

DELIBERAZIONE NR. 1849 DEL 13/11/2025

OGGETTO: CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE SAN LORENZO – OPERA PIA CARITAS DI ZOGNO PER LA GESTIONE DEL PUNTO PRELIEVO DI LAXOLO BREMBILLA

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Francesco Locati

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	DR. GIANLUCA VECCHI
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. ALESSANDRO AMOROSI
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO	DR.SSA SIMONETTA CESA

Richiamata la deliberazione n. 890 del 26 giugno 2024, con la quale è stato disposto di sottoscrivere con la Fondazione San Lorenzo Opera Pia Caritas di Zogno la convenzione per la messa a disposizione di personale e locali per la gestione di un punto prelievi presso la Residenza sanitaria assistenziale (RSA) Casa Santa Maria di Val Brembilla;

Considerato che:

- dopo attenta valutazione, con nota del 5 settembre 2025, prot. n. 60400, questa azienda ha chiesto la disponibilità della suddetta Fondazione a rinnovare la convenzione per la gestione del servizio del punto prelievi, in scadenza il 31 dicembre 2025;
- con e-mail del 16 settembre 2025, prot. n. 62889, integrata con e-mail del 30 settembre 2025, prot. n. 66451, la Fondazione San Lorenzo Opera Pia Caritas ha comunicato di poter garantire il servizio di gestione del punto prelievi alle condizioni e con le modalità contenute nella proposta di accordo trasmessa con la sopracitata nota del 5 settembre 2025;

Considerato, altresì, che la collaborazione in essere con la Fondazione è tuttora funzionale alle esigenze e ai bisogni della popolazione e conveniente rispetto alla gestione diretta da parte di questa azienda di un punto prelievi in loco, come hanno dimostrato le analisi condotte dalle competenti strutture aziendali;

Accertata la possibilità di formalizzare gli accordi intervenuti con la Fondazione San Lorenzo Opera Pia Caritas di Zogno per il servizio di gestione del punto prelievi, nel testo allegato al presente atto;

Dato atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento – stimata in € 12.000,00/anno - è imputata a bilancio come da attestazione allegata;

Dato atto, altresì, che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Mariagiulia Vitalini, direttore della SC Affari generali;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario

DELIBERA

1. di sottoscrivere con la Fondazione San Lorenzo Opera Pia Caritas di Zogno la convenzione per il servizio di gestione del punto prelievi, nel testo allegato al presente provvedimento (allegato A);
2. di precisare che l'onere conseguente alla stipula della convenzione, stimato in € 12.000,00=/anno, sarà imputato a bilancio come da attestazione allegata;
3. di dare che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Mariagiulia Vitalini, direttore della SC Affari generali.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Locati

CONVENZIONE PER IL SERVIZIO GESTIONE PUNTO PRELIEVO

TRA

l'Azienda sociosanitaria territoriale Papa Giovanni XXIII (di seguito "ASST" o "Azienda"), con sede in Bergamo, Piazza OMS 1 – C.F./P.IVA n. 04114370168 – nella persona del direttore generale dott. Francesco Locati

E

la Fondazione San Lorenzo Opera Pia Caritas (di seguito "Fondazione"), con sede in Zogno, Viale Martiri della Libertà, 6 C.F./P.IVA n. 0441098165 – nella persona del legale rappresentante rev. don Mauro Bassanelli

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

La Fondazione mette a disposizione gli operatori, di cui almeno un infermiere professionale con documentata qualifica professionale per l'esecuzione dei prelievi, e un amministrativo, per garantire l'apertura del punto prelievi, presso la RSA Casa Santa Maria di Brembilla-Laxolo nelle giornate e negli orari di seguito indicati:

- accettazione ad accesso diretto e pre-accettazione martedì e giovedì dalle ore 7,30 alle ore 9,00 (1,5 ore cadauna)
- pagamento contestuale all'accettazione del ticket (se dovuto) solo tramite carta elettronica/POS. Pagamento eventuale conguaglio alla consegna referti
- stampa e consegna dei referti on demand: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle 12,00

Il personale dovrà garantire la gestione amministrativa delle richieste (pre-accettazione/accettazione, pagamento, consegna referto) mediante software dedicati in uso, l'accettazione dei campioni biologici, il prelievo e la predisposizione – secondo normativa vigente – dei campioni per l'invio ai laboratori dell'ASST nonché per l'invio dei materiali secondo le indicazioni dell'azienda.

Tale personale, secondo competenza, dovrà effettuare la specifica formazione secondo modalità stabilite con il responsabile della SS Centri prelievo dell'ASST e concordate con un referente individuato dalla Fondazione.

Art. 2

La Fondazione mette a disposizione presso la Casa Santa Maria di Brembilla-Laxolo spazi adeguati completi di arredi, attrezzature e presidi essenziali rispondenti ai requisiti strutturali, tecnologici generali autorizzativi e di accreditamento previsti dalla deliberazione di Giunta regionale n. XI/7044 del 26 settembre 2022 e dal decreto della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia n. 2197 del 16 febbraio 2023 - Allegato 2.

Tali locali (vedasi planimetria allegata alla presente convenzione) sono conformi alle norme in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, di igiene e distanza di sicurezza, che regolano l'esercizio dell'attività sanitaria e sono identificati come:

- accettazione amministrativa/consegna referti
- sala d'attesa
- ambulatorio (a uso esclusivo come sala prelievi)
- servizi per gli utenti
- servizi e spogliatoio per il personale (a uso esclusivo in orario di apertura del centro prelievi).

La Fondazione sostiene a proprio carico l'onere relativo a utenze, servizi e forniture (es riscaldamento, elettricità, telefonia, hardware, assistenza hardware e software, smaltimento rifiuti compresi quelli a rischio infettivo).

L'ASST provvederà alla fornitura dei presidi e dei dispositivi per i prelievi ematici, microbiologici e citologici, nonché ai contenitori per i materiali biologici, secondo i fabbisogni.

Art. 3

La Fondazione garantisce la disponibilità o l'immediata reperibilità di un medico e la disponibilità dei presidi medico-chirurgici indispensabili al primo soccorso dei pazienti, gestito in applicazione delle normative vigenti in materia.

Art. 4

La Fondazione si impegna a non utilizzare i locali messi a disposizione dell'ASST, nelle ore diverse da quelle indicate all'art. 1, per fini non compatibili con quelli cui sono destinati in forza della presente convenzione.

Art. 5

La Fondazione si impegna a comunicare all'ASST, nelle persone del direttore sanitario, del direttore della SC Affari generali e del responsabile della SS Centri prelievo, i nominativi del personale impegnato nello svolgimento delle attività di cui all'art. 1) della presente convenzione.

La Fondazione dovrà garantire la continuità del servizio per tutta la durata della convenzione e, in caso di sostituzione del personale, dovuta a causa di forza maggiore, è tenuta a darne preventiva comunicazione al responsabile della SS Centri prelievo e al direttore della SC SMEL 2 – Analisi chimico-cliniche dell'ASST, per provvedere all'adeguata formazione.

Art. 6

La Fondazione è responsabile, ai sensi dell'art. 2049 c.c., dei propri dipendenti e di ogni danno che potesse eventualmente conseguirne, ivi compreso la prevenzione di infortuni a rischio biologico.

È a carico della Fondazione l'acquisto dei dispositivi di protezione individuale e il loro utilizzo secondo le normative vigenti e le eventuali indicazioni specifiche dell'ASST.

La Fondazione è tenuta ad assicurare, in modo adeguato e secondo le disposizioni di legge, il personale di cui all'art. 1) e ad adempiere a tutti gli obblighi retributivi e contributivi (previdenziali, sanitari e infortunistici).

Art. 7

Il responsabile della SS Centri prelievo dell'ASST comunicherà trimestralmente alla Fondazione le attività svolte, ai fini della rendicontazione per l'emissione della fattura.

Art. 8

Per l'attività di prelievo presso la Fondazione, da erogarsi alle condizioni previste dall'art. 1, l'ASST corrisponderà le sottoelencate tariffe:

- € 25,00 a giornata di apertura
- corrispettivo di € 2,50 per ogni paziente afferente.

L'ASST provvederà al pagamento di quanto dovuto trimestralmente entro 60 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, da vistarsi a cura del responsabile della SS Centri prelievo dell'azienda a conferma dell'attività svolta.

Art. 9

La presente convenzione ha validità dall'1 gennaio 2026 al 31 dicembre 2027.

Non è previsto il rinnovo tacito.

È facoltà delle parti, recedere anticipatamente, con preavviso di almeno 30 giorni dalla data di inizio del recesso, da comunicare a mezzo posta certificata (PEC).

Le Parti concordano, altresì, che nelle more dell'adozione degli atti formali, eventuali pregressi rapporti siano regolati a norma della presente convenzione.

Art. 10

La sottoscrizione della presente convenzione vale, altresì, quale espressione del reciproco consenso al trattamento dei dati nei termini dovuti dal presente atto e ai sensi della disciplina vigente in materia, di cui al regolamento UE 679/2016 e al d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 11

Nell'espletamento dell'attività oggetto della presente convenzione, la Fondazione è tenuta a operare nel rispetto e in attuazione delle procedure del sistema qualità in atto presso l'ASST.

In particolare, dovrà garantire:

- l'individuazione di un referente
- l'elenco degli operatori sulla base dei quali dovrà essere emessa una tabella dei privilegi
- la raccolta e l'utilizzo della firma/sigla per la tracciabilità dell'operatore
- la corretta conservazione e messa a disposizione di tutto il personale della documentazione del SGQ ricevuta
- l'applicazione e l'aggiornamento delle indicazioni ricevute dal responsabile della SS Centri prelievo dell'ASST, tramite istruzioni operative, protocolli, note informative e comunicazioni e-mail, con comunicazione scritta di ricevuta/lettura
- la registrazione e la gestione delle non conformità in collaborazione con la sede dell'Ospedale di San Giovanni Bianco.

Inoltre, l'ASST potrà effettuare visite ispettive/controlli per verificarne il recepimento e l'attuazione, comprensivi della gestione delle eventuali non conformità sulle prestazioni richieste, sia dal punto di vista amministrativo che sanitario.

L'ASST si riserva di rivalersi sulla Fondazione per eventuali contestazioni (anche di carattere economico) sia da parte di singoli utenti che delle strutture di controllo deputate.

Art. 12

Con la sottoscrizione della presente convenzione la Fondazione dichiara di essere a conoscenza e di accettare il contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) reperibile sul sito web www.asst-pg23.it. – Sezione amministrazione trasparente, e l'ASST di essere a conoscenza e di accettare il contenuto del Codice etico della Fondazione reperibile sul sito web www.rsazogno.it.

Le Parti sono consapevoli che qualsiasi condotta contraria ai principi contenuti nei suddetti documenti costituirà causa di immediata risoluzione della convenzione da comunicarsi mediante posta certificata (PEC).

Art. 13

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, la Fondazione dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti dell'ASST, che hanno esercitato per conto di quest'ultima poteri autoritativi o negoziali, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

Art. 14

La Fondazione si impegna al rispetto del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Art. 15

Tutte le spese inerenti e conseguenti la presente convenzione, ivi compresa l'imposta di bollo e registrazione, in caso d'uso, sono a carico della Fondazione.

Art. 16

In caso di controversia derivante dall'applicazione o interpretazione della presente convenzione, le Parti cercheranno la soluzione amichevole.

Fallito il tentativo di bonario componimento della controversia, le Parti ricorreranno all'autorità giudiziaria eleggendo, a tal fine, la competenza esclusiva del Foro di Bergamo.

Art. 17

In caso di inadempienza, per qualsiasi causa ai patti convenzionali, l'ASST, può chiedere la risoluzione della convenzione, riservandosi la facoltà di affidare il servizio ad altri, addebitando il maggior onere alla Fondazione.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

ASST Papa Giovanni XXIII
IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Locati

Fondazione San Lorenzo - Opera Pia Caritas Zogno
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
don Mauro Bassanelli

Dipartimento amministrativo
SC Affari generali
Il responsabile del procedimento: dr.ssa Mariagiulia Vitalini
Pratica trattata da M. Clara Zanchi (tel. 035 267 5085)

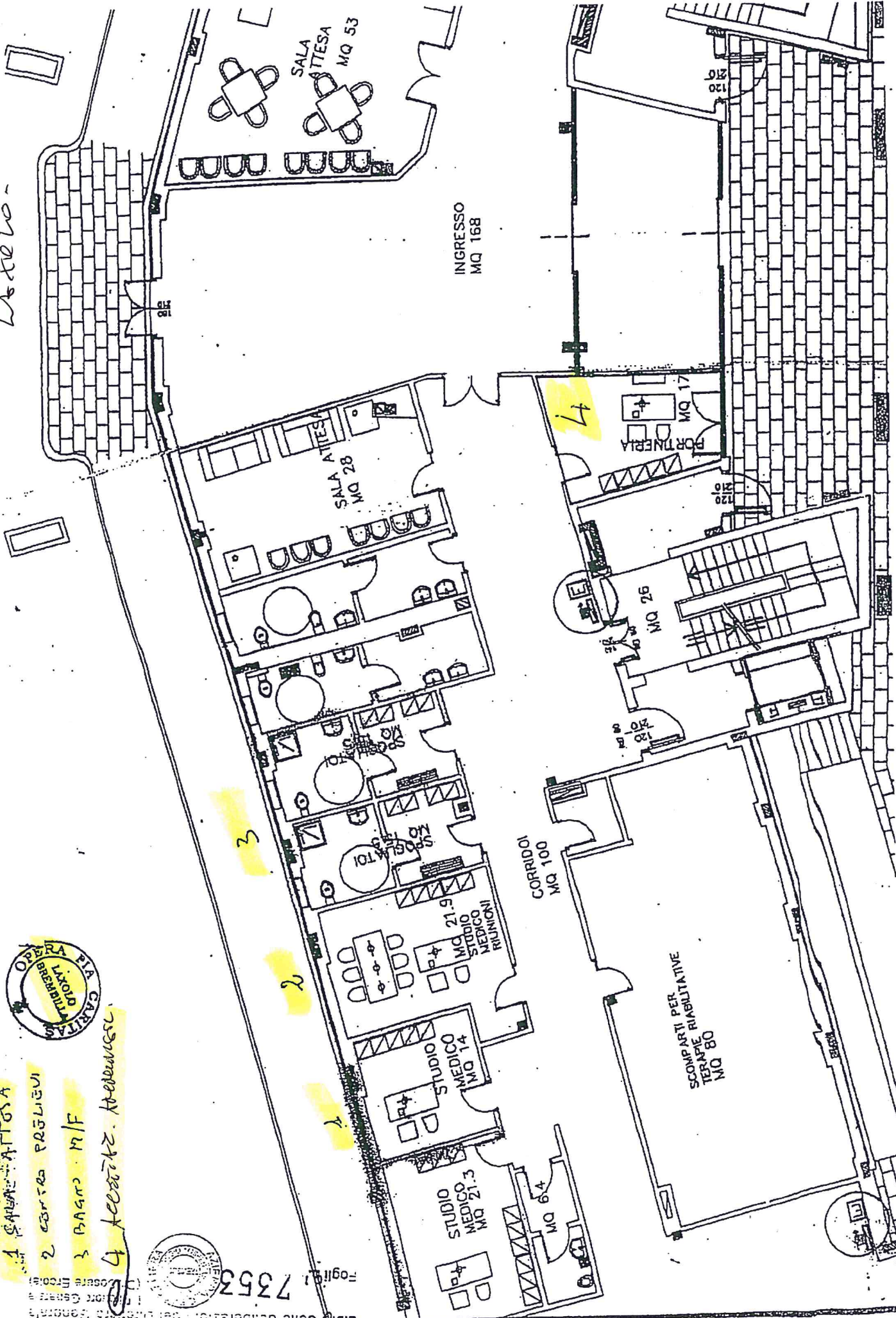
CASA SANTA MARIA

LABORIO



1. SALA ATTESA
2. CENTRO PROLEVI
3. BAGNO M/F
4. Accoglienza. Reception

Libro delle deliberazioni del Consiglio Generale
e dei Comitati Generali e Speciali
Foglio 1 7353



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 1641/2025)

Oggetto: CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE SAN LORENZO – OPERA PIA CARITAS DI ZOGNO PER LA GESTIONE DEL PUNTO PRELIEVO DI LAXOLO BREMBILLA

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- ☒ prevede
☐ non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- ☐ prevede
☒ non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 10/11/2025

Il Funzionario
Dr. Torresani Alessandro

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: ☒ finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
☐ fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
271/2026	1	X		€ 12.000,00 stimati
271/2027	1	X		€ 12.000,00 stimati

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- ☐ beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
☐ personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
☐ consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
☒ servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
☐ cespiti (*indicare centro di costo*)
☐ altro (*indicare centro di costo*)
☐ vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1: € 12.000/anno stimati

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 10/11/2025

Il Funzionario
Dr. Torresani Alessandro

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
704790092	Servizi sanitari appaltati o in service da privato	271/2026	1	€ 12.000,00 stimati
704790092	Servizi sanitari appaltati o in service da privato	271/2027	1	€ 12.000,00 stimati

Bergamo, 11/11/2025

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1641/2025

ad oggetto:

CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE SAN LORENZO – OPERA PIA CARITAS DI ZOGNO PER LA GESTIONE DEL PUNTO PRELIEVO DI LAXOLO BREMBILLA

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO :	Vecchi Gianluca
Ha espresso il seguente parere:	
☒ FAVOREVOLE	
☐ NON FAVOREVOLE	
☐ ASTENUTO	
Note:	

DIRETTORE SANITARIO :	Amorosi Alessandro
Ha espresso il seguente parere:	
☒ FAVOREVOLE	
☐ NON FAVOREVOLE	
☐ ASTENUTO	
Note:	

DIRETTORE SOCIO SANITARIO :	Cesa Simonetta
Ha espresso il seguente parere:	
☒ FAVOREVOLE	
☐ NON FAVOREVOLE	
☐ ASTENUTO	
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Pubblicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
