disposizioni urgenti nuovo Fondo Dipendenze - Assunzione a tempo indeterminato di personale sanitario e socio-sanitario" con cui Regione Lombardia invita questa Azienda ad arruolare n. 1 infermiere in attuazione del Decreto del Ministro della Salute n. 152 del 10.7.2025;

Visto l'art. 26, comma 1 del CCNL comparto sanità del 27.10.2025, il quale prevede che "il dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che abbia interrotto il rapporto di lavoro per proprio recesso o per motivi di salute può richiedere, entro cinque anni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro, la ricostituzione dello stesso";

Rilevato che il direttore f.f. della SC Direzione aziendale professioni sanitarie e sociali - DAPSS, con nota prot. n. 89187 del 24.12.2025, analizzate le esigenze organizzative e valutate le competenze professionali, ha espresso parere favorevole alla ricostituzione del rapporto di lavoro della suindicata infermiera;

Atteso che:

- con deliberazione n. 500 del 26.3.2025 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2025 - 2027;

- con nota prot. n. G1.2025.0027097 del 4.7.2025 la Direzione Generale Welfare ha fornito precisazioni in relazione agli incrementi della dotazione organica per l'anno 2025 a seguito della quale l'azienda ha trasmesso con nota prot. n. 48504 del 14.7.2025 il nuovo PTFP 2025 - 2027;
- con successiva deliberazione di Giunta regionale n. XII/5051 del 29.9.2025 è stato approvato il PTFP 2025 - 2027;

Considerato che l'assunzione in oggetto si rende necessaria per garantire il mantenimento dei livelli di erogazione delle prestazioni sanitarie in carico all'azienda, per assicurare la conduzione dell'iter diagnostico - terapeutico e le attività di emergenza urgenza nonché per adempiere a quanto richiesto da Regione Lombardia in data 7.11.2025;

Dato atto che sono state effettuate le necessarie comunicazioni all'Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (Polis-Lombardia) e al Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs. n. 165/2001;

Verificato che il costo derivante dall'assunzione di cui trattasi è compatibile con il budget del personale dipendente;

Ritenuto, quindi, di ricostituire il rapporto di lavoro a tempo indeterminato con Orlandini Alessia, nel profilo di infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario;

Dato atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario f.f. e del direttore sociosanitario f.f.

DELIBERA

1. di ricostituire il rapporto di lavoro con Orlandini Alessia, nata a Bergamo il 10.10.1991, ai sensi dell'art. 26 del CCNL comparto sanità del 27.10.2025, a decorrere dalla data riportata nel contratto individuale di lavoro da sottoscrivere all'atto dell'assunzione, secondo le norme indicate dal vigente CCNL per il personale del comparto sanità;
2. di ricollocare la suindicata dipendente nell'area e profilo rivestiti al momento delle dimissioni, applicando il trattamento economico previsto dall'art. 26, comma 2, del CCNL comparto sanità del 27.10.2025, il cui costo verrà iscritto agli specifici conti del personale, all'interno delle disponibilità previste dalla programmazione regionale e dal bilancio aziendale, come da attestazione allegata;
3. di dare atto che la dr.ssa Alessandra Zanini, direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane, è responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Locati

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 2243/2025)

Oggetto: RICOSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON UN INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL CCNL COMPARTO SANITA' DEL 27.10.2025.

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- ☒ prevede
☐ non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- ☐ prevede
☒ non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 29/12/2025

Il dirigente
Dr.ssa Merelli Chiara

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: ☒ finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
☐ fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2026	1	X		26.759 ratei annualità 2026

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- ☐ beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
☒ personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
☐ consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
☐ servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
☐ cespiti (*indicare centro di costo*)
☐ altro (*indicare centro di costo*)
☐ vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 29/12/2025

Il dirigente
Dr.ssa Merelli Chiara

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
5049999999 9999	Costo del Personale (Totale)	505/2026	1	26.759 ratei annualità 2026

Bergamo, 29/12/2025

Il Direttore
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.2243/2025

ad oggetto:

RICOSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON UN INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL CCNL COMPARTO SANITA' DEL 27.10.2025.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Vecchi Gianluca
Note:	
DIRETTORE SANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Piccichè Antonio
Note:	
DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Bondi Emi
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
